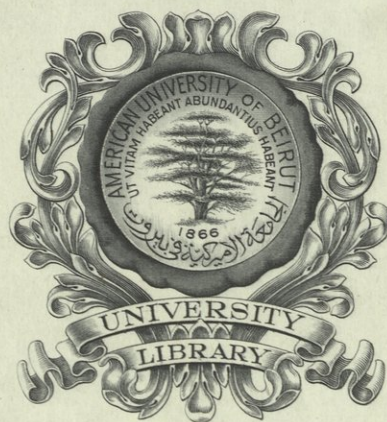
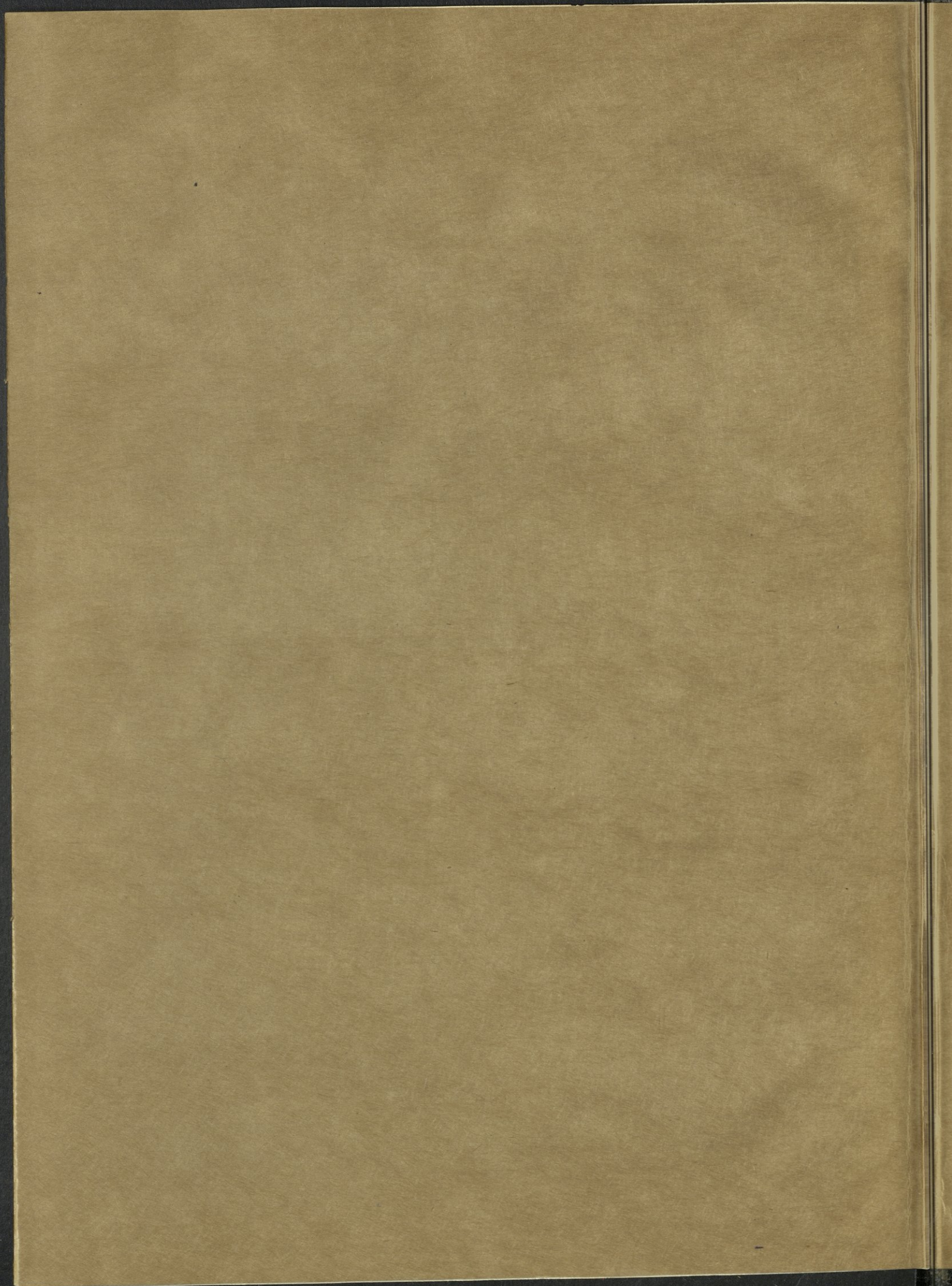
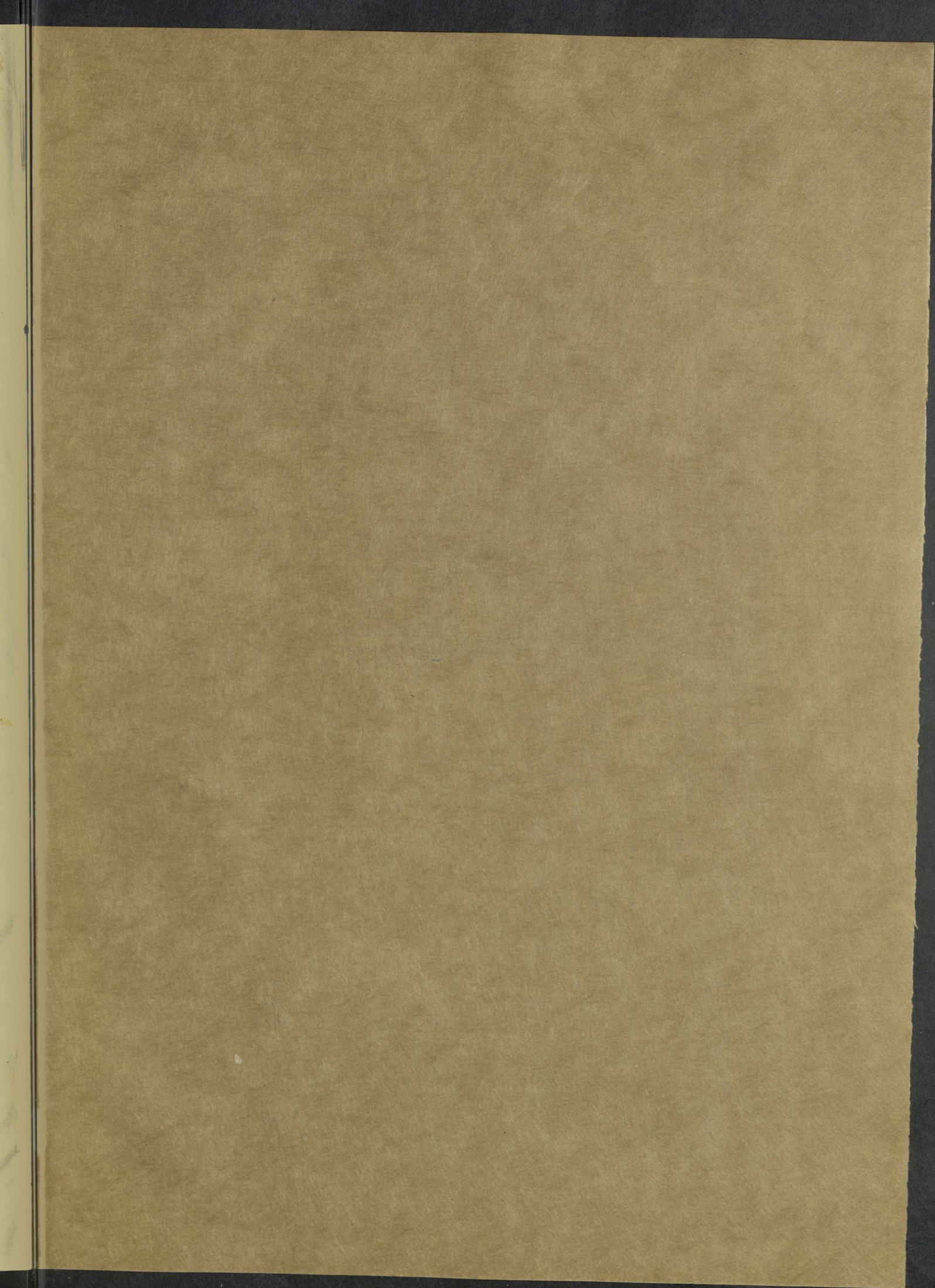


AMERICAN
UNIVERSITY OF
BEIRUT







301.153
K 976EA
1958
ع. ١



حُكُومَةُ الْكُوَيْتِ رَأْسُةُ الشُّؤْنِ الْإِسْتِمَاعِيَّةِ

٩

التقرير السنوي
لدائرة الشؤون الاجتماعية
لعام ١٩٥٨ م



EX-123
UNIVERSITY OF CALIFORNIA

UNIVERSITY OF CALIFORNIA
BERKELEY
LIBRARY

UNIVERSITY OF CALIFORNIA BERKELEY LIBRARY

صفحه

صفحة

٥٢	... ..	ثانيا : المسرح الشعبى
٥٥	... ..	ثالثا : الثقيف الشعبى
٥٥	... ..	١ - المكتبات
٥٥	... ..	٢ - المركز الثقافى العمالى
٥٦	... ..	٣ - الثقيف السينمائى
٥٧	... ..	رابعا : الرقابة السينمائية
٥٨	... ..	خامسا : التصوير والسينما
٥٨	... ..	سادسا : العلاقات العامة
٥٩	... ..	سابعا : السياحة
٦١	... ..	الاحصاء
٦٥	... ..	المؤتمرات
٦٩	... ..	ملحق (١) قانون العمل فى القطاع الاهلى
٨٥	... ..	ملحق (٢) مشروع قانون المساعدات العامة

كلمة

مؤلف: الشيخ حسين (الله عز وجل) الجابر الصباح

رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية

تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بأداء خدمات للمواطنين في الميدان الاجتماعي والعمالي مستهدفة في ذلك زيادة الرفاهية للشعب أجمعه .

ومشروعات الدائرة ترتبط ارتباطا كليا بحركة التنمية الاقتصادية التي تجتاح الكويت ، وهي تحاول بمشروعاتها هذه أن تسد النقص الذي ينتج عن التطور السريع وأن تشحذ الجهود لمساعدة ذلك النمو والتطور . ولقد أدرك المسئولون في هذه الدائرة أهمية العمل الذي يقومون به ولذلك فهم لا يألون جهدا في سبيل اسداء الخدمات وايصالها للجمهور على أحسن وجه .

ويسرني أن أقدم التقرير السنوي الرابع عن أعمال الدائرة في عام ١٩٥٨ راجيا أن يكون صورة حية وسجلا لأعمال الدائرة ونشاطها ، وأن يكون رسالة صادقة للتعريف بجهودها ونشاطها ...

والله الموفق .

صباح الاحمد الجابر الصباح
رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية

مقدمة

اربع سنوات مرت على انشاء دائرة الشؤون الاجتماعية قامت فيها الدائرة بالعمل في الميدان الاجتماعي والعمالي وأظهرت مشروعاتها للمواطنين .

ويسرني ان اقدم التقرير الرابع لاعمال الدائرة خلال عام ١٩٥٨ ويتناول هذا التقرير أعمال الدائرة في ميادين العمل والعمال والخدمات الاجتماعية والارشاد الاجتماعي كما يبين نشاطها في ميدان الاحصاء .

وقد حرصت الدائرة خلال هذا العام أن تعيد النظر وأن تتبع وتقوم مشروعاتها السابقة وتعالج نواحي النقص التي ظهرت اثناء التطبيق العملي . وقد نجحت الدائرة في معالجة هذه الاخطاء وسد النقص الذي ظهر نتيجة لكثرة المشروعات التي قامت بتنفيذها ووضعت سياسة طويلة الامد لتسير بمشروعاتها قدما .

والتقرير الحالي يتميز بأنه يربط أعمال الدائرة في الميادين المختلفة بعضها ببعض كما يتميز بما فيه من رسوم بيانية وتوضيحية تسهل على القارئ الالمام بأعمال الدائرة .

ويسرني وانا اقدم هذا التقرير ان اجيب على كل ما يتردد من اسئلة في اذهان القراء وان يجد فيه المواطنون ما يرجونه من بيانات عن نشاط الدائرة .

والله ولي التوفيق ”

مدير دائرة الشؤون الاجتماعية

حمد الرقيب

نبذة تاريخية

في ١٨ ديسمبر ١٩٥٤ صدر القرار رقم ل٦٣ - ٤١ بإنشاء دائرة الشؤون الاجتماعية استجابة للتطور الاجتماعي والاقتصادي في الكويت ، وقد بدأت المرحلة الاولى من حياة الدائرة بصور هذا القرار وتركزت جهود الدائرة طوال عام ١٩٥٥ على تحقيق هدفين رئيسيين هما : -

١ - تحديد الاهداف الرئيسية للدائرة وهى بصفة عامة تحقيق العدالة الاجتماعية فى البلاد وتوجيه التنمية الاقتصادية نحو رفع مستوى المعيشة وافساح فرص العمل المستقر المجزى للمواطنين ثم رعايتهم وكفالة عوامل الاطمئنان لهم فى المستقبل .

٢ - اقامة جهاز ادارى وفنى للدائرة تتوفر فيه اسباب الكفاية فى التخطيط والعمل الميدانى لتحقيق اهداف الدائرة .

وفى عام ١٩٥٦ بدأت الدائرة تدخل فى المرحلة الثانية من حياتها فأخذت فى تنفيذ مشروعاتها الكبرى تنفيذا واسعا شاملا . وتعد للمشروعات المستقبلية التى نفذت فى عام ١٩٥٧ وكان أهمها مشروع التعداد العام لسكان الكويت ورعاية الفنون ومشروع قانون العمل الكويتى ...

وفى عام ١٩٥٨ بدأت الدائرة تدخل مرحلة الاستقرار فأخذت فى دراسة وتقويم وتتبع مشروعات الدائرة ومواجهة النقص الذى ظهر فى بعض الاحيان عند التطبيق ...



التنظيم الإداري والفني
للدائرة الشؤون الاجتماعية

رضفاله رفاكاه ايلغنتا
قيد لرجكان معشاة قهلا

التنظيم الإداري والفني لدائرة الشؤون الاجتماعية

لم يتغير التنظيم الإداري والفني لدائرة الشؤون الاجتماعية طوال عام ١٩٥٨ فظل الطابع الأساسي للتنظيم على ما هو عليه بحيث قسمت الدائرة إلى جهازين رئيسيين الأول هو الجهاز الفني ويشمل أقسام العمل والخدمات الاجتماعية والإرشاد الاجتماعي والإحصاء والمكتب الفني . أما الثاني فهو الجهاز الإداري ويشمل أقسام المستخدمين والتسجيل والمحاسبة . وقد استدعى توسع الدائرة في تنفيذ بعض مشروعاتها بإقامتها لمشروعات جديدة إلى تعيين عدد جديد من الموظفين واتبعت في ذلك لأول مرة نظام الاختبارات وقد بلغ عدد المعيّنين خلال هذا العام (٧٢) موظفا .

وفيما يلي جدول يبين عدد الموظفين المعيّنين موزعين حسب الأقسام والشعب التي الحقوا بها:

**جدول رقم (١)
عدد الموظفين الذين عينوا خلال العام موزعين حسب الأقسام التي الحقوا بها**

قسم المستخدمين	شؤون الموظفين	٦
	العمال والأجور والرواتب	٢
	مركز تدريب الفتيات	٩
قسم الخدمات الاجتماعية	البحاثات	١
	دار الرعاية	٣
	—	—
	—	—
قسم الإرشاد الاجتماعي	الصحافة	٢
	المكتبة	١
	الفنون الشعبية	٣
	التصوير	١
	المسرح الشعبي	٤
	المركز العالمي	١
	—	—
قسم الإحصاء	—	٤
المكتب الفني	البحوث الفنية	—
	الترجمة	١
المحاسبة	الحسابات	٢
	المخازن	٤
قسم العمل	مكافحة البطالة	١
النقلات	النقلات	٣
الصيانة	الصيانة	٥
التربية الأساسية	التربية الأساسية	١
	النقرة وحول	٦
الوحدات الاجتماعية	الجهرة	٧
	المرقاب	٢
	الارشيف	٢
التسجيل	الطباعة	١
	—	—
	المجموع	٧٢

(عدد الموظفين)

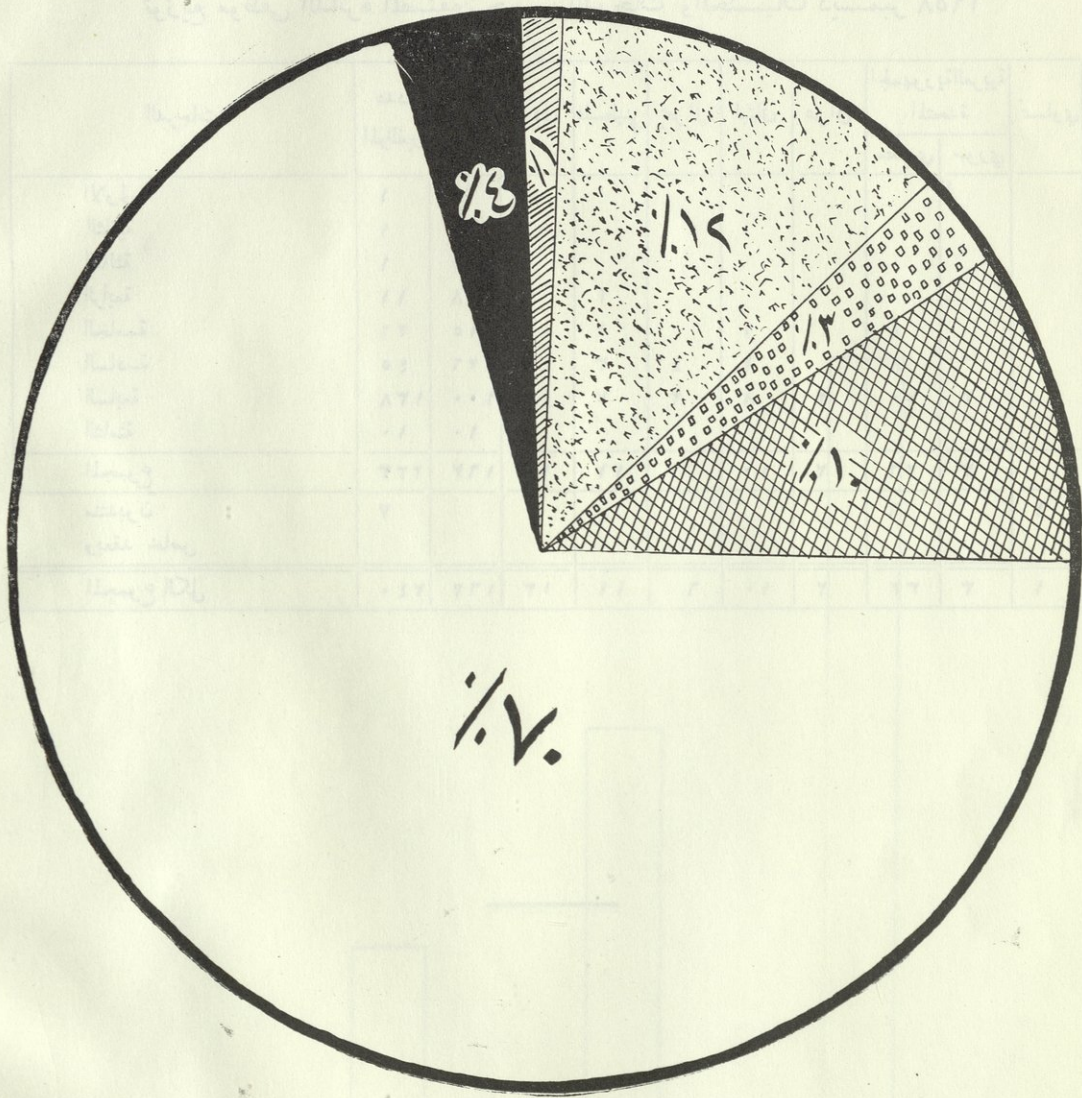
وقد أصبح مجموع الموظفين الفنيين والاداريين بالدائرة ٢٣٣ موظفا مقابل ١٥٤ في نوفمبر ١٩٥٧ و ١٠٨ في عام ١٩٥٦ و ٥٥ في عام ١٩٥٥ والجدول الآتي يتضمن البيانات الكافية عن موظفي الدائرة موزعين حسب درجاتهم وجنسياتهم :

جدول رقم (٢)

توزيع موظفي الدائرة المصنفين حسب الدرجات والجنسيات ديسمبر ١٩٥٨

الدرجات	عدد الموظفين	كويتي	أردني	فلسطيني	بحراني	لبناني	عراقي	الجمهورية العربية المتحدة	تمساوي
								مصري	سوري
الاولى	١	١							
الثانية	١	١							
الثالثة	١	١							
الرابعة	١١	٨	٢	١					
الخامسة	٢٦	١٥	١	١		١		٨	
السادسة	٤٥	٢٦	٣	٢	٤	١		٨	
السابعة	١٣٨	١٠٠	٧	٧	٢	٨	٢	١٠	٣
الثامنة	١٠	١٠							
المجموع	٢٣٣	١٦٢	١٣	١١	٦	١٠	٢	٢٦	٣
منتدبون وبعقد خاص	٧							٦	١
المجموع الكلي	٢٤٠	١٦٢	١٣	١١	٦	١٠	٢	٣٢	٣

جنسيات موظفي دائرة الشؤون الاجتماعية



فلسطيني و اردني



عراقي



جمهورية عربية متحدة



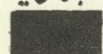
بحريني



كويتي



لبناني



المتفهم الإداري والفني لمائة التسون الاجتماعية ١٩٥٨

الرئيس

المدير العام

نائب المدير

المعاون للفلاحي

الاداري

الفني

قسم التخطيط

قسم التجهيز

قسم المستفيدين

قسم الارشاد

قسم الخدمات الاجتماعية

مركز البحوث الاجتماعية

قسم العمل

قسم الاطباء

المكتب الفني

الطباعة

المخبرية

المطال

الموظفون

مركز البحوث

دراسة

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المجرة

المفتحة

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

المسؤولون

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

مركز البحوث

سنة ١٨٥٩ م في شهر ربيع الثاني في يوم الاثنين ١٢ من الشهر

مجلس

العلماء

العلماء

العلماء

مجلس

العلماء

العلماء

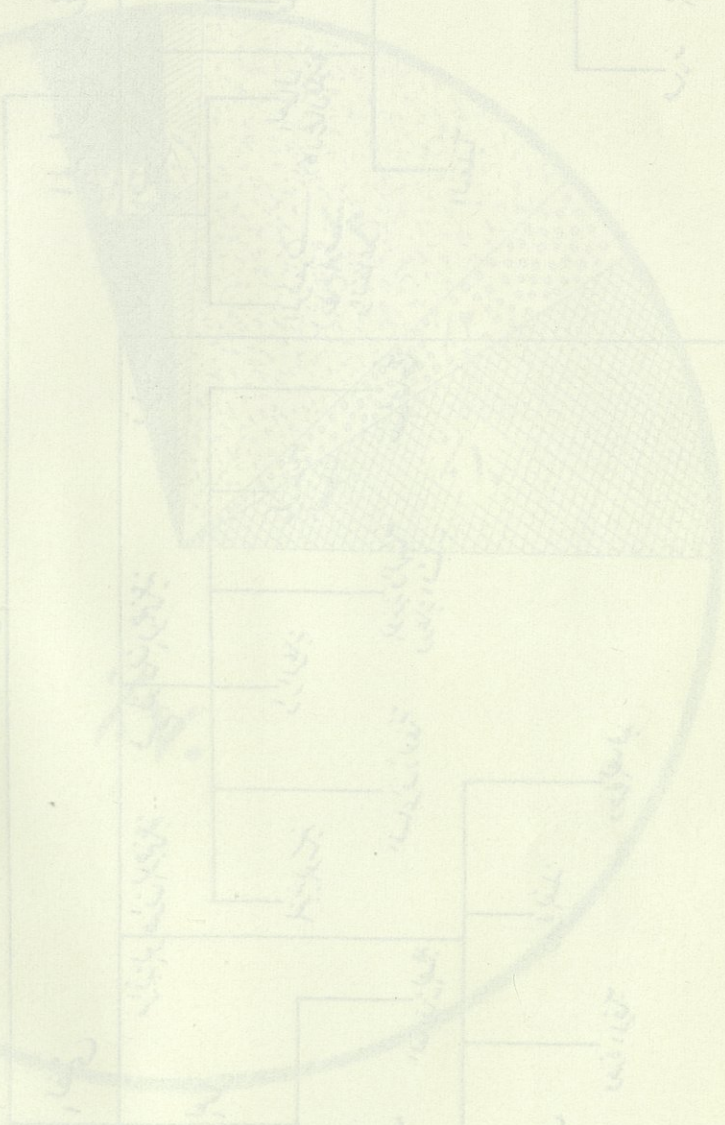
العلماء

العلماء

العلماء

العلماء

العلماء



مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

مجلس العلماء

التدريب والبعثات

أهم ما يميز طبيعة العمل في دائرة الشؤون الاجتماعية انه يقتضى الاتصال الدائم الوثيق بالاهالى . فالدائرة تعالج المشاكل الاجتماعية للفرد والاسرة والجماعة وتصل بخدماتها الى الاحياء والقرى .

وهذا يجعلها بحاجة الى طراز خاص من الموظفين أوثق صلة بالمجتمع الكويتي وأقدر فهما لمشاكله وتقدير احتياجاته . ولكي تستطيع الدائرة ايجاد مثل هذا الموظف قررت الدائرة افتتاح مركز دائم للتدريب يلحق بقسم التدريب . ويهدف هذا المركز الى :-

١ - تدريب موظفي الدائرة بحيث يكون لديهم فكرة عامة عن أعمال الدائرة وسير العمل فيها ثم تدريب كل منهم تدريباً خاصاً يتفق وطبيعة العمل الذي يقوم به .

٢ - تدريب الموظفين الجدد الذين يعينون في الدائرة واعدادهم الاعداد الفنى الملائم لتولى اعمالهم الجديدة .

٣ - اعداد القادة المحليين الذين يساعدون الدائرة بصفة اختيارية على تنفيذ برامجها . وينقسم التدريب الى ثلاث مراحل :-

(١) التدريب العام وهو يهدف الى تعريف الموظفين بأعمال وزارات ودوائر الشؤون الاجتماعية في الدول المختلفة وفي الكويت وتعريفهم بالمنظمات الدولية والاهلية التي تعمل في الميدان الاجتماعى وتستغرق الدراسة فيه مدة شهرين بمعدل محاضرتين في الاسبوع .

(٢) التدريب المتخصص وهو يهدف الى تدريب الموظف على اعمال وظيفته ويكون التدريب عملياً أثناء الخدمة ونظرياً في صورة محاضرات تلقى مساء وتستغرق الدراسة مدة ٣ أشهر بمعدل محاضرتين في الاسبوع .

