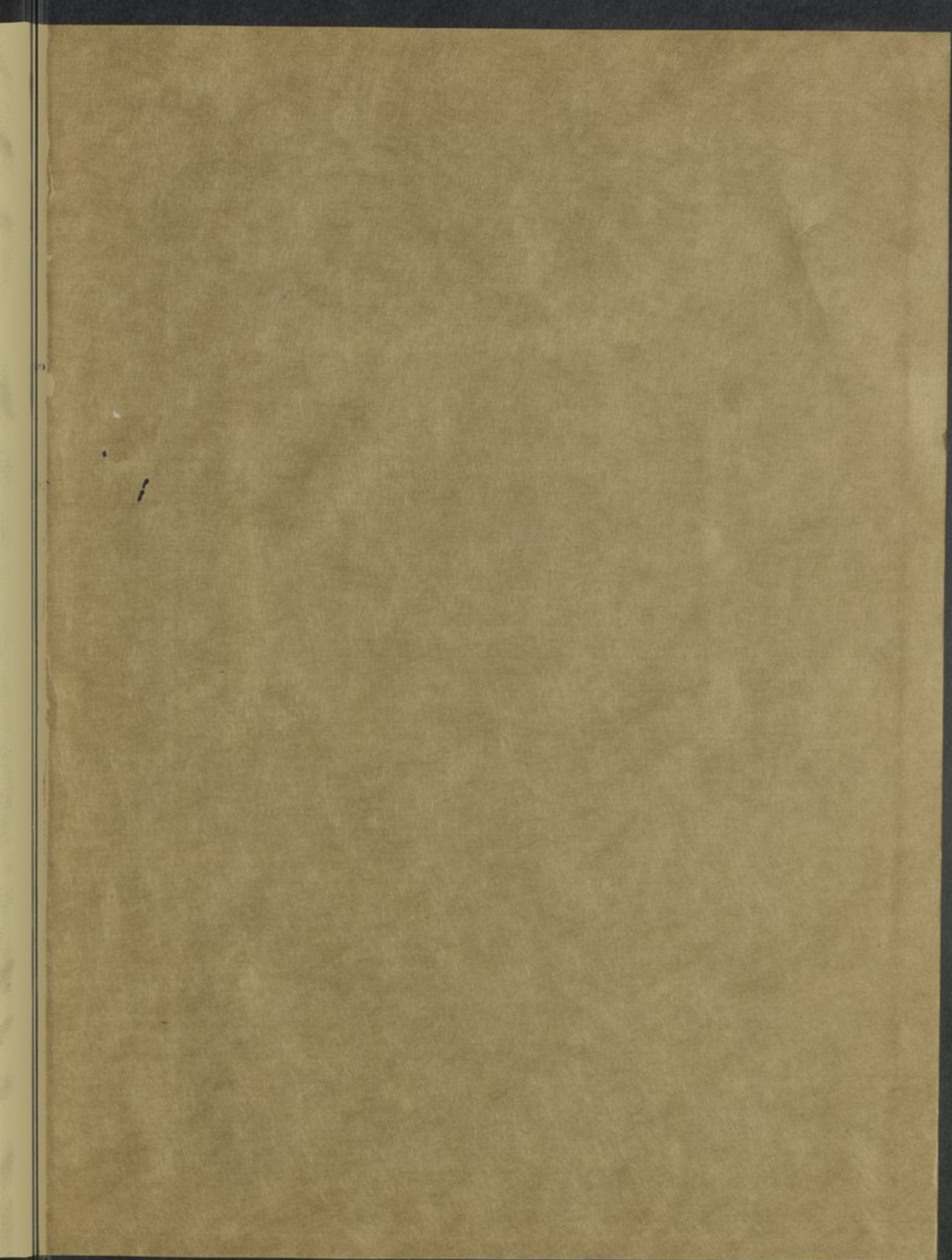


AMERICAN
UNIVERSITY OF
BEIRUT



تجليد صالح الدقر
٢٢٩٧٧





301.153
K 976A
1957
C.I



حُكُومَةُ الْيُكُونِيَّتِ
دائرة الشؤون الاجتماعية

التقرير السنوى
لدائرة الشؤون الاجتماعية
١٩٥٧





فهرست

صفحة

كلمة سعادة الشيخ صباح الاحمد الجابر الصباح

مقدمة للمدير العام

نبذة تاريخية

١

تدعيم الجهاز الاداري والفني

٢

ميادين نشاط الدائرة

ميدان العمل والعمال

تنظيم استخدام العمال الاجانب

١١

التدريب المهني

١٢

مكافحة البطالة وتنظيم الترخيم

١٤

الشكاوى العمالية

١٥

ميدان الخدمات الاجتماعية

المساعدات العامة

١٩

الخدمات التكميلية - مشروع اكشاك البيع

٢٠

دار الرعاية بحولي

٢١

الاغاثة

٢١

مركز تدريب الفتيات

٢٢

مكافحة التسول

٢٢

النشاط الاختياري

٢٣

ميدان الارشاد الاجتماعي

رعاية الفنون الشعبية

٢٩

الرقابة الاجتماعية للسينما والافلام

٣٢

السينما والمسرح الشعبي

٣٣

المركز الثقافي العمالي

٣٥

السياحة

٣٦

المكتبة الاجتماعية

٣٧

الاحصاء

التعداد العام للسكان

٤١

المؤتمرات وتبادل المعونة الفنية

تبادل المعونة الفنية

٤٧

المؤتمرات في عام ١٩٥٧

٤٨

المشروعات

مشروع قانون العمل الكويتي

٥٥

الميزانية



كلمة

مروان الشيخ مدير (للشيخ الجابر الصباح)

رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية

ترتبط أعمال دائرة الشؤون الاجتماعية ومشروعاتها ارتباطاً وثيقاً بحركة التنمية الاقتصادية التي تشهدها الكويت في الوقت الحاضر ، ونحن نؤمن أيماناً راسخاً بأن التنمية الاقتصادية في بلد ما ينبغي أن تنعكس آثارها على صفحة المجتمع وأن تغدو نعمة لابناء هذه البلد وأجياله المستقبلية .

ولا مرأى في أن الكويت تنتهج هذا السبيل ، ودائرة الشؤون الاجتماعية التي اسندت الي مهمة رئاستها في العام الماضي تقوم بدور فعال في جعل النشاط الاقتصادي في البلاد معينا يستمد منه المجتمع الكويتي الناهض أسباب رفاهيته ورخائه . ولقد أدرك المسؤولون في هذه الدائرة ، حقيقة الدور التي تقوم به الدائرة وعرفنا نحن من تقاريرها السنوية السابقة مدى مساهمتها في ارساء قواعد نهضتنا الاجتماعية الحديثة .

ويسرني اليوم أن أقدم التقرير السنوي الثالث عن أعمال الدائرة ومشروعاتها في عام ١٩٥٧ راجياً أن يكون - كسابقه - رسالة صادقة للمعنيين بالشؤون الاجتماعية والعمالية في داخل البلاد وخارجها آملاً أن ينقل اليهم صورة واقعية لما تبذله حكومة الكويت من جهود في سبيل رفع مستوى الحياة ورعاية المواطنين وحمايتهم .

وفقنا الله لما فيه الخير والسداد ...

رئيس الدائرة

الشيخ صباح الاحمد الجابر الصباح

مجلس

استیفاء اموال و اقساط

خبرنامه

مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع
مجلس در وقت ظهر با حضور آقایان: رئیس، مدیر، و آقایان: ...
مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع

در وقت ظهر با حضور آقایان: رئیس، مدیر، و آقایان: ...
مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع
مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع

مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع
مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع
مجلس استیفاء اموال و اقساط در روز دوشنبه ۱۳۰۲/۱۰/۱۵ در محل اجتماع

... جلسه

تاریخ

مجلس استیفاء اموال و اقساط

مقدمة

للسيد المدير العام

يسرني أن أقدم التقرير الثالث عن أعمال دائرة الشؤون الاجتماعية لعام ١٩٥٧ ونحن نحتفل بمرور ثلاثة أعوام على تأسيسها .

ويستهدف هذا التقرير نشر بيانات دقيقة عن نشاط الدائرة ومشروعاتها واحاطة المواطنين بأعمال الدائرة خلال عام ١٩٥٧ ، ومدى ما أحرزناه من نجاح في تحقيق الأهداف الأساسية التي أنشئت من أجلها الدائرة .

ويتناول التقرير - بصفة خاصة - أعمال الدائرة في ميدان العمل والعمال ، وميدان الخدمات الاجتماعية وميدان الارشاد الاجتماعي ، ولقد لمس المواطنون بأنفسهم هذا العام الكثير من مشروعات الدائرة ، وشاهدوا عن كثب جهود موظفينا ومن انضم اليهم من الدوائر الأخرى لاتمام التعداد العام الأول لسكان الكويت .

ولئن كان هذا المشروع استغرق جانبا كبيرا من نشاطنا هذا العام ، فإن ما بذلناه فيه من جهد لم يقيدنا عن مواصلة السير بمشروعاتنا الأخرى لرعاية العمال وتدريبهم والتوسع في برنامج المساعدات العامة والاعانة والتأهيل ، والتقدم تقدما ملموسا في أعمال الارشاد الاجتماعي وتثقيف العمال وتدريب الفتيات ، واعداد مشروع قانون العمل الكويتي الى آخر ذلك من المشروعات الجليلة التي تبشر الدائرة تنفيذها .

والتقرير الحالي كسابقه - يستلهم الدقة التامة فيما يضمنه من بيانات بقدر ما يلتمس الايضاح الكامل لحقيقة مشروعاتنا وأهدافها ، ولهذا فأننا نأمل أن يجيب على كل ما يتردد من أسئلة في اذهان القراء وأن يجد فيه المواطنون معينا من المعلومات الصادقة عن نشاط الدائرة وأعمالها .

والله الموفق

المدير العام

حمد الرجيب

تتمة

ولهذا يسمى

المتنوع وهو الذي لا يشتمل على شي من الصفات التي هي في ذاته
والمستلزم له في ذاته ولا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

وهذا هو المتنوع الذي لا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته
والمستلزم له في ذاته ولا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

وهذا هو المتنوع الذي لا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته
والمستلزم له في ذاته ولا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

وهذا هو المتنوع الذي لا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته
والمستلزم له في ذاته ولا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

وهذا هو المتنوع الذي لا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته
والمستلزم له في ذاته ولا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

وهذا هو المتنوع الذي لا يشتمل على شيء من الصفات التي هي في ذاته

ولهذا يسمى

المستلزم له

نبذة تاريخية

انشئت دائرة الشؤون الاجتماعية في ١٨ ديسمبر ١٩٥٤ بموجب القرار التالي (ل٦٣-٤١): « رغبة في رفع مستوى الحياة الاجتماعية واستجابة للتطور الاجتماعي والاقتصادي في الكويت قررت اللجنة التنفيذية العليا انشاء دائرة الشؤون الاجتماعية ومن بين اختصاصاتها جمع شئون العمل والعمال وعلاقاتهم بأصحاب الاعمال » .
بصدور هذا القرار دخلت دائرة الشؤون الاجتماعية في اول مراحل حياتها وهي مرحلة الانشاء والتأسيس وقد ركزت الجهود طوال عام ١٩٥٥ على تحقيق هدفين رئيسيين هما :

- ١ - تحديد الاهداف الرئيسية للدائرة وهي بصفة عامة تحقيق العدالة الاجتماعية في البلاد وتوجه التنمية الاقتصادية نحو رفع مستوى المعيشة وافساح فرص العمل المستقر المجزي للمواطنين ثم رعاية المواطنين وكفالة عوامل الاطمئنان لهم في المستقبل .
- ٢ - اقامة جهاز اداري وفني للدائرة تتوفر فيه اسباب الكفاية في التخطيط والعمل الميداني لتحقيق اهداف الدائرة .

وفي عام ١٩٥٦ انتقلت الدائرة الى مرحلة الاستقرار التي امتازت بالاتجاه نحو تدعيم الجهاز الاداري والفني وتنفيذ المشروعات الاجتماعية الكبرى ، ففي خلال هذا العام رفعت مرتبة الدائرة من الدرجة (ب) الى الدرجة (ا) واصبحت الدائرة تقف على قدم المساواة مع الدوائر الكبرى واستندت رئاستها الى صاحب السعادة الشيخ صباح الاحمد الجابر الصباح .

وفي عام ١٩٥٧ حققت الدائرة اكبر مشروعاتها التي كان اهمها اتمام التعداد الاول لسكان الكويت ورعاية الفنون ثم اعداد مشروع قانون العمل الكويتي الذي سيبدأ بتنفيذه في العام المقبل كما قامت الدائرة بتوسيع مجال مشروعاتها وبرامجها السابقة وخاصة ما يتعلق منها بالتدريب المهني والمساعدات العامة والتأهيل وثنيف العمال .



تدعيم الجهاز الاداري والفني

يسير التنظيم الاداري والفني لدائرة الشؤون الاجتماعية وفقا للمبادئ والخطوط الاساسية التي اعتمدت له منذ انشاء الدائرة في ديسمبر ١٩٥٤ ، وقد ادخلت تعديلات فرعية على هذا التنظيم خلال عام ١٩٥٥ ، ١٩٥٦ لمواجهة التوسع السريع في اعمال الدائرة ولكن هذه التعديلات لم تمس الطابع الاساسي للتنظيم بحيث ظلت الدائرة مقسمة الى جهازين رئيسيين هما الجهاز الفني الذي تنحصر مسؤوليته في البحث والتخطيط والقيام بالعمل الميداني في حدود السياسة العامة والتشريعات والنظم المطبقة في ميدان العمل والخدمات الاجتماعية والارشاد الاجتماعي ثم الجهاز الاداري التي تنحصر مسؤوليته في مباشرة الشؤون المالية للدائرة مثل الميزانية والحسابات والعقود والمشتريات وكذلك الشؤون الادارية مثل اعمال المستخدمين والسكرتارية والمحفوظات .

وقد حرصت الدائرة دائما على جعل جهازها الاداري متناسقا مع اختصاصاتها ومسؤوليتها بحيث يكون انشاء الاقسام او الشعب الجديدة مت لازما مع ما تضعه الدائرة من مشروعات جديدة بحيث تنشط الشعب والاقسام تنشيظا يتفق مع ما يسند اليها من اعباء او مسؤوليات .

وباتباع هذه السياسة منعت الدائرة كل تضخم غير ضروري في جهازها الاداري والفني وبالتالي في عدد موظفيها وحجم ميزانيتها .

ولقد مر عام ١٩٥٧ بما شهدته من توسع كبير في اعمال الدائرة ، دون ان نرى انفسنا مضطرين الى انشاء اقسام او شعب جديدة وكانت خطتنا في مواجهة هذا التوسع ان تستغل قوة الاقسام والشعب استغلالا اقصى في تنفيذ المشروعات الجديدة . لهذا كانت التغييرات التي طرأت على الجهاز الفني والاداري للدائرة - خلال عام ١٩٥٧ - مجرد تعديلات في توزيع الاقسام والشعب استوجبها التوسع المطلوب في اعمالها او اقتضتها المسؤوليات الجديدة التي اضطلعت بها .

وسنستعرض في الصفحات الآتية ما طرأ على الجهاز الفني والاداري من تعديلات حسب توزيعها على الاقسام كما نورد تخطيطا بأقسام الدائرة والشعب التابعة لها .

قسم العمل :

لم يطرأ تعديل جوهري على المراقبات او الشعب التابعة لقسم العمل وذلك باستثناء شعبة التفتيش التي تقرر تنشيطها لمواجهة مسؤولياتها الجديدة ، فمن ناحية اسندت الى الشعبة مهمة التفتيش على المحال الصناعية والتجارية فيما يختص بالعمال الاجانب ومدى تطبيق اصحاب الاعمال لنظام الهجرة والبطاقات ومن ناحية أخرى اعتبرنا هذا التنشيط تمهيدا ضروريا لتدريب المفتشين تدريباً يؤهلهم للقيام بواجباتهم الجديدة التي يتطلبها اصدار قانون العمل الكويتي .

قسم الخدمات الاجتماعية :

بالرغم من التوسع الكبير الذي طرأ على اعمال الخدمات الاجتماعية فلم يطرأ تعديل يذكر على الشعب التابعة للقسم ، ولكن نجاح مركز تدريب الفتيات الذي كان تابعا لشعبة المساعدات جعل من الضروري رفع مستواه الى درجة شعبة مستقلة بذاتها داخل القسم .

قسم الارشاد الاجتماعي :

اضيف الى اعمال قسم الارشاد الاجتماعي نشاط المسرح الشعبي وعين مدير للمسرح بدرجة رئيس شعبة حددت اختصاصاته فيما يلي :

- ١ - الاشراف على ادارة فرقة المسرح الشعبي .
- ٢ - القيام باعمال الاتصال بين الفرقة ودائرة الشؤون الاجتماعية .
- ٣ - اختيار المسرحيات واعدادها واخراجها .

كما اضيفت الى اعمال القسم اعمال السكرتارية للجنة الرقابة السينمائية وذلك منذ بدات اللجنة اعمالها في ٣٠ يونيو ١٩٥٧

المكتب الفني :

تقرر خلال هذا العام فصل شعبة الاحصاء التي كانت تابعة للمكتب الفني تمهيدا لانشاء قسم للاحصاء يعمل مستقلا ويكون على مستوى الاقسام الاخرى بالدائرة ، اما مسئولية المكتب الفني فستكون قاصرة على اعمال البحوث الفنية والتخطيط وغير ذلك من الاعمال الفنية التي تتطلبها الدائرة وقد اتخذت الاجراءات اللازمة لتزويد المكتب بالموظفين الفنيين من الخريجين الكويتيين ومن الفنيين المتدربين من مصر وسائر الدول العربية الشقيقة .

الموظفون :

التزمت الدائرة - في شئون موظفيها - سياستها التي وضعت اسسها منذ انشائها وهي السياسة التي تقوم على المبادئ التالية :

اولا - الاعتماد على الموظفين الكويتيين في تنفيذ اعمالها ومشروعاتها باعتبارهم اوثق صلة بالمجتمع الكويتي واقدر على فهم مشاكله ونفسية افراده .

ثانيا - العناية بالتدريب الداخلي للموظفين والتوسع في البعثات القصيرة الامد للخارج .

ثالثا - اتباع سياسة دقيقة في التعيينات بحيث لا يتم تعيين موظفين جدد الا على اساس تحليل الوظائف الشاغرة وتقدير ما تطلبه من موظفين وكفايات .

وقد تطلب التوسع المطرد في اعمال الدائرة خلال عام ١٩٥٧ تعيين عدد من الموظفين الجدد بلغ عددهم ٤٦ موظفا فاصبح مجموع الموظفين الاداريين والفنيين بالدائرة ١٥٤ موظفا مقابل ١٠٨ في عام ١٩٥٦ و ٥٥ في عام ١٩٥٥ والجدول التالي يتضمن البيانات الكاملة عن موظفي الدائرة موزعين حسب درجاتهم وجنسياتهم .



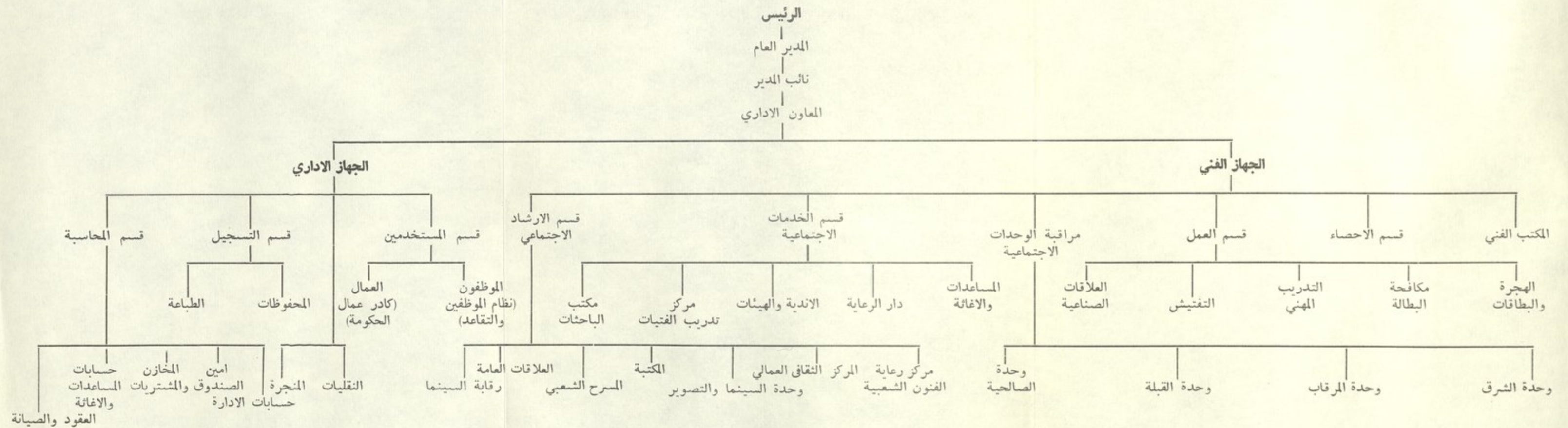
جدول توزيع موظفي الدائرة المصنفين حسب الدرجات والجنسية

ديسمبر ١٩٥٧

الدرجات	عدد الموظفين			كويتي			مصري			سوري			أردني			فلسطيني			لبناني			بحراني			سوداني			اتحاد		
	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧	٥٥	٥٦	٥٧
الأولى	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
الثانية	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
الثالثة	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
الرابعة	٢	٥	٦	٢	٣	٤	٢	٥	١٣	١٣	١٣	١٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
الخامسة	٤	١٩	٢٢	٣	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣
السادسة	١٦	٣٠	٣٢	٩	٣٢	٣٢	٣٢	٣٢	٣٢	٣٢	٣٢	٣٢	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
السابعة	١٨	٣٥	٨٧	١٥	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	٣٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
الثامنة	١٤	١٦	٤	١٤	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	١٦	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤
المجموع	٥٥	١٠٨	١٥٤	٤٣	٩٥	١١٨	٥	٨	١٠	١	١	٢	٦	٧	٧	٧	٤	٧	٥	٥	٥	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤

يتضح من هذا الجدول ان عدد الموظفين الفنيين والاداريين بالدائرة يبلغ (١٥٤) موظفا .
هذا بالإضافة الى اثنين من الخبراء المصريين المتقاعدين من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل فيبلغ عددهم ١٥٦ موظفا .

التقسيم الإداري والفني لدائرة الشؤون الاجتماعية



تعلیم کا انشا کا نام و تاریخ

پہلا

2

تاریخ

موضوع

تاریخ

موضوع

التدريب والبعثات

تتبع الدائرة نظاما خاصا لتدريب الموظفين يتضمن البرامج الآتية :

- ١ - برنامج تقديم الموظفين الجدد الى أعمالهم .
- ٢ - برنامج البعثات التدريبية القصيرة الامد .
- ٣ - برنامج البعثات الجامعية للدراسات العليا .

وتستهدف الدائرة من برنامج « تقديم الموظفين الجدد » اتاحة الفرصة لهؤلاء لكي يتعرفوا على أعمال الدائرة ومشروعاتها وتنبور في أذهانهم فكرة واضحة عن المسئوليات التي سيضطلعون بها في عملهم الجديد .

أما برنامج البعثات التدريبية القصيرة الامد فقد بدأت الدائرة عام ١٩٥٦ وكان الغرض منه ليس الحصول على أجازات علمية أو القيام بدراسات أكاديمية وإنما كان الغرض ولا يزال هو التدريب العملي والدراسة والإطلاع على الأعمال المماثلة لأعمال المبعوثين من بعض الدول المتقدمة .

وقد أفاد من برنامج البعثات عام ١٩٥٧ ثلاثة من الموظفين الفنيين الكويتيين مقابل ستة في عام ١٩٥٦ وبين الجدول التالي أسماء المبعوثين ووظائفهم وموضوع دراستهم ومكان البعثة ومدتها .

البعثات عام ١٩٥٧

اسم المبعوث	وظيفته	موضوع الدراسة بالبعثة	مدتها	مقرها
السيد محمد زيد الحربش	المعاون الإداري	نظم الرعاية الاجتماعية	سنة	انجلترا
» راشد ادريس	مراقب القوى العاملة	العلاقات الصناعية	٤ شهور	مصر
» محمد سالم البلهان	رئيس شعبة المستخدمين	التنظيم الإداري للموظفين	٣ شهور	مصر

مبادئ نشاط الدائرة

تنظيم استخدام العمال الاجانب

يتمتع استخدام العمال الاجانب في الكويت بحرية التفرع الى ادارة الخدمة الاجتماعية التي هي
التي تديره منذ عام 1955 ومنذ ذلك الوقت الى يومنا هذا. التبرع - من قبل الخدمة وتنظيم استخدام
العمال الاجانب داخل الكويت وذلك من قبل ادارة الخدمة الاجتماعية. وهناك 5 قطاعات هي: 1- تنظيم استخدام
العمال الاجانب في الكويت. 2- تنظيم استخدام العمال الاجانب في الكويت. 3- تنظيم استخدام
العمال الاجانب في الكويت. 4- تنظيم استخدام العمال الاجانب في الكويت. 5- تنظيم استخدام
العمال الاجانب في الكويت.

العمال الاجانب في الكويت

العمال الاجانب في الكويت

العمال الاجانب في الكويت

العمال الاجانب في الكويت

ميدان العمل والعمال

- x تنظيم استخدام العمال الاجانب .
- x التدريب المهني للعمال الكويتيين .
- x مكافحة البطالة وتنظيم الترخيم .
- x الشكاوي العمالية .

العمالة	عدد العمال المسجلين
عمال الحكومة	8,541
عمال القطاع الخاص	42
عمال القطاع الزراعي	1,541
الاجمالي	10,124

رأسمان رأسمان رأسمان

- رأسمان رأسمان رأسمان رأسمان
- رأسمان رأسمان رأسمان رأسمان
- رأسمان رأسمان رأسمان رأسمان
- رأسمان رأسمان رأسمان رأسمان

تنظيم استخدام العمال الاجانب

يخضع استخدام العمال الاجانب في الكويت للقرار الذي اصدرته اللجنة التنفيذية العليا في ١٣ ابريل عام ١٩٥٥ ويرمى هذا القرار الى حصر هؤلاء العمال حصرا شاملا وتنظيم هجرتهم واستخدامهم داخل الكويت وذلك عن طريق تسجيلهم وصرف « بطاقات عمل » لمن ينطبق عليهم نصوص القرار وشروطه - وينص القرار على ما يلي :

اولا - تصرف بطاقات العمل لكل اجنبي يعمل بالكويت مقابل اجر وتحت اشراف او امر صاحب عمل بالشروط الآتية :

- ١ - ان يكون قد دخل البلاد بطريقة مشروعة .
- ٢ - ان يكون حاملا لجواز سفر صحيح .
- ٣ - ان يكون حاصلًا على تصريح اقامة .
- ٤ - ان يكون حسن السيرة والسلوك .

ثانيا - مدة صلاحية البطاقة ستة شهور ولا تزيد بحال من الاحوال عن مدة الاقامة المصرح بها له .
ثالثا - لدائرة الشؤون الاجتماعية حق الغاء بطاقة العمل في الاحوال الآتية :

- ١ - اذا سقط عن حاملها أحد الشروط الواردة في المادة الاولى .
- ٢ - اذا رأت أن في استمرار استخدامه بالكويت منافسة للعمال الوطنيين في سوق العمل .
- ٣ - اذا تعطل مدة أقصاها شهر واحد وفي هذه الاحوال تطلب دائرة الشؤون الاجتماعية ترحيلة الى خارج البلاد .

رابعا - يحظر على اصحاب الاعمال استخدام اي عامل اجنبي لا يحمل بطاقة عمل صحيحة .
خامسا - من يخالف هذا القرار يعرض نفسه للمسئولية .

وتنفيذا لهذا القرار بدأت شعبة الهجرة والبطاقات بالتسجيل في يوليو ١٩٥٥ فقسمت العمال الاجانب الى ثلاث فئات رئيسية :

الفئة (١) عمال الحكومة .

الفئة (ب) عمال شركتي البترول (شركة نفط الكويت والاميرن اويل) .

الفئة (ج) عمال الشركات الاهلية واصحاب الاعمال من الاهالي .

وبين الجدول التالي عدد العمال الذين شملهم التسجيل منذ بدأ العملية الى ديسمبر ١٩٥٧

عدد العمال المسجلين	الفئة
٨٩٣٤	عمال الحكومة
٥٢٠٠	عمال شركتي البترول
٢٦٤٩٤	عمال الشركات الاهلية
٤٠٦٢٨	المجموع

ويتضح من هذا الجدول ان عدد العمال الاجانب الذين تم تسجيلهم حتى ديسمبر ١٩٥٧ بلغ ٤٠.٦٢٨ عاملا وكان في ديسمبر ١٩٥٦ ، ٣١٤٢٧ أي أن تسجيلات عام ١٩٥٧ بلغت ٩٢٠١ منهم ٦٩٥ من عمال الحكومة و ٩٥٧ من عمال شركتي البترول و ٧٥٤٩ من عمال الشركات الاهلية .

ولكن ليس معنى ذلك أن ٩٢٠١ عاملا اجنبي دخلوا البلاد عام ١٩٥٧ بل أن الغالبية العظمى من هؤلاء كانوا من المتخلفين عن التسجيل منذ عام ١٩٥٥ أو عام ١٩٥٦ وقد كان شمولهم بالتسجيل نتيجة للاجراءات التالية :

اولا - كان تعاون الدوائر الحكومية خلال العام وثيقا للغاية مع جهود دائرة الشؤون الاجتماعية فلم يجر في الغالب تعيين عمال اجانب جدد قبل تسجيلهم بالدائرة وصرف بطاقات العمل لمن يستحقون منهم .

ثانيا - تم تسجيل عمال شركة الامين اويل وعددهم « ٢٢٦ » عاملا ، كما حرصت شركة نفط الكويت على تسجيل جميع العمال الاجانب الذين تقدموا للعمل بها وجعلت ذلك شرطا للتعيين في خدمتها .

ثالثا - قامت شعبة التفتيش بحملة تفتيشية على اصحاب الاعمال الذين يستخدمون عمالا اجانب في المدة من سبتمبر الى ديسمبر ١٩٥٧ . وقد اسفرت هذه الحملة عن تسجيل ٢٩٤٥ عاملا في هذه الفترة القصيرة وبلغت عدد الاخطارات التي وجهت لاصحاب الاعمال المخالفين ٤٣٢ اخطارا .

التدريب المهني للعمال الكويتيين

يعتبر برنامج التدريب المهني للعمال الكويتيين وهو البرنامج الذي يجري تنفيذه بالكلية الصناعية منذ عام ١٩٥٥ من ابرز المشروعات التي اعدتها دائرة الشؤون الاجتماعية وابعدها أثرا في رفع المستوى الفني بين العمال الكويتيين .

ويستهدف البرنامج تحقيق ما يلي :

اولا - تدريب العمال الكويتيين - سواء كانوا من عمال الحكومة او الشركات - تدريبا مهنيا يرفع من كفاياتهم الفنية ويضيف الى مهاراتهم الحالية في المهن التي يزاولونها خبرة ودراية .

ثانيا - توفير الايدي العاملة الكويتية التي يمكنها ان تشارك مشاركة فعالة في الانتاج وأن تحل رويدا محل القوى العاملة الاجنبية .

ثالثا - رفع المستوى المادي ومستوى الدخل للعمال الكويتيين عن طريق رفع كفاياتهم الفنية .

وقد تم تدريب دفعتين من العمال خلال عامي ١٩٥٥ ، ١٩٥٦ ويجري في الوقت الحاضر تدريب الدفعة الثالثة التي يتم تخريجها في مايو ١٩٥٨ ، والمتبع للبرنامج سيلاحظ نموا في عدد المقبولين سنويا ، ولا غرو فقد ارتفع عدد المقبولين للتدريب من ١٠٧ عاملا في ١٩٥٥ الى ١٥١ عاملا في ١٩٥٦ و ١٨٩ عاملا في ١٩٥٧ .

والجدول التالي يبين عدد العمال في كل دفعة موزعين حسب المهن التي تم تدريبهم عليها :

عدد عمال التدريب			المهن
١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	
٢٦	٢٠	٣٠	التمديدات الكهربائية
—	—	٨	ماكينات النجارة
١٣	٧	٨	اللحام والحدادة
١٦	١٧	١٣	التركيبات الصحية
١٨	٣١	١٢	ميكانيكا وتشكيل المعادن
٣١	٢٨	١٩	نجارة الاثاث
٤٠	٣٦	١٧	ميكانيكا السيارات
١٧	١٢	—	سبابة
٢٣	—	—	البرادة
٥	—	—	التنجيد
١٨٩	١٥١	١٠٧	المجموع

ويسير التدريب على المهن المدرجة في البرنامج وفقا لمنهج علمي وعملي دقيق أعدته دائرة المعارف منذ ١٩٥٦ وقد أدخلت عليه تعديلات جديدة هذا العام بما يتفق واحتياجات البرنامج والتوسع المطلوب .

هذا وقد عقدت لجنة مشتركة من دائرتي المعارف والشئون الاجتماعية في اكتوبر ١٩٥٧ لاعادة النظر في البرنامج على ضوء تجارب العاملين الماضين واتخذت اللجنة طائفة من القرارات التي اخذ بتنفيذها هذا العام وتتلخص هذه القرارات فيما يلي :

- ١ - العودة الى نظام التدريب المسائي حتى يتفرغ العامل للتدريب بعد الظهر .
 - ٢ - تستمر الدورة التدريبية طوال العام الدراسي (سبعة شهور) .
 - ٣ - تقدم دائرة الشئون الاجتماعية لكل عامل مكافأة مالية في حدود ست روبيات عن اليوم ويصرف للعامل نصف هذه المكافأة شهريا ، اما النصف الآخر فيدخر له ويجرى صرفه اذا اتم التدريب بنجاح .
 - ٤ - تواصل دائرة المعارف تأمين وسائل المواصلات لنقل العمال الى الكلية الصناعية والعودة .
 - ٥ - حدد سن القبول فأصبح اقصاه ٢٥ سنة .
 - ٦ - رغبة في انتظام سير العمل بمركز التدريب المهني وتهيئة اسباب النجاح للبرنامج تقوم دائرة الشئون الاجتماعية باتخاذ الاجراءات التالية :
- (ا) العمل على تعيين عدد من المراقبين في مختلف الورش للاشراف على حفظ النظام وملاحظة العمال في فترة التدريب .
- (ب) ادخال نظام « ساعة الكرت » في العمل لضبط اوقات حضور وانصراف العمال .
- (ج) وضع لائحة جزاءات تتضمن الاسس التالية :
- ١ - جزاءات التأخر عن مواعيد الحضور أو الغياب بدون اذن أو عذر مقبول .
 - ٢ - جزاءات مخالفة الاوامر والانظمة المتبعة لتحسين سير العمل وانتظامه .
 - ٣ - جزاءات الاهمال في المحافظة على جميع معدات وادوات الكلية .
 - ٤ - تدرج الجزاءات بحيث تبدأ بلفت نظر العامل المخالف كتابيا ثم انذار ثم خصم وبعدها ينظر في فصل العامل .

مكافحة البطالة وتنظيم الترخيم

لا يواجه العمال الكويتيون في الوقت الحاضر - بل ومنذ عامين - ما يمكن أن يقال عنه مشكلة بطالة . والقليل منهم ممن يبحثون عن عمل أو يقدمون على التسجيل لدى شعبة مكافحة البطالة بدائرة الشؤون الاجتماعية ، يمثلون المعدل الطبيعي للبطالة الناشئة عن محاولة استبدال العمل أو البحث عن وظائف أكثر سخاء في أجورها ، وقد بلغ عدد العمال الذين سجلوا كشوف العاطلين طوال عام ١٩٥٧ (٦٦٣) عاملا أغلبهم من العمال غير الفنيين .

والجدول التالي يتضمن بيانات مقارنة عن تسجيل العاطلين في عام ١٩٥٥ ، ١٩٥٦ ، ١٩٥٧

عدد العمال المسجلين			شهر	عدد العمال المسجلين			شهر
١٩٥٥	١٩٥٦	٥٢٢٣		١٩٥٥	١٩٥٦	١٩٥٧	
٢٦٠	٨٩	٧٢	يوليو	٤٠٠	١٧٥	١٣	يناير
٣٠٥	٢١٣	١٠٤	اغسطس	١١٣٥	١٤٥	٤٤	فبراير
٤١٥	٢٣٨	٧٤	سبتمبر	٤٥٣	١٥٥	٦٢	مارس
١٩٥	١٠٨	٩٨	أكتوبر	٤١٥	٩٧	٢٨	أبريل
٢٢٥	٩٨	٨٤	نوفمبر	٧٠٠	١٠٨	٤٤	مايو
٣٠١	٤٣	—	ديسمبر	٤١٨	٩٥	٤٠	يونيو
٥٢٢٣	١٥٦٤	٦٦٣	المجموع				

ويتضح من هذا الجدول مدى الانخفاض في تسجيل العاطلين في عام ١٩٥٧ اذا قورنت بأرقام عام ١٩٥٦ أو ١٩٥٥ ، وقد اتضح أيضا كما سنبين في الجدول التالي أن الغالبية العظمى من المسجلين كانت من العمال غير الفنيين .

جدول احصائية الترخيم للعمال الكويتيين عام ١٩٥٧

تشغيل	تسجيل	المهنة
٣٥	٧٧	عمال عاديون
٢٥	١٩٤	حراس
٥٤	١٢٤	فراشين
٥	٦٤	مراقبون
١٤	١٠	نجارون
٨	٢٣	بجارة
٨٩	١٣٤	سواقون
٤	٨	ميكانيكيون
٢	٤	كهربائية
٢	١	بناءون
١	٢	حدادون
٢	٢	سباكون
١	١	برادون
١	١	خراطون
١٤	١٨	تركيبات صحية
٢٥٧	٦٦٣	المجموع

ويرجع السبب في الانخفاض النسبي للتشغيل الى أن الغالبية العظمى من المسجلين وخصوصا الذين يحاولون تحسين احوالهم - لا يراجعون الدائرة بعد التسجيل .

تنظيم الترخيم في شركة نفط الكويت

خطت شعبة مكافحة البطالة خطوة هامة في منتصف ديسمبر ١٩٥٧ نحو تنظيم الترخيم في البلاد فقد تم الاتفاق مع شركة نفط الكويت على جعل تعييناتها العمالية من بين المرشحين لها من قبل دائرة الشؤون الاجتماعية، وتعهدت الشركة بقصر اختيار العمال من بين العمال الكويتيين والاجانب الذين ترشحهم لها دائرة الشؤون الاجتماعية واتفق على تنظيم نقل العمال المرشحين اربعة ايام في الاسبوع من المدينة الى الاحمدي حيث يجرى اختيار اللائقين منهم واختبارهم . وكانت شعبة مكافحة البطالة قد وصلت الى اتفاقيات مماثلة في العام الماضي مع الدوائر الكبرى التي تستخدم عددا ضخما من العمال . وبذلك أصبح في مقدور الدائرة معرفة حركة الترخيم في أهم قطاعين عماليين بالبلاد وهما قطاع الحكومة وقطاع عمال البترول .

الشكاوى العمالية

تباشر دائرة الشؤون الاجتماعية منذ انشائها تسوية الشكاوى الفردية والجماعية للعمال وتعتمد في ذلك على التدخل الودي ومحاولة تسوية المنازعات العمالية تسوية مبكرة تمنع تفاقمها . وتستند الدائرة في تدخلها لعلاج الشكاوى والمشاكل العمالية على ما يأتي :

- ١ - في حالة عمال الشركات واصحاب الاعمال من الاهالي تعتمد الدائرة على العرف السائد والمقارنة الى حين صدور « قانون العمل الكويتي » .
- ٢ - في حالة عمال الحكومة تعتمد الدائرة على تطبيق كادر عمال الحكومة لسنة ١٩٥٥ والواقع ان العلاقات الصناعية - علاقات العمال باصحاب الاعمال - في الكويت تمتاز بالاستقرار والهدوء وما يظهر من شكاوى عمالية احيانا يمثل حالات فردية بحتة ، ويرجع هذا الاستقرار الى عدة عوامل رئيسية لعل أهمها :

أولا - أن العدد الأكبر من القوى العاملة المستخدمة في البلاد من العمال الاجانب الذين وردوا الى الكويت من مناطق أقل رخاء .

ثانيا - الارتفاع النسبي من الاجور الحقيقية المدفوعة بالكويت اذا قورنت بمستويات الاجور في اسواق العمل المجاورة مثل جنوب العراق ومنطقة عبادان .

وقد بلغت الشكاوى العمالية التي تلقتها الدائرة طوال عام ١٩٥٧ (١٨) شكاوى شملت ٢٣ عاملا منهم ٢١ من عمال الحكومة ، وعاملان لدى الاهالي وقد سويت جميع هذه الشكاوى تسوية مرضية للطرفين . والجدول التالي يبين توزيع الشكاوى حسب موضوعها .

ملاحظات	عدد العمال الذين شملتهم	عدد الشكاوى	موضوع الشكاوى
٢ عمال اهالي	١٧	١٢	الفصل من العمل
	١	١	الاجور
	٢	٢	ساعات العمل
	—	—	تطبيق لائحة الاجازات
	—	—	نقل من العمل الحالي
	—	—	مكافأة نهاية الخدمة
	—	—	تعويض عن اصابة عمل
	٣	٣	اجازات
	٢٣	١٨	المجموع

المساعدات العامة

7- إن مشروع المساعدات العامة من أهم المشروعات التي تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بتنفيذها في ميدان الخدمات الاجتماعية والرعاية الاجتماعية للمواطنين ، ولا شك في أنه يشتمل حاليا على أكبر مساحة إدارية وورق في دولة العراق ، مجال تطبيقه ويعد المتفهم به إلى يومنا هذا ، الميزة الخاصة والتسويق الجيد .

ويستهدف هذا المشروع ميدانين هامين ، وهما : توفير من الحياة للأفراد والأكثر المتفهم به ، وفك بعضهم أزمات شديدة تحددهم من العجالة والكلفة .

وتنجم المساعدات العامة طبقا للمشروع - في الحالات الآتية :

أولاً - في الحالات التي من العدل مساعدة الأسرة أو الفرد .

ثانياً - وفاء على الأفراد مع تولد أوائل .

ميدان الخدمات الاجتماعية

x المساعدات العامة

x الخدمات التكميلية - مشروع اكشاك

البيع - دار الرعاية بحولي - الإغاثة

x مركز تدريب الفتيات

x مكافحة التسول

x النشاط الاختياري

فہرست مطالبہ

- ۱۔ فہرست مطالبہ
- ۲۔ فہرست مطالبہ
- ۳۔ فہرست مطالبہ
- ۴۔ فہرست مطالبہ
- ۵۔ فہرست مطالبہ
- ۶۔ فہرست مطالبہ
- ۷۔ فہرست مطالبہ
- ۸۔ فہرست مطالبہ
- ۹۔ فہرست مطالبہ
- ۱۰۔ فہرست مطالبہ

المساعدات العامة

لا يزال مشروع المساعدات العامة من أهم المشروعات التي تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بتنفيذها في ميدان الخدمات الاجتماعية والرعاية الاجتماعية للمواطنين ، ولا شك في أنه يشغل جانبا كبيرا من نشاط الدائرة ويرمز في نموه واتساع مجال تطبيقه وعدد المنتفعين به الى نمو أعمال الدائرة ذاتها وشمول خدماتها .

ويستهدف هذا المشروع ضمان مستوى لائق وكريم من الحياة للأفراد والأسر المنتفعة به وذلك بمنحهم اعانات شهرية محددة تقيهم من الحاجة والتكفف .

وتمنح المساعدات العامة - طبقا للمشروع - في الحالات الآتية :

- أولا - العجز الكلي عن العمل بسبب الإصابة أو الشيخوخة .
 - ثانيا - وفاة عائل الأسرة مع ترك أرامل ويتامى .
 - ثالثا - أسر التلاميذ والفقراء .
 - رابعا - المصدورين وأسرههم .
 - خامسا - منكوبو الكوارث أو النكبات بسبب الحريق أو السيول أو الأمطار .
- وقد وضعت الدائرة قاعدتين أساسيتين لتحديد المساعدات :
- ١ - أن لا تزيد المساعدات عن ٦٥٪ من الحد الأدنى للأجور بالبلاد .
 - ٢ - أن لا ينقص الحد الأدنى للمساعدة عن خمسين روبية والحد الأقصى (٣٠٠) روبية شهريا .

ويؤخذ في الاعتبار عند تقدير المساعدة عدد أفراد الأسرة وحالة المسكن (ملكا أو إيجارا) ولا تمنح المساعدة إلا إذا أجرى بحث اجتماعي شامل لطالب المساعدة .

وتحرص الدائرة دائما على تبسيط اجراءات العمل وما يمر به طلب المساعدة من مراحل قبل تقرير المساعدة أو رفضها ويمكن تلخيص هذه الاجراءات فيما يلي :

أولا - يتقدم طالب المساعدة بطلبه الى شعبة المساعدات بالدائرة أو الى الوحدة الاجتماعية الواقع في دائرة اختصاصها مقرر اقامته وتعد له استمارة مساعدة فورا تمهيدا لبحث حالته .

ثانيا - يقوم الباحث الاجتماعي أو الباحثة الاجتماعية باجراء بحث الطلب ومطابقته على الواقع والتحقق من صحة البيانات الواردة فيه بزيارة مسكن الطالب ومراجعة الشهود .

ثالثا - تتقرر المساعدة للمستحق على ضوء ما جاء في البحث وتصرف بطاقة مساعدة دائمة أو مؤقتة حسب فئة المساعدة المقررة ونوعها .

رابعا - يعاد بحث حالة المنتفعين بصفة دورية - كل ثلاثة شهور - للتأكد من استمرار استحقاقهم أو لتعديل المساعدة بالزيادة أو النقصان .

ويقوم بأعمال البحث الاجتماعي ١٢ باحثا وخمس باحثات وجميعهم من الكويتيين المدربين في العمل أو في الخارج وكان عددهم ستة باحثين وأربع باحثات عام ١٩٥٥ م وثمانية باحثين وخمس باحثات في عام ١٩٥٦ .

ويبلغ عدد الحالات المستحقة للمساعدات من جميع الفئات في الوقت الحاضر (٢٦٢٨) حالة تضم (١١٩٣٠) فردا والجدول التالي يتضمن بيانات مقارنة عن المساعدات في عام ١٩٥٥ و ١٩٥٦ و ١٩٥٧ .

جدول المساعدات

المجموع الحالي	عدد المتفعين			المجموع الحالي	عدد الحالات			سبب المساعدة
	١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥		١٩٥٧	١٩٥٦	١٩٥٥	
٦٦٦١	١٩٨٠	٣٦٧٧	١٠٠٤	١٥٩١	٤٦٧	٨٤٨	٢٧٦	عجز وشيخوخة
٢٨٦٨	٩٧٨	١٢٥٣	٦٣٧	٥٥٦	١٩٥	٢٠٨	١٥٣	أرامل ويتامى
١٤٥٥	٣١٢	٧١٣	٤٣٠	٢٧٩	٦٩	١٣١	٧٩	أسر التلاميذ الفقراء
٦٨٤	١٥٨	٢٨٢	٢٤٤	١٤٩	٤٢	٥٥	٥٢	المصدورين وأسرهم
٢٦٢	—	—	٢٦٢	٥٣	—	—	٥٣	حالات مختلفة
١١٩٣٠	٣٤٢٨	٥٩٢٥	٢٥٧٧	٢٦٢٨	٧٧٣	١٢٤٢	٦١٣	المجموع

ولعل أبرز ما يلفت النظر في هذا الجدول ذلك الانخفاض النسبي في الحالات المستحقة للمساعدة وعدد المتفعين عام ١٩٥٧ م بالمقارنة بمثيلاتها في عام ١٩٥٦ م. فبينما بلغت الحالات التي استحققت المساعدة عام ١٩٥٦ م (١٢٤٢) حالة تضم (٥٩٢٥) منتفعا ، فقد انخفضت الى (٧٧٣) حالة تضم (٣٤٢٨) منتفعا في عام ١٩٥٧ م .

وتشير هذه الظاهرة الى تحقق ما توقعته الدائرة من الاتجاه نحو انخفاض عدد المستحقين للمساعدات بمرور الزمن واقترب المشروع ذاته الى مرتبة الشمول الكامل لسائر الحالات المستحقة خلال العام المقبل أو بعده بقليل .

الخدمات التكميلية

الغرض الاساسي من الخدمات التكميلية لمشروع المساعدات العامة اما تزويد المتفعين ومن يعملونهم بمهارات جديدة تجعلهم اكثر قدرة على الكسب المنتظم وزيادة دخل الأسرة مثل مشروع أكشاك البيع أو كفالة المتفعين كفالة تامة وايوأهم مثل دار الرعاية بحولي أو لاغائهم من النكبات الطارئة مثل مشروع الاغاثة .

أولا : مشروع أكشاك البيع :

يقوم هذا المشروع على أساس استغلال روح العمل التجاري المتأصلة في المواطن الكويتي لتأهيل طائفة من المتفعين بمشروع المساعدات والذين تقدموا بطلبات للمساعدة ، لحياة أكثر نفعاً وأكثر اعتماداً على أنفسهم في كسب رزقهم عن طريق التعامل والاتجار في السلع البسيطة وذلك في أكشاك تقيمها الدائرة لهذا الغرض في أمكنة مختارة من المدينة .

وقد بدىء في تنفيذ هذا المشروع في شهر اكتوبر ١٩٥٦ م بصفة تجريبية ثم اتسع خلال عام ١٩٥٧ م بحيث أصبح يشمل ستة أكشاك يبلغ رأسمالها الاصلى (١٢) ألف روبية أى الفين روبية لكل كشك ، ويشرف على حساباتها موظف مختص لمباشرتها وتزويدها بالبضائع المطلوبة .

وتجرى محاسبة المتفعين على الوجه التالى :

- ١ - صرف جانب من الارباح للمنتفع لمصاريفه الشهرية .
- ٢ - ترحيل باقى الارباح الى رأس المال المستثمر .
- ٣ - مدة التأهيل - العمل بالكشك - ستة شهور ثم ينقل المنتفع الى السوق العادى بما تجمع له من رأسمال وأرباح .