(٣) التدريب المتقدم وهو يهدف الى تدريب الموظفين الممتازين على البحث العلمى في الميدان الاجتماعى والاقتصادى بحيث يختار من بينهم من يعمل في قسم التخطيط، وتستغرق الدراسة في هذه المرحلة مدة ٦ أشهر بمعدل محاضرتين في الاسبوع .

اما المحاضرون الذين سيقومون بتدريب الموظفين فهم اما من داخل الدائرة أو من الخارج من الشخصيات العربية المعروفة المشتغلة بالمسائل الاجتماعية .

والدراسة في هذا المركز اجبارية لجميع الموظفين . وستعقد اختبارات شفوية وتحريرية للموظفين لمعرفة مدى استفادتهم واستيعابهم للمعلومات التي تلقوها ، وسيبدأ العمل بالمركز في عام ١٩٥٩ ولا تزال الدائرة تسير على سياستها في ايفاد بعثات قصيرة الامد الى الخارج الغرض منها التدريب العملى والدراسة والاطلاع على الاعمال الماثلة لاعمال المبعوثين في بعض الدول المتقدمة .

وقد أفاد من برامج البعثات عام ١٩٥٨ ثلاثة من الموظفين الفنيين الكويتيين . والجدول الآتى يبين أسماء المبعوثين ووظائفهم وموضوع دراستهم ومكان البعثة ومدتها .

جدول رقم (٣)

اسم المبعوث	وظيفته	موضوع الدراسة	مدتها	مقرها
السيد راشد ادريس	رئيس قسم العمل	التفتيش العمالي	٤ أشهر	معهد العمل باستانبول (التابع لهيئة العمل الدولية) .
السيد سعد القعود	شعبة التدريب المهني .	» »	٤ أشهر	» »
السيد عبد الوهاب العوضي	رئيس الوحدة الاجتماعية بالجهرة	التربية الاساسية	١٤ شهرا	مركز التربية الاساسية بمرس الليان (ج.ع.م)

ميدان العمل والعمل

يُسمى العمل هو الأداء الذي يُحقق بالأثر في كل شؤون العمل وتنظيم العلاقة بين العامل وأصحاب العمل وهم تنظم في ميدان اختصاصها كل ما يخص بالتنسيق الإنتاجي العامل وظروف العمل في المؤسسات الصناعية والتجارية وكل ما يمتثل لهدفه أن يؤثر في وضع مستوى معيشته.

ويشتمل العمل على طبيعة الخصائص الخاصة به حيث العامل وهو لا يزال حذرا متحفظا إلى الرقابة والحماية ويرافقه في المرحلة الأولى من حياته حتى يختار البنية التي يعمل بها وذلك بما بعده من خبر ومكان التوجيه والتدريب الذي وتوزيع القوى العاملة ليعمل على ذلك العلاقة التي تربطه بصاحب العمل ويسير على خطاه وعلى تحفيزات على الآخر العامل ليعمل به وحده ولتكون شراعه بوجه ومن صاحب العمل يتدخل في قسم العمل في تسوية التوزيع والتوزيع البشري.

ويجوز قسم العمل مخالفة على أن تسود الأرباح العملية والمصلحة بوجه الامتثال وان يؤمن كل من طرق الإنتاج (أصحاب الأعمال والعاملين) كلها بمبدأ التكافؤ من أجل المصلحة العامة.

كما تقوم القسم في نفس الوقت بتسوية وتوزيع العمل على أهداف العمل وتوزيع القوة البشرية بكفاءة عالية.

ميدان العمل والعمل

١ - تنظيم القوى العاملة

الهدف الاساسي لانه دولة هو تحقيق العمالة الناجمة من طريق إيجاد أعمال مناسبة لجميع المواطنين . وقد كان لاكتشافات البترول في الكويت وما تبعه من تطور اقتصادي سريع أثر كبير في قطاع سوق العمل وزيادة ترسبه في البلاد . هذا أدى بدوره إلى زيادة غير كافية القوى العاملة المتواجدة في الكويت مما أجبر الدولة إلى التوجه نحو إيجاد حلول أخرى لتعويض النقص في عدد القوى العاملة.

في ظل هذه الهجرة الواسعة النطاق لا يمكن تركها دون تنظيم إلا أنها قد تؤدي إلى التسلل العشوائي بين العمال الوافدين أنفسهم نتيجة التنافس غير المنظم بينهم وبين العمال الأجانب الذين يندرجون إلى فئة زعماء حركات ومظاهرات أوسع من العمال الوطنيين . وعلى هذا الأساس فإن الفكرة أنه يجب إيجاد حل لتسوية استخدام القوى العاملة الأجنبية في البلاد بما يتفق والمصلحة العامة للكويتيين . ويمكن العمل على هذا الحل الذي يهدف إلى تحقيق العمالة المناسبة للعمال الوطنيين فيما يلي :

- ١ - تنظيم استخدام العمال الأجانب .
- ٢ - مكافحة البطالة بين العمال الكويتيين .
- ٣ - تدريب العمال الكويتيين لتلبية احتياجات السوق وأن يتعلموا مهارات العمل المناسبة لاحتياجاتهم.

جدول رقم (٢٢)

اسم الممرات	وظيفته	موسم الترابية	ملاحظات
السيد رشيد الربيع	رئيس قسم العمل الفني	١٩٥٠ - ١٩٥١	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥١ - ١٩٥٢	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٢ - ١٩٥٣	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٣ - ١٩٥٤	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٤ - ١٩٥٥	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٥ - ١٩٥٦	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٦ - ١٩٥٧	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٧ - ١٩٥٨	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٨ - ١٩٥٩	مديرية العمل الفني
السيد محمد احمد	مديرية الترابية	١٩٥٩ - ١٩٦٠	مديرية العمل الفني

بالإعلاء للمعالي الكريمة

ميدان العمل والعمال

قسم العمل هو الاداة التى تختص بالاشراف على شئون العمل وتنظيم العلاقة بين العمال وأصحاب الاعمال وهم تنظم فى مجال اختصاصها كل ما يتصل بالنشاط الانتاجى للعمال وظروف عملهم فى المؤسسات الصناعية والتجارية وكل مامن شأنه أن يؤثر فى رفع مستوى حياتهم .

ويتابع القسم - بطبيعة اختصاصاته - حياة العامل وهو لا يزال حدثا محتاجا الى الرعاية والحماية ويرافقه فى المرحلة التالية من حياته حتى يختار الصناعة التى يعمل بها وذلك بما يعده له من مشروعات التوجيه والتدريب المهنى وتوزيع القوى العاملة ثم يباشر بعد ذلك العلاقات التى تربطه بصاحب العمل ويسهر على حمايته وعلى حصوله على الاجر العادل لعمله . وعند وقوع نزاع بينه وبين صاحب العمل يتدخل « قسم العمل » لتسوية النزاع بالطرق الودية .

ويعمل قسم العمل جاهدا على ان تسود الاوساط العمالية والصناعية روح التعاون وان يؤمن كل من طرفى الانتاج (أصحاب الاعمال والعمال) انهما يعملان متكاتفين من أجل المصلحة العامة .

كما يقوم القسم فى نفس الوقت بضمان تعويض العمال عن اصابات العمل وأمراض المهنة وصرف مكافأة نهاية الخدمة .

أولا - تنظيم القوى العاملة

الهدف الاسمى لاية دولة هو تحقيق العمالة الكاملة عن طريق ايجاد اعمال مناسبة لجميع المواطنين . وقد كان لاكتشاف البترول فى الكويت وما تبعه من تطور اقتصادى سريع أثر كبير فى اتساع سوق العمل وزيادة فرصه فى البلاد . هذا ادى بدوره الى زيادة هجرة أبناء الدول العربية والدول المجاورة الى الكويت بحثا عن عمل لائق لهم .

غير أن هذه الهجرة الواسعة النطاق لا يمكن تركها دون تنظيم اذ انها قد تؤدي الى انتشار البطالة بين العمال الوطنيين انفسهم نتيجة للتنافس غير المنظم بينهم وبين العمال الاجانب الذين يفدون الى البلاد ومعهم خبرات ومهارات اوسع من العمال الوطنيين . وعلى هذا الاساس رأت الدائرة انه يجب عليها ان تتدخل لتنظيم استخدام القوى العاملة الاجنبية فى البلاد بما يتفق وتحقيق العمالة الكاملة للعمال الوطنيين . ويمكن اجمال مظاهر هذا التدخل الذى يهدف الى تحقيق العمالة الكاملة للعمال الوطنيين فيما يأتى :-

- (١) تنظيم استخدام العمال الاجانب .
- (٢) مكافحة البطالة بين العمال الكويتيين .
- (٣) تدريب العمال الكويتيين تدريباً مهنياً بحيث يمكنهم سد حاجات السوق وان يحلوا محل العمال الاجانب تدريجياً .

١ - تنظيم استخدام العمال الاجانب

يخضع استخدام العمال الاجانب في الكويت للقرار الذي أصدرته اللجنة التنفيذية العليا في ١٣ أبريل عام ١٩٥٥ وبمقتضى هذا القرار لا يجوز استخدام العمال الاجانب الا اذا حصلوا على « بطاقة عمل » من دائرة الشؤون الاجتماعية . وهذه البطاقة تصرف للعامل بالشروط الآتية : -

- (١) ان يكون العامل قد دخل البلاد بطريقة مشروعة .
 - (٢) ان يكون حاملا لجواز سفر صحيح .
 - (٣) ان يكون حاصلا على تصريح اقامة .
 - (٤) أن يكون حسن السيرة والسلوك .
- ومدة صلاحية البطاقة ستة شهور ولا تزيد بحال من الاحوال عن مدة الاقامة المصرح بها للعامل ولدائرة الشؤون الاجتماعية حق الغاء بطاقة العمل في الاحوال الآتية : -
- (١) اذا سقط عن حاملها أحد الشروط السابقة .
 - (٢) اذا رأت ان في استمرار استخدامه بالكويت منافسة للعمال الوطنيين في سوق العمل .
 - (٣) اذا تعطل عن العمل مدة أقصاها ثلاثة اشهر وفي هذه الاحوال تطلب دائرة الشؤون الاجتماعية ترحيله الى خارج البلاد .

وقد بدىء في تسجيل العمال الاجانب في يوليو ١٩٥٥ وقسم العمال الاجانب الى ثلاث فئات رئيسية : -

- الفئة (أ) عمال الحكومة .
 - الفئة (ب) عمال شركتى البترول (شركة نفط الكويت والامين اويل) .
 - الفئة (ج) عمال الشركات الاهلية وأصحاب الاعمال من الاهالى .
- وفيما يلي جدول يبين عدد العمال المسجلين منذ بدء العملية حتى آخر ديسمبر ١٩٥٨ .

جدول رقم (٤)

العمال المسجلون حتى آخر شهر ديسمبر ١٩٥٨

عدد العمال المسجلين				الفئة
١٩٥٨	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	
٧٤٥	٦٩٥	٦٧٥	٧٥٦٤	عمال الحكومة
٦٠٤	٩٧٥	٤٢٤٣	-	عمال شركتى البترول
٧٨٢٠	٧٥٤٩	١٠٩٤٥	٨٠٠٠	عمال الشركات الاهلية
٩١٦٩	٩٢٠١	١٥٨٦٣	١٥٥٦٤	المجموع

ويتضح من هذا الجدول ان عدد العمال الاجانب الذين تم تسجيلهم في عام ١٩٥٨ بلغ ٩١٦٩ عاملا بينهم ٧٤٥ من عمال الحكومة و ٦٠٤ من عمال شركتى البترول و ٧٨٢٠ من عمال الشركات الاهلية :

ويرجع السبب في ارتفاع عدد المسجلين أثناء العام الحالي الى ما يأتي :

- (١) ان أبواب الهجرة ما زالت مفتوحة .
- (٢) عدم صدور قانون العمل وماتبعه من عدم استقرار العمال في أعمالهم واعادة تسجيل عدد كبير منهم عدة مرات وذلك كلما تركوا أعمالهم بحثا عن عمل آخر .
- (٣) النشاط العمراني الذي يسود البلاد يتطلب وجود أيد عاملة كافية وعدم اقبال الكويتيين على العمل الصناعي واليدوي .

٢ - مكافحة البطالة وتنظيم الترخيم بين الكويتيين

تقوم شعبة مكافحة البطالة والتخديم بالدائرة بتسجيل الكويتيين المتعطلين وتحاول تشغيلهم في أعمال تتناسب مع مؤهلاتهم وخبراتهم .

ولم يواجه العمال الكويتيين في السنوات الثلاث الماضية ما يمكن أن يقال عنه مشكلة بطالة فالمسجلون منهم في شعبة مكافحة البطالة يمثلون المعدل الطبيعي للبطالة الناشئة عن محاولة استبدال العمل أو البحث عن وظائف أكثر سخاء في أجورها . وقد بلغ مجموع الذين سجلوا طوال عام ١٩٥٨ (٩٣١) أغلبهم من العمال غير الفنيين .

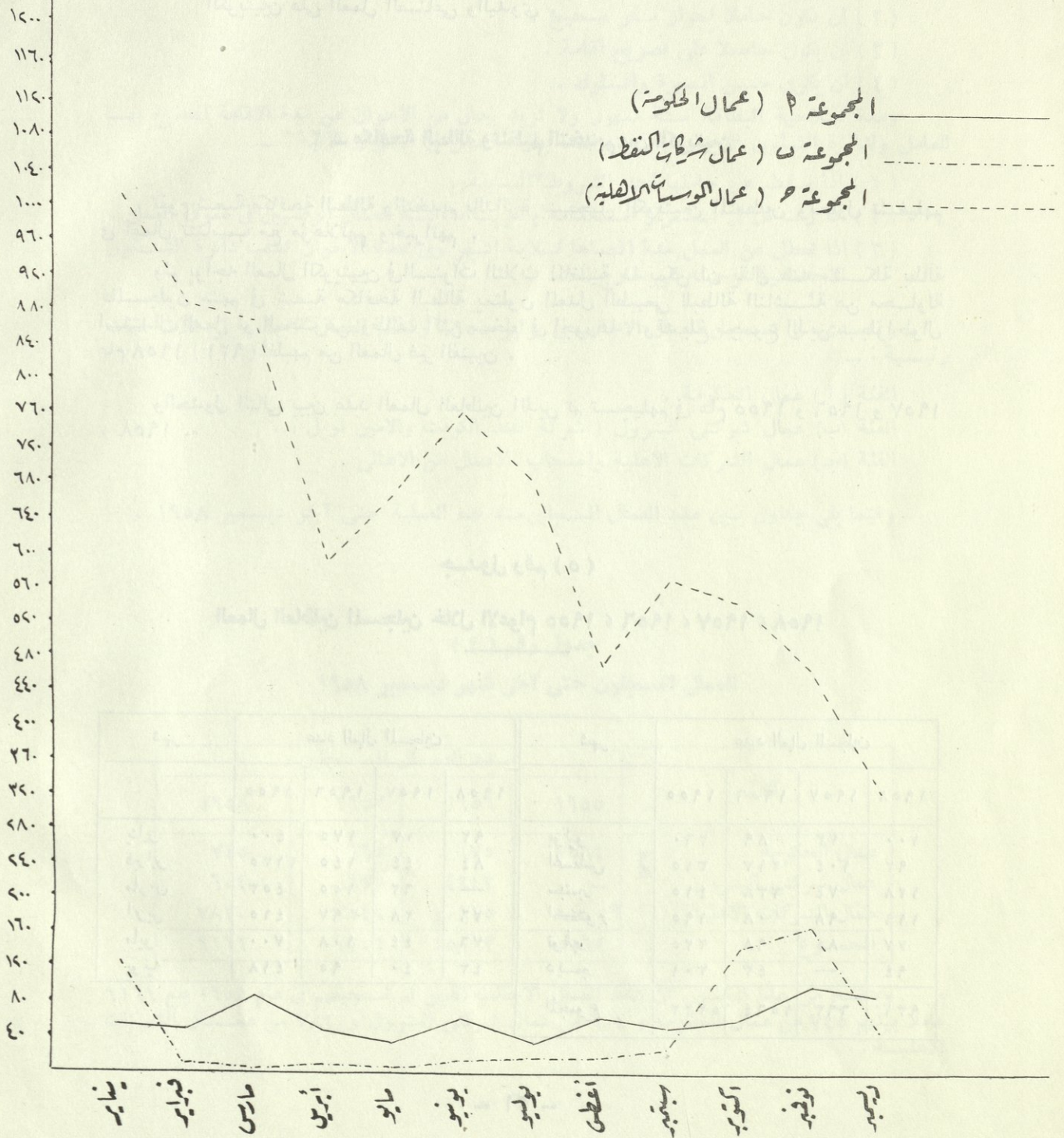
والجدول التالي يبين عدد العمال العاطلين الذين تم تسجيلهم في عام ١٩٥٥ و ١٩٥٦ و ١٩٥٧ و ١٩٥٨ .

جدول رقم (٥)

العمال العاطلين المسجلين خلال الاعوام ١٩٥٥ ، ١٩٥٦ ، ١٩٥٧ ، ١٩٥٨

عدد العمال المسجلين				شهر	عدد العمال المسجلين				شهر
١٩٥٨	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥		١٩٥٨	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	
١٠٠	٧٢	٨٩	٢٦٠	يوليو	٩٢	١٣	١٧٥	٤٠٠	يناير
٩٢	١٠٤	٢١٣	٣١٥	أغسطس	٨٤	٤٤	١٤٥	١١٣٥	فبراير
١٢٨	٧٤	٢٣٨	٤١٥	سبتمبر	—	٦٢	١٥٥	٤٥٣	مارس
١١٩	٩٨	١٠٨	١٩٥	أكتوبر	٢٦	٢٨	٩٧	٤١٥	أبريل
٧٧	٨٤	٩٨	٢٢٥	نوفمبر	٧٦	٤٤	١٠٨	٧٠٠	مايو
٩٤	—	٤٣	٣٠١	ديسمبر	٤٣	٤٠	٩٥	٤١٨	يونيه
٩٣١	٦٦٣	١٥٦٤	٥٢٢٢	المجموع					

خط برآنی للعمال غیر الکویتیین المسلمین خلال عام ۱۹۵۸



وبالاحظ أن عدد المتعطلين في عامي ١٩٥٧ و ١٩٥٨ بقى ثابتا تقريبا . فعلى الرغم من أن عدد المسجلين في عام ١٩٥٨ اكبر منه في عام ١٩٥٧ الا أن عدد الذين تمكنت الدائرة من تشغيلهم عام ١٩٥٨ (٤٩٧) عاملا مقابل ٢٥٧ في عام ١٩٥٧ و ١٩٥٨ موزعين حسب مهنتهم وعدد الذين نجحت الدائرة في تشغيلهم .

جدول رقم (٦)

العمال الكويتيين الذين تم تسجيلهم وتشغيلهم

المهنة	١٩٥٧		١٩٥٨	
	تسجيل	تشغيل	تسجيل	تشغيل
عمال عاديون	٧٧	٣٥	٢١٩	٢٢٠
حراس	١٩٤	٢٥	١٤٨	٤٥
فراشون	١٢٤	٥٤	١٦١	٧٥
مراقبون	٦٤	٥	٩٣	٢٦
نجارون	١٠	١٤	١١	٨
بحارة	٢٣	٨	١٢	٥
سواقون	١٣٤	٨٩	٢٦١	٩٦
ميكانيكيون	٨	٤	١٦	٩
كهربائيون	٤	٢	٤	٤
بناءون	١	٢	١	٤
حدادون	٢	١	٥	٥
سباكون	٢	٢	—	—
برادون	١	١	—	—
خراطون	١	١	—	—
تركيبات صحية	١٨	١٤	—	—
المجموع	٦٦٣	٢٥٧	٩٣١	٤٩٧

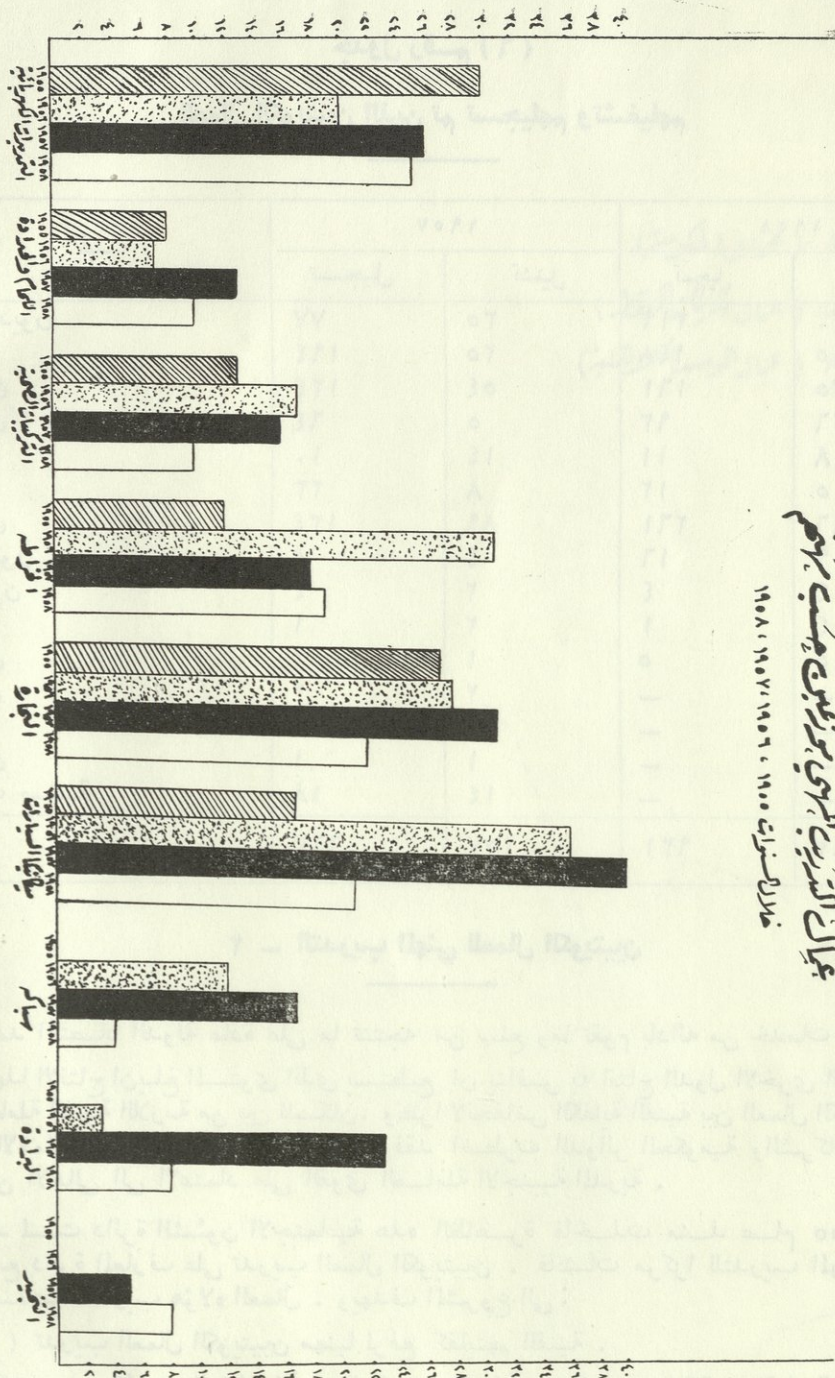
٣ - التدريب المهني للعمال الكويتيين

يعتمد اقتصاد الدولة عادة على ما تنتجه من سلع وما تقوم بأدائه من خدمات . ولا يمكن لهذا الانتاج ان يبلغ المستوى الذي يستطيع ان ينافس به انتاج الدول الاخرى الا اذا توفرت الايدي العاملة الفنية اللازمة من بين السكان . ونظرا لانخفاض الكفاية الفنية بين العمال الكويتيين وقلة خبرتهم بالاعمال التي يتطلبها الانتاج الحديث فقد اضطرت الدوائر الحكومية والشركات وأصحاب الاعمال من الاهالي الى الاعتماد على القوى العاملة الاجنبية المدربة .

وقد لست دائرة الشؤون الاجتماعية هذه الظاهرة فأخذت منذ عام ١٩٥٥ تعمل بالتعاون مع دائرة المعارف على تدريب العمال الكويتيين . فأنشأت مركزا للتدريب المهني للعمال بالكلية الصناعية لتدريب هؤلاء العمال . ويهدف المشروع الى :

- (١) تدريب العمال الكويتيين مهنيا لرفع كفايتهم الفنية .
- (٢) توفير الأيدي العاملة الكويتية التي يمكنها أن تشارك مشاركة فعالة في الانتاج .
- (٣) رفع المستوى المادي ومستوى الدخل للعمال الكويتيين .

بجایگزینی کربن در بخش حمل و نقل
 خلال سالهای ۱۳۸۰، ۱۳۸۱، ۱۳۸۲، ۱۳۸۳، ۱۳۸۴، ۱۳۸۵



وقد وضعت الدائرة شروطا لقبول العمال أهمها .

(١) أن يكون العامل كويتيا .

(٢) ألا يزيد سنه عن ٢٥ سنة .

(٣) أن يجيد القراءة والكتابة .

ويفضل عادة العمال المتعطلين الذين سبق لهم الاشتغال باحدى المهن التى يجرى التدريب عليها .

وتمنح دائرة الشئون الاجتماعية العامل الملابس اللازمة للتدريب . ومكافأة مالية فى حدود ست روبيات فى اليوم يصرف نصفها شهريا ، أما النصف الآخر فيدخر له ويصرف اذا اتم تدريبه بنجاح كما تقوم دائرة المعارف بتأمين وسائل المواصلات لنقل العمال من وإلى الكلية الصناعية .

وقد تم تدريب ثلاث دفع وجرى تدريب الدفعة الرابعة الآن ويبلغ عددهم ١٢٥ عاملا مقابل ١٠٧ تدربوا فى عام ١٩٥٥ و ١٥١ فى عام ١٩٥٦ و ١٨٩ فى عام ١٩٥٧ . ويلاحظ أن عدد المقبولين فى الدفعة الرابعة أقل من المقبولين فى الدفعتين الثانية والثالثة وذلك لأن الدائرة وضعت شرطا جديدا عند قبول العمال وهو اجادة القراءة والكتابة .

وقد افتتحت لهذا الغرض أثناء عطلة الصيف بالتعاون مع دائرة المعارف فصولا لمكافحة الأمية فى مدرسة الصباح وبلغ عدد المقبولين فى هذه الفصول ١٥٣ عاملا . وتهدف الدائرة من وراء ذلك إلى أعداد عمال يجيدون القراءة والكتابة لاختيار الصالح منهم للتدريب المهنى بدلا من النظام السابق الذى كان بمقتضاها يجرى تدريب العامل وتكافح أميته فى وقت واحد مما يسبب ارهاقا للعامل . .