والجدول التالي يبين نشاط أربعة أكشاك من حيث قيمة مشترواتها ومبيعاتها وأرباحها خلال عام ١٩٥٧ ، أما الكشكان الآخرون فلا يزالون حديثا العهد بالنشاط .

الرقم	اسم المنتفع	موقع الكشك	المشتريات		المبيعات		الأرباح	
			أنه	روبيه	أنه	روبيه	أنه	روبيه
١	حسن عبد الهادي	قرب البلدية	٩	١٩٧٨٧	—	٢٤٧٢٢	٧	٤٩٣٤
٢	عبد الله المسعود	قرب محل عبد الله الملا	١٥	٣٥٣٠٧	—	٤٥٦٧٢	١	١٠٣٦٤
٣	عبد العزيز المسفر	قرب البنك البريطاني	٨	١٤٢٤٥	—	٢٠٦٥٤	٨	٦٤٠٨
٤	ابراهيم السويديان	قرب دائرة الاشغال	٣	٢١٤٤٩	—	٣٠٣٣٠	١٣	٨٨٨٠

ثانيا : دار الرعاية بحولي

انشئت دار الرعاية بحولي في عام ١٩٥٥ كمؤسسة اجتماعية تقوم بخدمات تكميلية لمشروع المساعدات العامة فتستضيف عددا من العاجزين عن العمل بسبب الشيخوخة وتوفر لهم اسباب الرعاية الاجتماعية الكاملة ..

والاقامة بالدار اختيارية للنزلاء الا في حالات نادرة ، وهي تضم في الوقت الحالي (١٣) رجلا و (١٢) امرأة .

وقد تم بناء دار جديدة اكثرت اسعانا من الدار الحالية بحيث يتوفر لكل نزيل حجرة مستقلة بجميع منافعها وحيث يوجد بها متسع لشتى أنواع النشاط الترويحي والمهني للنزلاء ..

وتجرى تغذية النزلاء على الاسس الصحية السليمة التي قررتها دائرة الصحة العامة في عام ١٩٥٥ م من حيث المقادير الغذائية وتنوع المأكولات ..

وتقوم الدار بصرف الملابس اللازمة للنزلاء فضلا عن الاغطية الكافية ومعجون الاسنان والصابون وبعض الاواني . وتقوم ممرضة منتدبة من دائرة الصحة العامة بمهمة الاشراف الصحي ومراقبة نظافة النزلاء والسهر على راحتهم .

ثالثا : الاغاثة :

لا تقف اعمال دائرة الشؤون الاجتماعية — في ميدان المساعدات العامة — عند برنامج المساعدات الشهرية للاسر المعوزة ، بل انها تعنى ايضا بالاسر التي نزلت بها الكوارث المفاجئة نتيجة للحريق أو السيول أو الامطار .

وفي هذه الاحوال تقوم شعبة المساعدات ببحث حالة الاسرة المنكوبة على وجه السرعة وتقدم لها المساعدات المالية التي تعينها على الخروج من الكارثة ، فضلا عن تقديم الكساء المؤقت لتعويض المنكوبين عما أصابهم من خسائر ..

وقد بلغت حالات الاغاثة خلال عام ١٩٥٧ م (٤٣) حالة تضم (١١٧) فردا وبلغ قيمة الاغاثة المدفوعة (٢٣٨٥٠) روبية ، وذلك مقابل (٣٠) حالة في عام ١٩٥٦ م تضم (١٥٠) فردا صرف لها (١٠٩٠٠) روبية

مركز تدريب الفتيات

افتتحت دائرة الشؤون الاجتماعية مركز تدريب الفتيات في ١٧ نوفمبر ١٩٥٦ لتحقيق غرضين هامين في ميدان التربية الاساسية ..

اولا - تدريب فتيات الاسر المعانة طبقا لمشروع المساعدات العامة ، على مهنة الحياكة والتطريز وتمكنهم من المساهمة مستقبلا ، في انعاش اسرهم .

ثانيا - توفير الفرص لفتيات الاسر الاخرى ممن لم يلتحقن بالمدارس لتعليم الحياكة والتطريز واعدادهن اعدادا تربويا ومهنيا سليما للمستقبل ..

وقد اتم المركز تدريب الدفعة الاولى من الفتيات ، وكانت تضم (٥٢) فتاة ، منهن (١٣) فتاة من الاسر المعانة وذلك في الفترة من نوفمبر ١٩٥٦ م الى يونيو ١٩٥٧ م .

ولقد حفزنا النجاح الذي حققه المركز في دورته الاولى الى التوسع في خدمات وتعديل برامجها ومضاعفة عدد الفتيات في الدفعة الثانية بحيث بلغ عددهن الآن (١٢٥) فتاة ..

فقد تقرر مد الدراسة بالمعهد من ستة شهور الى تسعة شهور واضافة الموضوعات الآتية على المنهج :

- ١ - التدبير المنزلي .
- ٢ - محو الامية .
- ٣ - رعاية الطفل .

وزود المركز بالمدربات الكفاء في هذه المناهج ممن لهن خدمة تربوية وتدريبية. والدراسة بالمركز بالمجان فضلا عن الامتيازات الاخرى التي تتمتع بها الطالبات ، فالمركز يقدم لهن سائر الخامات اللازمة للتدريب ، كما توفر لهن وسائل النقل يوميا الى بيوتهن ..

وللمدربات نصيب معلوم من مبيعات المركز وانتاجه وتهدي الطالبات اللائي ينتمين الى اسر معانة ، ماكينات للحياكة في نهاية فترة التدريب ليستخدمنها في العمل وزيادة دخل الاسرة ..

ويقوم المركز بتزويد الدائرة - وخاصة دار الرعاية بحولي - بكافة ما يتطلبه النزلاء من ملابس ومفروشات ...

مكافحة التسول

لعبت مظاهر التكافل الاجتماعي بين اهالي الكويت منذ القدم دورا فعالا في القضاء على ظاهرة التسول كظاهرة اجتماعية في البلاد ، ولئن بدى لنا الان ان مظاهر التكافل التي ميزت المجتمع القديم قد أخذت في الزوال ، فان دائرة الشؤون الاجتماعية ملأت هذا الفراغ بمشروع المساعدات العامة الذي يزداد شمولا عاما بعد عام ولا يدع فردا او جماعة من المواطنين نهبة للمستوى الذي يدفع عادة الى التسول . ولعل من دواعي الفخر ان تخلو احصاءات التسول لعام ١٩٥٧ م من كل اثر لهذه الظاهرة بين المواطنين ، على الرغم من ان المسؤولين عن مكافحة التسول رحلوا هذا العام (١٣٨) متسولا من اهالي البلدان المجاورة .

وتتبع الدائرة نظام دقيقا في مكافحة التسول يبدأ باحالة المتسولين الاجانب الى دار الرعاية مؤقتا الى ان تقوم دائرة الشرطة العامة بترحيلهم على نفقة الحكومة الكويتية الى بلادهم الاصلية .

ونورد فيما يلي احصائية بعدد المتسولين الذين رحلوا عن البلاد موزعين حسب جنسيتهم :-

الجنسية	ذكر	انثى	المجموع
عراقي	٤٠	٢٩	٦٩
ايراني	٣١	—	٣١
مهرى	١١	—	١١
عماني	١٠	—	١٠
سعودى	٨	—	٨
حضرموت	٢	—	٢
جنسيات اخرى	٥	٢	٧
المجموع	١٠٧	٣١	١٣٨

الحجاج الباكستانيون :

وفد على الكويت - خلال شهر اكتوبر ١٩٥٧ م - فوجان من فقراء الحجاج الباكستانيين في طريق عودتهم من الحجاز الى الباكستان ، ولم يكن في حوزتهم ما يقيم اودهم او يوفر لهم الاقامة والمآكل ومصاريف الرحلة الى بلادهم بحرا ..

وبلغ عدد افراد الفوج الاول (٢١٢) منهم (١٢٩) رجلا و (٨٣) امرأة ، وعدد الفوج الثاني (١٣٣) منهم (٧٢) رجلا و (٦١) امرأة . ، وقد بقى كل فوج ستة ايام بالكويت قبل ترحيلهم ..

وقد قامت دائرة الشؤون الاجتماعية باسكانهم في مخيم اقيم خصيصا لهم وصرفت لهم المآكل ووفرت لهم وسائل الرعاية الصحية والاجتماعية ، كما قامت بشراء تذاكر سفرهم بحرا الى الباكستان على نفقتها ..

النشاط الاختياري

لا يزال تأليف الاندية الرياضية والثقافية هو الطابع المميز للنشاط الاختياري بالكويت ويوجد من هذه الاندية في الوقت الحاضر (١٥) ناديا تضم نحو اربعة الاف عضو ، ذلك فضلا عن عدد من الجمعيات والاتحادات التعاونية والدينية والرياضية والكشفية كما سنبين بالتفصيل فيما يلي :

أولا - الاندية :

تسير هذه الاندية في نشاطها الرياضي والثقافي وفقا لقوانينها الاساسية التي تتضمن عادة بيانا بأهدافها وشروط عضويتها ونظام هيئاتها الادارية وجمعياتها العمومية . وتكاد هذه الاندية ان تتفق في أهدافها المحددة بلوائحها وهي :

- ١ - رفع المستوى الرياضي بما تنظمه من فرق رياضية وما تعقده من مباريات ..
- ٢ - رفع المستوى الثقافي بما تنظمه من محاضرات وندوات .
- ٣ - استغلال اوقات الفراغ بما يعود بالنفع العام ..

ثانيا - الجمعيات والاتحادات :

وتختلف الجمعيات والاتحادات القائمة في امدافها وطريقة نشاطها حسب ما رسمته كل جمعية لنفسها .

فهناك جمعيات للتعاون الاستهلاكي ، وجمعية دينية هي جمعية الارشاد الاجتماعي ، وجمعية الكشف الكويتية واخيرا الاتحاد الرياضي الكويتي ..

وقد شهدت هذه السنة (١٩٥٧ م) توسعا كبيرا في نشاط الاتحاد الرياضي وتدعيما لاجهزته وفروعه ، فبالاضافة الى نشاط الاتحاد واشرافه على المباريات والدورات الرياضية ، قام الاتحاد بانجاز قانون اللجنة الاولمبية الكويتية ، كما ساهم في انشاء اربعة اتحادات رياضية على اسس جديدة هي اتحاد كرة القدم واتحاد كرة السلة والطائرة ، واتحاد العاب القوى والدراجات ثم اتحاد التنس وتنس الطاولة .

وتخضع هذه الهيئات جميعها لنظام الاندية والمؤسسات الاجتماعية الصادر في عام ١٩٥٥ م ، وهو ينظم علاقاتها بدائرة الشؤون الاجتماعية ويضع القواعد لاعانتها سنويا .

ولا تالو الدائرة جهدا في سبيل تشجيع النشاط الاختياري في البلاد ومد الهيئات الاختيارية بالمعونة المادية والفنية ، فقد بلغت قيمة الاعانات السنوية لهذه الهيئات (٣٢٧٥٠٠) روبية في عام ١٩٥٥ م ، (٣٨٩٠٠٠) روبية في عام ١٩٥٦ م ، (٤٠٥٠٠٠) في عام ١٩٥٧ م ، والجدولان الآتيان يبينان تفصيل هذه الاعانات :

الهيئات	الاعانة السنوية		
	١٩٥٥	١٩٥٦	١٩٥٧
الجمعيات والاتحادات	٥٥٠٠٠	٨٦٥٠٠	٩٢٠٠٠
الاندية	٢٧٢٥٠٠	٣٠٢٥٠٠	٣١٣٠٠٠
المجموع	٣٢٧٥٠٠	٣٨٩٠٠٠	٤٠٥٠٠٠

جدول تفصيلي بالاتحادات

رقم مسلسل	اسم النادي أو الهيئة	اعانة ١٩٥٥ م	اعانة ١٩٥٦ م	اعانة ١٩٥٧ م
١	الاتحاد الرياضي	١.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٢	النادي الاهلي	٣٥.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٣	نادي المعلمين	٣٥.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٤	النادي الثقافي القومي	٣٥.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٥	نادي الخريجين	٣٥.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٦	جمعية الارشاد الاسلامي	٣٥.٠٠٠	٣٨.٠٠٠	٣٨.٠٠٠
٧	نادي العروبة	٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠
٨	نادي الخليج	٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠
٩	نادي الجزيرة	٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠	٢٢.٠٠٠
١٠	النادي الشرقي	١٥.٠٠٠	اغلق اختياريا	—
١١	النادي القبلي	١٥.٠٠٠	١٦.٠٠٠	١٦.٠٠٠
١٢	نادي التعاون	١٥.٠٠٠	١٦.٠٠٠	١٦.٠٠٠
١٣	نادي السلام	٧٥.٠٠	١٦.٠٠٠	١٦.٠٠٠
١٤	نادي النهضة	—	١٦.٠٠٠	١٦.٠٠٠
١٥	جمعية الكشافة الكويتية	١.٠٠٠	١.٥٠٠	١٦.٠٠٠
١٦	نادي المرقاب	١.٠٠٠	١.٥٠٠	١.٥٠٠
١٧	نادي الاتحاد العربي	—	—	١.٥٠٠
١٨	نادي الفحيحيل	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠
١٩	نادي ابو حليفة	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠	٥.٠٠٠
	المجموع	٣٢٧٥.٠٠	٣٨٩.٠٠٠	٤.٥٠٠.٠٠

والواقع أن الرعاية التي تبذلها الدائرة لهذه الهيئات لا تتوقف عن حد المعونة المادية ، بل تتعداها الى مجال المعونة الفنية والتوجيه ، فشعبة الاندية والهيئات تشترك مع الاندية والاتحادات في اختيار البعثات والوفود الكويتية الى الدورات والمؤتمرات والمباريات الرياضية في الخارج ..

وقد قامت الشعبة - خلال عام ١٩٥٧ - باستيراد طائفة من الكتب العلمية والعملية في ميدان التوجيه الرياضي ووزعتها على الاندية الرياضية كما هو مبين في الجدول التالي :-

عدد ما وزع على كل نادى	البيان
١	كتاب شرح قانون كرة القدم
١	كتاب عن كرة السلة
١	كتاب كرة الطائرة المادى أو التكتيك
١	لوحة مقاييس الملاعب الرياضية
١	مجلة الرياضة وأوقات الفراغ (قانون كرة القدم)
١	مجلة الرياضة وأوقات الفراغ (قانون كرة الطائرة)
١	مجلة الرياضة وأوقات الفراغ (قانون السباحة)
١	مجلة الرياضة وأوقات الفراغ (قانون كرة السلة)
١	مجلة الرياضة وأوقات الفراغ (قانون البنج بونج)
١	كتاب لائحة الحكام ومرشد اللاعبين لقانون كرة القدم
١	أصول التدريب في كرة القدم
١	عمالقة المانش

وتعنى الدائرة في الوقت ذاته باعداد الملاعب اللازمة لنشاط الاندية وتزويدها بالمعدات الضرورية ، وقد وفقت الى اعداد ثلاثة ملاعب حتى الآن ..

وتتجه النية الى انتداب عدد من المدربين الفنيين والحاقهم بالدائرة ليقدموا خدماتهم الى الاندية والفرق الرياضية المختلفة ..



ميدان الارشاد الاجتماعي :

- × رعاية الفنون الشعبية .
- × الرقابة الاجتماعية للسينما والافلام .
- × السينما والمرح الشعبي .
- × المركز الثقافي العمالي .
- × السياحة .
- × المكتبة الاجتماعية ..

والواقع ان الرعاية التي تقدمها الإدارة لهذه الرياضة لا تتوكل على مجرد الدعوة الرياضية بل تشمل ايضا على محط الدعوة العامة والبرامج الرياضية والهيكلية الشراك مع الالوية والامانات في اختيار البعثات والفرق الرياضية الى المعارض والاسواق الرياضية في الخارج .
ولقد قامت اللجنة - خلال عام 1991م - بانشاء عتامة على الكتب العلمية والفنية في ميدان التوجيه الرياضي وذلك على الالوية الرياضية كما هو مبين في الجدول التالي :

عدد كل فرع على كل سنة	البيانات
1	كتاب علوم الفنون الرياضية
2	كتاب في كرة القدم
3	كتاب كرة الطائرة واليد او الشباك
4	ارحة مقاسي اللاعب الرياضية
5	مقالة في صحة القراءات الرياضية
6	مقالة في صحة الرياضة العامة
7	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
8	مقالة في صحة الرياضة العامة
9	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
10	مقالة في صحة الرياضة العامة
11	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
12	مقالة في صحة الرياضة العامة
13	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
14	مقالة في صحة الرياضة العامة
15	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
16	مقالة في صحة الرياضة العامة
17	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
18	مقالة في صحة الرياضة العامة
19	مقالة في صحة الرياضة الخاصة
20	مقالة في صحة الرياضة العامة

والجاء في هذا الكتاب :
وهي المذكرة في الوقت ذاته على ان لا تكون للرياضة الالوية وترويضها بالبيانات الضرورية او تلك التي القاءت في المعارض الرياضية .
وتلحق ايضا الى هذا من قبل اللجنة الرياضية العامة والخاصة في اختيار الفرق الرياضية المختلفة .

رعاية الفنون الشعبية

للكويت كغيرها من البلدان العربية ثروتها المحلية من الفنون الشعبية التي تعبر تعبيراً صادقاً عن البيئة المحلية في نموها وتطورها ، وتحمل في طابعها ملامح العلاقات الاجتماعية والاقتصادية للمجتمع وتحدد الشخصية الكويتية المحلية في تفاعلها مع القومية العربية بأوسع معانيها ومفاهيمها .
وأهم الفنون الشعبية التي وجدت في المجتمع الكويتي :

- ١ - الموسيقى والفناء والرقص وما اتصل منها بحياة البحر أو المدينة أو بحياة البداوة .
- ٢ - الأدب الشعبي من شعر وقصص وأمثال .
- ٣ - الفنون التطبيقية كانشاء السفن والعمارة وأنواع الزي المختلفة وأدوات الزينة .

ولا يخفى أن هذه الفنون قد تعرضت لشيء غير قليل من خطر النسيان والانقراض بسبب ما فرضه التطور الحديث والظروف القائمة من طرائق جديدة للحياة وتوسع في استعمال الراديو والسينما وأقبال على السلع والمنتجات المستوردة . والبعد رويدا رويدا عن حياة البحر والبداوة التي كانت هذه الفنون - أو أغلبها - وثيقة الصلة بها منذ عهد بعيد .

والواقع أن تخلف هذه الفنون أو تعرضها للنسيان أو الانقراض لا يعنى أن الملكات الفنية قد خبت أو أن المواطن الكويتي قد انصرف عن التعبير الفني الاصيل ، فالملكات الفنية للشعوب ان تخلفت أو ضعفت بسبب الانصراف عنها أو لتعذر المناسبات الداعية الى ممارستها أو قتلها ، إلا أنه يمكن - بل ينبغي - تجديدها حيث أنه لا غناء عنها لازدهار الحياة الفنية بين الشعوب ، وهذا ما ينطبق تماما على الفنون الشعبية في الكويت فإن احياءها وتنميتها أمر ضروري لازدهار الشخصية الكويتية وتدعيمها في حدود الإطار العربي العام ..

لهذا، فقد تألفت في سبتمبر عام ١٩٥٦ م « اللجنة الدائمة لرعاية الفنون الشعبية » لتعمل على احياء هذه الفنون وحفظها وتشجيع الفنانين والشعراء والصناع المهرة ومعاونتهم على نشر انتاجهم .

ومن أهداف اللجنة أن تعمل على :

- ١ - دراسة الفنون الشعبية ونشر الأبحاث العلمية عن نشأتها وتطورها .
- ٢ - جمع الانتاج الفني الشعبي وحفظه ونشره .
- ٣ - رعاية الفنانين الشعبيين .
- ٤ - تشجيع فرق الفنون الشعبية .
- ٥ - تنظيم المعارض الفنية .

وتتألف اللجنة من أعضاء بحكم وظائفهم وأعضاء بصفتهم الشخصية على الوجه التالي :

الأعضاء بحكم وظائفهم :

- السيد مدير المعارف .
- السيد مدير الشؤون الاجتماعية .
- السيد مفتش التربية الفنية بإدارة المعارف .
- السيد الخبير الاجتماعي بدائرة الشؤون الاجتماعية .

الأعضاء بصفتهم الشخصية :

- الاستاذ أحمد العدواني .
- الاستاذ أحمد البشر .
- الاستاذ سعود الراشد .
- الاستاذ محمد المضاف .

وقد بدأت اللجنة اعمالها فور تأليفها وعقدت حتى الآن ١٢ اجتماعا ، قامت خلالها بمناقشة تفاصيل اختصاصاتها ومشروعاتها في السنة الاولى . وقد تقرر تأليف اللجان الفرعية التالية وحددت اختصاصاتها كما يلي :

اولا - لجنة الموسيقى والفناء والرقص ، ومهمتها :-

- ١ - جمع اسطوانات فن الاغاني الكويتية واغاني الجزيرة العربية التي تشابه الاغاني الكويتية وحفظها .
- ٢ - جمع شرائط التسجيل من الاشخاص المهتمين بشئون الموسيقى والفناء ونقل نسخ منها .
- ٣ - الاتصال بالفنانين الكويتيين الموجودين وتسجيل بعض الاغاني والموسيقى من قبلهم مباشرة .
- ٤ - ترجمة حياة الفنانين الكويتيين وطبع كراسات عن حياتهم الفنية وانتاجهم الفني ..
- ٥ - كتابة الاغاني الشائعة في الماضي وفي الوقت الحاضر وطبعها لضمان حفظها من النسيان ..
- ٦ - تسجيل الموسيقى على نوتات بطريقة حديثة وحفظها .
- ٧ - الاتصال بالمعنيين بالرقص الشعبي وتسجيل الرقصات على اشرطة سينمائية .
- ٨ - جمع الآلات الموسيقية بذاتها او صور عنها وتدوين جميع مواصفاتها في سجلات خاصة ..

ثانيا - لجنة الشعر ، ومهمتها :

- ١ - تتبع الشعراء الكويتيين في الماضي والحاضر ووضع تراجم لهم .
- ٢ - جمع انتاج الشعراء ونشره .
- ٣ - مساعدة الشعراء المحتاجين ماديا وادبيا .
- ٤ - تسجيل القصائد شفويا من اصحابها لتضمن اللجنة طريقة الالقاء الخاص بكل شاعر ..

ثالثا - لجنة التسجيل ، ومهمتها :

- ١ - اعداد مقر اللجنة وتأثيثه بما يتناسب والمهمة الملقاة على عاتقها .
- ٢ - المساهمة مع لجنة الفناء والموسيقى في شراء الآلات والمعدات الموسيقية .
- ٣ - صيانة المعدات والآلات والازياء والنماذج الموجودة في مقر اللجنة الدائمة
- ٤ - القيام بتسجيل واخذ نسخ عن التسجيلات التي يمكن الحصول عليها من خارج اللجنة .
- ٥ - اعداد ملفات وبطاقات وعمل تبويب لاعمال اللجان الفرعية ...

مقر اللجنة :

عنيت دائرة الشؤون الاجتماعية منذ تأليف اللجنة الدائمة لرعاية الفنون الشعبية باعداد مقر لها تتوفر فيه التسهيلات اللازمة لقيامها بمهمتها وتنفيذ مشروعاتها ، وقد أختارت لذلك منزلا في وسط المدينة وقامت بتأثيثه على الوجه التالي:

- ١ - حجرة للتسجيل معدة اعدادا فنيا ومزودة بموانع الصدى والمعدات الحديثة للتسجيل .
- ٢ - حجرة للاجتماع .
- ٣ - حجرة للعرض السينمائي والمعروضات . وزودت هذه القاعة بآلة للعرض السينمائي قياس ١٦ مليمتر وبدواليب زجاجية لعرض الآلات الموسيقية الكويتية وخاصة الطبول .
- ٤ - حجرة للانتاج السينمائي والتصوير وهي مشتركة بين اللجنة وبين شعبة السينما في الدائرة .
- ٥ - المكتبة وبها مجموعة من المؤلفات التي صدرت عن الفنون الشعبية - وخاصة الشعر النبطي - وهي تؤلف نواة لمكتبة عامة للفنون الشعبية .
- ٦ - مكاتب سكرتارية اللجنة ...

انتاج اللجنة في ١٩٥٧ م

اتجهت اللجنة الى جمع وتسجيل مظاهر الانتاج الفني الشعبي لحفظها من الاندثار ولجعلها مادة خام في متناول المعنيين بتطوير الفنون الشعبية او دراستها في المستقبل . وفيما يلي بيان ما حقته اللجنة في هذا السبيل :

في شعر النبط :

- ١ - جمعت دواوين شعر النبط التي نشرها الشعراء الكويتيون واهمها :
 - ١ (خيار ما يلتقط من الشعر النبط (عبد الله خالد الجاسم) .
 - ب (ديوان عبد الله الفرج .
 - ج (ديوان حمدان شويعر .
 - د (ديوان محمد العبد الله العوني - محمد العبد الله القاضي - عبد الله بن سبيل مع عيون من الشعر النبطي .
- ٢ - انشئ سجل للشعراء الكويتيين الاحياء والاموات .
- ٣ - تم تسجيل قصائد للشعراء الاحياء بأصواتهم مثل :
 - ١ (فهد بورسلي
 - ب (زيد الحرب
 - ج (منصور الخرقاوي
 - د (رومي الفهد
- ٤ - جمع ديوان الشاعر ابراهيم الخالد وتم تنظيمه وتبويبه تمهيدا لطبعه .

في الموسيقى والغناء والرقص :

- ١ - نظم معرض دائم للآلات الموسيقية وخاصة الطبول بأنواعها .
- ٢ - تم تسجيل مجموعة كبيرة من أغاني البحر وانشيد النهامين والبحارة .
- ٣ - انشئت مكتبة للاسطوانات الغنائية الكويتية .
- ٤ - اعدت تسجيلات من أغاني يوسف البكر على اشربة واسطوانات .
- ٥ - سجلت أغاني « الصلب » ورقصاتهم الشعبية ، كما صور لهم فيلم سينمائي .

من العادات والتقاليد :

قامت اللجنة باعداد افلام سنمائية لبعض العادات والتقاليد السائدة مثل الاعياد ورحلات الربيع والاحتفال بتدشين احدى السفن وحفلات السمركما اعدت افلاما عن الجزر الكويتية والفوص

تنظيم اعمال اللجنة :

وتتجه النية في الوقت الحاضر الى تحويل مقر اللجنة الى «مركز قومي للفنون الشعبية» على ان تستمر اللجنة الحالية في اعمالها وابحائها باعتبارها لجنة استشارية للمركز الجديد .
وقد تقرر - بهذه المناسبة - دعوة السيد زكي طليمات المخرج المسرحي الذي اشرف على تنظيم اول فرقة للفنون الشعبية في مصر ، وذلك للاستعانة بخبرته في تنظيم المركز وما يتصل به من معاهد للموسيقى والفنون الصوتية .

الرقابة الاجتماعية للسينما والافلام

يرجع موضوع رقابة السينما والافلام في الكويت الى نهاية عام ١٩٥٤ عند ما عرضت مسألة اباحة السينما العامة على بساط البحث في اللجنة التنفيذية العليا ، ولم يثمر هذا الموضوع قبل ذلك بالرغم من أن الكويت كانت تستورد كمية ضخمة من آلات السينما ١٦ ملليمتر والافلام العربية والافرنجية للعرض الخاص ، وبالرغم من أن بعض الهيئات كانت لها دور عرضها الخاصة بموظفيها مثل سينما الاحمدى وسينما الصليبخات والسينما بالجوان ، فضلا عن قاعات العرض بالمدارس وبعض الاندية .

وقد رأت اللجنة التنفيذية العليا (١) - آنذاك - أن تبيع فتح السينما العامة بشروط معينة يكون من ضمنها ، تأليف لجنة رقابة حكومية لمراقبة الافلام قبل عرضها والسماح بما تراه مناسباً على أن تتكون اللجنة من أربعة اعضاء ديني ، وفني ، وثقافي ، واقتصادي .

وفي سبتمبر ١٩٥٦ تألفت أول لجنة للرقابة - بدائرة الشؤون الاجتماعية من :

السيد احمد عطية الاثرى القاضي بدائرة المحاكم

السيد احمد العدواني نائب مدير المعارف

السيد عبد العزيز محمود رئيس قسم الارشاد الاجتماعي

ووضعت اللجنة طائفة من القواعد التي ستلتزمها في تطبيق الرقابة وهي :

١ (تطبيق الرقابة على جميع الافلام التي تستوردها « شركة السينما » وغيرها من الهيئات والمؤسسات بشرط أن يكون عرضها عاما .

ب (لا تطبق الرقابة على الافلام التي تعرض عرضاً خاصاً .

وحددت اللجنة اهداف الرقابة فيما يلي :-

- ١ - منع افلام العنف والجريمة .
- ٢ - منع الافلام التي تتضمن دعاية صهيونية أو معادية للقومية العربية .
- ٣ - منع الافلام التي تستهدف الخلاعة والاثارة .
- ٤ - حظر دخول دور العرض العامة على الاطفال حتى سن العاشرة ما لم يكونوا في صحبة اولياء امورهم ويستثنى من هذا الحفلات المخصصة للاطفال .

وبانضمام الكويت الى اتفاقية مقاطعة اسرائيل والمؤسسات الصهيونية قررت اللجنة ضم السيد بدر العجيل الى عضويتها ممثلاً لمكتب مقاطعة اسرائيل وذلك ابتداء من شهر سبتمبر ١٩٥٧ وقد بلغ عدد الافلام التي راقبتها اللجنة منذ تأليفها ١٥٥ فيلماً منعت عرض خمسة منها منعاً تاماً أو جزئياً وفيما يلي بيان بهذه الافلام ومقاساتها ولغتها .

لغة الفيلم					المقياس بالمليمتر
اليابانية	الايطالية	الهندية	الانجليزية	العربية	
١	١	١٥	٣٣	٣٤	٣٥
—	—	٣	٢٧	٣٦	١٦
١	١	١٨	٦٠	٧٠	المجموع

(١) جلسة ١٤ سبتمبر ١٩٥٤

السينما والمسرح الشعبي

أصبحت الافلام السينمائية والتمثيلات المسرحية من أهم الوسائل لنقل الافكار والتوجيهات الى الجماهير . وتعنى دائرة الشؤون الاجتماعية عناية خاصة باستخدام هذه الوسائل الفعالة في تنفيذ برامج الارشاد والتوجيه الاجتماعي في البلاد ، وقد انشأت لهذا الغرض .

اولا - فرقة للمسرح الشعبي .

ثانيا - الوحدات السينمائية المتنقلة .

فرقة المسرح الشعبي :

في منتصف عام ١٩٥٦ قام جماعة من الشبان الكويتيين من هواة التمثيل والمسرح بتأليف فرقة للتمثيل بأسم « فرقة الكشف الوطني المسرحية » وقاموا بتجربتهم الاولى في شهر ابريل ١٩٥٧ اذ قدموا مسرحية « مدير فاشل » باللهجة العامية على مسرح مدرسة صلاح الدين . وقد لقيت هذه التجربة الجريئة نجاحا كبيرا يذكرنا بمالقيتة فرق الهواة القديمة (عام ١٩٤٣) من نجاح وان كانت لم تستمر في نشاطها منذ ذلك الحين .

وقد حفز نجاح التجربة الاولى الجماعة على اعداد مسرحيتين جديدتين قاموا باخراجهما خلال شهر مايو ١٩٥٧ بعنوان خبير اسكت - ومن هو المسؤول ؟.

ولعل القارئ سيلمس من العناوين التي اختاروها لهذه المسرحيات مدى ما انطوت عليه من نقد موضوعي وفكاهي لبعض وجوه النشاط في الادارة الحكومية وهو نقد لقي من تسامح المسؤولين بقدر ما لقي من الاستجابة العاجلة بالعلاج ودرء الاخطاء . ومن هنا برز الدور الفعال الذي يمكن أن يؤديه المسرح في حركة الاصلاح التي تشمل الكويت في الوقت الحاضر .

وقد رأت الدائرة من جانبها أن تتبنى هذه الفرقة وأن تمددها بالمساعدات المادية والفنية لمواصلة نشاطها ومساهمتها في أعمال التوجيه الاجتماعي بالبلاد ، وتم الاتفاق على تسميتها « بالمسرح الشعبي » .

وهكذا نشأت اول فرقة للمسرح الشعبي في الكويت بدأت موسمها الفني في ٧ اكتوبر ١٩٥٧ بروايتين بعنوان « مطر صيف » و « وامك طراز اول » توالى عرضها في خمس حفلات متوالية اثنتين منهما للنساء وثلاثة للرجال ، والجدول التالي يبين مدى ما لقيته هذه الحفلات من اقبال .

جدول حفلات المسرح الشعبي

الحفلات	عدد الحضور	المتفرجون
الاولى	٨١٩	الرجال
الثانية	٨٦٩	النساء
الثالثة	٨٥٤	الرجال
الرابعة	٤٦٢	الرجال
الخامسة	٥٧٤	النساء

وتتجه النية في الوقت الحاضر الى بناء مسرح دائم للفرقة والاعلان عن مسابقات للتأليف المسرحي الشعبي وتزويد الفرقة بمكتبة فنية والاستعانة بخبير في الانتاج والاخراج المسرحي .

الوحدة السينمائية :

بدأت الدائرة برنامج الارشاد الاجتماعي بطريق الافلام السينمائية في اكتوبر ١٩٥٦ فاستوردت وحدة سينمائية متنقلة وزودتها بالافلام القومية والاجتماعية والصحية والفكاهية لعرضها في القرى والاحياء .

وقد اقامت الوحدة ١٢ عرضا في ثماني قرى حضرها نحو خمسة الاف مشاهد ، وذلك خلال شهري اكتوبر ونوفمبر من العام الماضي .

ونظرا لما حقته الوحدة من نجاح في هذه المدة القصيرة ، فقد تقرر زيادة قوتها والتوسع في خدماتها ، باضافة وحدة خفيفة في سيارة بوكس وقد زودت هذه الوحدة الجديدة بكافة المعدات والاجهزة اللازمة للعرض السينمائي والاعلان عن الحفلات التي تقيمها الدوائر والاندية والهيئات .

هذا وقد وضع نظام اكثر دقة للعروض السينمائية بالقرى بحيث تتم بصفة دورية منظمة ، وان لا تزيد مدتها على ساعة تتخللها توزيع النشرات التي تعدها الدائرة عن نشاطها ومشروعاتها ، وقد بلغ ما قامت به الوحدات السينمائية من عروض ٧٢ عرضا في القرى مبين في الجدول التالي :

جدول العرض السينمائي

اسم القرية	عدد العروض	متوسط عدد المشاهدين	اسم القرية	عدد العروض	متوسط عدد المشاهدين
حولى	٩	٦٠٠	فحيجيل	٩	١٠٠٠
السالية	٩	٦٥٠	الشعبية	٩	٧٠٠
الطنطاس	٩	٣٥٠	ابرك خيطان	٩	٩٥٠
ابو حليفة	٩	٣٠٠	الصليبية	٩	٧٠٠

ونورد فيما يلي قائمة بأهم الافلام التي تم عرضها هذا العام .

١ () الافلام القومية :

اعيان الجلاء	فليشهد العالم
تاميم القنال	النهضة الصناعية بمصر
مصر في ثلاث سنوات	تسيق القاهرة
الدولة في خدمة الشعب	مديرية التحرير
المساكن الشعبية	

ب () الافلام الصحية :

امير العائلة	الذباب والانفلونزا والتيفوئيد
اخطار الرذاذ	العناية بالاسنان ونظافة الايدي
المواطن الصالح	توجيهات صحية الى ربة البيت
بنك الدم	الرمم

ج () الافلام الفكاهية

ابوت وكوستيللو	ميكي ماوس
----------------	-----------

المركز الثقافي العمالي

أنشئ المركز الثقافي العمالي في شهر سبتمبر عام ١٩٥٦ وبدأ نشاطه المنتظم في يناير ١٩٥٧ ، ليكون باكورة أعمال الإرشاد والتوجيه الاجتماعي في صفوف العمال الكويتيين .
تتلخص أهداف هذا المركز فيما يلي :

- ١ - رفع المستوى الثقافي للعمال الكويتيين بما ينظمه من فصول لمكافحة الأمية وعرض الأفلام الثقافية والاجتماعية وتنظيم المعارض والمكتبة .
 - ٢ - تنمية الهوايات بين العمال وخاصة الهوايات الفنية كالموسيقى والنحت والتصوير والتمثيل وكذلك الهوايات المهنية .
 - ٣ - تنمية الروح الرياضية بما يوفره من وسائل الرياضة وما ينظمه من فرق رياضية وكشفية وما يعقده من مباريات .
 - ٤ - بث الروح الديمقراطية واحترام الآخرين وشخصياتهم وعقائدهم وأفكارهم وحررياتهم وذلك بالتدريب على ضبط النفس وحفظ النظام واداب المناقشة وابداء الرأي واتخاذ القرارات .
- ويقبل في المركز كل عامل كويتي يبدي رغبة صادقة في الاستفادة من الخدمات التي يقدمها المركز وذلك مقابل اشتراك شهري قدره روبية ورسم دخول قدره ثلاث روبيات .
- وقد لقي المركز اقبالا كبيرا من العمال الكويتيين بحيث ارتفعت العضوية فيه من ٤٠ عضوا في يناير ١٩٥٧ الى ٤٧٨ عضوا في ديسمبر ١٩٥٧ ، كما ازداد الاقبال على خدمات المركز الثقافية والفنية والرياضية .
- ففي ميدان مكافحة الأمية افتتح المركز صفيين لتعليم العمال انضم اليهما ٢٤ عاملا ، وقد ازداد عدد الصفوف الى سبعة تضم ١٧٥ عاملا في ديسمبر ١٩٥٧ ويبين الجدول التالي تطور الانتساب الى صفوف مكافحة الأمية من يناير الى ديسمبر ١٩٥٧ .

جدول
صفوف مكافحة الأمية للعمال

شهر	عدد العمال	شهر	عدد العمال
يناير	—	يوليو	٥٠
فبراير	٢٤	أغسطس	١٠٠
مارس	٣٠	سبتمبر	١٥٠
أبريل	٣٥	أكتوبر	١٧٥
مايو	٣٥	نوفمبر	٢٠٠
يونيو	٣٩	ديسمبر	٢٠٠

هذا وقد نظم فصلان للهوايات أحدهما للموسيقى ويضم الآن عشرين عاملا وآخر للتصوير ويضم ١٨ عاملا ، كما الفت فرقة للتمثيل المسرحي تستعد لإخراج روايتين قصيرتين في نهاية العام . ويتضمن النشاط الثقافي والتربوي بالمركز لقاء محاضرات عامة للاعضاء في فترات متقاربة والجدول يبين أسماء المحاضرين وموضوع المحاضرات التي أقيمت .

جدول محاضرات المركز الثقافي

محاضرات السيد راشد ادريس	محاضرات السيد احمد ابو النجا
١ - مشكلة البطالة وعلاجها	١ - المركز الثقافي العمالي ونظامه وأهدافه
٢ - أهمية التدريب المهني في حياة العامل	٢ - الاتحاد والنظام والعمل وأثرهم في مجتمعنا
٣ - التضامن العمالي كأساس لحل المشاكل العمالية	٣ - البلاد العربية لمحة جغرافية تاريخية
٤ - مشاكل العمال في الكويت	٤ - الأمة العربية استعراض تاريخي
٥ - الجمعيات التعاونية العمالية	٥ - الدول العربية قبل وبعد الحرب العالمية الثانية
	٦ - دولة اسرائيل والخطر الصهيوني
	٧ - السلام والشعوب

ويعنى المركز - الى جانب ذلك - بتشجيع القراءة والاطلاع بين الاعضاء ، وقد أعد لهذا الغرض مكتبة حافلة كما ينظم المركز عرضاً أسبوعياً للأفلام الثقافية والفنية يلقي اقبالاً كبيراً بين الاعضاء . ويحظى النشاط الرياضي بجانب كبير من عناية المركز وقد الفت ست فرق رياضية لكرة القدم وكرة السلة ورفع الاثقال تضم ٢١٠ مشتركين منهم ٦٤ لاعباً كما هو مبين بالجدول التالي :

جدول

اللعبة	عدد الفرق	لاعبون
كرة القدم	٣	٧٥
كرة السلة	٢	٢٥
رفع الاثقال	١	١١٠

هذا وقد الفت بالمركز فرقة للكشافة تضم ٤٥ عضواً وقد أقامت الفرقة ثلاثة معسكرات في الفناطيس والجهرة والمنقف ويقوم المركز بتزويد الفرق الرياضية بكافة احتياجاتها من الملابس والمعدات بالمجان .

السياحة

اشتركت الكويت منذ عام ١٩٥٤ في النشاط السياحي - وخاصة المؤتمرات السياحية للدول العربية - ففي يوليو من ذلك العام اشتركت الكويت في المؤتمر العربي الدولي للسياحة الذي عقد بمدينة الاسكندرية ، وكان من أهم قرارات هذا المؤتمر انشاء « الاتحاد العربي للسياحة » . وقد حددت اغراض هذا الاتحاد فيما يلي :

- ١ - تشجيع السياحة بين البلاد الاعضاء لزيادة التبادل الاقتصادي ونشر الثقافة وكذلك بينها وبين غيرها من المناطق والبلدان .
 - ٢ - حل القيود والمشاكل الخاصة بالسياحة .
 - ٣ - وضع خطة موحدة للبلاد العربية بشأن كافة المسائل السياحية الدولية .
 - ٤ - توحيد الاجراءات السياحية بين الدول الاعضاء .
 - ٥ - التعاون مع جامعة الدول العربية والامم المتحدة وغيرها من المنظمات التي تعنى بالامور السياحية .
 - ٦ - رفع مستوى وسائل الدعاية للسياحة والسفر بين الدول الاعضاء وغيرها من الدول .
- وقد قررت دائرة الشؤون الاجتماعية في فبراير ١٩٥٧ الاشتراك رسمياً في هذا الاتحاد والمساهمة في أعماله ومؤتمراته والعمل على تحقيق اغراضه . واخذت الدائرة تجمع البيانات

الكافية من شركات السفر والسياحة والفنادق في داخل البلاد وخارجها لتكون في متناول الافراد والجماعات والهيئات التي يعينها الامر او المشتغلة بشئون السياحة واجراءاتها .
ومن ناحية أخرى وافقت الدائرة على تقديم العون المادى والادبي للعضو الكويتي في « رابطة مكاتب السفر والسياحة في البلدان العربية » وذلك بمناسبة انعقاد مؤتمر الرابطة بالقدس خلال شهر فبراير عام ١٩٥٧

المكتبة الاجتماعية

بدىء في تكوين المكتبة الاجتماعية بالدائرة في يناير ١٩٥٧ حين تم اختيار بضعة كتب لم يكن يتجاوز عددها المائة كتاب لتكون نواة لتأسيس هذه المكتبة وبعد مضي فترة وجيزة من الزمن لم تتعد الاشهر رؤي ان الحاجة تستدعي انشاء مكتبة منفردة - تتميز - بطابع خاص ويكون مكانها مستقلا عن المكتب العام لقسم الارشاد وذلك نظرا لازدياد الرغبة لدى الموظفين للقراءة ولازدياد حركة الاعارة والشراء يوما بعد يوم .

وهكذا انشئت المكتبة بصورتها الحالية وخصصت لها حجرة منفصلة روعي فيها ان تكون مكانا صالحا لحفظ الكتب والقراءة وبعد ان تم تزويد الحجرة بالارفف اللازمة وتأثيثها بما تتطلبه المكتبات عادة بدىء في شراء عدد لا بأس به من الكتب روعي فيها ان تضى على المكتبة نمطا خاصا في الاتجاه بحيث يتلاءم واهداف الدائرة .

والاغراض التي انشئت من اجلها ونظمت هذه الكتب ونسقت بطريقة يسهل معها اخراج الكتاب المطلوب حالا كما وضعت لها سجلات للكتب وعددها واخرى لحركة الاعارة .

وآخر تسجيل لعدد الكتب الموجودة بالمكتبة يبلغ حوالي ٧٠٠ كتاب وتتضمن النواحي التالية:

- | | |
|-----------------------------|-----------------------|
| ١ - كتب اجتماعية | ٢ - كتب نفسية وتربوية |
| ٣ - كتب صحية | ٤ - كتب علمية |
| ٥ - منشورات الجامعة العربية | ٦ - تراجم |
| ٧ - كتب قانونية | ٨ - كتب أدبية |
| ٩ - كتب قصصية | ١٠ - كتب تاريخية |
| ١١ - كتب قومية | |

وبالاضافة الى ذلك فقد تم تزويد المكتبة مؤخرا بالمجموعة الكاملة لدائرة المعارف البريطانية كما انها تضم قواميس باللغة العربية والانجليزية ومن الامور التي اعطيت اهتماما خاصا بهذا السبيل هو تخصيص لوحات منفردة في المكتبة تضم النشرات والمجلات والاحصائيات لجميع دوائر ووزارات الشؤون الاجتماعية في الدول العربية كل منها على حدة بحيث يستطيع الباحث ان يرجع اليها بسهولة في أي وقت .

ولم تنس المكتبة وهي تقوم بكل ذلك من اجل موظفي الدائرة القريبين منها ان تعطى كثيرا من الاهتمام لموظفي الوحدات الفرعية للدائرة ، فبدات في الاونة الاخيرة بانشاء مكتبات في الفروع التالية: وحدة الصالحية ، وحدة المرقاب ، وحدة شرق ، وحدة قبله ، مكتب الباحثات .
وتضم هذه الاقسام في الوقت الحاضر مجموعة من الكتب قصد منها ان تكون نواة لمكتبات اوسع في المستقبل .

وتتجه النية في الوقت الحاضر الى انشاء مكتبة اخرى في المركز الثقافي العمالي تمشيا مع سياسة نشر المعرفة واسهاما في صقل مواهب الموظفين وتوسيع مداركهم . واخيرا فان من الواجب التنوية الى ان المكتبة قد اشتركت في عدة صحف عربية وانجليزية هي مجلة العلوم (عربية) مجلة الاداب (عربية) مجلة الاحد (عربية) مجلة الجندي (عربية) مجلة حكيم البيت (عربية) مجلة الاصلاح الاجتماعي (عربية) مجلة الهلال (عربية) مجلة التام (الامريكية) مجلة نيوزويك (امريكية) مجلة الاوبرفر (انجليزية) جريدة الايكونومست (انجليزية) .

التعداد العام للسكان

كان العام لتعداد العام السكان في الكويت من أكبر التمرينات التي قامت بتنفيذها الشؤون الاجتماعية في عام ١٩٥٧ وهو أول تعداد شامل للسكان في البلاد من قبل ولي مملكة الخليج العربي إلا أن تنفيذ التعداد الذي - في البحرين على نطاق محدود -

وأجره التعداد تمام السكان بغير بحث من أهم مقاصد النهضة الحديثة في الكويت ، والتمهيد في هذه المرحلة من مراحل برامج التعمير بعدد لم يمتدح مشروعات الأمان الاجتماعي والتخطيط الاجتماعي على أسس علمية دقيقة .

والله اعلم دائرة الشؤون الاجتماعية المشروع منذ التهور الأولى لتنفيذها وكانت جهودها بالتصديق في يناير ١٩٥٧ عند ما أصدر صاحب السمو الأمير عبد الله السالم الصباح ، أمر البلاد أمره الذي بتنفيذ المشروع تحت إشرافه السامية .

بحكم الكويت عبد الله السالم الصباح .

الإحصاء

ما عرصة عليها رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية بخصوص إجراء التعداد العام للسكان -

أولاً - يكون مشروع التعداد العام للسكان في الكويت -

$\times$ التعداد العام للسكان .

ثانياً - تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بتنفيذ هذا المشروع والأشرف على جميع مراحلها .

ثالثاً - على جميع الدوائر الحكومية تقديم كافة التسهيلات الممكنة لتيسير التعداد الاجتماعي والمواطنين الذين يقومون بجمع البيانات من الأهل .

رابعاً - على جميع سكان الكويت أن يساعدوا في نجاح هذا المشروع الجليل وذلك بالتفدية كل ما يطلب منه من بيانات يمكن الدقة .

وهي الدوائر العامة تنفيذ أمرنا هذا كل فيما يخصها ،

والله الوكيل وهو يهدي السبيل .

حاكم الكويت

عبد الله السالم الصباح

صدر في شهر السيف في ١٩٥٧/١/١٩

مقدمه

۱- کلیات و اهداف

التعداد العام للسكان

كان اتمام التعداد العام للسكان في الكويت من أكبر المشروعات التي قامت بتنفيذها الشؤون الاجتماعية في عام ١٩٥٧ وهو أول تعداد شامل للسكان في البلاد - بل وفي منطقة الخليج العربي اذا استثنينا التعداد الذي تم في البحرين على نطاق محدود .

واجراء التعداد العام للسكان يعتبر بحق من أهم مظاهر النهضة الحديثة في الكويت ، واثماته في هذه المرحلة من مراحل برامج التعمير يمهد لوضع مشروعات الانعاش الاقتصادي والتخطيط الاجتماعي على اسس عملية دقيقة .

ولقد أعدت دائرة الشؤون الاجتماعية للمشروع منذ الشهور الاولى لانشائها وكللت جهودها بالنجاح في يناير ١٩٥٧ عند ما أصدر صاحب السمو المظفر الامير عبد الله السالم الصباح ، امير البلاد امره الآتي بتنفيذ المشروع تحت رعايته السامية .

« نحن حاكم الكويت عبد الله السالم الصباح » .

بناء على ما عرضه علينا رئيس دائرة الشؤون الاجتماعية بخصوص اجراء تعداد عام لسكان الكويت ، امرنا بما هوأت :

- اولا - يكون مشروع التعداد العام لسكان الكويت مشمولاً برعايتنا .
- ثانيا - تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بتنفيذ هذا المشروع والاشراف على جميع مراحلها .
- ثالثا - على جميع الدوائر الحكومية تقديم كافة التسهيلات الممكنة لدائرة الشؤون الاجتماعية وللموظفين الذين يقومون بجمع البيانات من الاهالي .
- رابعا - على جميع سكان الكويت أن يساهموا في انجاح هذا المشروع الجليل وذلك باعطاء كل ما يطلب منهم من بيانات بمنتهى الدقة .