وفيما يلى جدول يبين عدد العمال فى كل دفعة موزعين حسب المهن : -

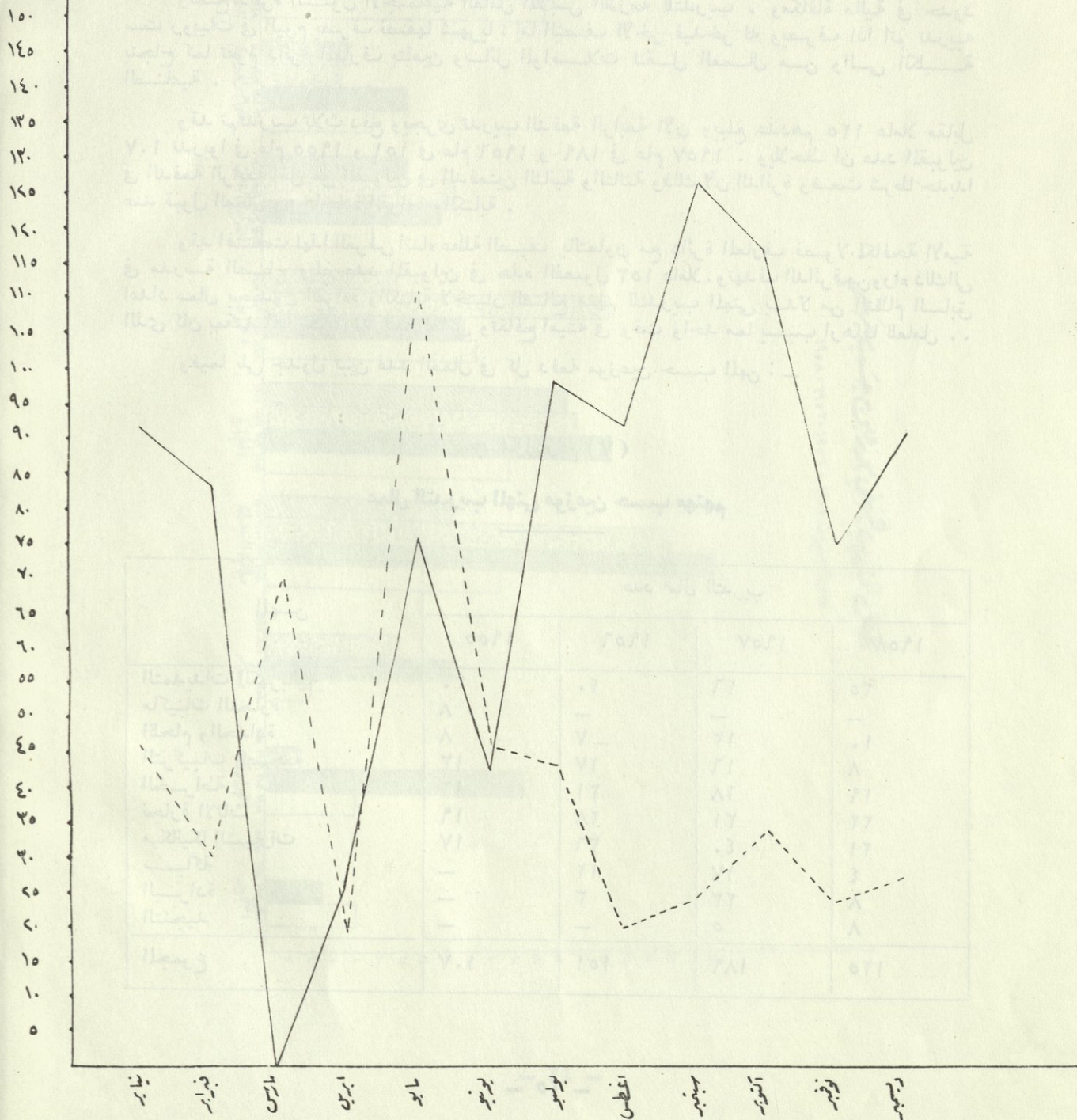
جدول رقم (٧)

عمال التدريب المهنى موزعين حسب مهنتهم

عدد عمال التدريب				المهن
١٩٥٨	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	
٢٥	٢٦	٢٠	٣٠	التمديدات الكهربائية
-	-	-	٨	ماكينات النجارة
١٠	١٣	٧	٨	اللحام والحدادة
٨	١٦	١٧	١٣	التركيبات الصحية
١٩	١٨	٣١	١٢	الخرابة
٢٢	٣١	٢٨	١٩	نجارة الاثاث
٢١	٤٠	٣٦	١٧	ميكانيكا السيارات
٤	١٧	١٢	-	سباكة
٨	٢٣	٣	-	البرادة
٨	٥	-	-	التنجيد
١٢٥	١٨٩	١٥١	١٠٧	المجموع

خلال عام ۱۹۵۸

تَفْهِيمٌ



التسليف الصناعى

تحرص دائرة الشؤون الاجتماعية على أن يعمل خريجو التدريب المهنى فى أعمال تناسب مع ما تلقوه من تدريب - سواء كان ذلك فى الدوائر الحكومية أو فى الشركات - وتقوم بمساعدتهم فى الحصول على تلك الأعمال . الا ان هذا ليس هو الهدف الاوحد من التدريب المهنى فالى جانب ذلك ترى الدائرة انه من الواجب أن يدخل هؤلاء الى ميدان العمل الحر يتنافسون فيه مع العمال الاجانب ويحلون محلهم تدريجيا . ويتطلب ذلك ايجاد رأس المال الكافى لبدء العمل والذي لا يملكه فى غالب الاحيان عمال التدريب المهنى .

لذلك رأت دائرة الشؤون الاجتماعية أن تنتهج نهجا جديدا فقامت فى خلال صيف ١٩٥٨ لأول مرة بتنفيذ مشروع التسليف الصناعى والذي يعتبر الاول من نوعه فى الشرق الاوسط .

تنظيم المشروع :

يختار اكفأ العمال الذين اتموا مدة تدريبهم فى الكلية الصناعية وتقوم الدائرة بتقديم سلفة مقدارها سبعة آلاف روبية لكل منهم تعينه على البدء فى مشروع لانشاء ورشة صغيرة من نوع العمل الذى تدرب عليه وتكون هذه السلفة فى صورتين .

عينية : أدوات - معدات - مواد

مادية : عبارة عن مبلغ نقدى لبدء عمله

على ان يسدد العامل قيمة هذه السلفة على أقساط يبدأ القسط الاول بعد ستة اشهر من تاريخ البدء فى المشروع وذلك لاعطاء المستفيد فرصة الوقوف على قدميه امام المنافسة فى السوق . ويقوم اساتذة التدريب المهنى فى الكلية الصناعية ببعض الاشراف الفنى على هذه الورش كما تقوم الدائرة ببعض الرقابة ايضا خوفا من سوء استغلال هذه الورش .

أولا - اختيار المتفعين :

يراعى فى اختيار المتفعين بالمشروع الاعتبارات الآتية : -

- ١ - ان يكون العامل كويتيا واتم تدريبه بنجاح فى الكلية الصناعية وحصل على درجة ممتاز أو جيد جدا على الاقل .
- ٢ - ان يكون قد سبق له العمل فى الميدان الذى تدرب فيه .
- ٣ - ان يكون حسن السير والسلوك .
- ٤ - ان يقدم طلبا بنوع الورشة التى سيعمل بها مرفقا به ضمانا شخصيا أو ضمانا عقاريا

ثانيا - معاملة المتفعين :

- ١ - يمنح سلفة فى صورتها العينية والمادية بحيث لا تزيد عن سبعة آلاف روبية .
- ٢ - يلزم المتفع باستغلال الورشة بشخصه وليس له حق التنازل لاحد عن الادوات او البضاعة .
- ٣ - يلزم باتباع التعليمات التى يعدها قسم العمل بشأن مسك الدفاتر والرقابة على الورشة .
- ٤ - ان يقبل اشراف اساتذة التدريب المهنى بالكلية الصناعية على الورشة .

- ٥ - تسدد السلفة جميعها على أقساط شهرية بحيث لا يقل ما يدفعه المنتفع خلال العام الواحد عن ألف روبية ويقوم بسداد كل المبلغ في مدة أقصاها خمس سنوات على الأكثر .
- ٦ - يبدأ التسديد بعد ستة أشهر من تاريخ تسليمه الورشة .
- ٧ - يقوم العامل خلال الخمسة أيام الأولى من كل شهر بتسديد القسط لدى الدائرة ويتناول ايضاً بذلك .

ثالثاً - الرقابة والإشراف :

- ١ - يقوم اساتذة التدريب المهني بالكلية الصناعية بالإشراف الفني على هذه الورش من وقت لآخر .
- ٢ - يقوم قسم العمل بدائرة الشؤون الاجتماعية بالمهام الآتية : -
- (١) تلقى ومراجعة طلبات المنتفعين واعداد تقرير عن حالة كل منهم اثناء تدريبه .
- (ب) تقرير ما تراه بشأن تكلفه الورشة والمساعدة المادية المقررة .
- (ج) اعداد تقارير دورية عن سير العمل في هذه الورش ومركزها المالي والتجاري .
- (د) الاحتفاظ بسجل لكل ورشة يبين حالتها .
- هذا وقد افتتحت حتى الآن ست ورش اثنان للتنجيد وواحدة لكل من السمكرة والحدادة والكهرباء والتركيبات الصحية والنجارة اما عدد المنتفعين فبلغ سبعة ومجموع ما دفع لهم من سلف ٤٩٠٠٠ روبية . وفيما يلي جدول يبين أسماء المنتفعين بنظام التسليف الصناعي ونوع ورشهم ومكانها : -

جدول رقم (٨)

ورش التسليف الصناعي

اسم صاحب الورشة	نوع الورشة	مكانها
حبيب محمد حسين	الكهرباء	المرقاب - قرب مسجد الحمد
علي حسين الخالد	التركيبات الصحية والسمكرة	المرقاب المدبغة
سعد فرج مبارك	والحدادة	
راضي حسين هلال	التنجيد	قرب المستشفى الامريكي
محمد علي رمضان	التنجيد	منطقة (و)
خالد مال الله ابراهيم	التركيبات الصحية	حولي - السوق
عيسى عبد الرحيم	النجارة	شرق - محل الشمالان

وقد نجح المشروع نجاحاً كبيراً حتى ان بعض الذين حصلوا على سلف سددوا جزءاً كبيراً منها قبل انقضاء خمسة أشهر من تاريخ افتتاح الورشة .

ثانياً = العلاقات الصناعية

ان امر استقرار العلاقات الصناعية من اهم الاهداف التي تسعى الدائرة الى تحقيقها فاستقرار العلاقات الصناعية يعني زيادة الانتاج وارتفاع مستوى الرفاهية بين افراد الشعب عامة والطبقة العاملة خاصة .

والملاحظ أن العلاقات الصناعية في الكويت مستقرة الى حد كبير لا يشوبها الا بعض الشكاوى والخلافات الفردية وهي نتيجة طبيعية مترتبة على العلاقة القائمة بين صاحب العمل من جهة

والعامل من جهة اخرى . ويرجع استقرار العلاقات الصناعية في الكويت الى سببين -
 ١ - ان العدد الاكبر من القوى العاملة المستخدمة في البلاد من العمال الاجانب الذين وردوا الى الكويت والذين يهدفون الى الاستقرار .

٢ - الارتفاع النسبي في الأجور النقدية المدفوعة بالكويت اذا قورنت بمستويات الاجور في اسواق العمل المجاورة .

والشكاوى التي تقوم الدائرة بعلاجها ترد من فئتين من العمال :-

الاولى وهم عمال الحكومة ويطبق بالنسبة لهم احكام كادر عمال الحكومة الذي صدر في عام ١٩٥٥ . **والثانية** وهم عمال الشركات والمؤسسات الاهلية وتسوى شكاوى هؤلاء العمال بصورة ودية وباقتناع كل من الطرفين وذلك حسب العرف السائد والمقارنة .

أما من حيث الشكاوى الجماعية فقد نجحت الدائرة في عقد اتفاقات مع بعض أصحاب الاعمال سويت بمقتضاها المشاكل التي ظهرت في ذلك الوقت وتعهدت بعض المؤسسات بتطبيق نصوص مشروع قانون العمل الكويتي حتى قبل صدوره .

وقد قلت بعد ذلك الشكاوى التي وردت من عمال هذه المؤسسات .

وفيما يلي جدول يبين شكاوى عمال الحكومة مقسم حسب موضوع الشكاوى وعدد العمال الذين شملتهم الشكاوى وما تم فيها :

جدول رقم (٩)

شكاوى عمال الحكومة خلال عام ١٩٥٨

موضوع الشكاوى	عدد الشكاوى التي قدمت	عدد العمال الذين شملتهم الشكاوى	نتيجة الشكاوى	
			سويت	رفضت لعدم قانونيتها
الفصل من العمل	٤٩	٥١	٤٢	٧
الاجور	١٩	١٩	١٩	—
ساعات العمل	١	١	١	—
تطبيق لائحة الجزاءات	١	١	١	—
نقل من العمل	٩	٢٧	٩	—
مكافأة نهاية الخدمة	١٥	١٩	١١	٤
تعويض عن اصابة عمل	٨	٨	٨	—
اجازات	١٤	١٤	١٤	—
المجموع	١١٦	١٤٠	١٠٥	١١

ويتبين من هذا الجدول ان نسبة ما سوى من هذه الشكاوى تبلغ ٨٤٫٧١٪ أما ما لم يسو منها فهي شكاوى غير قانونية لاحق لاصحابها فيما يدعونه من مطالب .

هذا وقد قامت الدائرة ببحث طلبات ٨٨ عاملا فيما يتعلق بمنح الزواج التي نص عليها كادر عمال الحكومة فووفق على منح هذه المنحة لـ ٨٦ عاملا ورفض طلبين لانهما غير كويتيين .

وفيما يلي جدول يبين عدد الشكاوى المقدمة من المؤسسات والشركات الاهلية مقسم حسب موضوع الشكاوى وعدد العمال الذين شملتهم الشكاوى وما تم فيها .

جدول رقم (١٠)

شكاوى عمال المؤسسات الاهلية خلال عام ١٩٥٨

موضوع الشكاوى	عدد الشكاوى التي قدمت	عدد العمال الذين شملتهم الشكاوى	نتيجة الشكاوى	
			سويت	رفضت لعدم قانونيتها
الفصل من العمل	٣٦	٤٨	٢٩	٧
الاجور	٨	٨	٧	١
ساعات العمل	٢	٥٠	٢	—
تطبيق لائحة الجزاءات	—	—	—	—
نقل من العمل	٢	٢	—	—
مكافأة نهاية الخدمة	٧	٧	٧	—
تمويض عن اصابة عمل	١٣	١٣	١١	٢
اجازات	٤	٤	٤	—
المجموع	٧٢	١٣٢	٦١	١١

ويتبين من هذا الجدول ان نسبة ما سوى من هذه الشكاوى تبلغ ٨٤٫٧١٪ أما ما لم يسو منها فهي شكاوى غير قانونية .

مناقشة مشروع قانون العمل في القطاع الاهلى :

عملا بأحدث المبادئ المعروفة في العلاقات الصناعية رأت دائرة الشؤون الاجتماعية قبل استصدارها لقانون العمل في القطاع الاهلى أن تعقد اجتماعا تدعو فيه أصحاب الأعمال والعمال لمناقشة مشروع قانون العمل المذكور وقد عقد الاجتماع يوم السبت الموافق ٢ يونيو ١٩٥٨ وحضره أصحاب الأعمال ممثلو شركة الخرافى للانشاءات الحديدية وشركة الكويت للسينما وشركة المقاولات الوطنية وشركة نفط الكويت المحدودة وشركة الزيت الاميركية المستقلة كما حضره عن العمال ممثلو عمال شركة نفط الكويت المحدودة وشركة الزيت الاميركية المستقلة . وقد ناقش المجتمعون القانون وأبدوا بعض الملاحظات عليه أخذت في الاعتبار عندما أعادت الدائرة بحثه ودراسته .

ثالثا - التفتيش :

لأشك في أن التشريعات العمالية لا تحقق الفائدة المرجوة منها الا اذا نفذت تنفيذا صحيحا مطابقا لنصوص القوانين وروحها . ولا بد للدولة أن تتدخل في مراقبة تنفيذ هذه القوانين عن طريق جهاز تعدده لذلك وهو جهاز التفتيش الذى يمكنه أن يحقق الاغراض الثلاثة الآتية :

١ - التحقق عن طريق الاختبار الشخصى عما اذا كانت الاحتياطات والشروط القانونية موضوع التفتيش منفذة . فاذا لم تكن متوفرة ومنفذة اتخذت الاجراءات اللازمة لتنفيذها .

٢ - معاونة كل من العمال وأصحاب الأعمال ، وذلك عن طريق ايضاح التعليمات الفنية واسداء النصح للذين يكونون في حاجة اليه ، وتفهم المقتضيات التى يتطلبها القانون وكيفية تطبيقها .

٣ - دراسة وتحقيق الظروف والأحوال المتصلة بالعمل لابلاغ السلطات الحكومية بها ، وابلاغ السلطات المختصة أيضا بما يلاحظ عليها من أوجه النقص أو العيوب التى لم تداركها أو لم تتعرض لها الاحكام الواردة بالقوانين المتصلة بهذا الشأن .

وتقوم شعبة التفتيش العمالى بالدائرة بالتفتيش على المؤسسات الصناعية والتجارية غير أن تفتيشها قاصر على التفتيش على بطاقات العمل بالنسبة للعمال الأجانب . ويرجع هذا القصور الى عدم صدور قانون العمل بعد .

وقد تم في خلال عام ١٩٥٨ تفتيش ١١٦ مؤسسة . وستوسع أعمال شعبة التفتيش بلاشك بعد صدور قانون العمل في القطاع الاهلى .

الخدمات الاجتماعية

برامج الخدمات الاجتماعية الحديثة التي تتبناها معظم دول العالم تعتبر علاجاً لمشاكل اجتماعية قديمة قدم الانسان ذاته ... فالمرض ، والشيخوخة ، والعجز الجسماني ، والترمل واليتم والانحراف .. والجريمة هي مشاكل صاحبت البشر منذ فجر التاريخ . وما زالت بعض طرق العلاج القديمة تستعمل حتى وقتنا هذا في التغلب على بعض مظاهرها وأسبابها .. فما زال التكافل الاجتماعي بين الأقارب والأصدقاء والجيران أحد الوسائل التي تقابل بها بعض الأسر احتياجاتها الاقتصادية وما زالت مساعدة المريض أو العاجز أو الضعيف إحدى الصفات الانسانية النبيلة في مفهوم معظم المجتمعات البشرية .

والمجتمعات الحديثة - التي تؤمن بما للفرد من حق على الجماعة التي نشأ وتربى بينها - تتيح للفرد من الامكانيات والسبل ما يساعده على رفع قدره كإنسان له مطالب واحتياجات لا يمكنه أن يحققها وحده دون مساعدة المجتمع ... شريطة أن يساهم بنصيبه في النهوض بهذا المجتمع لما يقدمه من جهود وخدماته .

وتطورت الخدمات الاجتماعية خلال القرن العشرين حتى أصبح انتشارها وتعميمها أحد مظاهر تقدم المجتمعات الحديثة وأحدى دلائل تماسكها وتطورها - وأصبحت هذه المجتمعات تعنى برعاية الافراد والجماعات رعاية صحيحة وثقافية واقتصادية وأسرية وتربوية - وأصبحت تحمل أعباء هذه الرعاية أجهزة حكومية متخصصة تعتمد على تشريعات اجتماعية قصد بها تدخل الدولة في حياة الناس بالقدر الضروري لمقابلة احتياجاتهم الانسانية والعمل على سيادة العدالة الاجتماعية بين طبقات المجتمع .

المساعدات العامة

التكافل الاجتماعي ظاهرة تآزر وتعاون انساني يهدف الى كفالة مستوى كريم من المعيشة لأفراد المجتمع الذين لم تهيأ لهم سبل التكسب أو نزلت بهم من الكوارث ما يحول بينهم وبين وسائل كسب العيش ... الا أن التغير الاجتماعي الذي أصاب الكويت في أساليب الحياة ووسائلها وما صاحبه من تطورات في العلاقات الاجتماعية الاسرية ونتيجة لارتفاع تكاليف المعيشة واستحالة أن يقوم عدد كبير من الافراد بأعباء الاصول والفروع من أسرهم .. فان الدولة اضطرت ان تعاون الاسرة في أداء هذه الوظيفة التي كانت من واجبات العائلة .. حتى لا يتعرض الافراد بدافع من الحاجة الملحة الى الانزلاق في مهاوى الاجرام أو الاستجداء وتلقى الصدقات ولذا فقد عملت الدائرة على رسم خطة للمساعدات العامة تغطي معظم الاخطار الرئيسية التي تتعرض لها الاسرة بأولويات تسترشد بمدة استمرار فقد مورد الدخل ودرجة الحاج الحاجة والتدخل لرعاية الاطفال وضمان حسن تنشئتهم .

لقد احتل مشروع المساعدات الصادرة منذ إنشاء دائرة الشؤون الاجتماعية حتى الآن وان نظرة بسيطة الى ميزانية المساعدات كفيلة بتأكيد هذا القول ، إذ أن هذه الميزانية تشغل ٥٠٪ من ميزانية الدائرة تقريبا وهذا دليل قوى على ما تقدمه الدائرة من خدمات للأسر والافراد لتوفير حياة كريمة لهم .

ويعالج نظام المساعدات الحالي أهم الاخطار التي تصيب الاسرة دون أن يكون لها يد فيها وهي :

(١) العجز الكلي (٢) الترمل (٣) اليتيم (٤) الشيخوخة (٥) المصدورين .

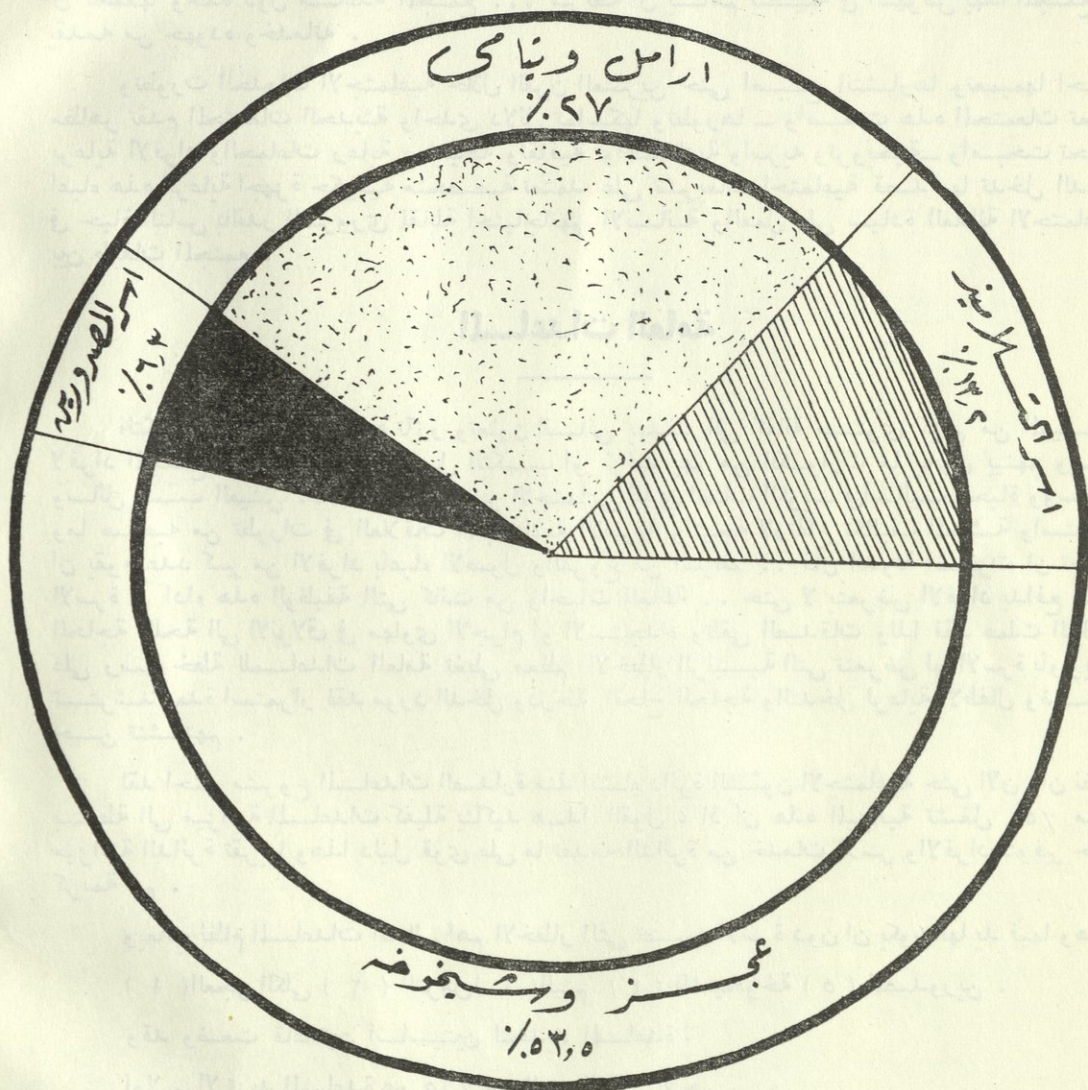
وقد وضعت قاعدتين أساسيتين لتحديد المساعدة :

أولا - ألا تزيد المساعدة عن ٦٥٪ من الحد الأدنى للاجر .

ثانيا - ألا يقل الحد الأدنى للمساعدة عن (١٠٠) روبية ولا يزيد الحد الأقصى عن (٣٠٠) روبية شهريا . كما أنه يؤخذ في الاعتبار عدد أفراد الاسرة وحالة السكن (ملكا أو إيجارا) ..

توزيع الساعات على الفئات السخنة

خلال عام ١٩٥٨



وحرصاً من الدائرة على تبسيط وتسهيل اجراءات العمل فقد وضعت اجراءات خاصة
نلخصها فيما يلي :

- ١ - يقدم طلب المساعدة الى الوحدة الاجتماعية التي يقيم الطالب في دائرة اختصاصها .
- ٢ - تحول شعبة المساعدات جميع الطلبات المقدمة لها الى الوحدات أو مكتب البحوث ان كان المتقدم أرملة .
- ٣ - يقوم الباحث الاجتماعي أو الباحثة الاجتماعية باجراء بحث شامل عن حالة مقدم الطلب مستعيناً في ذلك بمشاهداته عند زيارته لمنزل مقدم الطلب ومراجعته للشهود المعتمدين من قبل الدائرة .
- ٤ - تقرر المساعدة للمستحق على ضوء ما جاء في البحث وتصرف بطاقة دائمة أو مؤقتة لطالب المساعدة وذلك حسب فئة المساعدة المقررة .
- ٥ - يعاد البحث على المتقدمين بصفة دورية كل ستة شهور لمعرفة التغير الذي طرأ على هذه الاسرة فتستوجب الزيادة أو النقصان في المساعدة .
- ٦ - في حالة الطلبة والمصدورين فان الباحث الاجتماعي للدائرة يقوم باجراءات البحث وذلك لانجازها في أسرع وقت ليتلافى ما قد يطرأ على هاتين الحالتين من تغير مفاجيء نتيجة التأخير وذلك خشية ترك الطلبة للمدرسة للبحث عن عمل أو خروج المصدورين من المستشفى .
- ويقوم بأعمال البحث الاجتماعي (١٤) باحثاً وخمس باحثات وجميعهم من الكويتيين المدربين على أعمال البحث والدائرة في صدد تدريب عدد من الباحثين والباحثات كي تتمكن الوحدات من القيام بأعمالها على أكمل وجه .
- وتبلغ عدد الحالات المستحقة للمساعدات في الوقت الحاضر (٣٣٥٣) حالة تضم (١٤٦٤٣) فرداً والجدول التالي يبين الحالات التي تم بحثها وصرفت بموجبها المساعدة خلال عام ١٩٥٨ موضحاً عدد افراد هذه العائلات ومقدار ما يتقاضونه .