وعلى الدوائر المعنية تنفيذ امرنا هذا كل فيما يخصها ،

والله الموفق وهو يهدي السبيل

حاكم الكويت

عبد الله السالم الصباح

صدر في قصر السيف في ١٩٥٧/١/٩

وقد استدعت دائرة الشؤون الاجتماعية أحد خبراء الاحصاء المصريين (١) واستعانت به في تنفيذ المشروع لما له من دراية واسعة بهذا الموضوع والمأم بأحدث التوصيات الدولية للاحصاء . وقد تم تنفيذ التعداد على المراحل التالية :

- ١ - تصميم الكشف التفصيلي لتعداد السكان ووضع التعليمات لشرح محتوياته وبيان كيفية الاجابة على أسئلته .
- ٢ - تصميم الاستثمارات والسجلات لجميع الخطوات التي تسبق جميع البيانات التفصيلية عن كل فرد من السكان .
- ٣ - توضيح اغراض التعداد وبيان ما له من مزايا واهمية قصوى للبلاد ، وحث السكان على التعاون مع القائمين بالمشروع والعمل على انجاحه وذلك بالادلاء بجميع البيانات المطلوبة منهم بدقة .

وقد استخدمت في هذا الشأن الاساليب التالية :

- (أ) أصدرت الدائرة عددا كبيرا من النشرات التوضيحية والنداءات ووزعت منها عشرات الالوف على الدوائر الحكومية والهيئات وجميع المؤسسات والمحال التجارية والصناعية وعلى التلاميذ والتلميذات بجميع المدارس وفي المساجد .
 - (ب) الكتابة بالجريدة الرسمية عدة اسابيع متتالية لتهيئة الاذهان للمراحل المختلفة للمشروع .
 - (ج) اذاعة بيان سمو الامير ونداء من سعادة رئيس الدائرة الى الشعب الكويتي الكريم عن طريق محطة الاذاعة الكويتية .
 - (د) قام حضرات أصحاب الفضيلة ائمة المساجد بشرح اهداف التعداد وما سيعود به من نفع على البلاد وحثوا المصلين على الاجابة بدقة على ما يوجه اليهم من أسئلة .
 - (هـ) استخدمت سيارات بمكبرات الصوت للمرور في أنحاء المدينة وشوارعها المختلفة وفي القرى ، وقام موظفو الدائرة بالدعاية اللازمة للمشروع .
 - (و) اعلنت الدائرة عن مسابقة لتقدير عدد سكان الكويت ، يمنح أصحاب أقرب التقديرات مكافآت مالية كبيرة (وقد كان لهذه الوسائل التي اتبعت في الدعاية للمشروع وتوضيح اغراضه وفوائده أكبر الاثر في النجاح الباهر الذي حققته الدائرة .)
- ٤ - تقسيم البلاد الى (١٨) منطقة سميت كل منها « منطقة رئيسية للتعداد » وتفصلها عن بعضها شوارع أو طرق رئيسية يمكن الاستدلال عليها بسهولة ، ويقوم بمراقبة جميع عمليات الاحصاء بالمنطقة مشرف مسئول تم اختياره من بين كبار الموظفين الكويتيين كما تم تعريفه باختصاصاته ومسئولياته ودرب التدريب الكافي على طريقة مباشرة العمل والاشراف على المسجلين الذين يعملون بمنطقة الرئيسة .
- ٥ - قسمت كل منطقة رئيسية الى عدد من المناطق الفرعية الصغيرة نسبيا ، قام بالعمل في كل منها (مسجل) اختارته الدائرة من بين موظفي الحكومة ومن المعروفين باخلاصهم ودقتهم ودربته وأعطته جميع التعليمات اللازمة للقيام بعمله بدقة ونظام يكفلان نجاحه .
- ٦ - تجهيز كمية من المطبوعات التجريبية لاختيار صلاحيتها ولتدريب المشرفين والمسجلين ، وعلى ضوء هذه التجربة طبعت الكميات اللازمة من الكشوف والسجلات في صورتها النهائية ووضعت لها التعليمات التوضيحية ووزعت على المشرفين الذين قام كل منهم بتوزيعها على المسجلين بمنطقة .
- ٧ - بدأ كل مسجل بالمرور في جميع الطرق الفرعية للتعرف عليها جيدا وهو في معظم الحالات من سكان هذه المنطقة ويعرف معظم أهلها .

(١) السيد احمد كريم حسين مدير ادارة الاحصاء بوزارة الشؤون الاجتماعية والعمل المصرية .

- ٨ - والخطوة التالية كانت حصر مربعات المباني وترقيمها بأرقام متسلسلة ، ثم حصر المباني بكل مربع وجمع بعض المعلومات العامة عن كل مبني مثل اسم المالك وكيفية استغلال المبني في النواحي السكنية أو التجارية أو الصناعية أو غير ذلك . وأعطيت جميع المباني بمنطقة كل مسجل أرقاما وسجلت المعلومات المطلوبة عنها في « سجل حصر المباني » .
- ٩ - قام كل مسجل في منطقته بتسجيل بيانات عامة عن كل عائلة في « سجل حصر العائلات » مثل اسم رئيس العائلة وعدد أفرادها ذكورا وإناثا وجنسية رئيس العائلة . وكانت هذه الخطوة من أهم العوامل لنجاح المشروع إذ أنه بهذه الطريقة لم تترك عائلة واحدة بدون تسجيل ولم يمتنع رئيس أي عائلة عن إعطاء البيانات القليلة المطلوبة منه .
- ١٠ - استخدام كشف تعداد السكان في جمع المعلومات التفصيلية عن كل فرد بكل عائلة . وقد لاقت هذه المرحلة الرئيسية للمشروع نجاحا لم يكن أحد يتوقعه لها خصوصا وأن هذه هي المرة الأولى التي تمارس فيها الكويت مثل هذا العمل الذي لم يكتب له مثل هذا النجاح في كثير من البلاد الأخرى ، والسبب في ذلك يرجع أولا إلى وعي الشعب وإدراكه ورغبته الصادقة في التقدم والرقى . وكان للمساعدات والتأييد الذي حصلت عليه الدائرة من كافة الدوائر الحكومية أثر واضح في تحقيق هذا النجاح ، هذا بالإضافة إلى الجهود الضخمة التي بذلها المشرفون على المشروع في تصميمه طبقا لأحدث النظم المتبعة في البلاد المتقدمة ووفقا لأحدث التوصيات الدولية ، كما تم تنفيذه بمنتهى الدقة والامانة .
- ١١ - صاحب تعداد السكان حصر شامل لجميع المؤسسات والمحال التجارية والصناعية وأخذت عن كل منها بيانات اجمالية مثل نوع التجارة أو الصناعة وعدد العمال وجملة عدد المشتغلين بالمحل أو المؤسسة (أي العمال وأصحاب العمل الموجودين بالمحل) مقسمين إلى كويتييين وغير كويتييين وهذه هي أيضا المرة الأولى في الكويت التي تجمع فيها مثل هذه البيانات ذات الأهمية القصوى في رسم وتوجيه السياسة الاقتصادية للبلاد .
- ونعرض فيما يلي النتائج الأولية للتعداد وهي تمثل عدد العائلات التي تقيم في كل حي في المدينة وضواحيها والقرى المختلفة والجزر وباقي مناطق الكويت وجملة عدد أفراد هذه العائلات وعدد الذكور والإناث منهم ، وجميع هذه الأرقام تمثل الحالة في الليلة الواقعة بين ٢٧ - ٢٨ فبراير ١٩٥٧

اسم المنطقة	عدد العائلات الموجودة بها	عدد أفراد هذه العائلات		
		الذكور	الإناث	جملة الأفراد
١ - مدينة الكويت				
القبلة	٢٦٤٢	١٠٢١٢	٦٧٠٦	١٦٩١٨
الصالحية	٧٧٨	٢٩٢٨	١٦٥٩	٤٥٨٧
المرقاب	٤٢٤٨	١٨٦٤٤	٨١٥٢	٢٦٧٩٦
الشرق	٨٥٠١	٣٠٦٩٤	٢٠٤٤٣	٥١١٣٧
جملة مدينة الكويت	(١٦١٦٩)	(٦٢٤٧٨)	(٣٦٩٦٠)	(٩٩٤٣٨)
٢ - ضواحي مدينة الكويت				
منطقة « ب »	٩٢	٤٣٣	٣٦١	٧٩٤
الشويخ	٣٦٥	١٩٠١	٦٤٨	٢٥٤٩
الصليبخات	١٥٩	٥٨٣	٣٣٢	٩١٥
الجبوان والمنطقة الصناعية	٦٣٥	٢٣٤٤	١٢٥	٢٤٦٩
الشامية ومناطق التقسيم المجاورة	١٤٦٤	٦٢٢٧	٣١٨٩	٩٤١٦
منطقة « و »	٤٨٧	١٥٥٦	١٢٣١	٢٧٨٧
الميدان والشعب	١٦٣	٦٤٧	٤٥٧	١١٠٤

اسم المنطقة	عدد العائلات الموجودة بها		عدد أفراد هذه العائلات	
	الذكور	الإناث	جملة الافراد	
٣ - السالمية	٦٦٥	٢٣٤٦	١٧٣٤	٤٠٨٠
٤ - الرأس	١٠٥	٣٩٣	٢٢٠	٦١٣
٥ - الرميثة والبدع والنجفة والمسيه	١٤٥	٥٠٢	٢٠٣	٧٠٥
٦ - الفنيطيس	١٠٣	٤٩٨	١٢٤	٦٢٢
٧ - الفنتاس	١٨١	٦٧٥	٣٥٥	١٠٣٠
٨ - أبو حليفة والمنقف	١٥٣	٤٨٥	٣٢٢	٨٠٧
٩ - الفحيحيل وعشيش البدوية	١٧٩٦	٥٤٩٠	٢٩٠١	٨٣٩١
١٠ - الشعبية	٣٦٦	١٠٦٤	٧٢٤	١٧٨٨
١١ - واره والبرقان	٧٣	٣٦٨	١٣٢	٥٠٠
١٢ - الاحمدى	٢١٢٦	٤٩٩٧	٢٢٠٨	٧٢٠٥
١٣ - المقوع	٢١٥	٦٣١	٤٧٨	١١٠٩
١٤ - العضيلية	٦١	١٦٢	١٤٥	٣٠٧
١٥ - جليب الشيوخ	١٦٤	٤٥٨	٣٩٨	٨٥٦
١٦ - الفروانية	٦٣٧	٩٧١	٨٧٦	١٨٤٧
١٧ - ابرق خيطان	٣٤٠	١٢٧٧	٨٦٩	٢١٤٦
١٨ - السره	٤٨	١٥٣	١١٢	٢٦٥
١٩ - الجابرية	٤٥	٢٤٠	٦٨	٣٠٨
٢٠ - حولى والنقرة	٢٣١١	٨١٧٥	٦٢٠٩	١٤٣٨٤
٢١ - عشيش البلدية	٢١١١	٥٢٣٠	٢٣٠٧	٧٥٣٧
٢٢ - امفره وابريم	١٨٤	٤٨٨	٤٣١	٩١٩
٢٣ - الصليبية والملح واشكيحيه	٩٧	٣٦٨	١٨٥	٥٥٣
٢٤ - الجهرة	٣٧٧	١٢٠٥	٨١٧	٢٠٢٢
٢٥ - البدو (x)	٣٦٠٢	١٧٥٢٩	٨٠٦١	٢٥٥٩٠
٢٦ - فيلكا وباقي الجزر	٤٥٠	١٣٦٩	١٠٧٣	٢٤٤٢
٢٧ - مراكب راسية في موانئ الكويت	٥٨	٦٧٩	—	٦٧٩
	٣٥٩٤٧	١٣١٩٢٢	٧٤٢٥٥	٢٠٦١٧٧

اعداد النتائج التفصيلية :

وبانتهاء عملية جمع البيانات ونشر النتائج الاولى للعداد ، تنتهى المرحلة الاولى من المشروع اما المرحلة الثانية التى تتضمن اعداد النتائج التفصيلية ونشرها فيجري الان تنفيذها ومن المتوقع اتمامها فى اوائل عام ١٩٥٨ .

وقد اتفقت الدائرة مع وكالة الوزارة لشئون الاحصاء المصرية وشركة I. B. M. للمعدات والالات الاحصائية على استكمال المرحلة الثانية بالقاهرة حيث يتوفر الموظفون الفنيون والالات الحديثة مع انخفاض التكاليف ...

x البدو - وهم الافراد الساكنون فى صحرا الكويت ومراعيها ويضمنهم الافراد الذين يسكنون فى عشيش مقامة موقتا قرب الانشاءات والاعمال العمرانية فى ضواحي الكويت وقراها المختلفة .

تبادل المعونة الفنية

تتابع دائرة الشؤون الاجتماعية - منذ انشائها - الخطوات التي حققتها البلدان العربية وغيرها في ميادين العمل والعمال والخدمات الاجتماعية والارشاد الاجتماعي ، وتفيد الدائرة من تجارب هذه البلدان بطرق عديدة لعل اهمها :

- أولا - انتداب الخبراء والموظفين الفنيين .
- ثانيا - تبادل المطبوعات العلمية .
- ثالثا - الاشتراك في المؤتمرات الاجتماعية العربية .
- رابعا - ايفاد المبعوثين الكويتيين للتدريب (تناولنا ذلك في الفصل الاول من التقرير) .

أولا - انتداب الخبراء والموظفين الفنيين :

في يناير ١٩٥٥ طلبت الدائرة من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل المصرية اعارتها خبير اجتماعي للاستعانة به في وضع اسس التنظيم الاداري والفني للدائرة ودراسة المشروعات التي تزمع تنفيذها ، فضلا عن تدريب الموظفين الكويتيين واعدادهم لتحمل مسؤوليات العمل كاملة في المستقبل ، وقد انتدبت الحكومة المصرية السيد امين عز الدين للقيام بهذه المهمة وقد انتهى من اعماله بانتهاء هذا العام (١٩٥٧) .

وافدت الحكومة المصرية أيضا السيد احمد كريم خبير الاحصاء للإشراف على تنفيذ مشروع التعداد العام الاول للسكان وهو لا يزال يواصل اعماله بالدائرة كما اوفدت باحثين اجتماعيين للعمل بالدائرة ولتدريب الباحثات الكويتيات وقد اتمتا مهمتهما في منتصف ١٩٥٧ وعادتا الى مصر وفي منتصف ١٩٥٧ طلبت الدائرة من وزارة الشؤون الاجتماعية والعمل المصرية ايفاد ثلاثة من موظفيها الفنيين للعمل بالمكتب الفني بالدائرة وتقديم خدماتهم وخبراتهم الفنية على مستوى الاقسام بالدائرة وقد انتدبت الحكومة المصرية لهذا الغرض السادة :

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ١ - الدكتور صلاح ايوب | لشؤون المكتب الفني |
| ٢ - السيد طه مذكور | لشؤون العمل والعمال |
| ٣ - السيد محمد همام الهاشمي | لشؤون الخدمات الاجتماعية |

كما وجهت الدائرة الدعوة الى الاستاذ زكي طليمات ، خبير المسرح المصري ، لزيارة الكويت خلال الشهور الاولى من عام ١٩٥٨ لبدء رايه في النهضة الفنية بالبلاد وتقديم التوصيات اللازمة في موضوع رعاية الفنون الشعبية والنهوض بالمسرح الشعبي .

ثانيا - تبادل المطبوعات العلمية :

تقوم الدائرة بارسال نشراتها ومطبوعاتها الى من يطلبها او من يهمله الاطلاع عليها وذلك لاعطائهم صورة صحيحة عن النهضة الاجتماعية بالكويت ، كما تتبادل الدائرة مطبوعاتها مع وزارات الشؤون الاجتماعية في الدول العربية ومع عدد كبير من الهيئات العربية والدولية .

وتشارك الدائرة اشتركا كاملا في مطبوعات مكتب العمل الدولي بجنيف .
وتتناول فيما يلي المؤتمرات الفنية والاجتماعية التي اشتركت فيها الدائرة خلال عام ١٩٥٧

المؤتمرات

اشتركت دائرة الشؤون الاجتماعية خلال عام ١٩٥٧ في عدد من المؤتمرات والدورات الدراسية العربية والدولية وكان اشتراكها بوفود من موظفيها الفنيين والاداريين او بوفود تمثل الهيئات الاهلية التي ترعاها . والاشتراك في هذه المؤتمرات يتيح للوفود فرصة هامة لتبادل الراي مع وفود الدول المشتركة وعرض جهود الحكومة الكويتية في ميدان الاصلاح الاجتماعي والعمالي .

وقد اشتركت الدائرة في المؤتمرات التالية : -

- ١ - مؤتمر خبراء الشؤون الاجتماعية في الدول العربية بالقاهرة .
- ٢ - مؤتمر الاحصاء العربي ببيروت .
- ٣ - المؤتمر الكشفي العالمي السادس عشر بكمبرج .
- ٤ - مركز التدريب الرياضي العربي الثالث بدمشق .
- ٥ - الدورة الرياضية العربية الثانية ببيروت .

١ - مؤتمر خبراء الشؤون الاجتماعية :

تلقت دائرة الشؤون الاجتماعية في ٢٥ مارس ١٩٥٧ دعوة من الامانة العامة لجامعة الدول العربية للاشتراك في المؤتمر الثالث لخبراء الشؤون الاجتماعية العرب الذي تقرر انعقاده بالقاهرة في المدة من ١٨ مايو الى ٢٣ مايو ١٩٥٧ .

وقد رحبت الدائرة بهذه الدعوة لاهمية هذه المؤتمرات في رسم السياسة الاجتماعية للدول العربية وفي توجيهها وجهة موحدة فضلا عن محاولتها تنسيق الجهود واحكام التعاون بين الدول العربية في الميدان الاجتماعي .

والمعروف ان دائرة الشؤون الاجتماعية اشتركت اشتراكا كاملا وفعالا في المؤتمرين السابقين اللذين عقدا بالقاهرة في مارس ١٩٥٥ وابريل ١٩٥٦ على التوالي ، وكان لاشتراكها في اعمال هذه المؤتمرات اكبر الاثر في رسم سياستها وتنظيم جهازها الاداري والفني خلال العامين الماضيين . والدول العربية تعلق اهمية كبيرة على اعمال هذا المؤتمر الذي يتيح الفرصة للخبراء الاجتماعيين العرب لتبادل المعارف والخبرات ، ويمثل منبرا حرا لمناقشة مشاكلنا الاجتماعية وبحثها بحثا فنيا شاملا ، ولهذا فان الدول العربية والامم المتحدة ووكالاتها المتخصصة تحرص على المساهمة في هذا المؤتمر والاعداد له وقد اشتركت الدول والهيئات الآتية بوفود من خبراءها :

- | | |
|-------------------------------|---|
| ١ - المملكة الاردنية الهاشمية | ١٣ - الامم المتحدة |
| ٢ - جمهورية السودان | ١٤ - مكتب العمل الدولي |
| ٣ - الجمهورية السورية | ١٥ - هيئة الصحة العالمية |
| ٤ - المملكة العراقية | ١٦ - اليونسكو |
| ٥ - المملكة العربية السعودية | ١٧ - هيئة الزراعة والاعذية |
| ٦ - جمهورية لبنان | ١٨ - المركز الدولي للتربية الاساسية في العالم العربي . |
| ٧ - المملكة الليبية المتحدة | ١٩ - مركز التدريب والتنظيم بقلوب |
| ٨ - المملكة المتوكلية اليمنية | ٢٠ - ادارة الشؤون الاجتماعية بالامانة العامة لجامعة الدول العربية . |
| ٩ - جمهورية مصر | ٢١ - الادارة القانونية . |
| ١٠ - حكومة عموم فلسطين | ٢٢ - الادارة الاقتصادية . |
| ١١ - المملكة التونسية | ٢٣ - الادارة الثقافية . |
| ١٢ - امارة الكويت | |

وقد حرصت الدائرة في تأليفها للوفد الذي مثلها بالمؤتمر أن يضم مندوبا عن كل ميدان من ميادين نشاطها المختلفة ، وهي ميادين الخدمات الاجتماعية والعمل والعمال والارشاد الاجتماعي كما رأت أن تضم الى الوفد مندوبا عن دائرة المعارف وذلك استجابة للرغبة الذي طالما أبداه المسؤولون في ادارة الشؤون الاجتماعية والصحية بالامانة العامة لجامعة الدول العربية ، ودعمها للصلات الوثيقة بين مجالات العمل في الشؤون الاجتماعية وشؤون التربية والتعليم . وبناء على ذلك تأليف الوفد على الوجه التالي :

- ١ - السيد حمد الرجيب مدير الدائرة رئيسا للوفد
 - ٢ - السيد أمين عز الدين الخبير الاجتماعي مستشارا
 - ٣ - السيد عبد العزيز محمود رئيس قسم الارشاد الاجتماعي عضوا
 - ٤ - السيد محمد الفهد رئيس قسم الخدمات الاجتماعية عضوا
 - ٥ - السيد احمد العدواني مندوبا عن دائرة المعارف عضوا
- وأمتاز هذا المؤتمر - عن غيره من المؤتمرات السابقة - بالتوسع الملحوظ في جدول أعماله اذ تضمن المسائل الآتية :

- ١ - عرض التقارير السنوية لوزارات ودوائر الشؤون الاجتماعية في الدول العربية .
 - ٢ - عرض الموضوع المقترح لحلقة الدراسات الاجتماعية المقبلة .
 - ٣ - موضوع التعاونيات في الدول العربية .
 - ٤ - استعراض نتائج المؤتمرين السابقين وما اتخذته الدول العربية من اجراءات لتنفيذ توصياتها .
- وقد رأت الدائرة أن تتقدم الى المؤتمر بالبحوث والتقارير التي تتصل بكل موضوع من الموضوعات المطروحة على بساط البحث ، مساهمة منها في نشاط المؤتمر وتعريفها بسياساتها ومشروعاتها ، وهذه التقارير هي :-
- أولا - تقرير دائرة الشؤون الاجتماعية عن سنة ١٩٥٦ .
 - ثانيا - تقرير عن « النشاط التعاوني في الكويت » وقد أعد خصيصا للمؤتمر .
 - ثالثا - تقرير عن « تنفيذ الكويت لتوصيات وقرارات مؤتمر الخبراء الاجتماعيين العرب في ١٩٥٥ ، مارس ١٩٥٦ » .

نشاط وفد الكويت في المؤتمر :

شارك أعضاء وفد الكويت في أعمال المؤتمر مشاركة فعالة ، وظهرت مساهمتهم بصورة ايجابية في أعمال اللجان الفرعية التي قامت ببحث المسائل الفنية المعروضة على المؤتمر ، وقد حرص أعضاء الوفد على الاشتراك في كل اللجان حتى تضمن الاستفادة الكاملة بما يجري فيها من أبحاث ومناقشات وما تتخذه من قرارات وتوصيات ، وقد صار توزيع أعضاء الوفد على الوجه التالي :

أعضاء وفد الكويت في لجان المؤتمر

اللجنة	موضوعها	عضو الوفد	صفته في اللجنة
اللجنة الاولى	بحث تقارير وزارات ودوائر الشؤون الاجتماعية في الدول العربية	احمد العدواني امين عز الدين	مقرر اللجنة
اللجنة الثانية	التعاونيات	محمد الفهد	عضوا
اللجنة الثالثة	الامومة والبنوة في البيت العربي	عبد العزيز محمود	عضوا
اللجنة الرابعة	لجنة الصياغة	حمد الرجيب	رئيسا

ولقد شارك الاعضاء مشاركة فعالة في المناقشات والابحاث التي دارت في اللجنة العسامة للمؤتمر لاقرار التوصيات التي اعدتها اللجان الفرعية .
وهي التوصيات التي سنوردها بالتفصيل فيما بعد :

دعوة الرئيس جمال عبد الناصر لاعضاء وفد الكويت :

على اثر انتهاء أعمال المؤتمر في ٢٥ مايو ١٩٥٧ تلقى وفد الكويت دعوة من السيد جمال عبد الناصر لزيارة عدد من الاماكن التاريخية والمؤسسات الاهلية والرسمية . وقد رحب أعضاء الوفد بالدعوة واختاروا من البرنامج الزيارات الآتية .

١ — زيارة مناطق العدوان الفرنسي البريطاني في بورسعيد .

٢ — زيارة مشروعات التعمير والاسكان المعدة لمكبوي العدوان في بورسعيد .

٣ — زيارة المناطق العسكرية (المصرح بها) في الاسماعيلية والسويس .

٤ — زيارة مشروع تعمير جبل المقطم بجوار القاهرة .

٥ — زيارة مصانع الذخيرة في منطقة شبرا بالقاهرة .

عقد المؤتمر الرابع بالكويت :

وقد وجه وفد الكويت دعوة الى المؤتمر لعقد دورته الرابعة بالكويت وقبلت الامانة العامة لجامعة الدول العربية الدعوة كما رحبت بها وفود الدول الاعضاء
والمعروف أن المؤتمر سيبدأ أعماله في منتصف فبراير ١٩٥٨ لدراسة موضوع « الامومة والبنوة في البيت العربي » فضلا عن تقارير وزارات وادارات الشؤون الاجتماعية في البلدان العربية.