جدول رقم (١١)

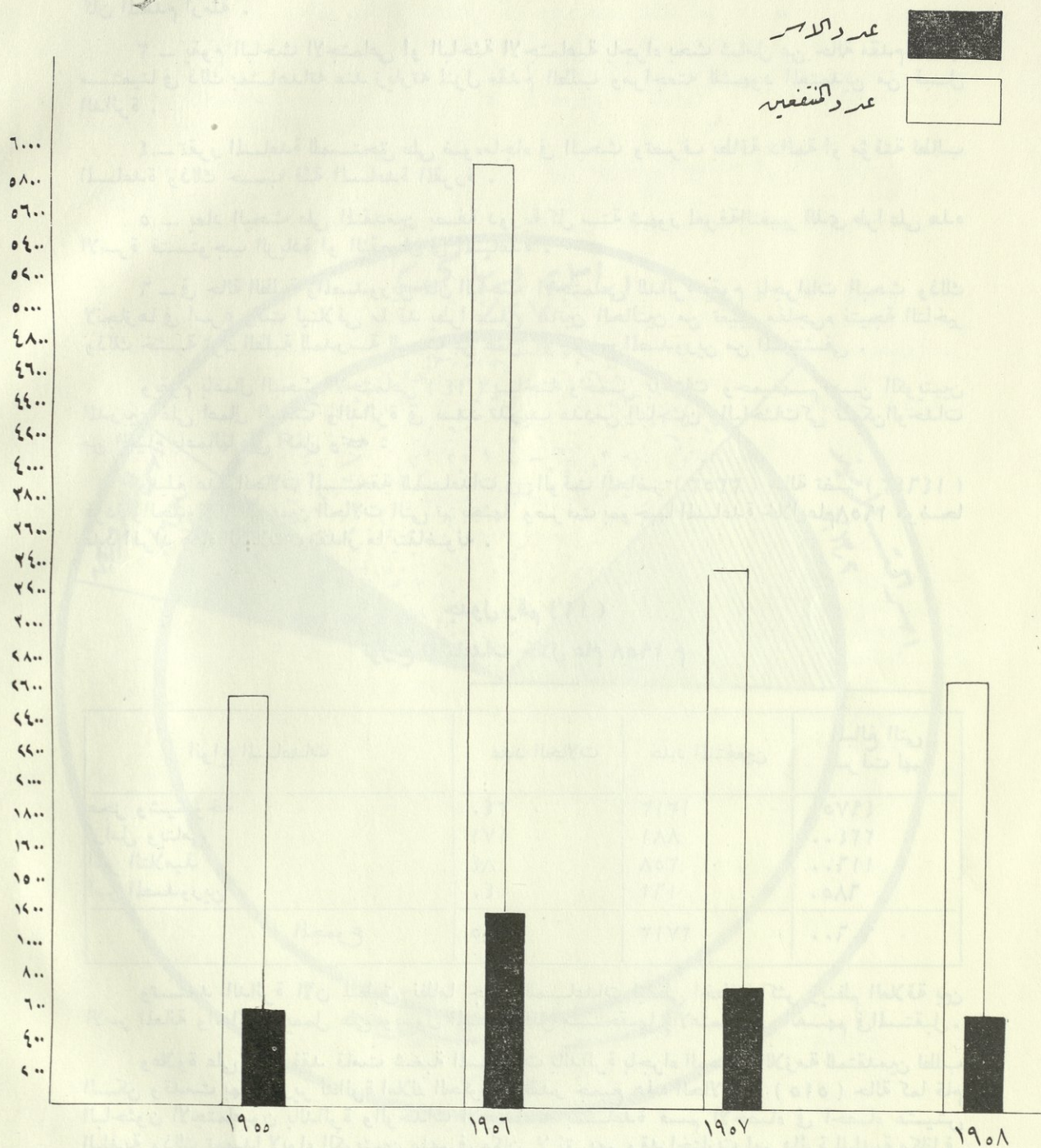
توزيع المساعدات خلال عام ١٩٥٨ م

انواع المساعدات	عدد الحالات	عدد المنتفعين	المبالغ التي صرفت لهم
عجز وشيخوخة	٣٤٠	١٣١٣	٤٩٧٥٠
أرامل ويتامى	١٧١	٨٨١	٢٢٤٠٠
أسر التلاميذ	٨٤	٣٥٨	١١٦٠٠
أسر المصدورين	٤٠	١٦١	٦٨٥٠
المجموع	٦٣٥	٢٧١٣	٩٠٦٠٠

وتستعد الدائرة الآن لتطبيق نظاماً جديداً للمساعدات ليفطى أخطاراً أكثر وينظم العلاقة بين الاسر المعانة والدائرة ويعمل على وصول المساعدة لكل مستحقها والاعتماد على انفسهم في المستقبل .

وعلاوة على ذلك فقد قامت شعبة المساعدات بالدائرة باجراء البحوث اللازمة للمتقدمين لطلب السكن وقدمت بهم تقارير لدائرة املاك الحكومة وتقدر جميع هذه الحالات بـ (٥١٥) حالة كما قام الباحثون الاجتماعيون بالدائرة والوحدات الاجتماعية بمساعدة قسم الاحصاء في احصاء عيشيش البلدية وذلك تمهيداً لايواء الكويتيين منهم في مكان لا نثق بهم وقد اختارت لهم دائرة البلدية مكاناً في منطقة عشرين على ساحل البحر لاقامة منازل لهم وقد شرعت دائرة الاشغال العامة في البناء فعلاً .

عدد أسر الكساعات وعدد المستفيدين التي بحثت خلال الاعوام ١٩٥٥ ، ١٩٥٦ ، ١٩٥٧ ، ١٩٥٨



الرعاية الاجتماعية

لما كانت المساعدات المادية لا تفي بالغرض وحدها فقد قام قسم الخدمات الاجتماعية بالدائرة بتقديم خدمات أخرى مكملية للمساعدات وهذه الخدمات هي .

- (١) أكشاك البيع .
- (٢) مركز تدريب الفتيات .
- (٣) رعاية العجزة
- (٤) التأهيل المهني لذوي العاهات .

والغرض من هذه المشاريع تزويد المتفعين بالمساعدات بمهارات جديدة تجعلهم قادرين على الكسب المنتظم وكفالة العاجزين منهم عجزا كليا كفالة تامة وذلك بايوائهم بدار الرعاية ..
أولا - أكشاك البيع :

لما كانت الروح التجارية متأصلة في المواطن الكويتي فقد قام هذا المشروع لاستغلال هذه الروح والاستفادة منها في رفع المستوى الاقتصادي لتلك الفئات التي تحصل على مساعدة ودفعهم الى الاعتماد على انفسهم عن طريق الاتجار والتعامل بالسلع البسيطة .
وقد بدىء في تنفيذ هذا المشروع في شهر أكتوبر ١٩٥٦ ثم اتسع خلال عامي ١٩٥٧ ، ١٩٥٨ حتى أصبح يشمل تسعة أكشاك ، يشرف على هذه العملية موظف مختص يقوم بتزويدهم بالبضائع المطلوبة ويتسلم منهم الدخل أولا بأول وتجرى محاسبة المتفعين على الوجه التالي :

- (١) تستمر المساعدة المقررة له من الدائرة ويصرف له جزء من أرباحه عند الطلب الضروري .
 - (٢) تجمع الأرباح وتفيد في حسابه في دفاتر خاصة بذلك .
 - (٣) مدة التأهيل لا تزيد عن سنة .
 - (٤) عند انتهاء المدة المقررة تجرد الحسابات ويخصم منها رأس المال الاساسي وقيمة الثلاجة المعطاة له ثم ينقل المتفع الى السوق العادي بما تجمع لديه من ارباح .
 - (٥) بعد انتقال المتفع الى السوق العادي تقطع المساعدات المقررة له .
 - (٦) يعمل عقد ايجار بين الدائرة والمتفع بعد انتقاله الى السوق العادية ينص على أن الكشك ملك للدائرة ويلزم المتفع بعدم بيع أو تأجير الكشك أو التنازل عنه لاي شخص آخر كما أنه في حالة الوفاة فان الورثة ليس لهم الحق في الكشك ولكن في محتوياته كما تتعهد الدائرة بعمل الصيانة اللازمة لهذه الاكشاك . وقد انتقل الى السوق العادية سبعة أكشاك ولم يبق الا كشكان تحت اشراف الدائرة ، ونحن في سبيل افتتاح أكشاك أخرى ، وقد اتفق اخيرا مع دائرة الكهرباء العامة على اعفاء أصحاب الاكشاك من قيمة التيار الكهربائي .
- وفيما يلي جدول يبين نشاط الاكشاك التسعة من حيث المشتريات والمبيعات والارباح التي حققوها خلال المدة المقررة لهم .

**جدول رقم (١٢)
أكشاك البيع**

الرقم	اسم المتفع	موقع الكشك	المشتريات ن.ب رويية	المبيعات ن.ب رويية	الارباح ن.ب رويية	تاريخ افتتاح الكشك
١	حسن عبد الهادي	قرب دائرة البلدية	٢٠٣٥٨	٢٥٤٢١	٥٠٦٣	٥٦/١١/١١
٢	عبد الله ناصر المسعود	قرب محل عبدالله الملا	٣٥٣٠٨	٤٥٦٧٢	١٠٤٦٤	٥٦/١١/١١
٣	عبد العزيز المسفر	قرب البنك البريطاني	٢٢٢٣٢	٢٩٩٧٦	٧'٤٣	٥٧/ ٦/٢٢
٤	محمد السمحان	مقابل الشرطة العامة	٢٢٠٤٠	٤٢٧٤٠	١٠٤٢٩	٥٧/ ٥/١٢
٥	ابراهيم السويدان	قرب الاشغال	٢٢٠٤٠	٤٢٧٤٠	١٠٤٢٩	٥٧/ ٥/٢٨
٦	ادغير بن راشد	قرب سوق الزل	٣١٥٧٧	٤٢٧٧٧	١١١٩٩	٥٨/ ٩/ ١
٧	ادهام بن غريب	قرب الاسلكي	١٤٢٥٦	٨٢٠٤٥٠	٦١٩٣	٥٨/ ٥/ ٥
٨	حواي بن يوسف	قرب محل الغانم	١٤٠٦٧	١٨٨٤٠	٤٧٧٢	٥٨/ ٦/١٠
٩	صالح الفرحان	قرب سيارات الاحمدى	١٤٠٦٧	١٨٨٤٠	٤٧٧٢	٨٥/ ٦/ ٥

ملاحظة : جميع الاكشاك ما عدا الكشكين الاخيرين انتقل متفعوه الى السوق العادية .

ثانيا - مركز تدريب الفتيات :

في عام ١٩٥٦ أنشأت دائرة الشؤون الاجتماعية مركزا لتدريب الفتيات ويهدف هذا المركز الى :

(١) تدريب الفتيات تدريباً مهنياً يؤهلهن لاتقان بعض الفنون المختلفة (الحياكة - التطريز - رعاية الطفل - التدبير المنزلى) التى تيسر لهن سبل العيش الكريم كزوجات أو كعائلات لأسرهن .

(٢) انماء الشخصية المستقلة للفتاة بتزويدها بالثقافة العامة التى تتعلق بحياتها المنزلية أو بعملها خارج المنزل والمجتمع عموماً .

(٣) شغل أوقات فراغ الفتيات اللاتى قضين فترة التعليم وذلك بتزويدهن بالمعلومات العامة وخاصة المعلومات الاجتماعية الحديثة لزيادة فاعليتهن فى المجتمع الذى يعشن فيه .

(٤) تفهم العادات والتقاليد والقيم السائدة فى المجتمع والتدرب على تفهم مشكلاته وسبل علاجها .

ويقوم المركز بتقديم هذه الخدمات لبنات الأسر لانهن فى حاجة دائمة الى اكتساب الخبرات والمعارف الحديثة ولان التعليم فرصة تفتح أمامهن أبواباً جديدة للثقافة والعمل ، كما يسعى المركز الى بث روح المسؤولية الاجتماعية والخلقية والفكرية بينهن وحتى يتمكن من المشاركة الايجابية فى حياة المجتمع والمساعدة على تطوره وتقدمه .

وقد مر المركز بمرحلتين . ففي المرحلة الاولى - وهى عند افتتاحه - قبلت ٥٢ طالبة وكانت مدة الدراسة ستة أشهر .

أما المرحلة الثانية فهى المرحلة الحالية للمركز وقد قبل فى كل من عامى ١٩٥٧ و ١٩٥٨ (١٢٠) طالبة وكانت مدة الدراسة ٩ أشهر .

وقد أقام المركز معرضاً فى شهر يونيو ١٩٥٨ عرض فيه منتجات الفتيات وقدرت المعروضات بمبلغ (٢٥) ألف روبية .

ثالثاً - رعاية العجزة :

تسعى البرامج الاجتماعية الى تقديم العون والرعاية للطبقات المختلفة سواء من كبار السن العجزة أو المصابين أو المشوهين بغرض تحمل تبعاتهم ومساعدتهم للتخلص من العقبات التى تصادفهم فى حياتهم نتيجة للظروف التى لم يكن لهم يد فيها .

وقد أنشأت الدائرة فى عام ١٩٥٥ دار الرعاية لحوالى وتهدف الدار الى :

(١) توفير سبل الحياة الملائمة لكبار السن الذين لا تساعدهم صحتهم على السعى وراء معاشهم خصوصاً من لا يرعاهم أولاد أو أقرباء .

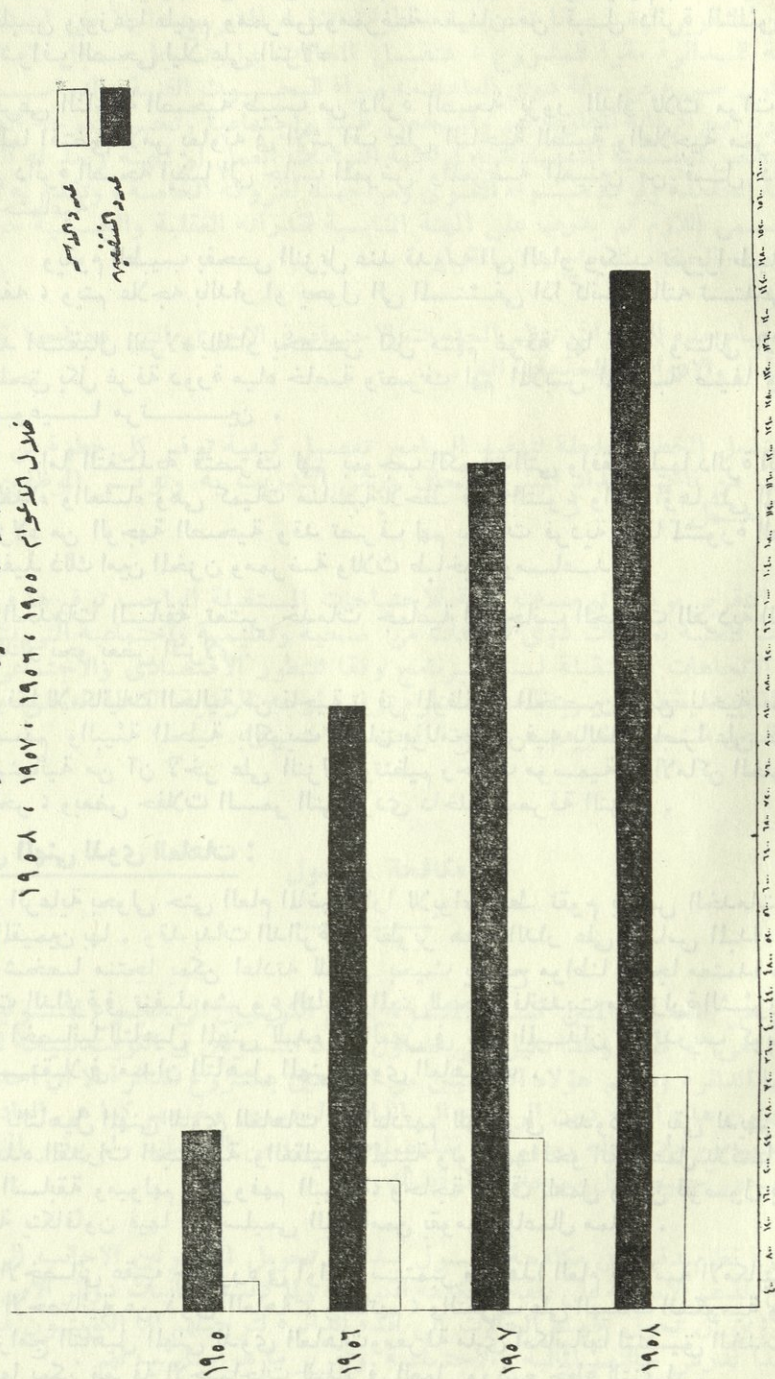
(٢) توفير سبل الحياة الملائمة للعجزة عجزاً كلياً بسبب جسد لا يمكنهم من السعى وراء معاشهم خصوصاً من لا يرعاهم أولاد أو أقرباء .

(٣) شغل فراغ النزلاء بما يناسبهم من أنواع الرعاية الاجتماعية دون اجهاد لصحتهم .

ويبلغ عدد المنتفعين حالياً بخدمات دار الرعاية ٤٧ نزيلة ونزيلة ، أغلبهم من المسنين الذين أقعدتهم الشيخوخة عن الكسب والعمل .

المبنى حالياً لا يستوعب أكثر من ٥٠ نزيلة ونزيلة ويشعر الآن فى زيادة المباني وتوسيع أقسامها بحيث تتسع لاضعاف العدد الحالى وذلك لاستقبال ما قد يجد من حالات .

عدد الاسر وعدد الشقيبه من شروط الساعات
خلال السنوات ١٩٥٨ ، ١٩٥٧ ، ١٩٥٦ ، ١٩٥٥



نواحي الاشراف الادارى والفنى :

(١) يشرف على دار الرعاية بحولى مشرف مسئول عن تنفيذ وتنظيم اوجه النشاط المتعلقة بالنواحي الفنية والادارية يعاونه سكرتير يسجل دخول وخروج النزلاء ويدون الملاحظات الخاصة بهم وينوب عن المشرف في غيابه . وامين المخزن يقوم باعداد ما يلزم من اكل وملبس ويوزعها عليهم وممرض وممرضة معينان من قبل دائرة الشؤون الاجتماعية للاشراف الصحى ليلا على النزلاء .

(٢) ويرعى الناحية الصحية طبيب من دائرة الصحة يزور الدار ثلاث مرات فى الاسبوع وكلما اقتضى الامر يعاونه فى الاشراف على الناحية الطبية والعلاجية ممرضة وممرض من دائرة الصحة ايضا الى جانب الممرض والممرضة المعينين من قبل دائرة الشؤون الاجتماعية .

ويقوم الطبيب بفحص النزيل عند قدومه الى الدار ويكتب تقريراً طبياً عنه ويحفظ بملفه ، ويتم علاجه بالدار او يحول الى المستشفى اذا كانت حالته تستدعي ذلك .

(٣) عند استقبال النزلاء بالدار يخصص لكل منهم غرفة بها كافة وسائل الإقامة المريحة وملحق بكل غرفة دورة مياه خاصة وتصرف لهم الملابس المناسبة صيفا وشتاء وتبدل اسبوعياً مرتين .

اما التغذية فتصرف لهم بموجب الكميات التى وافقت عليها دائرة الصحة للفقير والغداء والعشاء وهى كميات مناسبة يلاحظ فيها التنوع واحتوائها على الكميات اللازمة للنزلاء من الوجبة الصحية وقد تصرف لهم بحالات فردية وفقاً لمشورة الطبيب ، يقوم بتنفيذ ذلك امين المخزن وممرضة وثلاث طبائخين ومساعد .

(٤) والخدمات السابقة تعتبر خدمات جماعية الى جانب الخدمات الفردية التى قامت بها الدار نحو بعض النزلاء .

(٥) ووفقاً للإمكانيات الحالية من ناحية توفر الموظفين المختصين ومن ناحية طبيعة النزلاء انفسهم والبيئة المحلية بالكويت كان برنامج الترفيه بالدار قاصراً على عرض افلام سينمائية من آن لآخر على النزلاء وتنظيم رحلات موسمية الى الاماكن الخلوية وشاطئ البحر ، وبعض حفلات السمر التى تؤدى داخليا بمعرفة النزلاء .

رابعا - التأهيل المهني لذوى العاهات :

كانت دار الرعاية بحولى حتى العام الماضى داراً للإيواء فقط تقوم ببعض الخدمات الاجتماعية الاولى للعجزة المقيمين بها . وقد بدأت الدائرة فى تطوير هذه الدار على اساس المبدأ الذى ينادى باعتبار العاجز شخصاً منتجاً يمكن اعادته للعمل بحيث يصبح مواطناً منتجاً معتمداً على نفسه . ولذلك فقد بدأت الدائرة فى تنفيذ مشروع التأهيل المهني للعجزة فانتدبت من وزارة الشؤون الاجتماعية بالاقليم المصرى اخصائياً للتأهيل المهني للبدء فى العمل فى هذا الميدان ، وتدريب كويتيين يمكن الاعتماد عليهم مستقبلاً فى ميدان التأهيل المهني لذوى العاهات .

والمقصود بالتأهيل المهني لذوى العاهات هو اعادتهم للعمل فى حدود ما بقى لديهم من قدرات وذلك بكشف هذه القدرات الجسمية والعقلية والمهنية وتوجيهها نحو اتقان عمل يلائمها مما يستلزم مراعاة خبرتهم السابقة وميولهم وظروفهم البيئية، وحاجة سوق العمل والمهن للوصول بهم على قدر الامكان الى حالة يتكافأون فيها مع سليمى البنية ممن يقومون باعمال مماثلة .

وقد قام الاخصائى عقب حضوره فى أوائل سبتمبر من هذا العام بدراسة الامكانيات المحلية ، وجمع البيانات الاحصائية عن ذوى العاهات وفئاتهم ، والتعرف على الهيئات الحكومية والاهلية التى يرتبط عملها ببرامج التأهيل المهني لذوى العاهات ومعرفة مدى امكانياتها لتنسيق الخدمات الموجودة والتى على ضوءها يمكن معرفة الاحتياجات للبدء فى العمل ووضع خطة للتنفيذ .

وقد تضمن التقرير عن هذه الدراسة تعريفها بالمقصود من التأهيل المهني، وتعريفها بالامكانيات المحلية الموجودة بالبيئة من النواحي المختلفة كالنشاط الصحى والنشاط التربوى والنشاط الاجتماعى

والبيانات الاحصائية الموجودة عن ذوى العاهات بالمجتمع الكويتي من واقع تعداد السكان لعام ١٩٥٧ وكذلك الحالات التي تمنح اعانات مالية من قسم الخدمات الاجتماعية وتوزيعهم على الوحدات الاجتماعية الموجودة بمختلف مناطق الكويت .

وتضمن التقرير ايضا بيانا تفصيليا بخطوات تنفيذ المشروع عاجلا على ان تكون دار الرعاية بحولى التابعة للدائرة مقرا للمشروع ، فتقبل الحالات بها وتسجل بسجل عام للدار تحصر فيه الحالات وتتكون صورة عن حالة ذوى العاهات ، ونواة للبحوث الفنية والدراسات المستقبلية ومشروعات وبرامج الرعاية المطلوبة لهم وتشخص طبييا واجتماعيا وتحدد درجة العاهة ومداها وقدرات الشخص الجسمية المتبقية لديه لمواجهة التزامات العمل او المهنة ويعد له البرنامج المناسب للاحاقه بالمهنة الجديدة ولرفع مستواه المعنوي ومواجهته لظروفه الخاصة ، وتقدم له الخدمات الطبية والاعداد الجسمي اللازم ثم يدرب على المهنة المناسبة لقدراته العقلية والجسمية حيث يتم تشغيله في النهاية في عمله الجديد بالنجاح والاستقرار .

وثناء قيام هذه الخطوات تنظم الخدمات الاجتماعية الاخرى التي يحتاجها كالمعونة المالية ، ووسيلة الانتقال والادوات والخدمات الخ ...

وقد تشمل الخطة العاجلة لتنفيذ البرامج تفصيل كيفية توفير كل خطوة من هذه الخطوات ، وتنفيذها فنيا من ناحية اعداد المبنى والحقا ورش التدريب به وتوفير الموظفين المتخصصين وتنظيم سير العمل .

وختم التقرير بوضع توصيات عامة للاحتياجات المستقبلية الواجب توفيرها في الخدمات التي تؤديها الجهات المعنية بخدمات ذوى العاهات من صحية وتعليمية واجتماعية التي بتكاملها وتناسقها يمكن تنفيذ الاتجاهات المستقبلية لسير البرنامج وفقا للتطور الاقتصادي والاجتماعي والثقافي الذي تخطو نحوه الكويت بخطوات سريعة مما يستلزم توفير اوجه الرعاية الكاملة لخلق من هذه الفئة مواطنين صالحين منتجين كغيرهم من فئات المجتمع الاخرى .

مكافحة التسول

يتضح من الجدول المبين نسبة المتسولين من الكويتيين الى مجموع المتسولين في البلد البالغ عددهم (٢٤٧) هي ٦٪ فقط وهذا دليل على تضائل عدد المتسولين في الكويت نتيجة للخدمات الكبيرة التي تقوم بها الدائرة ومعظم هؤلاء الكويتيين من المنتفعين بمشروع الدائرة الا ان احداثا طرات عليهم جعلتهم يمتنعون هذه المهنة دون الرجوع الى الدائرة لتحسين وضعهم كما هي العادة مع غيرهم من الكويتيين فمنهم من مات عائله ومنهم من فقد عمله لسبب من الاسباب ولم يخبر الدائرة بذلك وقد حسنت اوضاعهم جميعا حال معرفة الدائرة بذلك .

والدائرة نظام دقيق في مكافحة التسول يبدأ في تحويل المتسولين الاجانب الى دائرة الشرطة لترحيلهم الى بلدهم الاصلية على نفقة الحكومة الكويتية ولما كانت امكانيات دوائر الامن العام في الترحيل كبيرة فقد رؤى ان تحول جميع الحالات الى هذه الدائرة لترحيلهم اما الكويتيون فيحولون الى دار الرعاية تمهيدا لدرس حالتهم المالية والاجتماعية وتقرير ما هو مناسب لهم .