(٢) لجنة الخبراء العرب في شؤون الاحصاء

عقدت لجنة خبراء الاحصاء العرب مؤتمرها ببيروت في الفترة من ٤ الى ١٣ نوفمبر ١٩٥٧ وقد اشتركت دائرة الشؤون الاجتماعية في هذا المؤتمر بوفد من :

السيد عبد العزيز الصراوى	نائب المدير العام	رئيسا للوفد
السيد احمد كريم	خبير الاحصاء بالدائرة	عضوا
السيد عبد الرحمن السامرائي	رئيس شعبة الاحصاء	عضوا
وقد اشترك في المؤتمر ٤٥ عضوا مندوبين عن البلدان والهيئات الآتية : —	المملكة الاردنية الهاشمية	
المملكة العربية السعودية	جمهورية مصر	
الجمهورية السورية	امارة الكويت	
المملكة العراقية	الامانة العامة لجامعة الدول العربية	
الجمهورية اللبنانية	المركز الدولي لتعليم الاحصاء ببيروت	
الامم المتحدة ووكالتها المتخصصة	المعهد الدولي للاحصاء	

وقد بحث المؤتمر في عدد من الموضوعات والمسائل الاحصائية التي تهم البلدان العربية في الوقت الحاضر كان أهمها :

١ — تنظيم الاحصاءات مع تحديد الوظائف الاحصائية

٢ — تنظيم التدريب على جميع البيانات

٣ — تنظيم التدريب على تجهيز البيانات .

٤ — استكمال البحث في المصطلحات والرموز الاحصائية .

وقد ساهم وفد الكويت مساهمة كبيرة في اعمال اللجان الفرعية للمؤتمر وفي اعداد توصياتها النهائية والجدول التالي يبين نشاط الوفد واللجان التي اشترك في عضويتها :

اللجنة	موضوعها	العضو الكويتي
اللجنة التوجيهية اللجنة الاولى	توجيه اعمال المؤتمر تنظيم الاحصاءات وتحديد الوظائف الاحصائية	السيد عبد العزيز الصرعاوي السيد عبد العزيز الصرعاوي
اللجنة الثانية اللجنة الثالثة	تنظيم التدريب على جمع البيانات تنظيم التدريب على تجهيز البيانات	السيد عبد الرحمن السامرائي السيد احمد كريم

الجمعية الاحصائية العربية

كان من اهم الاعمال التي اسفر عنها المؤتمر دعم « الجمعية الاحصائية العربية » فقد انتهر اعضاء الوفود فرصة اجتماعهم في المؤتمر لعقد الجمعية العمومية لجمعية الاحصاء العربية ودراسة لائحته التأسيسية واعتمادها .

وقد اشترك السيد عبد العزيز الصرعاوي في هذا الاجتماع وانتخب عضوا بمجلس ادارة الجمعية ، كما اختير عضوا مراسلا لها في الكويت .

ولا يخفى ان تأليف الجمعية جاء وليد الحاجة والضرورة وثمره مجهودات رجال الفكر وخبراء الاحصاء في الدول العربية . وتستهدف الجمعية النهوض بمستوى الاحصاء في البلدان العربية ونشر الوعي الاحصائي بين السكان ودعم التعاون العلمي بين مختلف الدول الاعضاء وربط جهودها بالجهات الدولية الاخرى المشتغلة بالاحصاء .

(٣) المؤتمر الكشفي العالمي

اشتركت الكويت في المؤتمر الكشفي العالمي الذي عقد بمدينة كمبردج (انجلترا) في المدة من ١٣ الى ١٦ أغسطس ١٩٥٧ ، وكان الوفد المشترك باسمها يتالف من السادة :-

١ - جاسم القطامي

٢ - عيسى الحمد

٣ - ابراهيم الشطلي

وقد اشترك في هذا المؤتمر ، مصر ، سوريا ، لبنان ، العراق ، ليبيا ، تونس ، مراکش السودان من الدول العربية فضلا عن ٥٦ دولة من الدول الاوربية والاسيوية والامريكية . وكان من اهم الموضوعات التي تم بحثها في المؤتمر موضوع اعداد القادة ومناقشة مشروع المخيم الدولي لعام ١٩٥٩ ، وتبادل الزيارات الكشفية والنوادي الكشفية العالمية .

وقد أبدى وفد الكويت نشاطا ملحوظا في المؤتمر وشارك مشاركة فعالة في بحث المسائل المعروضة فضلا عن مساهمته في النشاط الاجتماعي للاعضاء .

ويقول رئيس الوفد في تقريره - منوها بتضامن الوفود العربية - ما يلي : ان الروح التي ظهرت بين وفود الدول العربية كان يسودها التعاون العام فقد قام مندوبو الدول العربية بنشاط ظاهر في الدعاية لانتخاب مندوب مصر السيد محمد علي حافظ كما قام وفد الكويت بتنظيم حفلة شاي دعى اليها عدد من وفود الدول المشتركة ... وقد كان لهذه الدعوة اثر كبير في نشر الدعاية اللازمة عن الكويت وعن مرشح مصر .

ويمكننا ان نقول ان اشترك الدول العربية مجتمعة في هذا المؤتمر قد اطلع دول العالم - ممثلة في مندوبيها - عما نحس به نحن العرب من وحدة واتفاق ، حيث ان جميع من تحدث من اخواننا العرب اثناء المؤتمر كان يتكلم باسم الوطن العربي .

(٤) مركز التدريب الرياضي العربي

اشتركت دائرة الشؤون الاجتماعية في مركز التدريب الرياضي الثالث المنعقد بدمشق في المدة من ٥ سبتمبر ١٩٥٧ الى ٤ اكتوبر ١٩٥٧ وذلك بوفد من ثمانية أعضاء للتخصص في الالعاب الآتية:
١- كرة القدم ، ٢ - كرة السلة ، ٣ - العاب القوى
وكان يشرف على برنامج المركز عدد من المدرسين المدربين والاختصاصيين الرياضيين من سائر الدول العربية وقد اشتركت الدول الآتية في المركز :

الدولة	عدد الاعضاء
مصر	١١
سوريا	٦٣
فلسطين	٥
ليبيا	٩
لبنان	١٠
الكويت	٨

وانقسم البرنامج الى قسم نظري من ٤٧ محاضرة والى برنامج عملي من ٢٦ درسا وفيما يلي بيان اهم الموضوعات التي تناولها البرنامج .

الموضوع	عدد المحاضرات	المحاضر
نظريات التربية البدنية	١٣	حسين رشدي
تنظيم الادارة	١٠	محمد عبد الخالق علام
وظائف الاعضاء والتشريح	٩	جودة الامام
التربية الصحية	٥	محمد عبد الخالق علام
مبادئ التدليك	٣	حسين رشدي
العلوم التربوية	٢	حافظ كمال
الوقاية من اصابات الملاعب	٢	حسين رشدي
الاسعافات الاولى	٢	جودة الامام

اما محاضرات التخصص العملي فهي

الموضوع	عدد المحاضرات	المحاضر
السباحة	١	محمد عبد الخالق علام
الكرة الطائرة	١	جورج اسكندر
العاب القوى	١	نشأت الخولي
الجمباز	١	محمد عبد العال
المصارعة	١	فؤاد عبد العزيز
كرة السلة	١	وليد خياط
كرة القدم	١	تيسير مشنوق

المشروعات

- × مشروع قانون العمل الكويتي .
- × مشروع مراكز التربية الاساسية .

١١ مركز التمر في تونس العربي

المركز تدار الشؤون الاجتماعية في مركز التمر في تونس العربي، تأسس في ١٩٥٧ من ٤ ديسمبر ١٩٥٧ إلى ١٩٥٧ وذلك بهدف تنمية الحياة الاجتماعية للمواطنين في الألعاب الرياضية. كرة القدم ٢٤ - كرة المائدة ٢٠ - ألعاب القوى. وكان يشرف على برنامج المركز عدد من الكوادر القديرين والاختصاصيين الرياضيين من مختلف الدول العربية وقد اشتركت الدول الآتية في التمر:

الدولة	عدد اللاعبين
مصر	١١
سوريا	٦٧
البحرين	٥
ليبيا	٩
لبنان	١٠
الكويت	٨

والقسم الرياضي إلى قسمين: ١٧ بحرينية والى برنامج أعلى من ٢٦ دولة ولها إلى جانب أهم الفعاليات التي تنأوا بها الرياضي:

الموسم	عدد المشاركين	المنشور
المرحلة الأولى	١٢	المرحلة الأولى
المرحلة الثانية	١٢	المرحلة الثانية
المرحلة الثالثة	١٢	المرحلة الثالثة
المرحلة الرابعة	١٢	المرحلة الرابعة
المرحلة الخامسة	١٢	المرحلة الخامسة
المرحلة السادسة	١٢	المرحلة السادسة
المرحلة السابعة	١٢	المرحلة السابعة
المرحلة الثامنة	١٢	المرحلة الثامنة
المرحلة التاسعة	١٢	المرحلة التاسعة
المرحلة العاشرة	١٢	المرحلة العاشرة

أما محاضرات التخصص التي هي:

الموسم	عدد المشاركين	المنشور
المرحلة الأولى	١	المرحلة الأولى
المرحلة الثانية	١	المرحلة الثانية
المرحلة الثالثة	١	المرحلة الثالثة
المرحلة الرابعة	١	المرحلة الرابعة
المرحلة الخامسة	١	المرحلة الخامسة
المرحلة السادسة	١	المرحلة السادسة
المرحلة السابعة	١	المرحلة السابعة
المرحلة الثامنة	١	المرحلة الثامنة
المرحلة التاسعة	١	المرحلة التاسعة
المرحلة العاشرة	١	المرحلة العاشرة

مقدمة

تطور علاقات العمل

في تطور علاقات العمل في الكويت لا يتصل من تطور العلاقات الاقتصادية والاجتماعية
التي يشهدها المجتمع الكويتي وما جازت من التغيرات الاجتماعية التي سادت المجتمع حتى نهاية
القرن الماضي. ولقد كانت العلاقة في مرحلة التكوين والنشأة التي تلازمها نظام العمل
في مرحلة التأسيس والتجديد والازدهار وقيام العمل وأداء الخدمة وتنمية العلاقات...

فقد كان صاحب الحركة العمالية في الكويت يستخدم عددا من الممارسات لخلق جو من
الاحترام والتعاون بينه وبين أصحاب العمل. وكان يمارس في حرية عمل غير واضحة كانت
تسمى "الحرية" أو "الهدوء" التي كانت تتركب من عدة أمور أو خصائص من أهمها الرخاء
الذي يكتسبه أو يكتسبه من صاحب العمل. والظاهر أن كيدا أو حقدًا لم يكن في هذا العمل
الذي يراعى في حدوده الضيقة. فالصاحب في هذه المرحلة لم يكن يمارس في حرية العمل ولا يمارس
في حرية العمل...

مشروع

قانون العمل الكويتي

« القطاع الاهلي »

وتطور العمل في الكويت لا يتصل من تطور العلاقات الاقتصادية والاجتماعية
التي يشهدها المجتمع الكويتي وما جازت من التغيرات الاجتماعية التي سادت المجتمع حتى نهاية
القرن الماضي. ولقد كانت العلاقة في مرحلة التكوين والنشأة التي تلازمها نظام العمل
في مرحلة التأسيس والتجديد والازدهار وقيام العمل وأداء الخدمة وتنمية العلاقات...

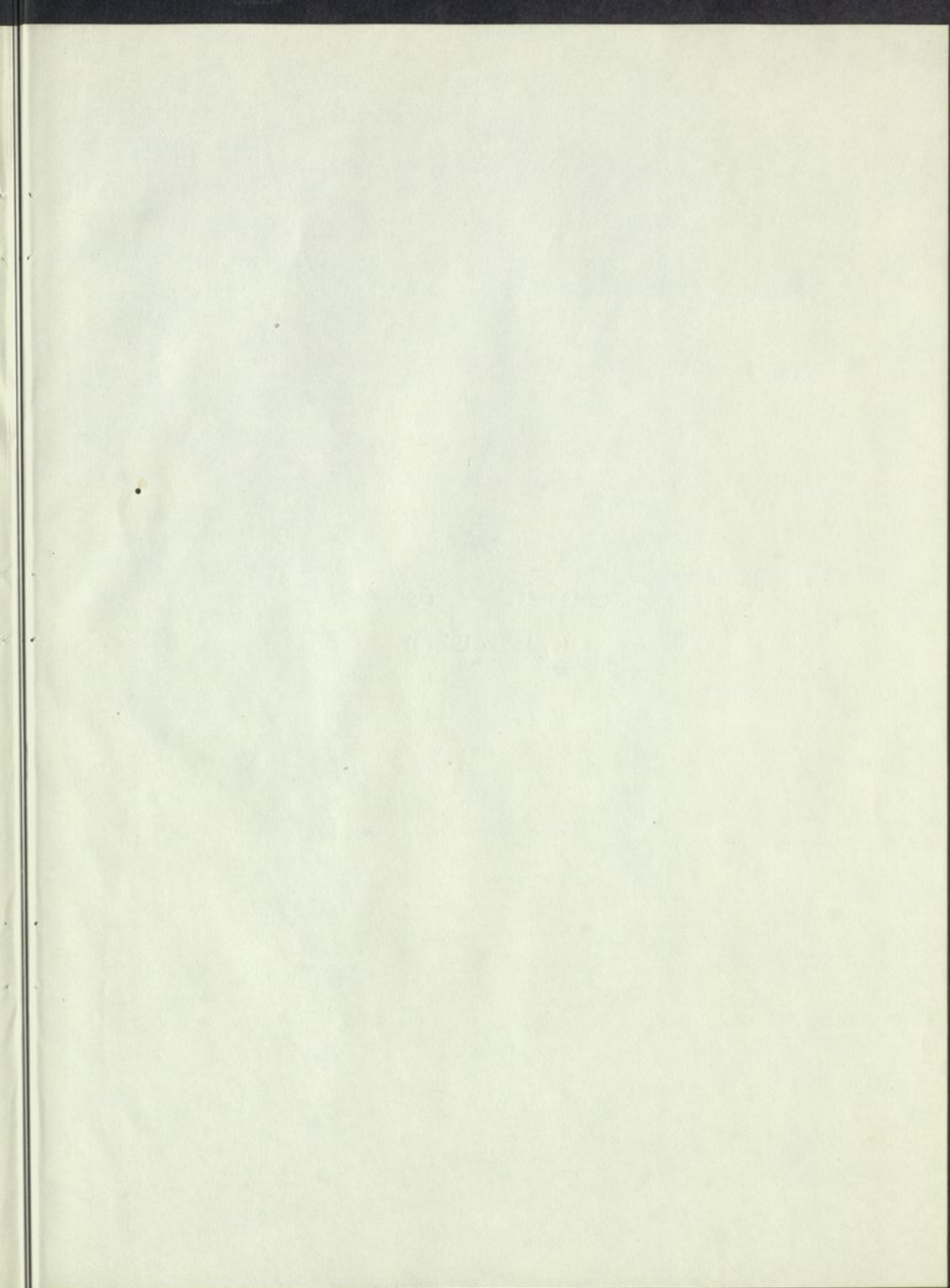
تطور الحكومة تجاه علاقات العمل الجديدة

في تطور علاقات العمل الجديدة تحت طوق نظام من النظام من جانب الحكومة...
والتي كانت التي كانت الحكومة في هذه السنين...
في تطور من تطور العمل الجديد...



في تطور من تطور العمل الجديد...
والتي كانت التي كانت الحكومة في هذه السنين...
في تطور من تطور العمل الجديد...

في تطور من تطور العمل الجديد...
والتي كانت التي كانت الحكومة في هذه السنين...
في تطور من تطور العمل الجديد...



مقدمة

تطور علاقات العمل

ان تاريخ علاقات العمل في الكويت لا ينفصل عن تاريخ العلاقات الاقتصادية والاجتماعية للمجتمع الكويتي . فالعلاقات الحرفية (Guild Relations) التي سادت المجتمع حتى الحقبة الرابعة من القرن الحالي وظهرت واضحة في حرفة الفوص والنقل البحري، كان يلازمها نظام خاص بالعمل يعين طريقة التعاقد وتحديد الأجور (الأسهم) ونظام العمل وانهاء الخدمة وتسوية المنازعات ...

فقد كان صاحب مركب الفوص أو النقل يستخدم عددا من البحارة يختارهم بنفسه بشرط الا يكونوا مرتبطين بعمود أو ديون قديمة لغيره ، وأن يكون في حوزة كل منهم وثيقة تثبت ذلك تسمى « البروة » . وبانضمام البحار الى طاقم المركب يتحدد أجره أو نصيبه من حاصل الرحلة حسب مهنته أو مكانته من مراتب الحرفة . ولقبطان المركب (النوخذه) الحق في استعمال الوسائل التي يراها - في حدود العرف والتقاليد - لتسيير العمل على ظهر المركب وحفظ النظام وتوقيع العقوبات . وكانت المنازعات التي تنشأ بينه وبين بحارته تسوى حسب التقاليد المرعية اذ ذاك، وقد اصطلح الاهالي فيما بينهم على تكوين هيئة صغيرة منهم لفض المشكلات تضم العارفين بأسرار الحرفة واصولها ويسمون بأهل الصنف .

وبظهور البترول وبدء الانتاج الكبير اضمحلت حرفة الفوص واختفت باضمحلها العلاقات الحرفية للعمل لتحل محلها علاقات جديدة لا تسيطر عليها قيود التقليد الحرفي وانما تميزها المساومة الفردية بين صاحب العمل وبين العامل لتحديد الأجر وساعات العمل وشروط التعاقد التي يتفق عليها الطرفان . ولقد كانت هذه العلاقات الجديدة اوضح ما تكون في شركة نفط الكويت وشركات الانشاء والبناء التي مارست نشاطها في الكويت مع النهضة الحديثة ، وفي الدوائر الحكومية التي اتسعت اعمالها ومشروعاتها ، ثم امتدت الى سائر ميادين النشاط الاقتصادي في البلاد ...

تدخل الحكومة لتنظيم علاقات العمل الجديدة

ما كانت علاقات العمل الحديثة لتظل طويلا بمنأى عن التنظيم من جانب الحكومة . ولكي نوضح الخطوات التي اتخذتها الحكومة في هذا السبيل ينبغي أن ننظر الى هذه الخطوات من خلال كل قطاع من قطاعات القوى العاملة المستخدمة في الكويت .

ويمكن تقسيم هذه القوى العاملة الى قطاعين رئيسيين :

اولا - القطاع الحكومي - وهو يضم عمال الدوائر الحكومية .

ثانيا - القطاع الاهلي - وهو يضم عمال البترول وعمال الشركات الاهلية واصحاب الاعمال والمشروعات الخاصة من الاهالي والاجانب .

وقد ظلت علاقات العمل في القطاع الحكومي بعيدة عن اي تنظيم جدي حتى عام ١٩٥٥ عندما صدر « كادر عمال الحكومة » في يوليو من ذلك العام ، فأخضع هذه العلاقات لقواعد أساسية

في المعاملة وتناولت شروط تعيين العمال بالدوائر الحكومية وتصنيف درجاتهم حسب الكفاية الفنية ، كما تناولت ساعات العمل والاجازات بأنواعها والتعويض عن الاصابات ومكافآت نهاية الخدمة والجزاءات . وفي سبتمبر ١٩٥٥ صدر «التعميم رقم ٩» بشأن العمال والموظفين المتعاقدين من الهند وباكستان وجوا ، ثم عدل في يناير ١٩٥٧ ويشمل النص المعدل تصنيفا لهؤلاء العمال وفئات أجورهم واجازاتهم ونماذج للعقود المعدلة التي تبرم معهم في بلادهم .

هذا فيما يختص بالقطاع الحكومي من القوى العاملة . اما القطاع الاهلي فلم يحظ بشيء من التنظيم حتى الآن ، وظلت علاقات العمل في هذا القطاع خاضعة للمساومة الفردية والتعاقد الفردي الذي لا يلتزم - في اغلب الأحوال - الا بما يمليه صاحب العمل من شروط أو ربما تأثر أحيانا بالعرف السائد في الحرفة التي يمارسها العامل .

الحاجة الى تنظيم علاقات العمل في القطاع الاهلي

- ولما كان امر علاقات العمل في القطاع الاهلي لا يمكن أن يترك دون تنظيم خصوصا وأن نمو هذه العلاقات بطبيعتها بطابع التعقيد وعدم الاستقرار بمرور الزمن ، فقد أصبحت الحاجة ملحة - لصالح الشركات الأهلية وعمالها - لوضع قانون عمل يشمل هذا القطاع ويتضمن قواعد أساسية تنظم بمقتضاها علاقات العمل في هذا القطاع .

ولا يخفى أن اصدار هذا القانون سيكون له أثر فعال في مستقبل العلاقات الاقتصادية والاجتماعية بالبلاد وسيكون أول لبنة في بناء العدالة الاجتماعية الحقبة بالكويت .

ولا غرو فانه يعين « الحد الأدنى من الشروط الضرورية » لحماية العمال الداخليين في نطاق تطبيقه ، وحماية مصالح أصحاب الأعمال الذين يشملهم . فالقانون يتضمن قواعد للمعاملة فيما يتصل بعقود العمل والهجرة والأجور والاجازات والتعويضات ومكافآت نهاية الخدمة ، وهي قواعد لحماية العامل وضمان الاستقرار في علاقاته بصاحب العمل .

والقانون - من ناحية أخرى - يضمن حقوق صاحب العمل تجاه عماله في كل ما يتخذه من اجراءات لضمان الحد الأقصى من الانتاج والنظام في مقر عمله ، فضلا عن أنه كفيل بالقضاء على المنافسة - غير العادلة - بين أصحاب الأعمال الذين يوفرون شروط عمل مجزية لعمالهم ويتكلفون في سبيل ذلك مصاريف اضافية ، وبين أصحاب الأعمال الذين يتمسكون بشروط عمل متخلفة أو تعسفية مع عمالهم .

مصادر القانون

واذا كان قانون العمل - كما ذكرنا - يستهدف - أساسا - وضع حد أدنى من الشروط لحماية العمال في علاقاتهم بأصحاب الأعمال ، فما هو المعيار الذي يعين بمقتضاه هذا الحد الأدنى حتى يكون حدا معقولا ومتفقا مع الأحوال السائدة في البلاد ؟

للرد على هذا السؤال ينبغي أن نوضح مصادر هذا القانون والاصول التي يرجع اليها في كل مادة من مواده ، وأهم هذه المصادر ما يأتي :

أولا - أحوال العمل السائدة

لعل أهم مصدر لقانون العمل الكويتي هو مجموعة الدراسات والأبحاث التي أجرتها دائرة

الشئون الاجتماعية في ميدان العلاقات العمالية بالبلاد خلال العامين الماضيين . وقد شملت هذه الدراسات أحوال العمل في الدوائر الحكومية وفي نحو (١٠٠) شركة أهلية . وقد كشفت هذه الدراسات عن الطابع العام لعلاقات العمل وشروطه في سائر المهن والصناعات ولدى مختلف أصحاب الأعمال .

وسبق للدائرة ان استعانت بنتائج هذه الدراسات في صياغة كادر عمال الحكومة عام ١٩٥٥ .

ثانيا - أحوال العمل في صناعة البترول

المصدر الثاني من مصادر قانون العمل الكويتي هو الدراسة الشاملة لشروط العمل في صناعة البترول . وأهم وثيقة في هذا الشأن هي « دليل الخدمة في شركة نفط الكويت » Employment Hand-book ويشمل هذا الدليل شروط العمل في الشركة فيما يتصل بتصنيف العمال والتخديم والعمال المتعاقدين والنظام ونهاية الخدمة والمكافآت ومواعيد العمل والأجور والعلاوات والتدريب المهني والإجازات والرعاية الاجتماعية والخدمة الطبية والوقاية من الإصابات والإسكان وغير ذلك من المسائل التفصيلية التي تتصل بشروط العمل وأحواله بالشركة .

ويكمل هذه الدراسة التقرير الذي أعدته في أكتوبر ١٩٥٦ لجنة فنية من دائرة الشئون الاجتماعية عن « أحوال العمل في منطقة الأحمدية » . وقد تضمن هذا التقرير دراسة تفصيلية لمسألتين على جانب كبير من الأهمية هما مسألة الجزاءات التي توقع على العمال ووسائل تسوية الشكاوى الفردية في المنطقة .

ثالثا - دراسات مقارنة للتشريع العمالي العربي

اعتمدنا في إعداد قانون العمل الكويتي على الدراسة المقارنة لتشريعات العمل في عدد من الدول العربية وخاصة ما تشابه ظروفها الاقتصادية - والصناعية - مع ظروف الكويت مع الانتباه الى درجات هذا التشابه وتفاوتها . وقد أفدنا في هذا السبيل بالمشروع الأصلي لقانون العمل البحريني وبقانون العمل الموحد في لبنان وفي سوريا وبمشروع قانون العمل الموحد في ليبيا وفي العراق و ببعض التشريعات العمالية المصرية .

رابعا - توصيات جامعة الدول العربية واتفاقات العمل الدولية

وتقصد بهذه التوصيات ما أصدرته حلقات الدراسات الاجتماعية العربية في دوراتها الخمس بشأن تشريعات العمل ، فضلا عن تقرير لجنة تشريعات العمل في الدول العربية عام ١٩٥٦ الذي يتضمن مستويات لما يجب أن تشتمل عليه - كحد أدنى - قوانين العمل في الدول العربية . وقد كان هذا التقرير من أهم أعمال جامعة الدول العربية وأدقها إذ أنه وضع على ضوء الدراسة المقارنة لتشريعات العمل في البلدان العربية كافة ، وعلى ضوء الاتفاقات والتوصيات الدولية التي تصدرها هيئة العمل الدولية .