وفيما الى احصائية بعدد المتسولين الذين تم القبض عليهم خلال عام ١٩٥٨ موزعين حسب جنسياتهم .

الرقم	الجنسية	ذكر	انثى	المجموع
١	عراقي	٦٨	٢٦	٩٤
٢	ايراني	٥٣	١	٥٤
٣	عماني	٢٧	١	٢٨
٤	سعودي	٢٤	١	١٥
٥	كويتي	٨	٦	١٤
٦	باكستاني	١٣	—	١٣
٧	فلسطيني	٤	٥	٩
٨	جنسيات أخرى	٩	١	١٠
	المجموع	٢٠٦	٤١	٢٤٧

الحجاج الباكستانيون

يُفد الى الكويت كل عام مجموعة كبيرة من الحجاج الباكستانيين الفقراء وذلك في عودتهم الى بلادهم ، وقد قامت دائرة الشؤون الاجتماعية بالتعاون مع مديرية الامن العام في هذا العام باقامة معسكر خارج الحدود وفر لهم فيها جميع وسائل الراحة حتى تم ترحيلهم الى بلادهم وكان عددهم (١٩٨٤) ١٢٠٠ رجل ، و ٧٨٤ امرأة ولما كانت هذه الحالة تتكرر كل عام فقد رأت الدائرة أن تتصل بأولى الأمر لوضع حد لمثل هذه الهجرة وذلك باتفاق مع الحكومة الباكستانية .

رعاية الشباب والاندية والهيئات

يمر الشباب في تغييرات بيولوجية وعاطفية ونفسية معقدة ينعكس اثرها ليس فقط على تصرفاتهم الشخصية بل على المجتمع الذي يعيشون فيه . ويزيد من تفاقم هذه المتناقضات عدم اعتراف عالم الكبار بهم وبالدور الذي خلقوا من أجله . وهم يصبون الى أن تتاح لهم فرص العمل والانتاج وخدمة مجتمعاتهم والوصول بها الى أهدافها في التحرر والرفاهية الاجتماعية .

ووسائل تحقيق الرعاية الاجتماعية لهم تستمد جذورها من نوع المشاكل والاحتياجات التي تميز هذه الفترة من نموهم ، وهي تعمل في جملتها على تحقيق الاهداف الآتية : -

- ١ - تنمية الاخلاق وبث روح الزمالة الرياضية والتعاون في أداء الخدمات العامة .
 - ٢ - تزويد الشباب بالتدريب اللازم وتوجيههم الى المسائل القومية وحماية وطنهم والذود عنه .
 - ٣ - تعليمهم كرامة العمل وخلق الرغبة في تحقيق ذواتهم عن طريق الانتاج الانشائي الخلاق .
 - ٤ - غرس مبدأ انكار الذات فيما يقومون به من أعمال وتنمية الروح الجماعية والبعد عن العمل الاجوف الذي يسعى الى حب الظهور .
 - ٥ - توجيه عملية النمو العاطفي والاجتماعي بما يحقق استقراره على أسس انسانية رفيعة .
 - ٦ - تنمية الوعي الاجتماعي والشعور بالمسؤولية الاجتماعية لدى النشء وتحقيق ارتباطه بأهداف المجتمع وقيمه وعاداته والتعاون مع غيره للوصول الى هذه الاهداف .
- ولذلك فقد عملت الدول على نشر وسائل الترويح والارشاد والتثقيف الشعبي وبرامج الخدمة الاجتماعية المتعددة . وتشجيع القيادة بين الشباب وتنمية اجسامهم بالجمال الفني وتقوية اجسامهم وتدريبها على احتمال الشدة . والعمل على سرعة انضاج عواطفهم واستقرارها . أي أنها تهدف في عمومها الى استغلال طاقة الشباب وحيويتهم في تحقيق أهداف المجتمع ومثله العليا .
- وقد قامت الدائرة بدراسة المشاكل التي ترتبط بشباب الكويت ووضعت لعلاجها سياستين احدهما عاجلة تسعى الى سرعة تنفيذها والاخرى طويلة الامد تستغرق عددا محدودا من السنين ويمكن تلخيصها فيما يأتي :

أولا - السياسة العاجلة :

- ١ - استغلال نشاط التربية الاساسية لانشاء مراكز رعاية الشباب .
- ٢ - نشر الوعي الاجتماعي بين المواطنين لزيادة اقبالهم على الاشتراك في النوادي والساحات لشغل اوقات فراغهم فيما هو نافع لهم وذلك عن طريق :
(أ) الاذاعة . (ب) السينما . (ج) الصحافة . (د) المحاضرات . (هـ) تقدير البطولة والابطال .
- ٣ - مساعدة اللجنة الاولمبية والاتحادات في أداء رسالتها .
- ٤ - استحضار مدربين اكفاء للالعاب المختلفة وتزويد النوادي بالمشرفين الاجتماعيين ومدرسي الهوايات .
- ٥ - اقامة المهرجانات والاستعراضات الرياضية .
- ٦ - تشجيع المعسكرات الصيفية والكشفية .

ثانيا - السياسة الطويلة الامد :

- ١ - انشاء ساحات رياضية في كل قرية وحي .
 - ٢ - انشاء استاد لاقامة دورات رياضية .
 - ٣ - انشاء حمامات سباحة داخلية - وأخرى على الشواطىء .
 - ٤ - انشاء اندية مستكملة المباني والملاعب في مختلف انحاء الكويت .
 - ٥ - انشاء معسكرات دائمة للشباب .
 - ٦ - خلق المدربين الكويتيين في الالعاب المختلفة .
 - ٧ - خلق جيل جديد من القادة الكويتيين لادارة الاندية .
- وكخطوة اولى لتنفيذ هذه السياسة افتتحت الدائرة مركزين لرعاية الشباب في مركزي التربية الاساسية بمدرسة كاظمة وفي قرية الجهراء انشاء عطلة الصيف . وبلغ عدد المشتركين في مركز كاظمة ٣٠٠ عضو وفي مركز الجهراء ٩٥ عضوا مارسوا النشاط الآتى :

١ - النشاط الرياضى :

اشتمل النشاط الرياضى على اللعاب الآتية:
كرة القدم - كرة السلة - الكرة الطائرة - تنس الطاولة - الريشة الطائرة - حمل الانتقال وكمال الاجسام .
وقد اقيمت مباريات اسبوعية بين المراكز المختلفة وبين فرق اندية الكويت في مختلف الالعاب ، كما اقيم مهرجان رياضى بمدرسة كاظمة اشترك فيه اعضاء مركزي كاظمة والجهراء والمركز الثقافى العمالى .

٢ - النشاط الاجتماعى :

تكونت جمعية تعاونية في كل مركز من المراكز واقامت حفلات سمر اسبوعية ومهرجانات منها مهرجان تمثيلى .

٣ - النشاط الثقافى :

فتح في كل مركز مكتبة عامة حوت كثيرا من الكتب والمجلات الاسبوعية والجرائد اليومية واقامت ندوات ثقافية او محاضرات في كل اسبوع .

ثانيا - الاندية والهيئات :

ان الجمعيات القائمة حاليا تختلف فيما بينها من حيث الاهداف والنشاط الذى تقوم به ، فهناك الرابطة الادبية التى من اهدافها الادب والثقافة وجمعية الارشاد الاسلامى التى تهدف الى نشر الدين وتعاليمه وجمعية الكشافة التى تأخذ على عاتقها بث روح الكشفية وتقويتها واللجنة الاولمبية التى تكونت هذا العام والتى ترعى الرياضة وتنميتها بين الشباب وقد انبثق عن هذه اللجنة اتحادات منها اتحاد كرة القدم واتحاد كرة السلة والطائرة واتحاد العاب القوى والدراجات واتحاد التنس وتنس الطاولة .

وتخضع جميع هذه الهيئات لنظام الاندية والمؤسسات الاجتماعية الصادر عام ١٩٥٥ والذى ينظم علاقة هذه الهيئات بالدائرة ويحدد الاعانات التى تقرر لها شهريا .

وفيما يلى جدول تفصيلى بالجمعيات والاندية ونوع نشاطها ومقدار المساعدة التى تتقاضاها من الدائرة سنويا والتى بلغت في مجموعها (٥١٠٥٩٤ /-) روبية : -

جدول رقم (١٤)
اعانات النوادي والهيئات الاهلية

الرقم	اسم الجمعية أو النادي	مقدار الاعانات		نشاط الجمعية أو النادي
		ن.ب	روبية	
١	اللجنة الاولمبية	—	١٠.٨٥٩٤	الإشراف على الاتحادات الرياضية
٢	نادى المعلمين	—	٣٨.٠٠٠	ثقافة رياضية
٣	النادى الاهلى	—	٣٨.٠٠٠	رياضة ثقافة اجتماع
٤	النادى الثقافى القومى	—	٣٨.٠٠٠	ثقافة اجتماع
٥	نادى الخريجين	—	٣٨.٠٠٠	ثقافة اجتماع
٦	الرابطة الادبية	—	٤.٠٠٠	الادب الثقافة
٧	جمعية الارشاد الاسلامى	—	٣٨.٠٠٠	دين ثقافة اجتماع كشافه
٨	جمعية الكشافة	—	١٦.٠٠٠	كشافة
٩	نادى العروبة	—	٢٢.٠٠٠	رياضة اجتماع
١٠	نادى الجزيرة	—	٢٢.٠٠٠	رياضة اجتماع
١١	نادى الخليج	—	٢٢.٠٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٢	النادى القبلى	—	١٦.٠٠٠	رياضة
١٣	نادى السلام	—	١٦.٠٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٤	نادى النهضة	—	١٦.٠٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٥	نادى الاتحاد العربى	—	١٠.٥٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٦	نادى التعاون	—	١٦.٠٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٧	نادى نهضة الفحيحيل	—	١٠.٥٠٠	رياضة اجتماع كشافه
١٨	النادى الثقافى الرياضى بأبى حليفة	—	٥.٠٠٠	رياضة اجتماع

ولما كانت الاندية الرياضية لا تملك ملاعب رياضية فقد عملت الدائرة على استلام ست قطع من الاراضى المخصصة للملاعب من دائرة الاشغال العامة لتقوم ببناء ملاعب حديثة مكتملة المنشآت والادوات وقد وضعت المواصفات الخاصة بهذه الملاعب وقامت فعلا بالإشراف مع القسم الهندسى بدائرة المعارف ببناء سور حول ملعب منطقة الشامية .

كما لم تهمل الدائرة الناحية الفنية فتعاقدت مع مدرب نمساوى - بناء على طلب اتحاد كرة القدم - لتدريب فرق الكويت فى كرة القدم وستقوم الدائرة بالتعاقد مع مدربين للالعاب الاخرى وستكون مهمة هؤلاء المدربين الى جانب تدريب الفرق المختلفة خاق المدرب الكويتى .

وقامت الدائرة بتوجيه الارشادات الى المسؤولين عن الاندية القروية الى خير الطرق التى يزيرون بها نشاط أنديتهم .

التربية الاساسية

تسمى التربية الاساسية فى مفهومها العام الى تثقيف الفرد بحيث يمكنه أن يتفاعل مع المجتمع الذى يعيش فيه وبحيث يلعب دورا ايجابيا فى خدمة نفسه والتعاون مع غيره فى خدمة المجتمع .

وتحقيقا لهذه الاهداف وضمننا لتنسيق مشروعات مكافحة الامية اتفقت الدائرة مع دائرة المعارف على تكوين لجنة مشتركة لبحث التربية الاساسية واتفق فيه على ما يأتى :-

١ - تعتبر دائرة الشؤون الاجتماعية مسئولة اداريا وماليا عن جميع مؤسسات التربية الاساسية .

٢ - تقدم دائرة المعارف المعونة الفنية فيما يتعلق بوضع برنامج و خطة الدراسة وتقرير الكتب واختيار المدرسين والتفتيش عليهم .

٣ - فتح مركزين أحدهما في المدينة والثاني في احد القرى .

وقد تقرر أثر ذلك تحويل مركز مكافحة الامية بمدرسة كاظمة الى مركز التربية الاساسية وهو بالمدينة كما افتتح مركز آخر في قرية الجهراء

وقد بلغ عدد الذين التحقوا بفصول مكافحة الامية بمركز كاظمة ٤١٧ طالبا انتظم منهم حتى فترة الاختبارات ٢٣٧ طالبا دخلوا جميعا الامتحان .

أما في قرية الجهراء فقد بلغ عدد الذين التحقوا بفصول مكافحة الامية ٢١٩ طالبا انتظم منهم ١٢٦ طالبا دخلوا جميعا الامتحان .

مراكز مكافحة الامية التابعة للتربية الاساسية

١ - مركز مصحح الامراض الصدرية :

افتتحت دائرة المعارف مركزا لمكافحة الامية في مصحح الامراض الصدرية في عام ١٩٥٦ وضم هذا المركز الى دائرة الشؤون الاجتماعية في اول مارس ١٩٥٨ لتشرف عليه اداريا وماليا .

ويسير التعليم في المركز من الساعة الرابعة حتى الخامسة مساء وتقوم الدائرة الآن بالاشتراك مع ادارة المستشفى في دراسة امكانية ادخال بعض الحرف الحقيقية بالاضافة الى مكافحة الامية وذلك لشغل أوقات الفراغ الكبيرة عند المرضى .

وقد بلغ عدد الذين التحقوا أثناء عام ١٩٥٨ بالمركز ١٣٩ عضوا ترك منهم خلال هذه الفترة ٦٤ عضوا وذلك للأسباب الآتية : -

- (١) شفاء البعض منهم .
- (٢) خروج البعض من المستشفى قبل شفائه .
- (٣) ازدياد حالة المرض عند البعض .
- (٤) والبعض الآخر ترك بدون سبب .

٢ - مركز الصباح :

رأت الدائرة أنه لكي يستفيد العمال من برامج التدريب المهني استفادة كاملة فانه يجب مكافحة أميتهم قبل بدئهم بالتدريب على المهن . وقد افتتحت لذلك فصولا في مدرسة الصباح لتعليم اللغة العربية قراءة وكتابة والحساب ومبادئ اللغة الانجليزية وخاصة الحروف والاعداد . وقد التحق في المركز ١٥٣ عاملا فتحت لهم ستة فصول .

وفيما يلي جدول بعدد الطلاب في كل مركز :

جدول رقم (١٥)
عدد طلاب التربية الاساسية

المركز	السنة الاولى	السنة الثانية	السنة الثالثة	السنة الرابعة	المجموع
مدرسة كاظمة	٨٥	٦٤	٥٦	٣٢	٢٣٧
الجهراء	٨٠	١٢	١٩	١٥	١٢٦
مصح الامراض الصدرية	٧٥	١٤	٣٦	—	٧٥
الصباح	٧٥	٣٠	٢٤	٣٠	١٥٩
المجموع	٢٦٥	١٢٠	١٣٥	٧٧	٥٩٧

في الإدارة العامة والادارة العامة في جميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها
 في جميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها
 في جميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها وجميع فروعها

و جميعا	في جميع فروعها	في جميع فروعها	في جميع فروعها	في جميع فروعها
٧٧٢	٧٧	٣٥	٣٦	٥٨
٢٧١	٥٩٤	٥٩٤	٥٩٤	٥٩٤
٥٧٤	٥٧٤	٥٧٤	٥٧٤	٥٧٤
١٥١	١٥١	١٥١	١٥١	١٥١
٧٧٥	٧٧٥	٧٧٥	٧٧٥	٧٧٥

مراكز مكافحة الامية التابعة للتربية الاساسية

١ - مركز مصنع الامراض المعدية

افتتحت ادارة المعارف مركزا لمكافحة الامية في مصنع الامراض المعدية في عام ١٩٥٨
 هذا المركز في دائرة الشؤون الاجتماعية في اول مارس ١٩٥٨ لتتوزع عليه ادارات وحاليا
 ويدير التعليم في المركز من الساعة الرابعة عشر الخامسة مساء وحتي الساعة العاشرة
 مع ادارة المستشفيات في دراسة امكانية اذلال بعض الامراض المعدية بالامية الى مكافحة الامية وذلك
 لسفر اوقات الفراغ الكبيرة عند المرضى
 وقد بلغ عدد الذين التحقوا بالامية ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨
 هؤلاء ولقد التحق بالامية ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨

- (١) خروج بعض من المستشفيات في الصباح
- (٢) اوقات الفراغ للمرضى عند المستشفى
- (٣) والعطش الامير في وقت الفراغ

٢ - مركز الصباح

والان ادارة الامية في مستشفى العدلي من اربع الفروع الطبية استفادة كاملة هذه الفروع من
 اميتهم قبل ان يفتحوا في الفروع وقد افتتحت لذلك فصولا في فروع الصباح لتعليم
 اللغة العربية قرآن وكتابه والحساب ورياضة اللغة الانجليزية وحاسب الارقان والاعمال ووقته
 التحق في المركز ١٥١ عام ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨ ١٩٥٨
 وفيما في فروع بعض العلام في كل مركز

الارشاد الاجتماعي

الارشاد الاجتماعي هو الرسالة التي توضح بها الدائرة أهدافها وتبرر مكانتها الاجتماعية سواء من داخل البلاد أو خارجها فضلا عن نقل الجهد اللازم للاهتمام بالمستوى الثقافي لمجموع الشعب بمختلف الطرق سواء كانت من طريق المشرح أو التمثيل أو التمسك بالرائد الثقافية والفكرية للقطاعات التي يحتاجها من المجتمع وتقوم الدائرة بتطبيق هذه الأهداف عن طريق التمسك بالخطبة التي توضح قسم الارشاد الاجتماعي .

أولا - الفنون الشعبية

تقوم الدائرة بإحياء الفنون الشعبية وحفظها وتنشيط الفنون والتراث الشعبي والصالح المورث ومما تشتهر على ظهر البحار .

وتقوم الدائرة بذلك :

1 - بدراسة الفنون الشعبية وتحت إشراف الأبحاث العلمية من شأنها وتطويرها .

الارشاد الاجتماعي

2 - بتجميع الإنتاج الفني الشعبي .

3 - برعاية الفنانين الشعبيين .

4 - بتجميع فرق الفنون الشعبية .

5 - بتعليم أعمارهم الفنية .

6 - باستقدام علماء الفولكلور من الخارج ونقل بحوثهم عن معاهد الفولكلور في مختلف البلدان .

7 - بالاهتمام على تطوير الفنون الشعبية والترويج لها .

8 - بربط جهود الدائرة في هذا الميدان فيما في

ثانيا - في الموسيقى والغناء :

1 - بجمع استطلاعات الأغاني الكويتية وحفظها .

2 - بتسجيل نماذج من الموسيقى الكويتية والتأليف الفلسطينية .

3 - لترجمة حياة الفنانين الكويتيين .

4 - بكتابة الأغاني الشعبية وتعليمها .

5 - بجمع نماذج من الألحان الشعبية المحلية وتدريبها وحفظها .

ثالثا - في الشعر الشعبي :

1 - بالنظر بعناية من الدوران الشعرية لشعراء القطر الكويتي وترجمة حياتهم .

2 - بجمع تسجيلات شعرية لشعراء الشعبيين .

رہنمائی کا ایشیاء

الارشاد الاجتماعي

الارشاد الاجتماعي هو الوسيلة التي توضح بها الدائرة أهداف مشروعاتها الاجتماعية سواء في داخل البلاد أو خارجها، فضلاً عن بذل الجهد اللازم للارتفاع بالمستوى الثقافي لجموع الشعب بمختلف الطرق سواء كانت عن طريق المسرح أو السينما أو انشاء المراكز الثقافية والارشادية للقطاعات التي تحتاجها من المجتمع . وتقوم الدائرة بتحقيق هذه الأهداف عن طريق الشعب المختلفة التي تتبع قسم الارشاد الاجتماعي .

أولا - الفنون الشعبية

تهتم الدائرة باحياء الفنون الشعبية وحفظها وتشجيع الفنانين والشعراء الشعبيين والصناع المهرة ومعاونتهم على نشر انتاجهم .

وتقوم الدائرة لذلك :

- ١ - بدراسة الفنون الشعبية ونشر الابحاث العلمية عن نشأتها وتطورها .
- ٢ - بجمع الانتاج الفني الشعبي وحفظه ونشره .
- ٣ - برعاية الفنانين الشعبيين .
- ٤ - بتشجيع فرق الفنون الشعبية .
- ٥ - بتنظيم المعارض الفنية .
- ٦ - باستقدام علماء الفولكلور من الخارج وسال بعثات الى معاهد الفولكلور في مختلف البلدان .
- ٧ - بالعمل على تطوير الفنون الشعبية والنهوض بها .

وبرزت جهود الدائرة في هذا الميدان فيما يلي:

أولا = في الموسيقى والغناء :

- ١ - جمع اسطوانات الاغاني الكويتية وحفظها .
- ٢ - تسجيل نماذج من الموسيقى الكويتية والرقصات الشعبية .
- ٣ - ترجمة حياة الفنانين الكويتيين .
- ٥ - كتابة الاغاني الشائعة وطبعها .
- ٥ - جمع نماذج من الآلات الموسيقية المحلية قديمها وحديثها وحفظها .

ثانيا = في الشعر النبطي :

- ١ - نشر سلسلة من الدواوين الشعرية لشعراء النبط الكويتيين وترجمة حياتهم .
- ٢ - جمع تسجيلات شفوية للشعراء الشعبيين .

ثالثا - في الفنون التطبيقية :

- ١ - تصوير المعالم الفنية للفن .
 - ٢ - تصوير النواحي الفنية في المباني الكويتية القديمة .
 - ٣ - تسجيل النواحي الفنية في الازياء الكويتية وحفظ نماذج منها .
- هذا وقد قامت الدائرة بتحقيق الآتي :
- ١ - جمعت اسطوانات الاغاني الشعبية .
 - ٢ - تم تسجيل بعض الاغاني والالحان الشعبية وحفظت .
 - ٣ - نظمت دراسة لهواة الموسيقى وأعدت الدائرة لهم الآلات الخاصة .
 - ٤ - تم تنويت ثمانى قطع من الالحان الكور الاذاعة المصرية .
 - ٥ - تم تنويت ثمانى قطع من الالحان الكويتية وهى :
- اهلا وسهلا - فى هوى بدرى وزيني - ليالى بعد الظاعنين - شكول - ياليل دانا - ملك الغرام عنانيا - لولا النسيم لذكراكم - جرحت قلبى - حرك شجونى .

ثانيا - المسرح الشعبى

ينقسم نشاط المسرح الى قسمين ، النشاط الخاص وهو ما تقدمه الفرقة من روايات بنفسها والنشاط العام وهو ما تقوم به الفرقة من مساعدات لبعض المدارس والنوادي والفرق التمثيلية التى تزور الكويت .

النشاط الخاص :-

تابع المسرح نشاطه فى عام ١٩٥٨ فقدم بتاريخ ١٣/٢/١٩٥٨ **الحفل الثالث** وعرض فيه الرواية الاجتماعية « ضاع الأمل » وهى تعالج انحراف الشباب عن الطريق المستقيم والرواية الهزلية « على أمه نذر » قصد من تقديمها محاربة التقاليد القديمة ، وقد اشترك فى الحفل فرقة شعبية بقيادة فيروز هندى ، واستمر العرض أربع ليال . **الحفل الرابع بتاريخ ٥/٧/١٩٥٨** وعرضت فيه الرواية الاجتماعية « تاليها » وهى تحارب الانتهازية والرواية الهزلية « جنى وعطبة » وتعالج الخرافات أيضا ، وقد اشترك فى الحفل فرقة (عوده المهنا) الشعبية، واستمر العرض أربع ليال وتمدد ليلة خامسة بناء على طلب الجمهور .

انشغل بعدها المسرح بتقديم المساعدات للحفلات النهائية لبعض مدارس المعارف ، وحين موعد انتهاء موسمه التمثيلى الاول فتوقف عن النشاط ثلاثة أشهر ، وعند ابتداء الموسم الثانى عرض **الحفل الخامس** بتاريخ ١٤/١٠/١٩٥٨ ، قدم فيه الرواية الاجتماعية « بلاوى » وهى تعالج بعض الاوضاع المحلية الشاذة التى تعرقل سير رقينا ، والرواية الهزلية « قرعة وصلبوخ » وهى عبارة عن مقارنة بين الماضى والحاضر والبذخ والتبذير الذى ظهر على بعض الاسر فى الكويت ، وقد اشترك فى الحفل المطرب الاستاذ محمد عبد المطلب واستمر العرض أربع ليال ، وتمدد ليلتين أيضا بناء على الاقبال المنقطع النظر .

النشاط العام :

وقدم المسرح مساعدة فنية الى مدارس البنين والبنات ، حيث كان بين بعضهم مباريات فى التمثيل ، فقام المسرح بمساعدة مدارس المعارف فى تقديم حفلاتها السنوية وساهم مساهمة فعالة فى انجاح تلك الحفلات بتقديم الادوات اللازمة من مناظر وملابس وأدوات كهربائية وأدوات الماكياج

وغيرها ، عدا الاشتراك العملى لبعض أفراد الفرقة فى تلك الحفلات . وفيما يلى أسماء المدارس التى قام المسرح بتقديم المساعدات لها :

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| ١ - المدرسة الثانوية للبنين | ٦ - مدرسة عائشة للبنات |
| ٢ - مدرسة المثنى للبنين | ٧ - مدرسة الزهراء للبنات |
| ٣ - مدرسة صلاح الدين للبنين | ٨ - مدرسة آمنة للبنات |
| ٤ - مدرسة المباركية للبنين | ٩ - مدرسة الجابرية (روضة أطفال) |
| ٥ - مدرسة المتنبى للبنين | ١٠ - مدرسة طارق (روضة أطفال) |

كما قدم المسرح المساعدات الفنية لحفلات بعض الأندية وهى : -

- ١ - نادى الجزيرة .
- ٢ - نادى خيطان الرياضى .

وقد قامت ادارة المسرح ببعض الاعمال الفنية مع فرقة المسرح القومى ، فكان المسئول الاول عن الدعاية والطبوعات وبيع البطاقات وضبط نظام الصالة واستقبال المتفرجين عدا اعارة المسرح بعض الادوات واشترك بعض الممثلين مع الفرقة المذكورة .

عدد المتفرجين وبيع حفلات المسرح الشعبي

[illegible]

ثالثا - التثقيف الشعبي

١ - المكتبات :

بدىء في تكوين المكتبة الاجتماعية بالدائرة في يناير ١٩٥٧ حين تم اختيار مجموعة من الكتب لتكون نواة لتأسيس هذه المكتبة وبعد مضي فترة وجيزة رُئي أن الحاجة تستدعي انشاء مكتبة منفردة تتميز بطابع خاص ويكون مكانها مستقلا وهكذا انشئت المكتبة بصورتها الحالية وخصص لها حجرة منفصلة روعي فيها ان تكون مكانا صالحا لحفظ الكتب ومناسبا للقراءة ، والمكتبة تضم ٣٠٠ كتاب في البحث الاجتماعي والاقتصادي كما تم تزويد المكتبة بالمجموعة الكاملة لدائرة المعارف البريطانية كما انها تضم قواميس باللغة العربية والانجليزية . ومن الامور التي اعطيت اهتماما خاصا بهذا السبيل تخصيص لوحات منفردة في المكتبة تضم النشرات والمجلات والاحصائيات لجميع وزارات ودوائر الشؤون الاجتماعية في الدول العربية وسائر مطبوعات ونشرات مكتب العمل الدولي بجنيف .

هذا وبالإضافة الى مكتبة الدائرة الرئيسية فقد تم انشاء مكتبات في سائر وحدات ، وفروع الدائرة :

- مكتبة في وحدة الصالحية
- مكتبة في وحدة المرقاب
- مكتبة في وحدة الشرق
- مكتبة في وحدة قبلة
- مكتبة في وحدة الجهراء
- مكتبة في وحدة حولى
- مكتبة في مكتب الباحثات
- مكتبة في المركز الثقافي العمالي

وتضم هذه المكتبات الفرعية مجموعة لا بأس بها من الكتب والنشرات والمطبوعات .

٢ - المركز الثقافي العمالي :

انشئ المركز الثقافي العمالي في شهر سبتمبر ١٩٥٦ وبدأ نشاطه المنظم في يناير ١٩٥٧ وتتلخص اهداف المركز فيما يلي :

- ١ - رفع المستوى الثقافي للعمال الكويتيين بما يتضمنه من فصول مكافحة الامية وعرض الافلام الثقافية والاجتماعية وتنظيم المعارض والمكتبة .
 - ٢ - تنمية الهوايات بين العمال وخاصة الهوايات الفنية كالموسيقى والتصوير والتمثيل وكذلك الهوايات المهنية .
 - ٣ - تنمية الروح الرياضية بما يوفره من وسائل الرياضة وما ينظمه من فرق رياضية وكشفية وما يعقده من مباريات .
 - ٤ - بث الروح الديمقراطية واحترام الآخرين وشخصياتهم وأفكارهم وذلك بالتدريب على ضبط النفس وحفظ النظام وآداب المناقشة وابداء الرأي واتخاذ القرارات .
- وقد لقي المركز اقبالا كبيرا من العمال الكويتيين بحيث ارتفعت العضوية من ٤٠ عضوا في يناير ١٩٥٧ الى ١٠٠٢ عضوا في ديسمبر ١٩٥٨ .

نشاط المركز : يمارس المركز أوجهها مختلفة للنشاط منها :

- ١ - النشاط الثقافي : ويتضمن محور الامية والصحافة واذاعة محلية ومحاضرات وندوات .
- ٢ - النشاط الاجتماعي : ويتضمن حفلات وسمر وموسيقى وسينما ورحلات .
- ٣ - النشاط الرياضي : ويتضمن كرة قدم ، كرة سلة ، كرة طائرة ، تنس الطاولة ، فرقة كشفية ، رفع أثقال ، كمال الاجسام وسباق الدراجات .

وفي المركز لجان عدة تمارس نشاطها وهي :

- ١ - اللجنة الرياضية
- ٢ - اللجنة الثقافية
- ٣ - اللجنة الموسيقية
- ٤ - اللجنة الكشفية
- ٥ - لجنة الاستقبال .

ويقوم المركز باصدار مجلة شهرية باسم (صوت العامل) .

٣ - التثقيف السينمائي :

استطاعت الدائرة خلال عام ١٩٥٨ أن تحقق كثيرا من أوجه النشاط المختلفة فيما يتعلق بالتثقيف السينمائي . ولقد كان من الطبيعي أمام اتساع نشاط الشعبة أن يتم تزويدها بوحدة سينمائية مزودة بماكينه سينما وحاكي (بيك آب) ومسجل وميكروفون مع سماعات للاذاعة .

وفيما يلي النشاط الذي قامت به الدائرة خلال عام ١٩٥٨ :

١ - تنظيم عرض سينمائي اسبوعي في مختلف القرى ويتضمن العرض أفلاما ثقافية وصحية واجتماعية وقومية .

٢ - قامت بتنظيم عرض أسبوعي في مراكز الدائرة المختلفة :

- ١ - المركز الثقافي العمالي .
- ٢ - مركز تدريب الفتيات .
- ٣ - المركز الثقافي النسوي .
- ٤ - مراكز التربية الاساسية .
- ٥ - دار الرعاية في حولى .

٣ - استطاعت الدائرة أن تؤدي خدماتها بما فيها من امكانيات للاذاعة في : -

أولا - دعوة الجمهور للتبرع للمشروعات الوطنية وخاصة لمناضلي الجزائر .

ثانيا - الدعوة لحضور الحفلات التي أقيمت بواسطة الاندية والمدارس والهيئات .

ثالثا - الاشتراك في الاحتفالات الشعبية والقومية .

رابعا - استجابت الدائرة لرغبة نادى الفحيحيل في تزويده بماكينه عرض وموظف مختص للقيام بعرض سينمائي .

خامسا - قامت بتنظيم عروض سينمائية رياضية وثقافية في قاعة السينما الملحقة بمركز الفنون الشعبية ، ودعت اليها مجموعة من أعضاء الاندية والطلاب .

سادسا - قامت باستيراد مجموعة كبيرة من الافلام الثقافية والصحية والاجتماعية الجديدة تمهيدا لعرضها في الموسم المقبل .

رابعاً - الرقابة السينمائية :

يرجع موضوع رقابة السينما والافلام في الكويت الى نهاية عام ١٩٥٤ عندما عرضت مسألة اباحة السينما العامة على بساط البحث في اللجنة التنفيذية العليا ، ولم يثمر هذا الموضوع قبل ذلك بالرغم من ان الكويت تستورد كمية ضخمة من آلات السينما ١٦ مليوناً والافلام العربية والفرنجية للعرض الخاص ، وبالرغم من أن بعض الهيئات كانت لها دور عرضها الخاصة .

وقد رأت اللجنة التنفيذية العليا في جلسة لها بتاريخ ١٤ سبتمبر ١٩٥٤ ان تبيح افتتاح دور للسينما العامة بشروط معينة يكون من ضمنها تأليف لجنة رقابة حكومية لمراقبة الافلام قبل عرضها .

وتشكلت في ٢٧/٨/١٩٥٦ لجنة الرقابة الاجتماعية للسينما من ثلاثة أعضاء ...

أحمد عطية الاثري	عضو ديني	مندوب من دائرة المحاكم
أحمد العدواني	عضو ثقافي	مندوب من دائرة المعارف
عبد العزيز محمود	عضو اجتماعي	مندوب من دائرة الشؤون الاجتماعية

ولم تر دائرة الشؤون الاجتماعية مانعا من حضور عضو يمثل مكتب مقاطعة اسرائيل وآخر عن دائرة المطبوعات والنشر لأخذ وجهة نظر دائرتيهما بهذا الشأن .

ولما كان أعضاء اللجنة لا يستطيعون الاجتماع لمراقبة جميع الافلام التي ترد الى الكويت لكثرة الاعمال التي يباشرونها فقد شكلت لجنة فرعية من السيدين رجاء السعيد وابراهيم الشراوى الموظفين بالدائرة للقيام بمراقبة الافلام من قياس ١٦ مليوناً ، على ان يعرض قرار هذه اللجنة الفرعية على أعضاء اللجنة الاصلية بشأن الافلام أو المشاهد التي ترى اللجنة الفرعية عدم السماح بعرضها .

وقد اهتمت الدائرة بصفتها المسؤولة عن اجراءات الرقابة بتنظيم شعبة رقابة السينما بالمطبوعات اللازمة والماكينات اللازمة من قياس ٣٥ مليوناً و ١٦ مليوناً .

ونورد فيما يلي جدولاً بالافلام التي تم مراقبتها خلال عام ١٩٥٨ ويبلغ مجموعها ٤٩١ فيلماً .

جدول رقم (١٧)

الافلام المراقبة

عدد الافلام	المقاس	اللغة	نتيجة المراقبة
٩٦	٣٥ مم	العربية	وقد صرح بعرض جميع هذه الافلام باستثناء ١٥ فيلماً ، منعت أو قطع منها بعض المشاهد .
١٤٥	١٦ مم	العربية	
١٢٦	٣٥ مم	الانجليزية	
٩٠	١٦ مم	الانجليزية	
١	٨ مم	الانجليزية	
١٤	٣٥ مم	الهندية	
١٤	١٦ مم	الهندية	
٤	٣٥ مم	الاطالية	
١	٣٥ مم	الالمانية	
٤٩١	المجموع		

خامسا - التصوير والسينما :

تسجيل الاحداث القديمة والجديدة من أهم ما تهتم به دائرة الشؤون الاجتماعية وهي تحقق ذلك عن طريق :

١ - عمل اشربة قصيرة لتسجيل الحفلات واهم الاحداث الجارية وكذلك تسجيل المشروعات الاجتماعية والخدمات والمهارات التي يكتسبها افراد الشعب نتيجة لاشتراكهم في البرامج الاجتماعية الهامة الى مساعدتهم في النهوض بمستواهم .

٢ - تسجيل الفنون الفلكلورية لتحفيظ الجيل الجديد بمشروعات الحياة الشعبية في الأزمنة الاولى التي عاشها شعب الكويت .

٣ - تصوير مظاهر العمران الجديدة والاحتفاظ بذكرات الزيارات الهامة ..

وفي هذا الميدان قامت الدائرة خلال عام ١٩٥٨ بالأعمال الآتية :

(١) تصوير فيلم سينمائي ملون من قياس ٣٥ ملليمترا عن المؤتمر الرابع لخبراء الشؤون الاجتماعية العرب الذي انعقد في مارس ١٩٥٨ .

(٢) تصوير فيلم سينمائي ملون من قياس ٣٥ ملليمترا عن المؤتمر الرابع للأدباء العرب الذي انعقد في الكويت في ديسمبر ١٩٥٨

(٣) تصوير أفلام ملونة ١٦ ملليمترا عن :

(أ) جزر الكويت .

(ب) مكافحة التسول .

(ج) الربيع في الكويت .

(د) المهرجانات الرياضية للمدارس .

(هـ) مهرجانات الوحدة بين مصر وسوريا .

(و) الفوص .

(٤) اقامة معارض للصور الفوتوغرافية التي توضح معالم الحياة المختلفة في الكويت ومنها معرض تنظم أثناء انعقاد مؤتمر الخبراء الاجتماعيين ومعرض آخر أثناء انعقاد مؤتمر مكاتب مقاطعة اسرائيل .

(٥) تزويد مراسلي الصحف ووكالات الانباء الذين حضروا الى الكويت بمجموعات من الصور التي تصور معالم الحياة العمرانية والثقافية والاجتماعية في الكويت .

(٦) المساهمة في امداد مجلة المجتمع بالصور والريپورتاجات المصورة .

(٧) تصوير وطبع تصاريح عرض الافلام السينمائية .

(٨) تزويد طلاب البعثة الكويتية في امريكا وانجلترا ومصر بمجموعات من الصور عن الحياة في الكويت .

هذا وقد زودت الشعبة بالآت التصوير والتحميض والطبع الحديثة .

سادسا - العلاقات العامة :

يعد توثيق العلاقات بين الدائرة والجمهور من الاركان الاساسية في الارشاد الاجتماعي ويقع هذا العبء على شعبة العلاقات العامة التي تقوم بتعريف الزائرين بأقسام الدائرة وشعبها وجهودها المختلفة ، كما تقوم باعداد برامج الزيارات وتعريف الموظفين الجدد بأعمال الدائرة فضلا عن قيامها بواجب الاستعلامات في الدائرة والاتصال بالهيئات الاخرى التي تتعاون معها .

وقد قامت الشعبة خلال عام ١٩٥٨ بتحقيق الآتى :

- ١ - اصدار النشرة الدورية الشهرية عن أعمال ومشروعات دائرة الشؤون الاجتماعية الى أن تقرر ايقاف صدور هذه النشرة اعتبارا من أول يونيو ١٩٥٨ على أن يكتفى مؤقتا بنشر الاحصاءات الشهرية عن نشاط أقسام الدائرة المختلفة في الجريدة الرسمية (الكويت اليوم) .
- ٢ - الاشتراك في الاعمال التحضيرية لمؤتمر الخبراء الاجتماعيين العرب الرابع الذى عقد في الكويت في مارس ١٩٥٨ كما قامت باصدار نشرة يومية طوال فترة انعقاد المؤتمر والاتصال بمندوبى الصحف والاذاعة والمشاركة في تنفيذ برامج الزيارات لاعضاء الوفود المشتركة في المؤتمر .
- ٣ - استقبال الشخصيات التى زارت الدائرة واعدت لهم برامج زيارات لتعريفهم بأعمال الدائرة ومشروعاتها وجهودها في ميادين الخدمة الاجتماعية .
- ٤ - اصدار مطبوعات مختلفة لتعريف الشعب والعاملين في حقل الخدمة الاجتماعية عن نشاط الدائرة وقامت بتوزيع ٥٤٨٧ نسخة من مختلف المطبوعات على مختلف الهيئات والافراد في الكويت وسائر البلاد العربية .
- ٥ - اصدار مجلة المجتمع .
- ٦ - اعداد كتيب عن الكويت لتقديمه في المؤتمر العربى الدولى للسياحة .
- ٧ - المشاركة في التنظيم والاعداد للمعرض السنوى لمركز تدريب الفتيات .

سابعا - السياحة :

تهتم الدائرة بتشجيع السياحة الى الكويت وتعريف العالم به وقد أصدرت لذلك دليلا عن الكويت يبين أهم مظاهر الحياة في الكويت ويساعد السائح على تعريف البلاد وزيارة معالمها . وقد اشتركت الكويت في الاتحاد العربى للسياحة منذ عام ١٩٥٧ وتساهم في أعماله ومؤتمراته وتعمل على تحقيق أغراضه .

الإحصاء

الإحصاء هو الأساس الذي ترسم عليه السياسة الاجتماعية والاقتصادية ، فهو يعطي صورة دقيقة واضحة تصور تحديداً بالفا عن أحوال البلاد الاجتماعية والاقتصادية والصحية والتعليمية ... الخ ، وتكشف من طلي احتياجاتها إلى الخدمات ومشروعات التنمية الاقتصادية والبنائية .

وقد قام قسم الإحصاء طوال عام ١٩٥٨ بمراجعة وتبويب وإعداد الجداول الإحصائية العاصمة بتعداد السكان الذي أجري في عام ١٩٥٧ . وقد تم إعداد جميع الجداول (بشر بعضها) وهي الجداول التسعة العامة التي تشمل :

- ١ - توزيع السكان في كل مدينة وقريه حسب النوع والديانات لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .
- ٢ - توزيع السكان حسب ثنائي العمر والنوع والديانات لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .
- ٣ - توزيع السكان حسب ثنائي العمر والنوع والحالة العائلية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .
- ٤ - توزيع السكان حسب النوع والحالة العائلية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .
- ٥ - توزيع كل من الذكور والإناث حسب الحالة الزوجية والديانة والحالة العائلية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .
- ٦ - توزيع السكان في كل مدينة أو قرية حسب النوع والجنسيات .
- ٧ - توزيع غير الكويتيين الكويتيين خارج الكويت حسب الجنسيات والمدة التي أقاموها في الكويت لكل من الذكور والإناث (جدة) .

الإحصاء

كما قام القسم بإستخراج إحصائية التقريبية لسلطات المختصة التي طلبت منه تلك معاونتها على أداء رسالتها .

وبالإضافة إلى كل ذلك قام قسم الإحصاء بعام على طلب مطلقين الإحصاء وكل من دائرة المالية ودائرة ألاك للحكومة بأجراء بحث العدد الأدنى لتكاليف المعيشة في الكويت . واستعانوا في ذلك بالدراسات المقاييس التي وضعها مكتب العمل الدولي للحد الأدنى لتكاليف المعيشة في بعض دول الشرق الأوسط . وقد تبين من البحث أن الحد الأدنى لتكاليف المعيشة في الكويت للشخص البالغ الأرب هو ٢٤٢ روبية ، والمتزوج الذي ٧ ولد له ١٠٢٣ روبية ، والمتزوج الذي له ولد واحد ٦٨٨ روبية ، والمتزوج ذي الأولاد ٧٨٢ روبية ، وذو الثلاثة أولاد ٨٤١ روبية وذو الأربعة أولاد ٨٧٢ روبية .

كما قام قسم الإحصاء بالإشتراك مع قسم الخدمات الاجتماعية بأجراء بحث إحصائي إحتياكي لسكان العيش الآمن .

(١) عيشين البلدية .

(٢) العيشين الواقعة ضمن منطقة أمن الإحتياكي .

(٣) عيشين منطقة الصواري .

وقد تشكلت لجنة لدراسة نتائج هذه الأبحاث من ممثلين من دائرة الشؤون الاجتماعية والإستعمال العامة والبلدية والإسكان والصحة وألاك الحكومة وكان من نتائجها إزالة هذه العيشين وبناء شيرات توافر فيها الإحتياجات الصحية وتخضع للإشراف والإدارة الحكومية . وقد اتفق على أن يبدأ في بناء ١٠٠ منزل عليها ، ٥٠ مكونة من حبرتين و ٥٠ مكونة من ثلاث حبرات .

الحمد لله

الاحصاء

الاحصاء هو الاساس الذي ترسم عليه السياسة الاجتماعية والاقتصادية ، فهو يعطى صورة رقمية واقعية تعبر تعبيراً بالغا عن أحوال البلاد الاجتماعية والاقتصادية والصحية والتعليمية ... الخ ، وتكشف عن مدى احتياجاتها الى الخدمات ومشروعات التنمية الاقتصادية والعمرانية .

وقد قام قسم الاحصاء طوال عام ١٩٥٨ بمراجعة وتبويب واعداد الجداول الاحصائية الخاصة بتعداد السكان الذي أجرى في عام ١٩٥٧ ، وقد تم اعداد جميع الجداول ونشر بعضها ، وهى الجداول السبعة العامة التى تشمل :

١ - توزيع السكان فى كل مدينة وقرية حسب النوع والديانات لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .

٢ - توزيع السكان حسب فئات العمر والنوع والديانات لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .

٣ - توزيع السكان حسب فئات العمر والنوع والحالة العلمية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .

٤ - توزيع السكان حسب النوع والحالة العلمية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .

٥ - توزيع كل من الذكور والاناث حسب الحالة الزوجية والديانة والحالة العلمية لكل من الكويتيين وغير الكويتيين .

٦ - توزيع السكان فى كل مدينة أو قرية حسب النوع والجنسيات .

٧ - توزيع غير الكويتيين المولودين خارج الكويت حسب الجنسيات والمدد التى أقاموها فى الكويت (لكل من الذكور والاناث على حده) .

كما قام القسم باستخراج بعض البيانات الاحصائية التقريبية للسلطات المختصة التى طلبت منه ذلك لمعاونتها على اداء رسالتها .

وبالإضافة الى كل ذلك قام قسم الاحصاء بناء على طلب مجلس الانشاء وكل من دائرة المالية ودائرة املاك الحكومة باجراء بحث للحد الأدنى لتكاليف المعيشة فى الكويت . واستعانت فى ذلك بالدراسات والمقاييس التى وضعها مكتب العمل الدولى للحد الأدنى لتكاليف المعيشة فى بعض دول الشرق الاوسط . وقد تبين من البحث أن الحد الأدنى لتكاليف المعيشة فى الكويت للشخص البالغ الاعزب هو ٣١٢ر٨٠ روبية ، وللمتزوج الذى لا ولد له ٥٦٣ر٤٠ روبية ، وللمتزوج الذى له ولد واحد ٦٨٨ر١٨ روبية وللمتزوج ذى الولدين ٧٨٢ روبية ، وذى الثلاثة اولاد ٨٤٤ر٥٦ روبية ، وذى الاربعة اولاد ٨٧٣ر٦٠ روبية .

كما قام قسم الاحصاء بالاشتراك مع قسم الخدمات الاجتماعية باجراء بحث احصائى اجتماعى لسكان العشيش الآتية :

(١) عشيش البلدية .

(٢) العشيش الواقعة ضمن منطقة أمن الاحمدى .

(٣) عشيش منطقة الصوابر .

وقد تشكلت لجنة لدراسة نتائج هذه الابحاث من مندوبين من دائرة الشؤون الاجتماعية والاشغال العامة والبلدية والامن العام والصحة وأملاك الحكومة، وكان من نتائجها ازالة هذه العشيش وبناء شبرات تتوفر فيها الاشتراطات الصحية وتخضع للاشراف والادارة الحكومية . وقد اتفق على أن يبدأ فى بناء ١٠٠٠ منزل منها ٥٠٠ مكونة من حجرتين و ٥٠٠ مكونة من ثلاث حجرات .

المؤتمرات

انضمت الكويت في خلال عام ١٩٥٨ في مؤتمرين الأول هو مؤتمر تحرير الشئون الاجتماعية والثاني اللجنة المتخصصة لمؤتمر شياو آسيا وأسيا

١ - مؤتمر تحرير الشئون الاجتماعية العربية

وحيث الكويت هي الدول العربية في اتحاد اتحاد المؤتمر الثالث لغيره للشئون الاجتماعية العربية في القاهرة في الفترة من ١٩٥٨ في الكويت

وقد استندت دائرة الشئون الاجتماعية لهذا المؤتمر استعدادا كبيرا فتمكنت عدة اجتماعات وتم على إثرها تمسك وسائل الاعلام والصحافة لاعتناء الموضوعات وكونت لجان العلاقات العامة التي ظهرت على راحة أعضاء المؤتمر

وقد عقد المؤتمر في الفترة من ٢٠ - ٢٤ مارس ١٩٥٨ في فندق الميراج في القاهرة الثانية بالشورى ومثل الكويت في المؤتمر

١ - رئيس

٢ - استاذ عبد العزيز حسين

٣ - استاذ

٤ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٥ - استاذ

٦ - استاذ أحمد البديوي

٧ - استاذ

٨ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٩ - استاذ

١٠ - استاذ عبد العزيز السعدوي

١١ - استاذ

١٢ - استاذ عبد العزيز السعدوي

١٣ - استاذ

١٤ - استاذ عبد العزيز السعدوي

١٥ - استاذ

١٦ - استاذ عبد العزيز السعدوي

١٧ - استاذ

١٨ - استاذ عبد العزيز السعدوي

١٩ - استاذ

٢٠ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٢١ - استاذ

٢٢ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٢٣ - استاذ

٢٤ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٢٥ - استاذ

٢٦ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٢٧ - استاذ

٢٨ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٢٩ - استاذ

٣٠ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٣١ - استاذ

٣٢ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٣٣ - استاذ

٣٤ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٣٥ - استاذ

٣٦ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٣٧ - استاذ

٣٨ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٣٩ - استاذ

٤٠ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٤١ - استاذ

٤٢ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٤٣ - استاذ

٤٤ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٤٥ - استاذ

٤٦ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٤٧ - استاذ

٤٨ - استاذ عبد العزيز السعدوي

٤٩ - استاذ

٥٠ - استاذ عبد العزيز السعدوي

المؤتمرات

وحيث المؤتمر موضوع الامومة والبنوة في الكويت العربية في القاهرة في الفترة من ١٩٥٨ في الكويت في الاجتماعات

وقد اعيتت المشاركة كثيرا من ابناء الكويت في المؤتمر في الفترة من ١٩٥٨

١ - اللجنة المتخصصة لمؤتمر شياو آسيا وأسيا

عقد هذا المؤتمر في القاهرة في الفترة من ٢٤ - ٢٧ نوفمبر ١٩٥٨ وقد مثل الكويت فيها السيد محمد بن عبد العزيز السعدوي

وقد انتشرت اسماء المؤتمر على الافعال لمؤتمر شياو آسيا وأسيا الذي سيقام في القاهرة في الفترة من ٢٤ - ٢٧ نوفمبر ١٩٥٨

تأليف

المؤتمرات

اشتركت الكويت في خلال عام ١٩٥٨ في مؤتمرين الاول هو مؤتمر خبراء الشؤون الاجتماعية والثاني اللجنة التحضيرية لمؤتمر شباب افريقيا وآسيا .

١ - مؤتمر خبراء الشؤون الاجتماعية العرب :

وجهت الكويت الى الدول العربية - أثناء انعقاد المؤتمر الثالث لخبراء الشؤون الاجتماعية العرب في القاهرة - الدعوة لعقد الدورة الرابعة للمؤتمر في الكويت .

وقد استعدت دائرة الشؤون الاجتماعية لهذا المؤتمر استعدادا كبيرا فعمدت عدة اجتماعات وتم على اثرها تدبير وسائل الإقامة والضيافة لأعضاء الوفود ، وكونت لجان العلاقات العامة التي سهرت على راحة أعضاء المؤتمر .

وقد عقد المؤتمر في المدة من ١ - ٧ مارس ١٩٥٨ بنادى المدرسين في المدرسة الثانوية بالشويخ، ومثل الكويت في المؤتمر .

- ١ - سعادة الشيخ صباح الاحمد الجابر الصباح (رئيس)
- ٢ - الاستاذ عبد العزيز حسين (نائب رئيس)
- ٣ - الاستاذ حمد الرقيب (نائب رئيس)
- ٤ - الاستاذ عبد العزيز الصرعاوى
- ٥ - الاستاذ احمد العدواني
- ٦ - الاستاذ امين عز الدين
- ٧ - الاستاذ عبد العزيز محمود
- ٨ - الاستاذ راشد ادريس
- ٩ - الاستاذ محمد الفهد
- ١٠ - الدكتور صلاح ايوب
- ١١ - الاستاذ محمد همام الهاشمي
- ١٢ - الاستاذ طه مذكور

وبحث المؤتمر موضوع « الامومة والبنوة في البيت العربي » فضلا عن تقارير وزارات وادارات الشؤون الاجتماعية في البلدان العربية .

وقد اعدت الدائرة كتيبا عن اعمال المؤتمر سيظهر خلال عام ١٩٥٩

• اللجنة التحضيرية لمؤتمر شباب افريقيا وآسيا

عقد هذا المؤتمر في القاهرة في المدة من ٢٤ - ٢٧ نوفمبر ١٩٥٨ وقد مثل الكويت فيها السيد حمد الرقيب المدير العام لدائرة الشؤون الاجتماعية .

وقد اقتضت اعمال المؤتمر على الاعداد لمؤتمر شباب افريقيا وآسيا الذي سيعقد في القاهرة في المدة من ٢ - ٨ فبراير ١٩٥٩ .