ويحدد هذا التقرير المستويات الدنيا التي ينبغي التزامها في تشريعات العمل وخاصة فيما يتصل بعقد العمل وشروطه وحماية العمال والتنظيم النقابي وفض المنازعات والمفاوضة الجماعية والتخديم والهجرة والضمانات الاجتماعية والجهاز الإداري والفني لشئون العمل .

من هذه المصادر جميعا امكنا ان نصل الى وضع مواد هذا القانون باعتباره يمثل « الحد الأدنى المعقول » لشروط العمل في الكويت . والواجب يقتضينا ان نشير الى ان تعيين هذا الحد الأدنى ينبغي الا يؤثر على شروط العمل التي تعلو عليه والتي يكون أصحاب الأعمال - أو بعضهم - قد منحوها لعمالهم على مر السنوات القليلة الماضية . كما ان هذا الحد الأدنى لا يمنع أصحاب الأعمال - مستقبلا - من الارتفاع عليه سواء كان ذلك بوعي من تقديرهم أو نتيجة للمفاوضة الفردية أو الجماعية مع عمالهم .

ولكن القانون - بعد اصداره - لا يسمح بأي اجراء أو محاولة للهبوط بشروط العمل تحت المستوى الذي رسمه لهذه الشروط في أي مادة من مواده . والمبدأ الذي ينبغي أن يسود هو أنه لا مانع من مخالفة القانون ما دام في هذه المخالفة منفعة أكثر للعمال .

المنهج التشريعي

اتبعت الدول العربية منهجين مختلفين في اعداد تشريعات العمل . فقد لجأت بعض هذه الدول - مثل مصر والسودان والعراق والأردن - الى اعداد قوانين متفرقة يتناول كل منها موضوعا عماليا معينا « عقد العمل الفردي - التعويض من الاصابات - تشغيل النساء والاحداث - النقابات ... الخ » . وكانت هذه القوانين تصدر تباعا كلما دعت الحاجة اليها وبالقدر الذي تتطلبه ظروف تطورها الصناعي والعمالي .

ولجأت الدول العربية الأخرى - مثل سوريا ولبنان والسعودية وليبيا والبحرين - الى استصدار قانون عمل موحد . بل ان الدول التي اتبعت المنهج الأول ، اخذت تتحول في السنوات الأخيرة الى منهج التشريع الموحد كما فعلت العراق وليبيا والأردن أخيرا .

والواقع اننا فضلنا منهج التشريع العمالي الموحد - في هذا القانون - لأنه يكفل الشمول والوحدة ويسر للمسؤولين الرجوع الى نصوصه عند التطبيق . ولئن كان انصار المنهج الأول يرون أنه يتيح للمشرع ان يتدرج بالتشريع العمالي ، فان انصار المنهج الثاني يرون أنه في مقدورهم التدرج بمواد القانون الموحد أيضا ، مع ضمان شمولها لكافة المسائل الداخلة ضمن علاقات العمل .

مشروع قانون العمل الكويتي

(الباب الاول)

في مجال تطبيق القانون

مادة ١ - يقصد بكلمة « عامل » كل ذكر أو أنثى يقوم بعمل يدوي أو ذهني مقابل اجر تحت اشراف أو امر صاحب عمل .

ويقصد بكلمة « صاحب عمل » كل شخص طبيعي او معنوي يستخدم عمالا مقابل اجر

مادة ٢ - يستثنى من تطبيق احكام هذا القانون :

(١) موظفو ومستخدموا الحكومة الخاضعون « لنظام الموظفين والتقاعد عام ١٩٥٥ » .

(ب) عمال الحكومة الخاضعون « لكادر عمال الحكومة عام ١٩٥٥ » .

(ج) عمال الحكومة المتعاقدون وفقا للأنظمة الخاصة باستخدام الهنود والباكستانيين واهالي جوا .

(د) العمال الذين يستخدمون في اعمال عرضية مؤقتة لاستغفر اكثر من ستة شهور .

(هـ) الخدم الخصوصيون ومن في حكمهم .

(الباب الثاني)

في الهجرة وبطاقات العمل

مادة ٣ - يحظر على اصحاب الاعمال استخدام عمال غير كويتيين مالم يكونوا حاصلين على بطاقة عمل او على الأقل مسجلين لدى دائرة الشؤون الاجتماعية .
ولا يستثنى من احكام هذه المادة العمال المذكورون في الفقرة ب، ج، د، هـ، من المادة « ٣ » .

مادة ٤ - تصرف بطاقة العمل بالشروط الآتية :

١ - أن يكون العامل قد دخل البلاد بطريقة مشروعة .

٢ - أن يكون العامل حاملا لجواز سفر صحيح .

٣ - أن يكون العامل حاصلًا على تصريح اقامة .

٤ - أن يكون العامل حسن السيرة والسلوك .

وتصرف البطاقة مقابل رسم تحدده دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٥ - مدة صلاحية البطاقة ستة شهور قابلة للتجديد ولا تزيد بحال من الاحوال عن مدة الاقامة المصرح بها للعامل .

- مادة ٦ - لدائرة الشؤون الاجتماعية حق إلغاء بطاقة العمل في الأحوال الآتية :
- ١ - إذا سقط عن حاملها أحد الشروط الواردة في المادة (٤) .
 - ٢ - إذا رأت أن في استمرار اشتغاله بالكويت منافسة للعمال الوطنيين في سوق العمل ولا يؤثر ذلك في حقوقه المنصوص عليها في المادة (٥٤) .
 - ٣ - إذا تعطل عن العمل مدة أقصاها ثلاثة أشهر .
- مادة ٧ - تصدر دائرة الشؤون الاجتماعية القرارات المنظمة لصرف تصريحات وبطاقات العمل .

(الباب الثالث)

في الترخيم

- مادة ٨ - للعمال المتعطلين عن العمل الحق في التسجيل لدى دائرة الشؤون الاجتماعية أو أحد فروعها التي يقع في دائرتها محل إقامتهم .
- وتقوم الدائرة بالسمي للاحاقهم بالوظائف والاعمال التي تتفق مع سنهم وكفايتهم الفنية .
- مادة ٩ - تكون الأولوية في الترخيم على التالي :
- أولا - العامل الكويتي
 - ثانيا - العامل العربي الحاصل على بطاقة عمل أو المسجل .
 - ثالثا - العامل الأجنبي الحاصل على بطاقة عمل أو المسجل .
- مادة ١٠ - لا يجوز استخدام أي عامل متعطل في الاعمال الدائمة ما لم يكن مسجلا بدائرة الشؤون الاجتماعية .
- مادة ١١ - يحظر انشاء مكاتب تخدم أهلية بفرض الربح ، ويستثنى من هذا الحظر الجمعيات الخيرية والنقابات بشرط حصولها على تصريح بإنشاء مكاتب الترخيم التابعة لها وأن تقوم بخدماتها بالمجان .

(الباب الرابع)

في العقد

- مادة ١٢ - يكون تعيين العامل بموجب عقد - كتابي أو شفهي - يبين على وجه الخصوص تاريخ التعيين وقيمة الأجر ومدة العقد - إذا كان محدود المدة - وطبيعة العمل ، فان كان العقد شفهيًا جاز للعامل أو صاحب العمل اثبات حقوقه بجميع طرق الإثبات .

مادة ١٣ - يجوز أن يكون العقد محدود المدة أو غير محدود المدة ، فان كان محدود المدة وجب ألا تزيد عن خمس سنوات ، ومع ذلك فيجوز تجديد العقد عند انقضائه .

مادة ١٤ - تحرر جميع العقود باللغة العربية وكذا المراسلات والتعميمات والنشرات واللوائح التي يصدرها صاحب العمل لعماله . ويجوز اضافة ترجمة لها باحدى اللغات الأخرى مع اعتبار النص العربي نصا معتمدا قانونا عند وقوع أي خلاف .

مادة ١٥ - يجوز لصاحب العمل أن يتعاقد مع « متعهد توريد عمال » لتزويده بالعمال اللازمين وذلك بالشروط التالية :

١ - أن يكون المقاول حاصلًا على ترخيص بمزاولة العمل من دائرة الشؤون الاجتماعية وفقا للقرار المنظم لاصدار هذه التراخيص .

٢ - أن يحرر عقد بين صاحب العمل والمقاول يبين نوع العمل الذي سيقوم به العمال وفئات أجورهم .

٣ - لا يجوز لمقاول توريد العمال أو لصاحب العمل اقتطاع أي جزء من أجر العامل مقابل تشغيله أو استبقائه في العمل .

ويقصد بمتعهد توريد العمال كل شخص طبيعي أو معنوي يقوم بتوريد جماعة من العمال لأحد أصحاب الأعمال دون اشراف منه على العمل أو العمال .

مادة ١٦ - اذا عهد صاحب عمل الى آخر بتأدية عمل من أعماله أو جزء منها وجب عليه أن يسوي بين عماله وعمال صاحب العمل في جميع الحقوق ويكون صاحب العمل الأصلي متضامنا معه في ذلك .

ويشترط في تطبيق أحكام هذه المادة ما يأتي :

١ - أن يكون العمل المعهود به من الأعمال الأصلية التي يباشرها صاحب العمل .

٢ - أن يكون العمل المعهود به في منطقة الأعمال الأصلية التي يباشرها صاحب العمل .

مادة ١٧ - تحدد فترة تجربة العامل في عقد العمل بشرط ألا تزيد عن مائة يوم ولصاحب العمل الحق في الاستغناء عن خدماته - دون اعلان - خلال هذه المدة مع دفع مكافأته طبقا للمادة (٥٤) .

(الباب الخامس)

في تشغيل الأحداث

مادة ١٨ - يقصد بالحدث في أحكام هذا القانون كل ذكر أو انثى بلغ الثانية عشر من عمره ولم يتجاوز السابعة عشر .

مادة ١٩ - يحظر تشغيل الأحداث من الجنسين تحت سن الثانية عشر .

مادة ٢٠ - يجوز تشغيل الأحداث بين ١٢ و ١٧ بالشروط التالية :

(١) الحصول على تصريح من دائرة الشؤون الاجتماعية .

(ب) توقيع الكشف الطبي قبل الحاقهم بالعمل وبعد ذلك بصفة دورية .
(ج) أن يكون تشغيلهم في غير الصناعات والمهن الخطرة والمضرة بالصحة التي يصدر بها قرار من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٢١ - يجوز لدائرة الشؤون الاجتماعية أن تصرح بالحاق الاحداث باحدى الصناعات او المهن المنصوص عليها في الفقرة (ج) من المادة (٢٠) اذا كان ذلك بفرض التلمذة المهنية . وفي هذه الاحوال تراعي الشروط التالية:
(١) الا تقل سن الحدث عن ١٤ سنة .

(ب) أن تثبت لياقته الصحية للعمل بهذه الصناعة .
(ج) أن تطبق عليه الاجراءات والشروط التي قد يصدر بها قرار بشأن التلمذة المهنية .

مادة ٢٢ - لا يجوز تشغيل الاحداث ليلا أى من الغروب الى مطلع الشمس .

مادة ٢٣ - عدد ساعات العمل القصوى للاحداث ست ساعات يوميا بشرط عدم تشغيلهم أكثر من اربع ساعات متوالية تتلوها فترة راحة لا تقل عن ساعة .

(الباب السادس)

في تشغيل النساء

مادة ٢٤ - لا يجوز تشغيل النساء ليلا ، ويستثنى من ذلك دور العلاج الاهلية والمؤسسات الاخرى التي يصدر بشأن العمل بها قرار من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٢٥ - للحامل الحق في اجازة اقصاها ثلاثين يوما قبل الوضع واربعين يوما بعد الوضع بأجر كامل .

ويجوز للعاملة أن تنقطع عن العمل بعد هذه الفترة - بدون اجر - لمدة اقصاها مائة يوم متصلة او متقطعة وذلك بسبب مرض يثبت بشهادة طبية انه نتيجة للحمل او الوضع .

مادة ٢٦ - يسقط حق العاملة في الاجازة السنوية اذا افادت بالامتيازات التي كفلتها المادة (٢٦) .

مادة ٢٧ - تمنح المرأة العاملة الاجر المماثل لاجر الرجل اذا كانت تقوم بنفس العمل .

(الباب السابع)

في الاجور

مادة ٢٨ - يقصد بالاجر مايتقاضاه العامل من اجر اساسي مضافا اليه كل ماقد يتقاضاه عادة من علاوات او مكافآت او عمولة او منح وهبات دورية .

مادة ٢٩ - يجوز تقدير الاجور بالساعة أو اليوم أو الاسبوع أو بالشهر أو بالقطعة وتؤدي الاجور بالعملة القانونية المتداولة مع مراعاة الاحكام الآتية :

- (أ) العمال المعينون بأجر شهري تؤدي أجورهم مرة على الأقل في الشهر .
(ب) العمال المعينون بالساعة أو المياومة أو بأجر اسبوعي أو بالقطعة تؤدي أجورهم مرة على الأقل كل اسبوعين .

مادة ٣٠ - لا يجوز الزام العامل بشراء اغذية أو سلع من محال معينة أو مما ينتجه صاحب العمل .
مادة ٣١ - لا يجوز اقتطاع اكثر من ١٠٪ من اجر العامل وفاء لديون أو لقروض مستحقة لصاحب العمل ولا يتقاضى صاحب العمل عنها أى فائدة .

مادة ٣٢ - لا يجوز الحجز على الاجر المستحق للعامل أو النزول عن أى جزء منه الا فى حدود ٢٥٪ وذلك لدين النفقة أو دين المأكل والملبس أو ديون أخرى .

ويستوفى دين النفقة قبل دين المأكل والملبس والديون الأخرى وتسري احكام هذه المادة والمادة (٣٢) على جميع المبالغ المستحقة للعامل طبقا للمادة (٢٨)

(الباب الثامن)

فى ساعات العمل والإجازات

مادة ٣٣ - مع عدم الإخلال بأحكام المادة (٢٣) من هذا القانون ، لا يجوز تشغيل العامل أكثر من ثمان ساعات يوميا أو ٤٨ ساعة فى الاسبوع الا فى الحالات المنصوص عليها فى هذا القانون . ولا يجوز تشغيل العمال أكثر من خمس ساعات متتالية دون ان يعقبها فترة راحة لا تقل عن ساعة .

ولا تحسب فترات الراحة ضمن ساعات العمل .

مادة ٣٤ - يجوز تشغيل العمال ساعات عمل اضافية بشرط الا تزيد عن ساعتين يوميا وفى هذه الحالة يمنح العامل اجرا عن كل ساعة اضافية يوازي الاجر العادى الذى يستحقه فى الساعة مضافا اليه ٢٥٪ على الأقل .

مادة ٣٥ - يمنح العامل يوما كاملا للراحة الاسبوعية بدون اجر واذا استدعت ظروف العمل تشغيله يوم الراحة الاسبوعية فانه يتقاضى اجرا عن هذا اليوم يوازي الاجر العادى الذى يستحقه مضافا اليه ٥٠٪ على الأقل .

مادة ٣٦ - الاجازات الرسمية التى تمنح للعامل بأجر كامل هي :

عيد رأس السنة الهجرية يوم واحد

عيد الاسراء يوم واحد

عيد الفطر يومان

عيد الاضحى يومان

عيد المولد النبوي يوم واحد .

عيد جلوس سمو الامير يوم واحد

واذا استدعت ظروف العمل تشغيل العامل في أحد أيام الاجازات الرسمية يقرر له اجر مضاعف .

مادة ٣٧ - للعامل الذي يثبت مرضه بموجب شهادة الطبيب الذي يعينه صاحب العمل او الطبيب المسئول بأحدى الوحدات الصحية الحكومية الحق في الاجازات المرضية التالية خلال السنة :

سنة أيام بأجر كامل
سنة أيام بثلاثة ارباع الاجر
سنة أيام بنصف الاجر
سنة أيام بربع الاجر
سنة أيام بدون اجر

اذا وقع خلاف حول تحديد مدة العلاج فان شهادة طبيب الوحدة الصحية الحكومية تجب شهادة الطبيب الاهلي الذي عينه صاحب العمل .

مادة ٣٨ - لكل عامل امضى في خدمة صاحب العمل سنة كاملة متصلة الحق في اجازة لمدة ١٤ يوما بأجر كامل وتزداد الى ٢١ يوما بعد خدمة خمس سنوات متصلة .

مادة ٣٩ - لصاحب العمل حق تحديد موعد الاجازة السنوية كما ان له حق تجزئتها بعد النصف الاول من المدة المحددة لها .

ولا يسرى حكم التجزئة على الاجازة المقررة للاحداث .

(الباب التاسع)

في ظروف العمل

مادة ٤٠ - على صاحب العمل ان يوفر وسائل الوقاية المناسبة لحماية العمال اثناء العمل من الاصابات المترتبة على استعمال الآلات الميكانيكية والتروس الناقلة وآلات الرفع والنقل وغيرها .

كما يجب اتخاذ الاحتياطات لحماية العمال من السقوط والاجسام المتساقطة والشظايا والاجسام الحادة والمواد الملتهبة والمتفجرة والكاوية والسامة والتيارات الكهربائية والاضواء المنعكسة وغيرها .

مادة ٤١ - تنظيم وسائل الوقاية من الاصابات والاحتياطات اللازمة طبقا لما تقرره دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٤٢ - مع عدم الاخلال بقرارات دائرتي الصحة العامة والبلدية بشأن رخص المحلات العامة والمحلات التجارية والصناعية وغيرها ، يجب على صاحب العمل ان يتخذ الاحتياطات اللازمة لضمان النظافة التامة والتهوية والاضاءة الكافية وتصريف المياه وذلك وفقا للتعليمات التفصيلية التي تصدرها دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٤٣ - على صاحب العمل ان يتخذ الاحتياطات اللازمة لحماية عماله من امراض المهنة وذلك في الصناعات والاعمال التى يصدر بها بيان من دائرة الشؤون الاجتماعية وتنظم دائرة الشؤون الاجتماعية الوسائل اللازمة للوقاية فى كل صناعة .

مادة ٤٤ - على كل صاحب عمل ان يعد صندوقا للاسعافات الطبية مزودا بالادوية والاربطة والمطهرات ويوضع الصندوق فى مكان ظاهر بمحل العمل بحيث يكون فى متناول العمال ويخصص صندوق اسعاف لكل مائة عامل ويعهد باستعماله الى ممرض متمرن .

مادة ٤٥ - على صاحب العمل ان يوفر وسائل الانتقال اللائقة لعماله الذين يشتغلون فى مناطق لا تصل اليها وسائل المواصلات العادية .

مادة ٤٦ - على صاحب العمل الذى يستخدم عمالا فى مناطق بعيدة عن العمران ان يوفر لهم السكن اللائم ومياه الشرب الصالحة ووسائل التموين وذلك طبقا لما يتفق عليه الطرفان ، وتعين دائرة الشؤون الاجتماعية المناطق التى تنطبق عليها احكام هذه المادة

(الباب العاشر)

فى نظام العمل والجزاءات

مادة ٤٧ - يجب على صاحب العمل ان يحتفظ بسجل دائم لعماله يتضمن - كحدادنى - اسم العامل ومهنته وسنه وجنسيته ومحل اقامته وحالته الاجتماعية وتاريخ بدء خدمته واجره والجزاءات التى وقعت عليه والاجازات السنوية والمرضية التى حصل عليها وتاريخ انتهاء خدمته واسبابها .

مادة ٤٨ - على صاحب العمل ان ينظم بطاقة دوام لكل عامل يسلمه صورة منها ويحتفظ بالآخرى .

مادة ٤٩ - على صاحب العمل ان يعلق فى مكان ظاهر لائحة دوام بشرط ان تتضمن على وجه الخصوص اوقات الدوام اليومي والعطلة الاسبوعية والاجازات الرسمية .

مادة ٥٠ - على صاحب العمل الذى يستخدم عشرة عمال فاكثر ان يعد لائحة للجزاءات التى يجوز توقيعها على عماله المخالفين وذلك وفقا للقواعد الواردة فى المادة (٥١) وما تقرره دائرة الشؤون الاجتماعية فى هذا الشأن .

ولا يجوز تطبيق لائحة الجزاءات الا بعد اعتمادها من دائرة الشؤون الاجتماعية .

مادة ٥١ - يراعى فى اعداد لوائح الجزاءات وتطبيقها القواعد الآتية :

١ - ان تحدد اللوائح المخالفات التى تقع من العمال ودرجاتها .

٢ - ان تتضمن قائمة تصاعدية للجزاءات .

٣ - ان لا يوقع اكثر من جزاء واحد للمخالفة الواحدة .

٤ - ان لا يوقع الجزاء على العامل لامر ارتكبه خارج مكان العمل الا اذا كان له علاقة بالعمل .

٥ - ان لا يزيد الخصم عن أجر خمسة ايام في الشهر .

٦ - ان لا يزيد الايقاف عن عشرة ايام في الشهر .

٧ - ان لا يعاقب العامل عن شيء ارتكبه ومر على تاريخ ثبوته ١٥ يوما .

(الباب الحادى عشر)

انهاء العقد ومكافاة نهاية الخدمة

مادة ٥٢ - اذا كان عقد العمل محدد المدة واستمر الطرفان في تنفيذه بعد انقضاء مدته اعتبر مجددا لمدة غير محدودة وبالشروط الواردة فيه .

مادة ٥٣ - اذا كان العقد غير محدد المدة جاز لكل من الطرفين فسخه بعد اعلان الطرف الآخر كتابة . ويكون الاعلان على الوجه التالي :

(ا) قبل فسخ العقد بخمسة عشر يوما على الاقل في حالة العمال المعينين بأجر شهرى .

(ب) قبل فسخ العقد بسبعة ايام على الاقل في حالة العمال الآخرين .

ويجوز ان يؤدى الطرف الذى فسخ العقد بدل اعلان للطرف الثانى مساويا لاجر العامل عن المدة المحددة للاعلان في الفقرة ١ ، ب من هذه المادة ويراعى في احتساب الاجر آخر أجر تقاضاه العامل ، فان كان العامل ممن يتقاضون اجورهم بالقطعة فيكون التقدير على أساس متوسط ما تناوله عن ايام العمل الفعلية في الثلاثة شهور الاخيرة .

مادة ٥٤ - يستحق العامل مكافاة نهاية الخدمة على الوجه التالي :

(ا) أجر عشرة ايام عن كل سنة خدمة من السنوات الخمس الاولى ، وخمسة عشر يوما عن كل سنة من السنوات التالية بحيث لا تزيد المكافاة في مجموعها عن أجر سنة، وذلك للعمال الذين يتقاضون اجورهم باليومية او بالاسبوع او بالقطعة .

(ب) أجر ١٥ يوما عن كل سنة خدمة من السنوات الخمس الاولى واجر شهر عن كل سنة من السنوات التالية بحيث لا تزيد المكافاة في مجموعها عن أجر سنة ونصف ، وذلك للعمال الذين يتقاضون اجورهم بالشهرية . ويستحق العامل مكافاة عن كسور السنة بنسبة ما قضاها منها في العمل .

مادة ٥٥ - لصاحب العمل ان يفصل العامل بدون اعلان وبدون مكافاة في الاحوال الآتية :

(ا) اذا ارتكب خطأ تسببت عنه خسارة جسيمة لصاحب العمل .

(ب) اذا تكررت مخالفته لتعليمات صاحب العمل ، مع مراعاة ما جاء بلائحة الجزاءات المعتمدة .

- (ج) اذا تغيّب بدون سبب مشروع أكثر من سبعة أيام متتالية .
- (د) اذا حكم عليه في جناية ماسة بالشرف او الامانة او الاخلاق .
- (هـ) اذا ارتكب عملاً مخرلاً بالأداب في مكان العمل .
- (و) اذا وقع منه اعتداء على احد زملائه او على صاحب العمل او من ينوب عنه اثناء العمل او بسببه مع مراعاة ما جاء بلائحة الجزاءات المعتمدة .
- مادة ٥٦ - لا يستحق العامل مكافأة نهاية الخدمة اذا ترك العمل بمحض اختياره ولكنه يستحق نصف المكافأة المنصوص عليها في المادة (٥٤) اذا تجاوزت مدة خدمته خمس سنوات متصلة .
- مادة ٥٧ - يجوز للعامل ان يترك العمل قبل نهاية العقد او بدون اعلان مع استحقاقه المكافأة في الاحوال الآتية :
- (أ) اذا لم يلتزم صاحب العمل بنصوص العقد واحكام هذا القانون .
- (ب) اذا وقع عليه اعتداء بالقول او بالضرب من صاحب العمل او من ينوب عنه .
- (ج) اذا كان استمراره في العمل يهدد سلامته او صحته .
- مادة ٥٨ - ينتهي عقد العمل بوفاة العامل او بعجزه عن تأدية عمله او بسبب اصابته بمرض استنفذ اجازته المرضية المنصوص عليها في المادة (٣٧) .
- وفي هذه الاحوال يتقاضى العامل او ورثته الشرعيون مكافأته المنصوص عليها في المادة (٥٤) .
- مادة ٥٩ - ينتهي عقد العمل في حالة حل المنشأة او تصفيتها او اغلاقها او افلاسها او ادماجها في غيرها او انتقالها بالارث او الوصية او الهبة او البيع او النزول او غير ذلك من التصرفات القانونية وتصبح مكافآت العمال ديناً واجب الوفاء على الخلف .
- ويجوز ان يستمر العمال في خدمة الخلف مع الاحتفاظ لهم بمكافأته عن المدة السابقة .
- مادة ٦٠ - يمنح العامل شهادة نهاية خدمة تتضمن بياناً بمهنته ومدة خدمته واخر اجر تقاضاه .