قانون العمل

المادة الأولى

في شأن تطبيق القانون

« ملحق - ١ - »

قانون العمل في القطاع الاهلي

« — / — رقعه »

رأه في العقال في راحة ناله

قانون العمل

الباب الاول

في مجال تطبيق القانون

- مادة ١ — يقصد بكلمة «عامل» كل ذكر أو أنثى من العمال والمستخدمين يقوم بعمل يدوي أو ذهني مقابل اجر تحت اشراف او امر صاحب العمل .
- ويقصد بكلمة «صاحب عمل» كل شخص طبيعي او معنوي يتخذ من العمل الذي يزاوله حرفة او مهنة له ويستخدم عمالا مقابل أجر .
- مادة ٢ — يستثنى من تطبيق احكام هذا القانون :
- (أ) موظفو ومستخدمو الحكومة الخاضعون «لنظام الموظفين والتقاعد عام ١٩٥٥» .
- (ب) عمال الحكومة الخاضعون «لكادر عمال الحكومة عام ١٩٥٥» .
- (ج) عمال الحكومة المتعاقدون وفقا للانظمة الخاصة باستخدام الهنود والباكستانيين واهالي جوا .
- (د) العمال الذين يستخدمون في اعمال عرضية مؤقتة لا تستغرق اكثر من ستة شهور .
- (هـ) الخدم الخصوصيون ومن في حكمهم .
- (و) اصحاب المحال الصغيرة التي لا تدار بالآلات ميكانيكية وتستخدم عادة اقل من خمسة عمال .

الباب الثاني

في الهجرة وبطاقات العمل

- مادة ٣ — يحظر على اصحاب الاعمال استخدام عمال غير كويتيين ما لم يكونوا حاصلين على بطاقة عمل او على الاقل مسجلين لدى دائرة الشؤون الاجتماعية .
- ولا يستثنى من احكام هذه المادة العمال المذكورون في الفقرة ب ، ج ، د ، هـ ، من المادة (٢) .
- مادة ٤ — تصرف بطاقة العمل بالشروط الآتية :
- ١ - ان يكون العامل قد دخل البلاد بطريقة مشروعة .
- ٢ - ان يكون العامل حاملا لجواز سفر صحيح .

- ٣ - ان يكون العامل حاصلًا على تصريح اقامة .
- ٤ - ان يكون العامل حسن السيرة والسلوك .
- وتصرف البطاقة مقابل رسم تحدده دائرة الشؤون الاجتماعية .
- مادة ٥ — مدة صلاحية البطاقة سنتان وتجدد مرتين خلال العام الواحد ولا تزيد مدتها بحال من الاحوال عن مدة الاقامة المصرح بها للعامل .
- مادة ٦ — لدائرة الشؤون الاجتماعية حق الغاء بطاقة العمل في الاحوال الآتية :
- ١ - اذا سقط عن حاملها احد الشروط الواردة في المادة (٤) .
- ٢ - اذا رأت ان في استمرار اشتغاله بالكويك منافسة للعمال الوطنيين في سوق العمل ولا يؤثر ذلك في حقوقه المنصوص عليها في المادة (٥٥) .
- ٣ - اذا تعطل عن العمل مدة اقصاها ثلاثة اشهر .
- مادة ٧ — تصدر دائرة الشؤون الاجتماعية القرارات المنظمة لصرف تصريحات وبطاقات العمل .

الباب الثالث

في الترخيم

- مادة ٨ — للعمال المتعطلين عن العمل الحق في التسجيل لدى دائرة الشؤون الاجتماعية او احد فروعها التي يقع في دائرتها محل اقامتهم .
- وتقوم الدائرة بالسعي لاحاقهم بالوظائف والاعمال التي تتفق مع سنهم وكفاءتهم الفنية .
- مادة ٩ — لا يجوز استخدام أي عامل متعطل في عمل من الاعمال الدائمة ما لم يكن مسجلاً بدائرة الشؤون الاجتماعية .
- مادة ١٠ — تكون الاولوية في الترخيم على التالي :
- ١ - العامل الكويتي .
- ٢ - العامل العربي الحاصل على بطاقة عمل او المسجل .
- ٣ - العامل الاجنبي الحاصل على بطاقة عمل او المسجل .
- مادة ١١ — يحظر انشاء مكاتب تخدم اهلية بفرض الريح ، ويستثنى من هذا الحظر الجمعيات الخيرية والنقابات بشرط حصولها على تصريح بانشاء مكاتب الترخيم التابعة لها وان تقوم بخدماتها بالمجان .

الباب الرابع

في العقد

مادة ١٢ — يكون تعيين العامل بموجب عقد — كتابي او شفهي — يبين على وجه الخصوص تاريخ التعيين وقيمة الاجر ومدة العقد — اذا كان محدود المدة — وطبيعة العمل ، فان كان العقد شفهيًا جاز للعامل او صاحب العمل اثبات حقوقه بجميع طرق الاثبات .

مادة ١٣ — يجوز ان يكون العقد محدود المدة او غير محدود المدة ، فان كان محدود المدة وجب الا تزيد عن خمس سنوات ، ومع ذلك فيجوز تجديد العقد عند انقضائه .

مادة ١٤ — تحرر جميع العقود باللغة العربية وكذا المراسلات والتعميمات والنشرات واللوائح التي يصدرها صاحب العمل لعماله . ويجوز اضافة ترجمة لها باحدى اللغات الاخرى مع اعتبار النص العربي نصا معتمدا قانونا عند وقوعه خلاف .

مادة ١٥ — يجوز لصاحب العمل ان يتعاقد مع «متعهد توريد عمال» لتزويده بالعمال اللازمين وذلك بالشروط التالية :

١ — ان يكون المقاول حاصلًا على ترخيص بمزاولة العمل من دائرة الشؤون الاجتماعية وفقا للقرار المنظم لاصدار هذه التراخيص .

٢ — ان يحرر عقد بين صاحب العمل والمقاول يبين نوع العمل الذي سيقوم به العمال وفئات اجورهم .

٣ — لايجوز لمقاول توريد العمال او لصاحب العمل اقتطاع أي جزء من اجر العامل مقابل تشغيله او استبقائه في العمل .

ويقصد بمتعهد توريد العمال كل شخص طبيعي او معنوي يقوم بتوريد جماعة من العمال لأحد اصحاب الاعمال دون اشراف منه على العمل او العمال .

مادة ١٦ — اذا عهد صاحب عمل الى آخر بتأدية عمل من اعماله او جزء منها وجب عليه ان يسوي بين عماله وعمال صاحب العمل في جميع الحقوق ويكون صاحب العمل الاصلى متضامنا معه في ذلك .

ويشترط في تطبيق احكام هذه المادة ما يأتي :

١ — ان يكون العمل المعهود به من الاعمال الاصلية التي يباشرها صاحب العمل .

٢ — ان يكون العمل المعهود به في منطقة الاعمال الاصلية التي يباشرها صاحب العمل .

مادة ١٧ — تحدد فترة تجربة العامل في عقد العمل بشرط الا تزيد عن مائة يوم ولصاحب العمل الحق في الاستغناء عن خدماته — دون اعلان — خلال هذه المدة مع دفع مكافأته طبقا للمادة (٥٥) . ولا يجوز تعيين العامل تحت الاختبار اكثر من مرة واحدة عند صاحب عمل واحد .

الباب الخامس

في تشغيل الاحداث

مادة ١٨ — يقصد بالحدث في احكام هذا القانون كل ذكر او انثى بلغ الثانية عشرة من عمره ولم يتجاوز السابعة عشرة .

مادة ١٩ — يحظر تشغيل الاحداث من الجنسين تحت سن الثانية عشرة . .

مادة ٢٠ — يجوز تشغيل الاحداث بين ١٢ و ١٧ بالشروط التالية :

(١) الحصول على تصريح من دائرة الشؤون الاجتماعية .

(ب) توقيع الكشف الطبى قبل احاقهم بالعمل وبعد ذلك بصفة دورية .

(ج) ان يكون تشغيلهم في غير الصناعات والمهن الخطرة والمضرة بالصحة التى يصدر بها قرار من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٢١ — يجوز لدائرة الشؤون الاجتماعية ان تصرح بالحاق الاحداث باحدى الصناعات او المهن المنصوص عليها فى الفقرة (ج) من المادة (٢٠) اذا كان ذلك بفرض التلمذة المهنية . وفى هذه الاحوال تراعى الشروط التالية :

١ - الا تقل سن الحدث عن ١٤ سنة .

٢ - ان تثبت لياقته الصحية للعمل بهذه الصناعة .

٣ - ان تطبق عليه الاجراءات والشروط التى قد يصدر بها قرار بشأن التلمذة المهنية .

مادة ٢٢ — لا يجوز تشغيل الاحداث ليلا اي من الغروب الى مطلع الشمس .

مادة ٢٣ — عدد ساعات العمل القصوى للاحداث ست ساعات يوميا بشرط عدم تشغيلهم اكثر من اربع ساعات متوالية تتلوها فترة راحة لا تقل عن ساعة .

الباب السادس

في تشغيل النساء

مادة ٢٤ — لايجوز تشغيل النساء ليلا ، ويستثنى من ذلك دور العلاج الاهلية والمؤسسات الأخرى التى يصدر بشأن العمل بها قرار من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٢٥ — يحظر تشغيل النساء فى الصناعات او المهن الخطرة والمضرة بالصحة التى يصدر بها قرار من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٢٦ — للحامل الحق فى اجازة اقصاها ثلاثون يوما قبل الوضع واربعون يوما بعد الوضع بأجر كامل . ويجوز للعاملة ان تنقطع عن العمل بعد هذه الفترة - بدون اجر لمدة اقصاها مائة يوم متصلة او متقطعة وذلك بسبب مرض يثبت بشهادة طبية انه نتيجة للحمل أو الوضع .

مادة ٢٧ — يسقط حق العاملة في الاجازة السنوية اذا افادت بالامتيازات التي كفلتها المادة (٢٦) .

مادة ٢٨ — تمنح المرأة العاملة الاجر المائل لأجر الرجل اذا كانت تقوم بنفس العمل .

الباب السابع

في الاجور

مادة ٢٩ — يقصد بالاجر ما يتقاضاه العامل من أجر اساسي مضافا اليه كل ما قد يتقاضاه عادة من علاوات او مكافآت او عمولة او منح وهبات دورية - ويراعى في احتساب الاجر آخر اجر تقاضاه العامل فان كان العامل ممن يتقاضون اجورهم بالقطعة فيكون التقدير على اساس متوسط ما تناوله عن ايام العمل الفعلية في الثلاثة شهور الاخيرة .

مادة ٣٠ — يجوز تقدير الاجور بالساعة او اليوم او الاسبوع او بالشهر او بالقطعة وتؤدي الاجور في احدى ايام العمل وفي مكانه بالعمل القانونية المتداولة مع مراعاة الاحكام الآتية :
(١) العمال المعينون بأجر شهري تؤدي أجورهم مرة على الاقل في الشهر .
(ب) العمال المعينون بالساعة او المياومة او بأجر اسبوعي او بالقطعة تؤدي أجورهم مرة على الاقل كل اسبوعين .

(ج) لا يجوز لصاحب العمل ان ينقل عاملا بالأجر الشهري الى فئة المياومة او الاجر الاسبوعي او القطعة بغير موافقته على ذلك .

مادة ٣١ — لا يجوز الزام العامل بشراء اغذية او سلع من محال معينة أو ما ينتجه صاحب المحل .

مادة ٣٢ — لا يجوز اقتطاع اكثر من ١٠٪ من اجر العامل وفاء لديون او لقروض مستحقة لصاحب العمل ولا يتقاضى صاحب العمل عنها أي فائدة .

مادة ٣٣ — لا يجوز الحجز على الاجر المستحق للعامل او النزول عن أي جزء منه الا في حدود ٢٥٪ وذلك لدين النفقة او دين المأكل والملبس او ديون اخرى .

ويستوفى دين النفقة قبل دين المأكل والملبس والديون الاخرى وتسرى احكام هذه المادة والمادة (٣٢) على جميع المبالغ المستحقة للعامل طبقا للمادة (٢٩) .

الباب الثامن

في ساعات العمل والاجازات

مادة ٣٤ — مع عدم الاخلال بأحكام المادة (٢٣) من هذا القانون ، لا يجوز تشغيل العامل اكثر من ثماني ساعات يوميا أو ٤٨ ساعة في الاسبوع الا في الحالات المنصوص عليها في هذا القانون .

ولا يجوز تشغيل العمال اكثر من خمس ساعات متتالية دون ان يعقبها فترة راحة لا تقل عن ساعة .

ولا تحسب فترات الراحة ضمن ساعات العمل .

- مادة ٥٢ — يراعى فى اعداد لوائح الجزاءات وتطبيقها القواعد الآتية :
- ١ — ان تحدد اللوائح والمخالفات التى تقع من العمال ودرجاتها .
 - ٢ — ان تتضمن قائمة تصاعدية للجزاءات .
 - ٣ — ان لا يوقع اكثر من جزاء واحد للمخالفة الواحدة .
 - ٤ — ان لا يوقع الجزاء على العامل لأمر ارتكبه خارج مكان العمل الا اذا كان له علاقة بالعمل .
 - ٥ — ان لا يزيد الخصم عن اجر خمسة ايام شهريا .
 - ٦ — ان لا يزيد الايقاف عن عشرة ايام شهريا .
 - ٧ — ان لا يعاقب العامل عن شئ ارتكبه ومر على تاريخ ثبوته ١٥ يوما .

الباب الحادى عشر

فى انتهاء العقد ومكافأة نهاية الخدمة

- مادة ٥٣ — اذا كان عقد العمل محدد المدة واستمر الطرفان فى تنفيذه بعد انقضاء مدته اعتبر مجددا لمدة غير محددة وبالشروط الواردة فيه .
- مادة ٥٤ — اذا كان العقد غير محدد المدة جاز لكل من الطرفين فسخه بعد اعلان الطرف الآخر كتابة . ويكون الاعلان على الوجه التالى :
- (أ) قبل فسخ العقد بخمسة عشر يوما على الاقل فى حالة العمال المعينين بأجر شهري .
- (ب) قبل فسخ العقد بسبعة ايام على الاقل فى حالة العمال الآخرين . ويجوز أن يؤدى الطرف الذى فسخ العقد بدون اعلان للطرف الثانى اجرا مساويا لأجر العامل عن المدة المحددة للاعلان فى الفقرة أ و ب من هذه المادة .
- مادة ٥٥ — يستحق العامل مكافأة نهاية الخدمة على الوجه التالى :
- (أ) اجر عشرة ايام عن كل سنة خدمة من السنوات الخمس الاولى ، وخمسة عشر يوما عن كل سنة من السنوات التالية بحيث لا تزيد المكافأة فى مجموعها عن اجر سنة ، وذلك للعمال الذين يتقاضون اجورهم باليومية او بالاسبوع او بالقطعة او بالساعة .
- (ب) اجر ١٥ يوما عن كل سنة خدمة من السنوات الخمس الاولى واجر شهر عن كل سنة من السنوات التالية بحيث لا تزيد المكافأة فى مجموعها عن اجر سنة ونصف ، وذلك للعمال الذين يتقاضون اجورهم بالشهرية ويستحق العامل مكافأة عن كسور السنة بنسبة ما قضاها منها فى العمل .
- مادة ٥٦ — لصاحب العمل ان يفصل العامل بدون اعلان وبدون مكافأة فى الاحوال الآتية :
- (أ) اذا ارتكب خطأ تسبب عنه خسارة جسمية لصاحب العمل .
- (ب) اذا تكررت مخالفته لتعليمات صاحب العمل ، مع مراعاة ما جاء بلائحة الجزاءات المعتمدة .

- (ج) اذا تغيب بدون سبب مشروع اكثر من سبعة ايام متتالية .
 (د) اذا حكم عليه في جناية ماسة بالشرف او الامانة او الاخلاق .
 (هـ) اذا ارتكب عملا مخلا بالادب في مكان العمل .
 (و) اذا وقع منه اعتداء على احد زملائه او على صاحب العمل او من ينوب عنه اثناء العمل او بسببه مع مراعاة ما جاء بلائحة الجزاءات المعتمدة .

مادة ٥٧ — لا يستحق العامل مكافأة نهاية الخدمة اذا ترك العمل بمحض اختياره ولكنه يستحق نصف المكافأة المنصوص عليها في المادة (٥٥) اذا تجاوزت مدة خدمته خمس سنوات متتالية . اما المرأة العاملة فلها في جميع الاحوال بمناسبة زواجها الحق في المطالبة بمكافأتها كاملة عن مدة خدمتها اذا تركت العمل خلال ستة اشهر من تاريخ الزواج .

مادة ٥٨ — يجوز للعامل ان يترك العمل قبل نهاية العقد أو بدون اعلان مع استحقاقه المكافأة في الاحوال الآتية :

- (١) اذا لم يلتزم صاحب العمل بنصوص العقد واحكام هذا القانون .
 (ب) اذا وقع عليه اعتداء بالقول او بالضرب من صاحب العمل او من ينوب عنه .
 (ج) اذا كان استمراره في العمل يهدد سلامته او صحته .

مادة ٥٩ — ينتهى عقد العمل بوفاة العامل او بعجزه عن تأدية عمله او بسبب اصابته بمرض استنفد أجازته المرضية المنصوص عليها في المادة (٣٨) .
 وفي هذه الاحوال يتقاضى العامل او ورثته الشرعيون مكافأته المنصوص عليها في المادة (٥٥) .

مادة ٦٠ — ينتهى عقد العمل في حالة حل المنشأة او تصفيتها او اغلاقها او افلاسها او ادماجها في غيرها او انتقالها بالارث او الوصية او الهبة او البيع او النزول او غير ذلك من التصرفات القانونية وتصبح مكافآت العمال ديناً واجب الوفاء على الخلف .
 ويجوز ان يستمر العمال في خدمة الخلف مع الاحتفاظ لهم بمكافأتهم عن المدة السابقة .

مادة ٦١ — يمنح العامل شهادة نهاية خدمة تتضمن بياناً بمهنته ومدة خدمته وآخر اجر تقاضاه . ويرد اليه ما يكون قد اودعه لدى صاحب العمل من اوراق او شهادات او ادوات .

الباب الثاني عشر

في التعويض عن اصابات العمل وامراض المهنة

اولا - اصابات العمل

مادة ٦٢ — اذا اصاب العامل في حادث بسبب العمل وفي اثنائه يجب على صاحب العمل ابلاغ الحادث فوراً الى :

- (١) دائرة الامن العام او الشرطة او فروعهما الواقع في دائرة اختصاصها محل العمل .
 (ب) دائرة الشؤون الاجتماعية او احد فروعهما الواقع في دائرة اختصاصها محل العمل .

- ويجوز ان يقوم العامل بهذا البلاغ اذا سمحت حالته بذلك .
- مادة ٦٣ — يجب ان يتضمن البلاغ اسم العامل ومهنته وعنوانه وجنسيته مع وصف موجز عن الحادث وما اتخذ من اجراءات لاسعافه او علاجه .
- مادة ٦٤ — للعامل المصاب الحق في العلاج باحدى المستشفيات الحكومية او دور العلاج الاهلية حسبما يراه صاحب العمل .
- وللطبيب المعالج ان يحدد في تقريره الطبي فترة العلاج والعاهة المتخلفة عن الاصابة وقدرته على الاستمرار في مباشرة العمل ، فاذا حدث خلاف في هذا الشأن يحال الامر الى رئيس الاطباء بدائرة الصحة العامة للتحكيم ويكون رأيه نهائيا .
- ويلتزم صاحب العمل بمصاريف العلاج كاملة بما في ذلك الادوية والنقل .
- مادة ٦٥ — يتقاضى العامل المصاب اجره بالكامل طوال فترة العلاج التي يحددها الطبيب واذا زادت فترة العلاج على ستة شهور يدفع له نصف الأجر فقط حتى يتم شفاؤه أو تثبت عاهته او يتوفى .
- مادة ٦٦ — للعامل الحق في التعويض حسب اللائحة الشرعية اذا ثبتت المسؤولية التقصيرية على صاحب العمل ، فاذا لم يتوفر ركن المسؤولية التقصيرية فيكون امر تقدير التعويض متروكا للهيئة القضائية .

ثانيا - امراض المهنة

- مادة ٦٧ — تعد دائرة الشئون الاجتماعية بيانا بأمراض المهنة والصناعات والاعمال المسببة لها ، ويجوز اضافة امراض مهنية جديدة الى البيان .
- مادة ٦٨ — اذا أصيب العامل بأحد الامراض الواردة في البيان او ظهرت اعراض احداها عليه ، تسرى عليه احكام المادة ٦٢ ، ٦٣ ، ٦٤ ، ٦٥ ، ٦٦ من هذا القانون .
- مادة ٦٩ — تحدد مسؤولية اصحاب الاعمال السابقين لآخر صاحب عمل يشتغل لديه العامل المصاب على ضوء التقرير الطبي للطبيب المعالج . ويلتزم هؤلاء بالتعويض كل بنسبة المدة التي قضاها العامل في خدمته .
- ويشترط في تطبيق احكام هذه المادة ان تكون الصناعات والمهن التي يمارسونها مما ينشأ عنها المرض المصاب به العامل .

الباب الثالث عشر

- مادة ٧٠ — حق تكوين اتحادات لاصحاب الاعمال وحق التنظيم النقابي للعمال مكفول وفقا لاحكام هذا القانون والقرارات التي تصدرها دائرة الشئون الاجتماعية في هذا الشأن .
- وتسرى احكام هذه المادة والقرارات المنفذة لها على عمال الحكومة .

مادة ٧١ — اذا نشأ نزاع بين صاحب العمل وجميع عماله — او فريق منهم — بشأن شروط العمل فعليهم التزام الاجراءات التالية لتسوية النزاع :

اولا — المفاوضة المباشرة بين صاحب العمل — او من يمثله — وبين العمال او من يمثله . وفي حالة الوصول الى اتفاق ودي بين الطرفين يجب تسجيله بدائرة الشئون الاجتماعية خلال سبعة ايام من توقيعه ، وذلك وفقا للاجراءات التى تعينها الدائرة .

ثانيا — اذا لم يوفق الرفان فيما بينهم الى تسوية النزاع بالمفاوضة جاز لأحد الطرفين او كليهما ان يقدم بنفسه او بواسطة ممثله طلبا الى دائرة الشئون الاجتماعية للسعى لتسوية النزاع .

ثالثا — اذا لم توفق دائرة الشئون الاجتماعية فى تسوية النزاع خلال ١٥ يوما من تاريخ تقديم الطلب ، يحال النزاع فى نهاية المدة الى «لجنة التحكيم» فى منازعات العمل التى يرأسها ويصدر قرارا بتأليفها سعادة رئيس الدائرة ويحضر جلساتها مندوبون عن طرفى النزاع .

وتعتبر قرارات اللجنة نهائية وملزمة للطرفين .

مادة ٧٢ — تصدر دائرة الشئون الاجتماعية القرارات واللوائح والتعليمات المنظمة للاجراءات المنصوص عليها فى المادة السابقة .

مادة ٧٣ — يجوز لأصحاب الاعمال والعمال أن يؤلفوا فيما بينهم «لجانا مشتركة» للتعاون فى تسوية المنازعات ورفع المستوى الاجتماعى للعمال وتنظيم الخدمات العمالية وتحديد الاجور ورفع الانتاج الى غير ذلك من المسائل التى تهتم الطرفين . ويجوز ان تؤلف هذه اللجان فى المؤسسة الواحدة او على مستوى الصناعة .

مادة ٧٤ — يكون لكل لجنة مشتركة لائحة تأسيسية تبين اهدافها وطريقة تأليفها والاجراءات التى ستتبعها فى عقد اجتماعاتها واتخاذ قراراتها .

ويجب تسجيل هذه اللجان بدائرة الشئون الاجتماعية وفقا للقرارات التى تصدرها الدائرة فى هذا الشأن .

مادة ٧٥ — تؤلف «لجنة استشارية عليا» لشئون العمل تضم ممثلين عن دائرة الشئون الاجتماعية واصحاب الاعمال والعمال ، تكون مهمتها ابداء الراى فى تشريعات العمل او تعديلها . ويعتبر راى اللجنة استشاريا .

مادة ٧٦ — تصدر دائرة الشئون الاجتماعية القرارات واللوائح المنظمة لتأليف اللجنة الاستشارية العليا واجراءات العمل فيها .

الباب الرابع عشر

احكام عامة

مادة ٧٧ — يقع باطلا كل شرط فى عقد العمل الفردى او عقود العمل الجماعية يخالف احكام هذا القانون ولو كان سابقا على تنفيذه ما لم يكن الشرط اكثر فائدة للعامل .

مادة ٧٨ — لموظفى دائرة الشئون الاجتماعية المختصين حق التفتيش الصناعى ومراقبة تنفيذ القانون والقرارات واللوائح المنفذة له ، ولهم فى سبيل ذلك حق الاطلاع على السجلات

والدفاتر المنصوص عليها في هذا القانون ، وطلب البيانات اللازمة من اصحاب الاعمال او من ينوبون عنهم .

مادة ٧٩ — تعفى الدعاوى التي يرفعها العمال طبقا لاحكام هذا القانون من الرسوم .

الباب الخامس عشر

في العقوبات

ماده ٨٠ — مع عدم الأخلال بأية عقوبة ينص عليها قانون آخر او يصدر بها حكم المحاكم ، يعاقب كل من يخالف احكام هذا القانون والقرارات المنفذة له على الوجه التالي :

(١) يوجه الى المخالف اخطار بتلافي المخالفة خلال فترة تحددها الدائرة .

(ب) اذا لم تتلافى المخالفة خلال الفترة المحددة يعاقب المخالف بغرامة قدرها خمسون روبية ، وتتعدد الغرامة بقدر عدد العمال الذين وقعت في شأنهم المخالفة .

(ج) اذا لم تتلافى المخالفة بعد توقيع العقوبة المنصوص عليها في الفقرة (ب) يعاقب المخالف بغرامة قدرها مائة روبية . وتتعدد الغرامة بقدر عدد العمال الذين وقعت في شأنهم المخالفة .

مشروع قانون المساعدات العامة

الباب الأول في مدى سريان القانون

مادة ١ - يسري قانون المساعدات العامة على كل كويتي ذكر أو أنثى سواء كان من سكان
القرى أو الصحراء أو الحور وسواء كان داخل الكويت أو خارجها إذا توافرت
الشروط المبينة في هذا القانون.

« ملحق رقم - ٢ - »

مادة ٢ - ينشأ من تطبيق هذا القانون المراكز المخصصة من غير الكويتيين.

مشروع قانون المساعدات العامة

والقانون المنصوص عليها في هذا القانون ، وشطبته الترافعة اللازمة من استحداث
الاحكام او من يتولون منهم .

مادة ٧٩ - تعفى المصنوع التي يرتفعها العمال طبقا لاحكام هذا القانون من الرسوم .

الباب الخامس عشر

في العقوبات

مادة ٨٠ - مع عدم الاخلال بآية عقوبة ينص عليها قانون آخر ، يعرض على حاكم المحاكم
بمقابيل كل من يخالف احكام هذا القانون والقرارات التي يصدرها في شأنه ، العقاب الآتي :

(١) يوجه الى المخالف اخطار بتلاقي المخالفة خلال فترة المدة المحددة في القانون .

في حالة التلاقي للمخالفة خلال المدة المحددة يطلب المخالف بترامة كارتها خمسون
روبية ، وتتعبد الترامة بالنظر عند العمال الذين يثبت في شأنهم المخالفة .

(٢) اذا لم يتلاق المخالفة بعد ، يبع العقوبة المنصوص عليها في القانون على مخالف
المخالف بترامة قدر **((٧ - ١٠ روبية نقلة))** ، أما خطر عدد العمال الذين وقعت
في شأنهم المخالفة .

قوله تاليف لسان نهالة ووشه

مشروع قانون المساعدات العامة

الباب الاول

في مدى سريان القانون

مادة ١ - يسرى قانون المساعدات العامة على كل كويتي ذكر كان أم أنثى سواء كان من سكان المدن أو القرى أو الصحراء أو الجزر وسواء كان داخل الكويت أو خارجها اذا توافرت الشروط المبينة في هذا القانون .

مادة ٢ - يستثنى من تطبيق هذا القانون الكويتيات المتزوجات من غير الكويتيين .

الباب الثانى

أنواع المساعدات العامة وشروط الحصول عليها

مادة ٣ - يقصد بالاسرة مجموعة مكونة من زوج وزوجة وأولاد يعيشون معيشة واحدة أو بعض أفراد هذه المجموعة .

مادة ٤ - يقصد بالاولاد ، الاولاد المعولون الذين لا تزيد سنهم عن ثمانية عشر عاما الا اذا ثبت أستمرارهم فى التعليم والبنات المعولات حتى زواجهن .

مادة ٥ - مستحقو المساعدات من الاسر والافراد هم :

١ - الارامل .

٢ - المطلقات .

٣ - الايتام وهم من توفى والدهم ، أو والدهم وتزوجت أمهم ، أو مجهولو الوالدين .

٤ - الاشخاص العاجزون عن العمل عجزا كلياً أو جزئياً .

٥ - الاشخاص الذين بلغوا سن الشيخوخة .

٦ - مرضى التدرن الرئوى سواء كانوا أرباب الأسر أو كانوا مشتركين فى اعالة أسرهم وكذلك المرضى الآخرون اذا كان المرض مانعا من القيام بالعمل الاصلى لاعالة الأسرة .

٧ - أرباب الأسر العاجزون ماديا عن رعاية أولادهم الطلبة المستمرين فى تلقى العلم .

٨ - الحوامل والمرضعات المتزوجات من أزواج غير قادرين ماديا . ويجوز اضافة حالات أخرى اذا أتضح ضرورة هذا الاجراء فى المستقبل .

مادة ٦ - تنقرر المساعدة لرب الاسرة أو لأكبر أفرادها سنا الذى يعيش معه باقى أفراد الاسرة فى معيشة واحدة .

مادة ٧ - ١ - تستحق مساعدة الارملة كل سيدة توفى زوجها ولم تتزوج بشرط أن يقل سنها عن ستين عاما وسواء كان لها أولاد من زوجها المتوفى أو لم يكن .

٢ - اذا توفيت مستحقة مساعدة الارامل أو تزوجت استحق أولادها مساعدة الايتام طبقا لشروط المادة الرابعة .

٣ - تستحق مساعدة المطلقات كل سيدة يقل سنها عن ستين عاما طلقت من زوجها ولم تتزوج سواء كان لها منه أولاد أو لم يكن .

٤ - يستحق مساعدة العجز الكلى أو الجزئى كل شخص يزيد سنه عن ثمانية عشر عاما ولا يبلغ ستين عاما سواء كان رجلاً أو امرأة لا زوج لها ، متى ثبت أن هذا العجز يمنعه عن القيام بعمله الاصلى لكسب عيشه وعيش أسرته بناء على تقرير طبى معتمد تحدد فيه النسبة المؤية للعجز بحيث لا تقل عن خمسين فى المائة .

٥ - يستحق مساعدة الشيخوخة كل رجل أو امرأة لا زوج لها يثبت أنه بلغ أو تجاوز سن الستين بشرط عدم قدرته على العمل بسبب الشيخوخة بموجب كشف طبى معتمد .

- ٦ - يستحق مساعدة المرض كل رجل أو امرأة لا زوج لها أصيب بالتدرب الرئوى أو أى مرض آخر منعه من القيام بعمله الاصلى لكسب عيشه أو عيش أسرته سواء كان رب أسرة أو أحد أفرادها المشتركين فى أعالتها بموجب تقرير طبي معتمد .
- ٧ - يستحق مساعدة الطلبة كل رب أسرة يثبت عجزه ماديا عن رعاية أولاده الثابت أستمراهم فى التعليم بموجب شهادة رسمية من دائرة المعارف .
- ٨ - يستحق مساعدة الحوامل كل زوجة يثبت طبيا حملها فى ثلاثة شهور حتى الوضع إذا كان زوجها غير قادر ماديا على رعايتها وأطفالها مع حذف نصيب الزوج وعلى ألا تصرف علاوة عائلية .
- ٩ - تستحق مساعدة المرضعات كل زوجة يثبت عدم قدرة زوجها على رعايتها ماديا خلال السنة الأولى لحياة الطفل وتصرف شهريا مع حذف نصيب الزوج من المساعدة وعلى ألا تصرف علاوة عائلية .
- ١٠ - تصرف المساعدة عن زوجة واحدة ولو كان لرب الأسرة عدة زوجات ، ويحسب ضمن أسرته أولاده من زوجانه جميعا .
- مادة ٨ - تصرف المساعدات على أقساط شهرية ويجوز صرف جملة الاستحقاق دفعة واحدة على الأزيد عن استحقاق عام واحد إذا ثبت إمكان استغلاله بما يعود على الأسرة بالنفع كما يجوز تجديد مساعدة الدفعة الواحدة لسنة أخرى .

الباب الثالث

طلب المساعدة واجراءات الربط

- مادة ٩ - يقدم طلب المساعدة الى الوحدة الاجتماعية التى يقيم الطالب فى دائرة اختصاصها على الاستمارة المعدة لهذا الغرض وهى تصرف مجانا لطالبيها .
- مادة ١٠ - تقيد الطلبات بمجرد ورودها فى سجل خاص مرتبة بأرقام سلسلة تبعا لتاريخ استلامها وتعرض كل اسبوع على لجنة الشهود المختارين التى تنعقد بمقر الوحدة .
- مادة ١١ - تقوم الوحدة بمراجعة الطلبات واستيفاء البيانات الناقصة وبحث الحالات ثم تحويلها الى الجهة المختصة بالدائرة مشفوعة بالرأى فى استحقاق الطالب للمساعدة وفى تقدير قيمتها فى حالة الاستحقاق طبقا للمواد ١٧ ، ١٨ ، ١٩ من هذا القانون .
- مادة ١٢ - يجب على الجهة المختصة بالدائرة ان تقوم بفحص الطلبات بمجرد ورودها وان تصدر قرارا باستحقاق المساعدة وقيمتها ومدتها أو برفض الطلب مع بيان الاسباب ويبلغ الطالب بالقرار فى مدى شهر من تقديم الطلب
- مادة ١٣ - تحسب المساعدات ابتداء من الشهر التالى لشهر تقديم طلب المساعدة .
- مادة ١٤ - لطالب المساعدة التظلم للسيد مدير عام دائرة الشئون الاجتماعية من القرار الصادر برفض طلبه خلال أسبوعين من إبلاغه القرار وعلى السيد مدير عام الدائرة أن يفصل فى هذا التظلم ويبلغ الطالب بقراره فى خلال أسبوعين من تاريخ تقديم التظلم .

مادة ١٥ - يسلم لمستحق المساعدة مجانا بطاقة صرف يصرف له بموجبها المساعدة المقررة له على أقساط شهرية ويجوز أن تصرف المساعدة لغير مستحقيها إذا اتضح أنه لا يحسن التصرف فيها لحالته الصحية أو العقلية أو لصغر سنه على ألا تصرف إلا لمن يؤتمن على تولى الانفاق على المستحق .

مادة ١٦ - إذا ثبت أن لمستحق المساعدة أقرباء ملزمون بنفقته شرعا وجب صرف المساعدة أولا ثم السعى لالزام الأقرباء بسدادها بالطريق الودى أو بمقاضاتهم نيابة عن المستحق .

الباب الرابع

تقدير المساعدة وتعديلها وسقوطها

مادة ١٧ - (أ) الحد الأعلى للأسرة يتكون من أربعة أفراد يصرف لرب الأسرة فيها مائة وخمسون روبية ولكل فرد من الأفراد الثلاثة خمسون روبية شهريا إذا كانت الأسرة تقيم بملكها .

(ب) في حالة الإيتام تصرف مائة روبية لكل منهم بحد أعلى لا يزيد عن ثلاثمائة وخمسين روبية ، فإذا كان اليتيم يعيش في معيشة منفصلة فيكون الحد الأدنى مائة وخمسين روبية دون الإخلال بأحكام المادة ١٨ (وعلی الا تصرف علاوة عائلية) .

مادة ١٨ - (أ) إذا كانت الأسرة تسكن بالإيجار تمنح خمسين روبية علاوة على الاستحقاق المبين بالمادة (١٧) .

(ب) في حالة مساعدة الحوامل والمرضعات يحذف خمسون روبية من المساعدة كنصيب للزوج باعتباره أحد أفراد الأسرة .

مادة ١٩ - إذا بلغ عدد أفراد الأسرة ستة وكان أربعة منهم في سن الإعالة تصرف زيادة على المقرر علاوة عائلية قدرها خمسون روبية .

مادة ٢٠ - لدائرة الشئون الاجتماعية الحاق مستحق مساعدة العجز الكلى أو الجزئى بدار الرعاية والتأهيل المهني ، كما يجوز لها الحاق الإيتام بأحدى دور الرعاية فان رفض أحدهم بغير عذر مقبول سقط حقه في المساعدة .

مادة ٢١ - يستحق طالب المساعدة سواء كان فردا أو أسرة مساعدة كاملة إذا لم يكن له دخل ، ويقصد بالدخل جميع الإيرادات سواء كانت مستمرة أو متقطعة ومن أى مصدر .

مادة ٢٢ - (أ) يحسب الدخل الناتج عن كسب عمل رب الأسرة أو أى نصيب يدفعه أحد الأفراد المشتركين في أعالتها على الوجه التالى بعد خصم الإيجار إن وجد بحيث لا يتجاوز مائتين وخمسين روبية شهريا .

يوزع الدخل على أفراد الأسرة جميعا بالتساوى فإذا زاد نصيب الفرد عن خمسة وعشرين روبية شهريا يخصم الفرق مضروبا في عدد أفراد الأسرة من قيمة المساعدة المقررة للحالة .

(ب) لا يحسب من الدخل الهبات والمساعدات التي يقدمها الاقارب غير المزمين بالنفقة قانونا وكذلك الصدقات اما النفقة التي يؤديها القريب المزم بالنفقة شرعا فيطبق عليها مايطبق على كسب العمل ..

(ج) يخصم بالكامل دخل الاسرة من الممتلكات المؤجرة للغير .

(د) اذا تبين ان جملة المساعدة المستحقة للفرد أو الاسرة تقل عن مائة وخمسين روية شهريا وجب رفعها الى هذه القيمة سواء كانت الاسرة تسكن بالايجار أو أو الملك .

(هـ) ترفع الكسور لأقرب عشر رويات لصالح المستحق .

مادة ٢٣ - (أ) يجب على مستحق المساعدة تقديم بيان سنوى عن حالته العائلية والمالية وما أصاب الاسرة من تغير خلال العام على الاستمارة المعدة لذلك .

(ب) اذا وقع أى تغير في حالة الاسرة فيجب على مستحق المساعدة التبليغ عنها فوراً للوحدة الاجتماعية المختصة، فاذا وقع التغير في حالة رب الاسرة فعلى أكبر افرادها التبليغ عنه .

مادة ٢٤ - تعدل المساعدة اعتباراً من الشهر التالى للتغير في حالة الاسرة دون أن تقطع المساعدة عن باقى أفرادها الى أن يتم تعديلها .

مادة ٢٥ - اذا تبين أن مستحق المساعدة قد أثبت بيانات غير صحيحة في طلب المساعدة أو البيان السنوى المنصوص عليه في المادة ٢٣ يكون من شأنه الحصول على مبالغ لا يستحقها سقط حقه في المساعدة ويجوز مطالبة الشهود برد المبالغ التى صرفت له بدون وجه حق .

مادة ٢٦ - يسقط حق مستحق المساعدة اذا ثبت انه يمتن التسول ويجوز في هذه الحالة ايداعه إحدى دور الرعاية الحكومية .

مادة ٢٧ - اذا غير مستحق المساعدة أقامته بصفة دائمة فيجب عليه أن يخطر بذلك الوحدة الاجتماعية التى كان يقيم في دائرتها لتحويل استمارته الى الوحدة المختصة واجراء نقل اسمه الى دفاتها .

مادة ٢٨ - يجوز بالنسبة لجميع فئات المساعدات رفع المساعدة الى الضعف اذا استدعت ظروف الاسرة ذلك وبشرط موافقة سعادة رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية أو مديرها .

مادة ٢٩ - يجب في جميع الحالات تتبع حالة الأسر كل ستة شهور على الأقل للتأكد من استمرار احتياجها الى المساعدة ويجب اثبات نتيجة التتبع ضمن مستندات استمارة صرف المساعدة

مادة ٣٠ - يجب ان يصدر قرار الربط متضمناً مدة صرف المساعدة التى يكون تقديرها طبقاً لحالة المستحق وعلى الباحث توضيح الظروف التى تساعد الاسرة على الاعتماد على نفسها في المستقبل .

مادة ٣١ - اذا تخلف مستحق المساعدة عن صرفها مدة تزيد على ثلاثة شهور يعاد تتبع حالته ويجوز أسقاطها اذا تخلف عن الصرف ستة شهور بغير عذر مقبول وبموجب قرار يصدر عن الجهة المختصة بدائرة الشؤون الاجتماعية .

الباب الخامس

مساعات الاغاثة والنكبات العامة والخاصة

مادة ٣٢ - يقصد بالنكبات العامة حالات الحريق او الامطار او السيول التي تكون ذات طابع جماعى .

مادة ٣٣ - فى حالة الابلاغ عن نكبة عامة تشكل لجنة بقرار من سعادة رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية او مديرها لاتخاذ الاجراءات الضرورية لمواجهتها .

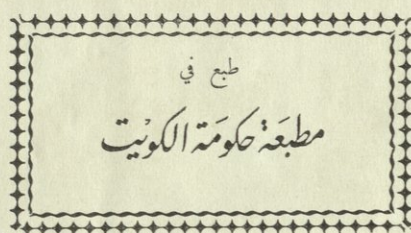
مادة ٣٤ - فى حالة النكبة التي تصيب اسرة واحدة ولا تقع ضمن فئات المساعدات المبينة بهذا القانون تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية ببحث الحالة واتخاذ الاجراءات اللازمة لمواجهتها طبقا لظروف النكبة .

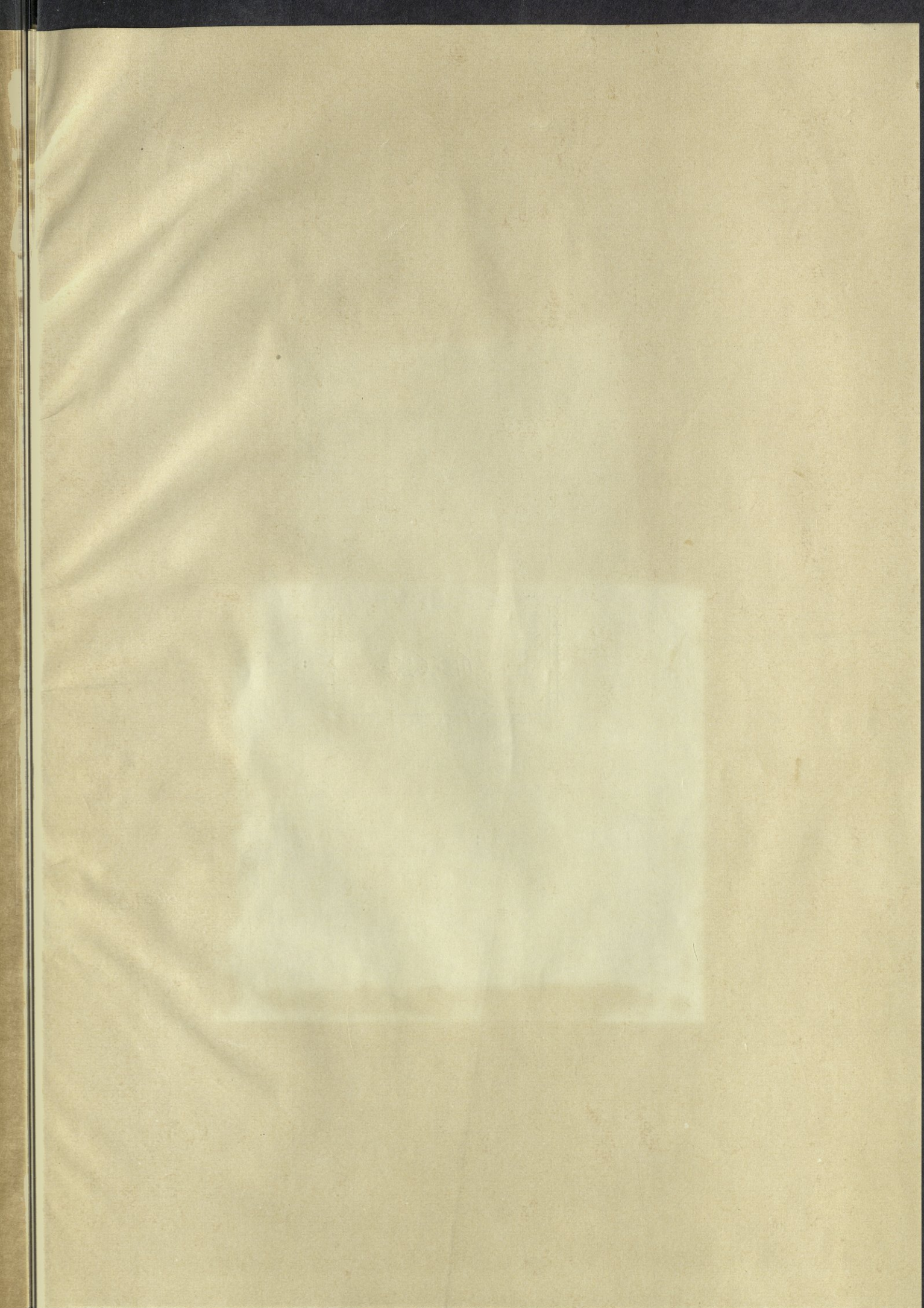
تابع
(مشروع قانون المساعدات)
قيمة المساعدات المختلفة

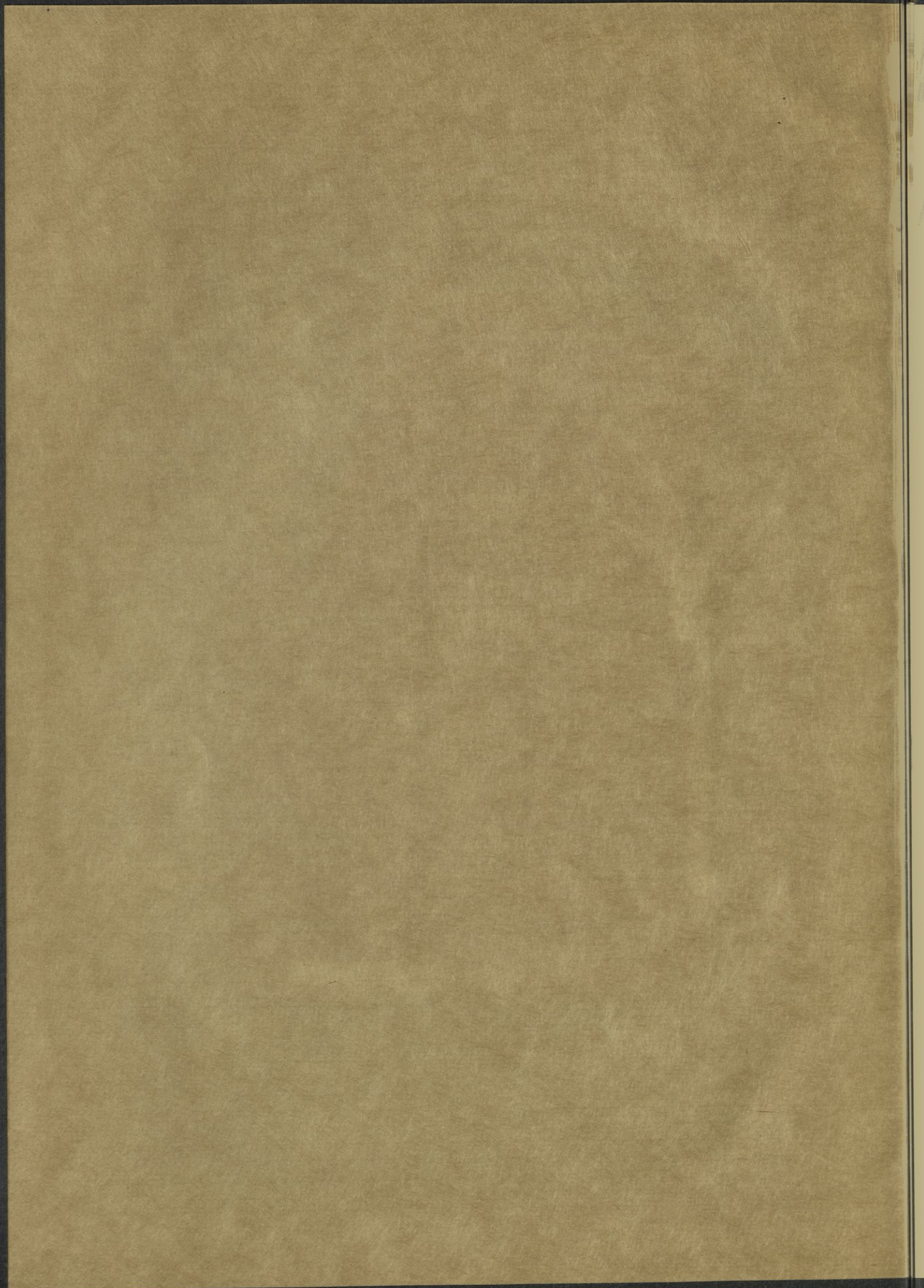
نوع المساعدة	تكوين الأسرة			المساعدة الكاملة بالروبية	إضافات بالروبية	ملاحظات
	رجل	زوجة	اطفال			
شيخوخة، معجز مصدورين اسر طلبية	١	—	—	١٥٠	٥٠ روبية لسكن	أ - يخصم بالكامل من المساعدة دخل الأسرة من الأملاك المؤجرة للغير .
	١	١	—	٢٠٠	الإيجار	
	١	١	١	٢٥٠	ب - إذا زاد نصيب الفرد من مجموع دخل الأفراد للأسرة من كسب العمل	
	١	١	٢	٣٠٠	بإضافة العلاوة	أو النفقة الشرعية عن ٢٥ روبية شهريا
الإرامل والمطلقات	١	١	٤	٣٥٠	العائلية	بعد خصم الإيجار يخصم الفروق من المساعدة المقررة بحيث لا يتجاوز الإيجار ٢٥٠ روبية شهريا .
	—	١	—	١٥٠	٥٠ روبية لسكن	مثال : إذا كان دخل رب الأسرة من عمله ١٥٠ روبية شهريا وكان عدد أفراد أسرته ٣ فيكون حساب المساعدة كما يأتي :
	—	١	١	٢٠٠	الإيجار	
	—	١	٢	٢٥٠	بإضافة العلاوة	
إيتام	—	١	٣	٣٠٠	العائلية	$١٥٠ = ٣ \div ٥٠$ $٧٥ = ٣ \times ٢٥ = ٢٥ - ٥٠$ المساعدة ١٧٥ = ٧٥ - ٢٥٠
	—	—	—	١٥٠	٥٠ روبية لسكن	أو بالطريقة الآتية ٣ (عدد أسرة الأسرة) $\times ٢٥$ (الخصم المسموح به للعمل)
	—	—	٢	٢٠٠	الإيجار	$١٧٥ = ٧٥ - ٢٥٠$ المساعدة
	—	—	٣	٣٠٠	لا تضاف علاوة عائلية	
حوامل	—	١	—	١٥٠	٥٠ روبية لسكن	تحتف ٥٠ روبية من المساعدة وهي نصيب الزوج وتصرف المساعدة اعتبارا من الشهر الثالث للعمل بعد إجراء الكشف الطبي ، لا تصرف علاوة عائلية .
	—	١	١	٢٠٠	الإيجار	
	—	١	٢	٢٥٠		
	—	١	٣	٣٠٠		
المرضعات	—	١	—	٢٠٠	٥٠ روبية لسكن	يحتف نصيب الزوج في المساعدة تصرف على أقساط شهرية خلال السنة الأولى لحياة المولود لا تصرف علاوة عائلية .
	—	١	٢	٢٥٠	الإيجار	
	—	١	٣	٣٠٠		
	—	١	٣	٣٠٠		

تفاتیح القلوس

رقم	اسم	تاریخ	ملاحظات
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...
11	...	...	...
12	...	...	...
13	...	...	...
14	...	...	...
15	...	...	...
16	...	...	...
17	...	...	...
18	...	...	...
19	...	...	...
20	...	...	...
21	...	...	...
22	...	...	...
23	...	...	...
24	...	...	...
25	...	...	...
26	...	...	...
27	...	...	...
28	...	...	...
29	...	...	...
30	...	...	...
31	...	...	...
32	...	...	...
33	...	...	...
34	...	...	...
35	...	...	...
36	...	...	...
37	...	...	...
38	...	...	...
39	...	...	...
40	...	...	...
41	...	...	...
42	...	...	...
43	...	...	...
44	...	...	...
45	...	...	...
46	...	...	...
47	...	...	...
48	...	...	...
49	...	...	...
50	...	...	...
51	...	...	...
52	...	...	...
53	...	...	...
54	...	...	...
55	...	...	...
56	...	...	...
57	...	...	...
58	...	...	...
59	...	...	...
60	...	...	...
61	...	...	...
62	...	...	...
63	...	...	...
64	...	...	...
65	...	...	...
66	...	...	...
67	...	...	...
68	...	...	...
69	...	...	...
70	...	...	...
71	...	...	...
72	...	...	...
73	...	...	...
74	...	...	...
75	...	...	...
76	...	...	...
77	...	...	...
78	...	...	...
79	...	...	...
80	...	...	...
81	...	...	...
82	...	...	...
83	...	...	...
84	...	...	...
85	...	...	...
86	...	...	...
87	...	...	...
88	...	...	...
89	...	...	...
90	...	...	...
91	...	...	...
92	...	...	...
93	...	...	...
94	...	...	...
95	...	...	...
96	...	...	...
97	...	...	...
98	...	...	...
99	...	...	...
100	...	...	...







v.4 1958

الكويت. دائرة الشؤون الاجتماعية .

التقرير السنوي لدائرة الشؤون الاجتماعية

MAY 2

F653

SEP 6

F389

301.153

K 976A

1958

~~16~~ Jan 64

~~16~~ Oct 65

الكويت. دائرة الشؤون الاجتماعية
التقرير السنوي لدائرة الشؤون الاجتماعية

AMERICAN UNIVERSITY OF BEIRUT LIBRARIES



01010107

301.153
K976LH
1958
C.I