(الباب الثاني عشر)

في التعويض عن اصابات العمل وامراض المهنة

اولا اصابات العمل

- مادة ٦١ - اذا اصاب العامل في حادث بسبب العمل وفي اثنائه يجب على صاحب العمل ابلاغ الحادث فوراً الى :
- (أ) دائرة الامن العام او الشرطة او فروعها الواقعة في دائرة اختصاصها محل العمل .

(ب) دائرة الشئون الاجتماعية أو احد فروعها الواقع في دائرة اختصاصه محل العمل .

ويجوز ان يقوم العامل بهذا البلاغ اذا سمحت حالته بذلك .

مادة ٦٢ - يجب ان يتضمن البلاغ اسم العامل ومهنته وعنوانه وجنسيته مع وصف موجز عن الحادث وما اتخذ من اجراءات لاسعافه او علاجه .

مادة ٦٣ - للعامل المصاب الحق في العلاج باحدى المستشفيات الحكومية اودور العلاج الاهلية حسبما يراه صاحب العمل .

والطبيب المعالج ان يحدد في تقريره الطبي فترة العلاج والعاهة المتخلفة عن الاصابة وقدرته على الاستمرار في مباشرة العمل ، فاذا حدث خلاف في هذا الشأن يحال الامر الى رئيس الاطباء بدائرة الصحة العامة للتحكيم ويكون رايه نهائيا .

ويلتزم صاحب العمل بمصاريف العلاج كاملة بما في ذلك الادوية والنقل .

مادة ٦٤ - يتقاض العامل المصاب اجره بالكامل طوال فترة العلاج التي يحددها الطبيب واذا زادت فترة العلاج على ستة شهور يدفع له نصف الاجر فقط حتى يتم شفاؤه او تثبت عاهته او يتوفى .

مادة ٦٥ - للعامل الحق في التعويض حسب اللائحة الشرعية اذا ثبتت المسؤولية التقصيرية على صاحب العمل ، فاذا لم يتوفر ركن المسؤولية التقصيرية فيكون امر تقدير التعويض متروكا للهيئة القضائية .

ثانيا - امراض المهنة :

مادة ٦٦ - تعد دائرة الشئون الاجتماعية بيانا بامراض المهنة والصناعات والاعمال المسببة لها ، ويجوز اضافة امراض مهنية جديدة الى البيان .

مادة ٦٧ - اذا اصيب عامل بأحد الامراض الواردة في البيان او ظهرت اعراض احداها عليه تسرى عليه احكام المادة ٦١ ، ٦٢ ، ٦٣ ، ٦٤ ، ٦٥ من هذا القانون .

مادة ٦٨ - تحدد مسؤولية اصحاب الاعمال السابقين لآخر صاحب عمل يشتغل لديه العامل المصاب على ضوء التقرير الطبي للطبيب المعالج . ويلزم هؤلاء بالتعويض كل بنسبة المدة التي قضاها في خدمته .

ويشترط في تطبيق احكام هذه المادة ان تكون الصناعات والمهن التي يمارسونها مما ينشأ عنها المرض المصاب به العامل .

(الباب الثالث عشر)

في العلاقات الصناعية وتسوية منازعات

العمل الجماعية

مادة ٦٩ - حق التنظيم النقابي لأصحاب الاعمال وللعمال مكفول وفقا لأحكام هذا القانون والقرارات التي تصدرها دائرة الشؤون الاجتماعية في هذا الشأن .
وتسرى أحكام هذه المادة والقرارات المنفذة لها على عمال الحكومة .

مادة ٧٠ - اذا نشأ نزاع بين صاحب العمل وجميع عماله - او فريق منهم - بشأن شروط العمل فعليهم التزام الاجراءات التالية لتسوية النزاع :

اولا - المفاوضه المباشره بين صاحب العمل - او من يمثله - وبين العمال او من يمثلهم وفي حالة الوصول الى اتفاق ودي بين الطرفين يجب تسجيله بدائرة الشؤون الاجتماعية خلال سبعة ايام من توقيعه ، وذلك وفقا للأجراءات التي تعينها الدائرة .

ثانيا - اذا لم يوفق الطرفان فيما بينهم الى تسوية النزاع بالمفاوضة جاز لاحد الطرفين او كليهما ان يتقدم بنفسه او بواسطة ممثله طلبا الى دائرة الشؤون الاجتماعية للسعي لتسوية النزاع .

ثالثا - اذا لم توفق دائرة الشؤون الاجتماعية في تسوية النزاع خلال ١٥ يوما من تاريخ تقديم الطلب ، يحال النزاع في نهاية المدة الى « لجنة التحكيم » في منازعات العمل التي يرأسها ويصدر قرارا بتأليفها سعادة رئيس الدائرة ويحضر جلساتها مندوبون عن طرفي النزاع .

وتعتبر قرارات اللجنة نهائية وملزمة للطرفين .

مادة ٧١ - تصدر دائرة الشؤون الاجتماعية القرارات واللوائح والتعليمات المنظمة للاجراءات المنصوص عليها في المادة السابقة .

مادة ٧٢ - يجوز لأصحاب الاعمال والعمال ان يؤلفوا فيما بينهم « لجان مشتركة » للتعاون في تسوية المنازعات ورفع المستوى الاجتماعي للعمال وتنظيم الخدمات العمالية وتحديد الاجور ورفع الانتاج الى غير ذلك من المسائل التي تهم الطرفين .

ويجوز ان تؤلف هذه اللجان في المؤسسة الواحدة او على مستوى الصناعة .

مادة ٧٣ - يكون لكل لجنة مشتركة لائحة تأسيسيه تبين اهدافها وطريقة تأليفها والاجراءات التي ستتبعها في عقد اجتماعاتها واتخاذ قراراتها .

ويجب تسجيل هذه اللجان بدائرة الشؤون الاجتماعية وفقا للقرارات التي تصدرها الدائرة في هذا الشأن .

مادة ٧٤ - تؤلف « لجنة استشارية عليا » لشئون العمل تضم ممثلين عن دائرة الشئون الاجتماعية وأصحاب الاعمال والعمال ، تكون مهمتها ابداء الراى فى تشريعات العمل او تعديلها . ويعتبر رآى اللجنة استشاريا .

مادة ٧٥ - تصدر دائرة الشئون الاجتماعية القرارات واللوائح المنظمه لتأليف اللجنة الاستشاريه العليا واجراءات العمل فيها .

(الباب الرابع عشر)

احكام عامة

مادة ٧٦ - يقع باطلا كل شرط فى عقد العمل الفردي او عقود العمل الجماعية يخالف احكام هذا القانون ولو كان سابقا على تنفيذه ما لم يكن الشرط اكثر فائدة للعامل .

مادة ٧٧ - لموظفي دائرة الشئون الاجتماعية المختصين حق التفتيش الصناعي ومراقبة تنفيذ القانون والقرارات واللوائح المنفذة له ، ولهم فى سبيل ذلك حق الاطلاع على السجلات والدفاتر المنصوص عليها فى هذا القانون ، وطلب البيانات اللازمة من اصحاب الاعمال او من ينوبون عنهم .

مادة ٧٨ - تعفى الشكاوى والدعاوى التى يرفقها العمال طبقا لاحكام هذا القانون من الرسوم .

(الباب الخامس عشر)

فى العقوبات

مادة ٧٩ - مع عدم الاخلال باية عقوبة ينص عليها قانون آخر او يصدر بها حكم المحاكم ، يعاقب كل من يخالف احكام هذا القانون والقرارات المنفذة له على الوجه التالى :

(ا) يوجه الى المخالف اخطار بتلافى المخالفة خلال فترة تحددها الدائرة .

(ب) اذا لم يتلافى المخالفة خلال الفترة المحددة يعاقب المخالف بغرامة قدرها خمسون روبية ، وتعدد الغرامة بقدر عدد العمال الذين وقعت فى شأنهم المخالفة .

(ج) اذا لم يتلافى المخالفة بعد توقيع العقوبة المنصوص عليها فى الفقرة (ب) يعاقب المخالف بغرامة قدرها مائة روبية . وتعدد الغرامة بقدر عدد العمال الذين وقعت فى شأنهم المخالفة .

مشروع مراكز التربية الاساسية

تهدف التربية الاساسية الى مكافحة الجهل والامية في المجتمعات المحلية المتخلفة ، لا باعتبار ذلك هدفا تقف عند تحقيقه ، ولكن كوسيلة لتحسين حياة الافراد والجماعات وكاداة لمعرفة البيئة المحلية واصلاحها .

فالتعليم في ظل التربية الاساسية يتجه الى جماهير الناس ويرتبط اشد الارتباط بمشاكلهم وحاجاتهم ، ويعني اكثر ما يعني باكتساب مهارات مفيدة للاهالي كاستخدام الاساليب المحسنة في الانتاج وتعليم الصناعات الصغيرة واكتساب الخبرة المنزلية في شئون التغذية ورعاية الطفل وتربية الدواجن واكتساب العادات الصحية السليمة ، كما تعني التربية الاساسية بالنشاط الترويحي عن طريق تشجيع الرياضة والالعاب الشعبية وفنون التمثيل والفناء والسمر الشعبي لانها تمثل جزءا اساسيا من الثقافة الشعبية وتساعد على تكوين الفرد .

ولقد التقت دائرة المعارف ودائرة الشؤون الاجتماعية في الرغبة الاكيدة للافادة بمشروعات التربية الاساسية للتهوض بالمجتمع المحلي الكويتي ، وخاصة في القرى .

ولذا فقد الفت لجنة مشتركة من الدائرتين لهذا الغرض حددت مهمتها فيما يلي :

١ - انشاء وتنسيق مشروعات التربية الاساسية في الكويت .

٢ - تحديد المناهج في كل مشروع .

٣ - اعداد الكتب والمطبوعات اللازمة للمشروعات على اسس علمية .

٤ - وضع خطة لنشر مشروعات التربية الاساسية في المستقبل .

وعقدت اللجنة اجتماعين استعرضت خلالهما المسائل التي تضمنها جدول اعمالها واطلعت على المذكرات والتقارير التي اعدتها في هذا الشأن وهي -

١ - مذكرة دائرة الشؤون الاجتماعية بشأن تنسيق مشروعات التربية الاساسية .

٢ - مستخرج من سلسلة دراسات الامم المتحدة (المجموعة الاولى رقم ٩) من التربية الاساسية .

٣ - مشروع مراكز التربية الاساسية بالقرى الكويتية الذي اعدته دائرة الشؤون الاجتماعية .

٤ - مسودة بتأليف لجنة دائمة للتربية الاساسية من دائرتي المعارف والشؤون الاجتماعية .

٥ - احيطت اللجنة علما بنشاط دائرة المعارف في ميدان مكافحة الامية .

وانتهت اللجنة الى وضع التوصيات الآتية :

اولا - تأليف « لجنة دائمة للتربية الاساسية » من مندوبين عن دائرة المعارف ودائرة الشؤون الاجتماعية تكون مهمتها :

١ - التخطيط الشامل لمشروعات ومراكز التربية الاساسية القائمة والتي يزعم انشاؤها في المدينة والقرى .

٢ - الاشراف الفني على المناهج وخطط التدريس والكتب ووسائل الايضاح المستخدمة في مراكز التربية الاساسية .

٣ - الاشراف على سير العمل وتنفيذ المناهج في مراكز التربية الاساسية .

ثانيا - البدء فورا بانشاء مركزين للتربية الاساسية احدهما بالمدينة ينسق الجهود القائمة الان في ميدان مكافحة الامية بالمدينة، وآخر بقرية الجهرة على اساس المشروع المقدم من دائرة الشؤون الاجتماعية .

ثالثا - تحدد مسئولية المعارف ودائرة الشؤون الاجتماعية في تنفيذ هذه المراكز وما ينشأ مستقبلا على الوجه التالي :

١ - تقوم دائرة الشؤون الاجتماعية بكافة المسئوليات الادارية والمالية التي يتطلبها تنفيذ مشروعات ومراكز التربية الاساسية .

٢ - تقوم دائرة المعارف بكافة المسئوليات الفنية وخاصة فيما يتصل بوضع المناهج وخطط التدريس وتاليف الكتب واختيار وسائل الايضاح والتفتيش .

رابعا - تنشئ دائرة الشؤون الاجتماعية - ضمن جهازها الفني - قسما او شعبة للتربية الاساسية تقوم باعمال السكرتارية للجنة الدائمة وتباشر تنفيذ توصياتها وتعد التقارير التي تطلبها اللجنة فضلا عن توليها مسئولية الاشراف على مراكز التربية الاساسية .

كما اوصت اللجنة بترشيح واحد او اكثر ممن تتوفر لديهم المؤهلات والتجارب للعمل في ميدان التربية الاساسية ، ويفضل ان يكونوا من خريجي المركز الدولي للتربية الاساسية في سرس الليان ، وذلك للاشراف على المراكز المقترحة وتدريب الكويتيين .

وقد اتخذت الاجراءات لتنفيذ هذه التوالكبير في مشروعاتها واعمالها وعدد موظفيها .

في الحقيقة الشغل ليس مطلقا وهو ان الحرية الاقتصادية ليست ذاتها بل هي

في الاثر من الحرية التي لا تعني ولا تعبر عن الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

في الاثر ان من معنى الحق والحق الاقتصادي هو ان الحرية الاقتصادية هي

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

تتميز

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

التي لا تعني ان الحرية الاقتصادية هي الحرية الاقتصادية بل هي الحرية الاقتصادية

الميزانية

بلغت الاعتمادات المخصصة لدائرة الشؤون الاجتماعية لعام ١٩٥٧ اثنتا عشر مليون روبية ، وبلغت المصروفات (١٠.٥٧٢٢٦.٩) عشرة ملايين وخمسمائة واثنين وسبعين ألفا وستمئة وتسع روبيات من الاعتماد الاصلى وبذلك تكون الدائرة قد التزمت حدود اعتماداتها بالرغم من التوسع الكبير في مشروعاتها واعمالها وعدد موظفيها .

والسياسة التى تنتهجها الدائرة فى تدبير شئونها المالية هى توجيه الجانب الاكبر من اعتماداتها نحو الخدمات مع العناية بضغط المصروفات الادارية الى ادنى حد ممكن .

والجدول التالى يبين مدى تطبيق هذه السياسة اذ يتضح منه انه فى حين بلغت المصروفات الادارية ١٧ ٪ بلغت مصروفات الخدمات والمساعدات ٥٤ ٪ وبلغت الرواتب والاجور ٢٩ ٪ .

جدول

(المصروفات فى عام ١٩٥٧)

النسبة المئوية ٪	المصاريف	البند
٥٤	٥٧١٤٧٢٠/٠٨	الخدمات الاجتماعية
٢٩	٣.٨٦٣١٩/٤٥	مرتبات واجور
١٧	١٧٧١٥٧٠/١٩	مصروفات ادارية
١٠٠	١٠.٥٧٢٦.٩/٧٢	المجموع

وتحرص الحكومة على التوسع المستمر فى اعتمادات دائرة الشؤون الاجتماعية باعتبارها من اهم دوائر الخدمات التى تقوم برعاية المواطنين ورفع مستواهم الاجتماعى ، فبينما بلغت هذه الاعتمادات ٩١٩٠.٢٠ اربعة ملايين وتسعمائة وتسع عشرة ألفا وعشرين روبية فى عام ١٩٥٥ فانها ارتفعت الى (٦٠.٥١٦.٠٠) ست ملايين وواحد وخمسين ألفا وستمئة روبية فى عام ١٩٥٦ ثم الى (١٢.٠٠٠.٠٠) اثنى عشرة مليون روبية فى عام ١٩٥٧ .



فصلنامه

در این فصلنامه به بررسی و تحلیل مسائل و موضوعات مختلف در زمینه‌های مختلف علمی و اجتماعی پرداخته می‌شود. این فصلنامه به منظور آشنایی مخاطبان با آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در این زمینه‌ها تأسیس شده است.

این فصلنامه به صورت فصلی منتشر می‌شود و به زبان فارسی و انگلیسی در دسترس قرار می‌گیرد. این فصلنامه به منظور آشنایی مخاطبان با آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در این زمینه‌ها تأسیس شده است.

این فصلنامه به منظور آشنایی مخاطبان با آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در این زمینه‌ها تأسیس شده است. این فصلنامه به صورت فصلی منتشر می‌شود و به زبان فارسی و انگلیسی در دسترس قرار می‌گیرد.

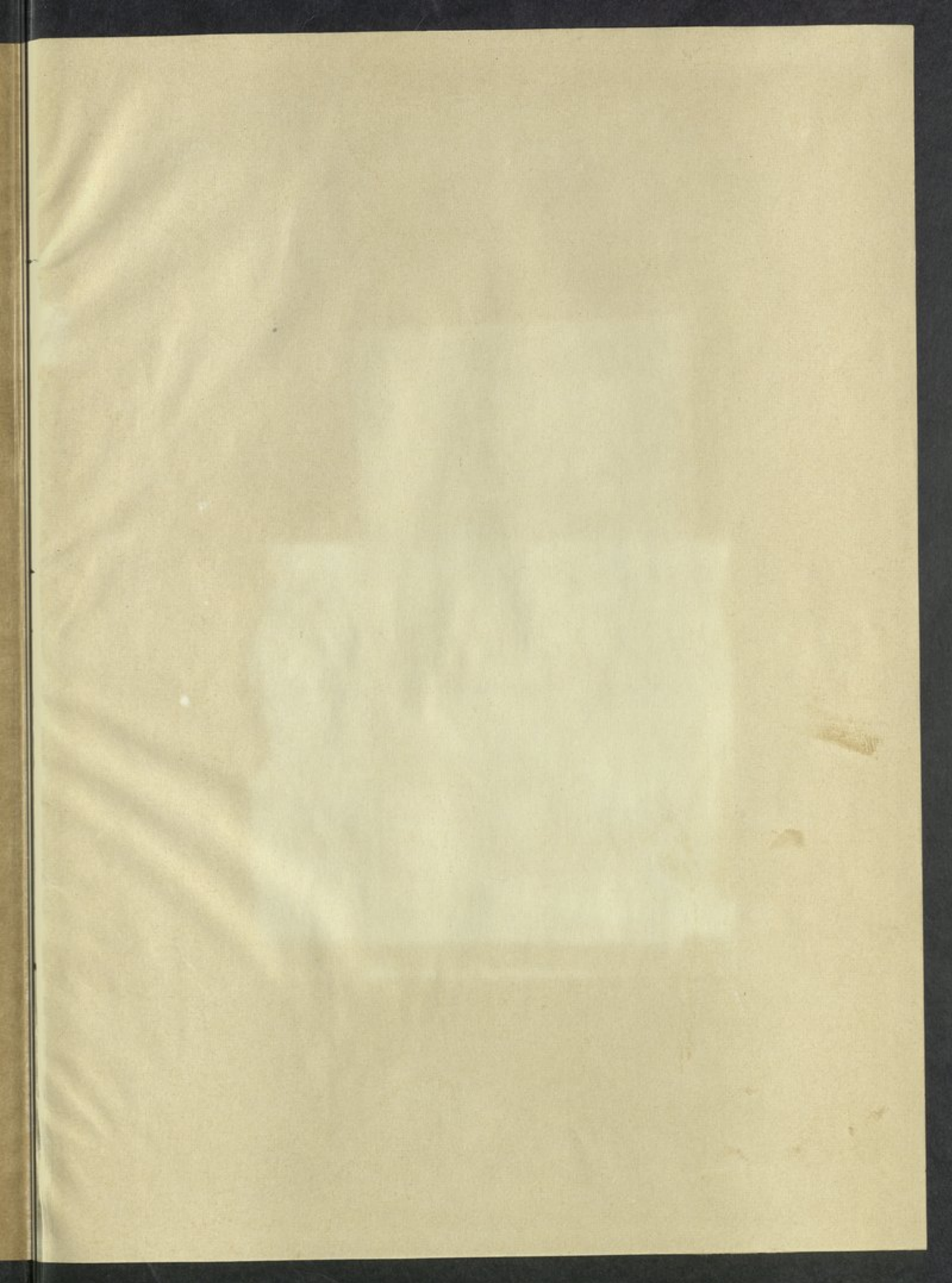
موضوعات

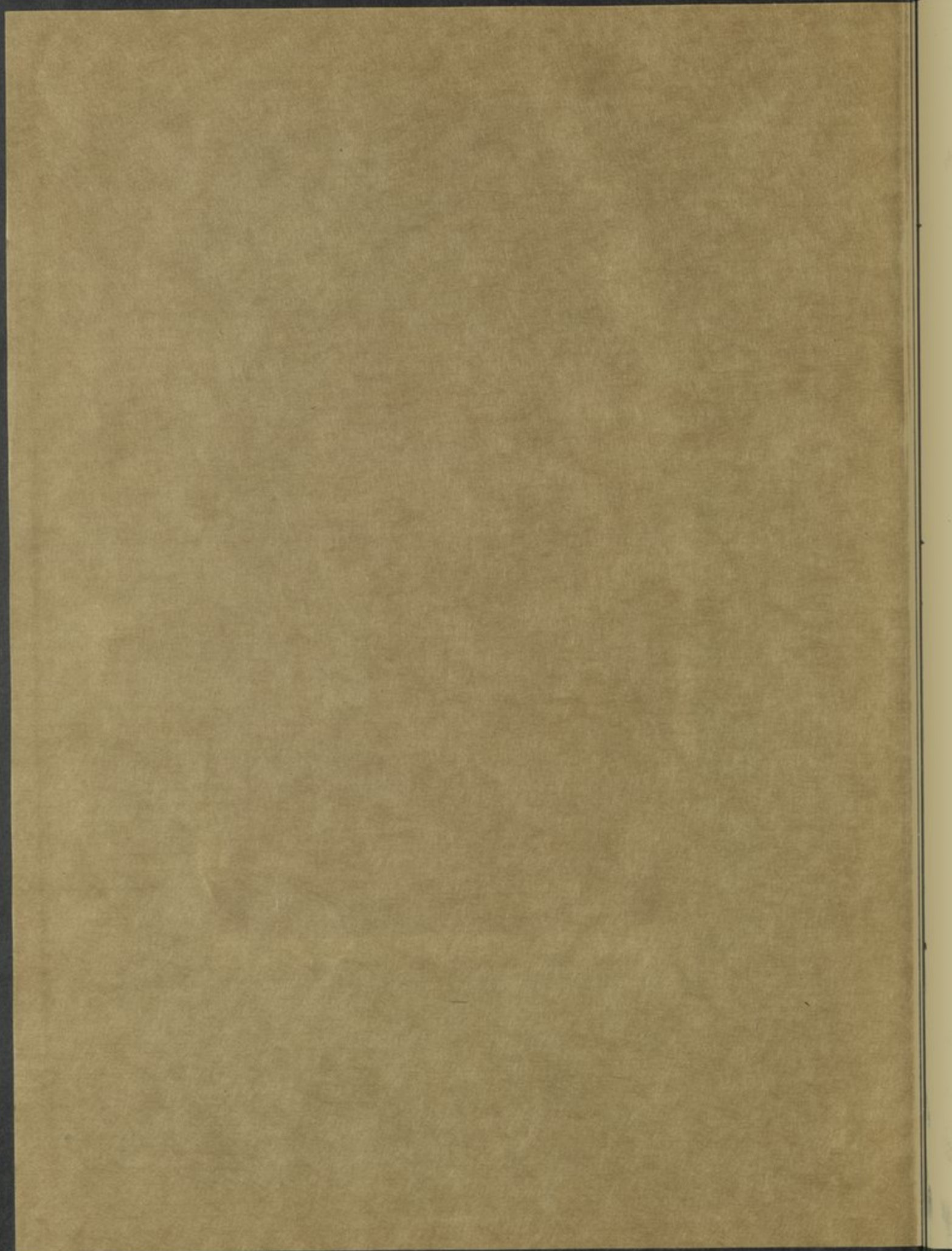
(فصلنامه در زمینه‌های مختلف)

موضوعات	تعداد مقالات	فصلنامه
فصلنامه در زمینه‌های مختلف	۸۰۰	۲۵
فصلنامه در زمینه‌های مختلف	۶۰۰	۲۰
فصلنامه در زمینه‌های مختلف	۴۰۰	۱۵
فصلنامه در زمینه‌های مختلف	۲۰۰	۱۰

این فصلنامه به منظور آشنایی مخاطبان با آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در این زمینه‌ها تأسیس شده است. این فصلنامه به صورت فصلی منتشر می‌شود و به زبان فارسی و انگلیسی در دسترس قرار می‌گیرد. این فصلنامه به منظور آشنایی مخاطبان با آخرین دستاوردهای علمی و تحقیقاتی در این زمینه‌ها تأسیس شده است.

طبع في
مطبعة حكومة الكويت





v.3 1957

[REDACTED]

الكويت. دائرة الشؤون الاجتماعية .
التقرير السنوي لدائرة الشؤون الاجتماعية

-289

506.153

59764

1257

Oct 65

الكويت. دائرة الشؤون الاجتماعية
التقرير السنوي لدائرة الشؤون الاجتماع

AMERICAN UNIVERSITY OF BEIRUT LIBRARIES



01010106

301.153
K976tA
1957
C.1